

	OGGETTO:	Allegato 10 – Mappatura dei processi/procedimenti amministrativi SETTORE: SEGRETERIA - AFFARI GENERALI – CULTURA - SERVIZI SOCIALI. TUTTII SETTORI											
	Servizio: Affari Generali / Contratti Altri Settori						INFORMAZIONI:	http://www.comune.casaleone.vr.it/pagina_SEGRETERIA.htm					
N°	PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	INDIVIDUAZIONE TIPO ISTANZA CHE ATTIVA IL PROCEDIMENTO	MODALITA' CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	MODULISTICA ON LINE	TERMINE MASSIMO (giorni)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*	UFFICIO CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI SULLO STATO DEL PROCEDIMENTO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA/ GIURISDIZIONALI	Servizi on line	Modalità per l'effettuazione pagamenti on line	Soggetto a cui rivolgersi se l'ufficio competente non risponde entro i termini (c.d potere sostitutivo)	Customer satisfaction
1	Affidamento di lavori di importo inferiore a soglia comunitaria tramite procedura aperta, procedura negoziata senza bando o affidamento diretto	D.Lgs. 50/2016 DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore	determinazione a contrattare con approvazione bando di gara o lettera di invito	determinazione di aggiudicazione definitiva	si	termine previsto nel bando di gara o lettera di invito secondo le prescrizioni del D.Lgs. 163/2006	<i>Tutti i Responsabili di Settore / Responsabili del procedimento</i>	Tutti gli uffici	Ricorso giurisdizionale: TAR entro 60 gg secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. n. 104/2010 o Ricorso Amministrativo Starordinario al Presidente della Repubblica entro i termini (120 gg) e nei modi previsti dal DPR n. 1199/1971	http://www.comune.casaleone.vr.it/pagina_bandi.htm	servizio al momento non attivo	Segretario Comunale	al momento non attivato
2	Affidamento di servizi di importo inferiore a soglia comunitaria tramite procedura aperta o affidamento diretto	D.Lgs. 50/2016 DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore	determinazione a contrattare con approvazione bando di gara o lettera di invito	determinazione di aggiudicazione definitiva	si	termine previsto nel bando di gara o lettera di invito secondo le prescrizioni del D.Lgs. 163/2006	<i>Responsabile del Settore Lucia Bonfante</i>	Tutti gli uffici	Ricorso giurisdizionale: TAR entro 60 gg secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. n. 104/2010 o Ricorso Amministrativo Starordinario al Presidente della Repubblica entro i termini (120 gg) e nei modi previsti dal DPR n. 1199/1971	http://www.comune.casaleone.vr.it/pagina_bandi.htm	servizio al momento non attivo	Segretario Comunale	al momento non attivato
3	Affidamento di forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, tramite affidamento diretto	D.Lgs. 50/2016 DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore	determinazione a contrattare con approvazione lettera di invito	determinazione di aggiudicazione definitiva	si	termine previsto nella lettera di invito secondo le prescrizioni del D.Lgs. 163/2006	<i>Responsabile del Settore Lucia Bonfante</i>	Tutti gli uffici	Ricorso giurisdizionale: TAR entro 60 gg secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. n. 104/2010 o Ricorso Amministrativo Starordinario al Presidente della Repubblica entro i termini (120 gg) e nei modi previsti dal DPR n. 1199/1971	http://www.comune.casaleone.vr.it/pagina_bandi.htm	servizio al momento non attivo	Segretario Comunale	al momento non attivato
4	Comunicazioni obbligatorie all'A.N.A.C. sulle fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici	D.Lgs. 50/2016 DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore	//	comunicazione dati tramite il sistema SIMOG	//	entro 30 gg. dal verificarsi dell'evento (pubblicazione, aggiudicazione, contratto, ecc.)	<i>Responsabile del Settore Lucia Bonfante</i>	Tutti gli uffici	//		servizio al momento non attivo	Segretario Comunale	al momento non attivato
5	Stipula contratto di appalto (compreso il calcolo delle spese contrattuali ed il controllo della documentazione prodotta dalle Ditte)	D.Lgs. 50/2016 DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore	determinazione di aggiudicazione definitiva	sottoscrizione contratto	//	entro 60 gg dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva	<i>Responsabile del Settore Lucia Bonfante</i>	Ufficio gare e contratti	Ricorso giurisdizionale: TAR entro 60 gg secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. n. 104/2010 o Ricorso Amministrativo Starordinario al Presidente della Repubblica entro i termini (120 gg) e nei modi previsti dal DPR n. 1199/1971		servizio al momento non attivo	Segretario Comunale	al momento non attivato
	Gestione iter per registrazione contratti di appalto	Codice civile D.P.R. 131/1986 ss.mm.ii.	sottoscrizione contratto di appalto	registrazione	//	entro 20 gg. dalla sottoscrizione del contratto	<i>Segretario Generale - Responsabile del Settore Lucia Bonfante</i>	Ufficio del Segretario Comunale Ufficio Segreteria	//		si	Segretario Comunale	al momento non attivato
7	Adempimenti connessi alla tenuta del repertorio dei contratti (vidimazione)	D.P.R. 131/1986 ss.mm.ii.	//	vidimazione	//	quadrimestrale	<i>Segretario Generale - Responsabile del Settore Lucia Bonfante</i>	Ufficio del Segretario Comunale Ufficio Segreteria	//		servizio al momento non attivo	Segretario Comunale	al momento non attivato

[illegible]

	Servizio: Affari Generali / Contratti Altri Settori						INFORMAZIONI:	http://www.comune.casaleone.vr.it/pagina_SEGRETERIA.htm					
N°	PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	INDIVIDUAZIONE TIPO ISTANZA CHE ATTIVA IL PROCEDIMENTO	MODALITA' CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	MODULISTICA ON LINE	TERMINE MASSIMO (giorni)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*	UFFICIO CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI SULLO STATO DEL PROCEDIMENTO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA/ GIURISDIZIONALI	Servizi on line	Modalità per l'effettuazione pagamenti on line	Soggetto a cui rivolgersi se l'ufficio competente non risponde entro i termini (c.d potere sostitutivo)	Customer satisfaction
1	Attività funzionale alla convocazione del Consiglio Comunale	D. Lgs. n. 267/2000 – Statuto Comunale – Regolamento del Consiglio Comunale	Predisposizione bozza di avviso di convocazione dal Segretario Comunale e personale di segreteria con il Sindaco/Presidente del Consiglio Comunale e trasmissione a tutti i Responsabili di Servizio per eventuali integrazioni / correzioni di norma entro 7 giorni e programmazione del lavoro	Stesura avviso convocazione integrato con proposte dei Responsabili di Servizio in tempo utile per rispetto tempi di convocazione delle sedute	no	10	Segretario Comunale	Ufficio del Segretario Comunale / Ufficio Segreteria	Ricorso giurisdizionale avverso il provvedimento: TAR entro 60 gg secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. n. 104/2010 o Ricorso Amministrativo Starordinario al Presidente della Repubblica entro i termini (120 gg) e nei modi previsti dal DPR n. 1199/1971 Ricorso giurisdizionale avverso il silenzio amministrativo * in caso di obbligo di convocazione con proposizione dell'azione entro 1 anno dalla conclusione del procedimento *Il giudice può pronunciare sulla fondatezza della pretesa dedotta in giudizio solo quando si tratta di attività vincolata o quando risulta che non residuano ulteriori margini di esercizio della discrezionalità e non sono necessari adempimenti istruttori che debbano essere compiuti dall'amministrazione.	Avviso di convocazione del Consiglio Comunale pubblicato all'Albo Pretorio on line e nella sezione centrale del sito internet tra le "News"	//	Prefettura competente in via sostitutiva con nomina Commissario ad acta	//
2	Attività funzionale all'attività deliberativa della Giunta Comunale	D. Lgs. n. 267/2000 – Statuto Comunale – Regolamenti comunali	Acquisizione proposte di deliberazione dei singoli uffici	Verifica struttura deliberazione- pareri di regolarità tecnica-contabile - motivi di urgenza per la deliberazione	no	Tempestivamente	Segretario Comunale	Ufficio del Segretario Comunale / Ufficio Segreteria	Ricorso giurisdizionale avverso il provvedimento: TAR entro 60 gg secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. n. 104/2010 o Ricorso Amministrativo Starordinario al Presidente della Repubblica entro i termini (120 gg) e nei modi previsti dal DPR n. 1199/1971 Ricorso giurisdizionale avverso il silenzio amministrativo * in caso di obbligo di convocazione con proposizione dell'azione entro 1 anno dalla conclusione del procedimento *Il giudice può pronunciare sulla fondatezza della pretesa dedotta in giudizio solo quando si tratta di attività vincolata o quando risulta che non residuano ulteriori margini di esercizio della discrezionalità e non sono necessari adempimenti istruttori che debbano essere compiuti dall'amministrazione.		//	ViceSindaco / Prefettura competente in via sostitutiva con nomina Commissario ad acta	//
3	Gestione relazioni con altre istituzioni	D. Lgs. n. 267/2000 – Statuto Comunale – Regolamenti comunali	Atto propositivo del Sindaco/Giunta/Consiglio Comunale / atto di indirizzo	Report conclusivo della relazione interistituzionale / comunicazione al Consiglio Comunale	no	non previsto	Responsabile di Servizio Lucia Bonfante	Ufficio del Segretario Comunale / Ufficio Segreteria	//	//	//	//	//

	Servizio: Affari Generali / Contratti Altri Settori						INFORMAZIONI:	http://www.comune.casaleone.vr.it/pagina_SEGRETERIA.htm					
N°	PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	INDIVIDUAZIONE TIPO ISTANZA CHE ATTIVA IL PROCEDIMENTO	MODALITA' CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	MODULISTICA ON LINE	TERMINE MASSIMO (giorni)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*	UFFICIO CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI SULLO STATO DEL PROCEDIMENTO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA/ GIURISDIZIONALI	Servizi on line	Modalità per l'effettuazione pagamenti on line	Soggetto a cui rivolgersi se l'ufficio competente non risponde entro i termini (c.d potere sostitutivo)	Customer satisfaction
4	Gestione convenzione di segreteria comunale	D.P.R. 465/1997 - D. Lgs. n. 267/2000 – Statuto Comunale – Regolamenti comunali	Atto propositivo del Sindaco del Comune Capofila	sottoscrizione Convenzione	no	60 giorni	Responsabile di Servizio Lucia Bonfante	Ufficio Segreteria	Ricorso giurisdizionale avverso il provvedimento: TAR entro 60 gg secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. n. 104/2010 o Ricorso Amministrativo Starordinario al Presidente della Repubblica entro i termini (120 gg) e nei modi previsti dal DPR n. 1199/1971	//	//	Segretario Comunale	//
5	Gestione incarichi di organismi di valutazione	D. Lgs. n. 150/2009 - D. Lgs. n. 267/2000 – Statuto Comunale – Regolamenti comunali	Avviso pubblico di selezione	Affidamento incarico	Avviso pubblico di selezione pubblicato all'Albo Pretorio on line e nella sezione centrale del sito internet tra le "News"	60 giorni	Responsabile di Servizio Lucia Bonfante	Ufficio Segreteria	Ricorso giurisdizionale avverso il provvedimento: TAR entro 60 gg secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. n. 104/2010 o Ricorso Amministrativo Starordinario al Presidente della Repubblica entro i termini (120 gg) e nei modi previsti dal DPR n. 1199/1971	//	//	Segretario Comunale	//