



COMUNE di CASALEONE

Provincia di Verona
UFFICIO SEGRETERIA
Via Vittorio Veneto, 61
Tel. 0442-328.719
Fax 0442-328.740
P.IVA 00659900237

E-MAIL: segreteria2@comune.casaleone.vr.it

Protocollo informatico
Casaleone, li 10/05/2023

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE
DELL'ASILO NIDO INTEGRATO "IL GIARDINO FIORITO"
PER ANNI TRE DAL 01/09/2023 AL 31/07/2026– DA AGGIUDICARSI CON IL
CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA CIG.
9726675222**

VERBALE N. 1 DI VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'anno duemilaventitre, il giorno 10, del mese di maggio alle ore 11 e 10 minuti, presso la sede del Comune di Casaleone, via Vittorio Veneto n. 61, il Responsabile Unico del Procedimento (d'ora in poi RUP) Dott.ssa Silvia Prosdocimi procede alla verifica della documentazione amministrativa contenuta nelle offerte pervenute sul M.E.P.A. per l'affidamento del servizio in oggetto.

Sono presenti:

- Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Silvia Prosdocimi Presidente del Seggio
- Assistente Sociale Dott.ssa Marta Vicentini

Funge da segretario verbalizzante la Dott.ssa Silvia Prosdocimi – Responsabile Unico del procedimento.

La seduta risulta valida essendo presenti tutti i componenti.

Preso atto dell'elenco dei concorrenti sotto riportato, ciascun componente della Commissione ha accertato e dichiara di non incorrere nelle cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa vigente, e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Sono presenti i seguenti signori in rappresentanza delle ditte a fianco riportate, individuati mediante documento di identità:

- Sig. ra Manerba Federica in rappresentanza della ditta Cooperativa Sociale Gialla come da delega prot n. 5776 del 09.05.2023.

- Sig.ra Ludmilla Bazzoni in rappresentanza della ditta Azalea Cooperativa a.r.l come da delega prot. n. del 5819 del 09.05.2023.

PREMESSO che:

- Con determinazione n. 36 del 26.01.2023 è stata autorizzata la proroga tecnica del servizio di gestione dell'asilo nido integrato "Il Giardino Fiorito" nelle more dell'approvazione di una nuova gara, di cui all'art. 106 comma 11 del d.lgs. 50/2016, così come previsto dall'art. 5 del contratto in essere Rep. n. 212/2019 per un periodo non superiore a 6 mesi dal 01.02.2023 al 31.07.2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 in data 26.01.2023 ad oggetto "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO INTEGRATO "IL GIARDINO FIORITO" PER IL PERIODO DAL 01.09.2023 AL 31.07.2026, DETERMINAZIONI IN MERITO" dichiarata immediatamente eseguibile, è stato stabilito di procedere all'affidamento del servizio di gestione dell'Asilo Nido Integrato "Il Giardino Fiorito", per la durata di anni tre, dal 01/09/2023 al 31/07/2026, tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016, con invio di RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA.), ad operatori economici ivi iscritti ed abilitati, che abbiano manifestato interesse, applicando quale criterio per la valutazione delle offerte, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dall'art. 95 del D.lgs. 50/2016;
- con determinazione n. 106 in data 21.03.2023, è stato approvato il relativo avviso pubblico prot. n. 3622 del 21.03.2023 ed è stata attivata la procedura esplorativa finalizzata esclusivamente allo scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta per l'affidamento del servizio di gestione dell'Asilo Nido Integrato "Il giardino Fiorito" per il periodo dal 01.09.2023 al 31.07.2026;
- con determinazione n. 131 del 07.04.2023 si è preso atto dei risultati della fase di esplorazione ed indagine di mercato mediante avviso pubblico prot. n. 3622 del 21.03.2023, è stata approvata la documentazione di gara, e si è proceduto all'affidamento del servizio di gestione dell'Asilo Nido Integrato "Il Giardino Fiorito", per il periodo dal 01.09.2023 al 31.07.2026, a mezzo procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, con invio di RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) applicando quale criterio per la valutazione delle offerte quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016;
- con RDO n. 3525209 sono state invitate a partecipare alla procedura negoziata le n. 4 Cooperative che hanno presentato valida manifestazione di interesse, individuando la scadenza del giorno 28.04.2023, ore 12,00 per la presentazione della documentazione per la

partecipazione alla gara;

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Cooperativa Sociale Gialla | P.iva 10960841004 |
| 2. Azalea Cooperativa a.r.l. | P.iva 02110180235 |
| 3. Progetto Now Open Group | P.iva 026714608- |
| 02410141200 | |
| 4. Raggio di Sole Societa Cooperativa Sociale Onlus | P.iva 05845721215 |

Preso atto che entro il termine stabilito del 28.04.2023, ore 12,00 tutti gli operatori economici sopra individuati hanno regolarmente presentato offerta nel seguente ordine:

- | | |
|---|--|
| 1) COOPERATIVA SOCIALE GIALLA | presentata in data 23.04.2023 |
| 2) AZALEA COOPERATIVA ARL | presentata in data 27.04.2023 |
| 3) PROGETTO NOW-OPEN GROUP | presentata in data 28.04.2023 ore 10.33 |
| 4) RAGGIO DI SOLE SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | presentata in data 28.04.2023 ore 10.44. |

- Che le modalità di gara sono stabilite nel disciplinare;
- Che in data 05.05.2023, con prot. n. 5665 è stata data comunicazione, tramite il portale Mepa, delle date delle sedute di gara specificando che in data 10.05.2023, alle ore 11,00 le operazioni sarebbero iniziate, in seduta pubblica, con il controllo della documentazione amministrativa per proseguire, in diverso giorno da comunicarsi con successivo avviso, in seduta riservata con l'esame, da parte della Commissione, dell'offerta tecnica ed alla successiva apertura, in seduta pubblica, della busta contenente l'offerta economica.

Il RUP comunica ai presenti che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti.

Si dà inizio all'esame dei plichi pervenuti sul M.E.P.A.:

- il Presidente, secondo l'ordine in cui sono pervenute le candidature, procede all'esame della documentazione di ammissione alla gara contenuta nella busta A di ciascun plico. Pertanto, per ogni ditta si procede all'apertura del plico telematico, viene controllata la presenza delle tre buste (A, B,

C), e si procede all'apertura della busta A documentazione amministrativa prodotta per l'ammissione alla gara.

Il Presidente procede all'apertura dei plichi telematici per giudicare la regolarità della documentazione prodotta così come richiesto nel disciplinare di gara.

1. La ditta Cooperativa Sociale Gialla non ha presentato la attestazione di avvenuto sopralluogo. Si chiede un'integrazione per chiarire la presenza della offerta tecnica all'interno della documentazione amministrativa;

2. La ditta Azalea Cooperativa a.r.l ha presentato regolare documentazione amministrativa;

3. La ditta Progetto Now – Open Group ha presentato regolare documentazione amministrativa. Si chiede integrazione per chiarire la presenza della offerta tecnica all'interno della documentazione amministrativa;

4. La ditta Raggio di Sole Società Cooperativa Sociale Onlus ha presentato regolare documentazione amministrativa. Si chiede integrazione per chiarire la posizione in merito all'art. 80 del DGUE e relativi allegati;

Il Presidente sospende la seduta per attivare il soccorso istruttorio ex art. 89 comma 9 del d.lgs. n. 50/2016.

Alle ore 14.15 al termine delle operazioni descritte, viene chiusa la seduta pubblica.

Redatto, letto e sottoscritto.

Il Presidente

Responsabile Unico del procedimento Dott.ssa Silvia Prosdocimi

L'Assistente Sociale

dott.ssa Marta Vicentini