

Rep. _____/Scritture private

COMUNE DI CASALEONE (Provincia di VERONA)

SCRITTURA PRIVATA

CONTRATTO – DISCIPLINARE

SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA, DIREZIONE E CONTABILITA'

LAVORI DI RIFACIMENTO MARCIAPIEDI ED ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE

ARCHITETTONICHE IN PIAZZA DEL POPOLO – CIG 8018607BD1 - CUP

H35C19000130001.

* * * *

L'anno duemiladiciannove il giorno ____ (_____) del mese di Settembre,

presso la Residenza Comunale, sita in via Vittorio Veneto, n. 61, si sono costituiti

con la presente scrittura privata firmata digitalmente e conservata agli atti

dell'Ufficio Segreteria e dell'Ufficio Tecnico

DA UNA PARTE

1. La dott.ssa Chiara Mazzocco, Responsabile Sostituto del Settore LL.PP. e

Gestione del Patrimonio, giusto decreto sindacale prot. n. 9059 in data

02/09/2019, che interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse

Comune, con sede in Casaleone (VR) in Via Vittorio Veneto, 61 avente C.F. e P.IVA

n. 00659900237, in esecuzione della determinazione n. ____ del ____/09/2019,

che di seguito sarà indicata come **“Comune”**;

E

DALL'ALTRA PARTE

2. GEOM. DOTT. LUCA ISALBERTI, C.F. SLBLCU78D10F918J, nato a Nogara (VR) il

10/04/1978, iscritto con il numero 2881 all'Ordine dei Geometri Laureati di Verona,

	P. I.v.a. 03389920236, con studio in Via San Biagio n. 15H, c.a.p. 37052 Casaleone	
	(VR) – di seguito indicato più brevemente come “ PROFESSIONISTA ”;	
	PREMESSO	
	- che con determinazione n. ____ del __.09.2019 il Responsabile del Servizio	
	Tecnico Lavori Pubblici del Comune di Casaleone, affidava tramite la piattaforma e-	
	procurement della Regione Lombardia “Sintel” - procedura ID 114720383 - CIG	
	8018607BD1 collegato al CUP H35C19000130001 – CPV 71240000-2 – Servizi	
	architettonici, di ingegneria e pianificazione, al Geom. Dott. Luca isalberti, nato a	
	Nogara (VR) il 10/04/1978, iscritto con il numero 2881 all’Ordine dei Geometri	
	Laureati di Verona, C.F. SLBLCU78D10F918J - P. I.v.a. 03389920236, con studio in	
	Via San Biagio n. 15H, c.a.p. 37052 Casaleone (VR), professionista abilitato, in	
	possesso dei requisiti generali e tecnico-professionali funzionali al corretto	
	espletamento delle prestazioni assegnate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del	
	D.Lgs. 50/2016, <i>il servizio tecnico di progettazione definitiva-esecutiva, direzione e</i>	
	<i>contabilità lavori di rifacimento marciapiedi ed abbattimento delle barriere</i>	
	<i>architettoniche in Piazza del Popolo;</i>	
	- che l'offerta economica a corpo per il servizio tecnico di cui trattasi è pari ad €	
	5.980,00 (euro cinquemilanovecentottanta/00) per compenso, oltre € 239,20 per	
	CIPAG al 4% ed € 1.368,22 per I.v.a. al 22%, per complessivi € 7.587,42;	
	RICHIAMATI	
	- l’art. 24 “Progettazione interna ed esterna alle amministrazioni aggiudicatrici in	
	materia di lavori pubblici” del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;	
	2/6	

	- le "Linee Guida n. 1, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti	
	"Indirizzi generali di affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed	
	all'ingegneria", approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale	
	Anticorruzione (A.N.AC.), n. 973 in data 14 settembre 2016, aggiornata al D. Lgs.	
	n. 56/2017 con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018, aggiornate da ultimo con	
	delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;	
	- le Linee Guida n. 3 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Nomina,	
	ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di	
	appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale	
	Anticorruzione (A.N.AC.) con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016,	
	aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11	
	ottobre 2017;	
	VISTA	
	la documentazione della procedura, prot. Comune di Casaleone n. 9068 in data	
	02.09.2019, relativa ai requisiti di partecipazione;	
	DATO ATTO	
	- Che all'esito della procedura di esame della documentazione amministrativa e	
	dell'offerta economica, conservati agli atti, è stata formulata proposta di	
	aggiudicazione, mediante l'apposita funzionalità della piattaforma telematica di e-	
	Procurement della Regione Lombardia "Sintel", alla Ditta ISALBERTI LUCA,	
	trasmettendo gli atti ed Il report della procedura – prot. n. 9609 del 16.09.2019 – al	
	Responsabile del procedimento/Responsabile del Servizio Lavori Pubblici-	
	Patrimonio del Comune di Casaleone per gli adempimenti di competenza;	
	3/6	

	- Che il Professionista è in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., giusta certificato del Casellario Giudiziale del Ministero della Giustizia, certificato n. 4530774/2019/R in data 20.09.2019, con attestazione di assenza di iscrizioni, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 9823 in data 21.09.2019, e regolarità contributiva già verificata giusta DURC prot. n. 8272 in data 05.08.2019, in corso di validità e per la regolarità contributiva mediante accesso alle banche dati della Cassa Geometri – riscontro di posizione regolare-, nonché, per i requisiti di idoneità professionale, delle necessarie competenze per la realizzazione dell'attività oggetto dell'incarico, come risultante dal curriculum vitae agli atti, e dalle verifiche d'ufficio espletate, non sussistendo interdizione dall'esercizio della professione, e che non presenta altre condizioni ostative all'assunzione del rapporto contrattuale con la Pubblica Amministrazione, come da dichiarazione sostitutiva di certificazione resa e depositata agli atti;	
	CONSIDERATO	
	che la proposta di servizio del Geom. Isalberti Luca, con studio in Casaleone, Via San Biagio 15H, giusta offerta acquisita a sistema "Sintel" con firma digitale in data 04.09,2019, agli atti protocollo n. 9609 del 16/09/2019, è comprensiva di incontri, riunioni, rilievi stato di fatto, n. 2 copie cartacee degli elaborati e spese di studio;	
	RICHIAMATA	
	la determinazione del Segretario Comunale, Responsabile <i>pro tempore</i> del Settore Tecnico – Lavori Pubblici e Responsabile di procedimento ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici, n. ____ in data __.09.2019 con la quale, in recepimento degli esiti della procedura di affidamento, è stato affidato al Professionista Geom. Dott.	
	4/6	

Luca Isalberti, iscritto con il numero 2881 all'Ordine dei Geometri Laureati di Verona, il servizio tecnico di progettazione definitiva-esecutiva, direzione e contabilità lavori, secondo le prestazioni dettagliate nell'offerta presentata in "Sintel", piattaforma telematica di e-Procurement della Regione Lombardia, per l'importo complessivo di € 5.980,00 (euro cinquemilanovecentottanta/00) per compenso, oltre € 239,20 per CIPAG al 4% ed € 1.368,22 per I.v.a. al 22%, per complessivi € 7.587,42;

TUTTO CIÒ PREMESSO

LE PARTI, COME COSTITUITE, CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Articolo 1 – Premesse

Le parti, come sopra rappresentate e costituite, riconoscono e ratificano la precedente narrativa e gli atti ivi richiamati come parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo 2 - Oggetto dell'incarico

Il Comune, in esecuzione della determinazione n. ____ in data __.09.2019 e con le modalità riportate nel presente contratto, conferisce al Professionista, che accetta, sotto l'osservanza dei patti e delle condizioni sottoriportate, l'incarico ad oggetto:

"SERVIZIO TECNICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA, DIREZIONE E CONTABILITA' LAVORI, come da offerta acquisita a sistema "Sintel" con firma digitale in data 04.09,2019, agli atti protocollo n. 9609 del 16/09/2019.

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto delle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici approvato con decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come modificato in particolare dal decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 56, dal Regolamento di

	esecuzione del previgente codice, di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti compatibili e vigenti, dalle normative vigenti in materia, dalle "Linee Guida" A.N.AC. e dai decreti e circolari ministeriali dettati negli appalti in generale e nello specifico con riferimento all'oggetto di incarico.	
	Articolo 3 - Documentazione utile all'espletamento all'incarico	
	Il Comune si impegna a mettere a disposizione del Professionista tutta la documentazione inerente il servizio in oggetto, sia con modalità cartacea che su supporto informatico, garantendo l'integrità ed immodificabilità della medesima. L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire, tramite il Responsabile del Procedimento, il corretto espletamento del rapporto tra il professionista e gli uffici /altri interlocutori interessati dall'intervento di cui trattasi.	
	Articolo 4 – Prestazioni professionali richieste	
	Costituiscono oggetto dell'incarico tutte le attività e prestazioni professionali di natura tecnica ed amministrativa inerenti al servizio tecnico di progettazione definitiva-esecutiva, direzione e contabilità lavori – compreso esame delle documentazioni in atti, incontri, riunioni, confronto sulle proposte di intervento con i rappresentanti dell'Amministrazione Comunale, con il Responsabile del Procedimento e con eventuali tecnici di supporto - relazioni informative – rilievi stato di fatto, esecuzione delle verifiche tecniche, accertamenti preliminari e prove previste dalle vigenti normative - direzione lavori - controlli, sopralluoghi e visite in cantiere - gestione adempimenti di contabilità lavori – consegna n. 2 copie cartacee degli elaborati e files firmati digitalmente. L'incarico deve essere svolto nel pieno rispetto di tutte le norme legislative e	
	6/6	

	gravi inadempienze, la Stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto,	
	senza ulteriori formalità e con comunicazione raccomandata o pec, riconoscendo il	
	mero rimborso delle spese sostenute e documentate.	
	Articolo 5 – Durata dell’incarico	
	L’incarico decorre dalla sottoscrizione del presente disciplinare sino	
	all’espletamento di tutte le fasi contrattuali ed amministrative correlate al servizio	
	tecnico in affidamento nel rispetto di un cronoprogramma da definirsi in	
	contraddittorio con l'Amministrazione Comunale, con particolare riferimento alle	
	prescrizioni di legge ed al termine del 31.10.2019 per l'aggiudicazione e consegna	
	dei lavori, come previsto dal Decreto legge 30.04.2019, n. 34, convertito con	
	modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, meglio noto come "Decreto	
	Crescita" - nello specifico art. 30 <i>“Contributi ai Comuni per interventi di</i>	
	<i>efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile”</i> , comma 3, lettera b) e	
	Decreti Direttoriali del Ministero dello Sviluppo Economico 14 maggio 2019,	
	pubblicato in GURI n. 122 del 27 maggio 2019, e 10 luglio 2019, pubblicato nella	
	Gazzetta Ufficiale n. 173 del 25 luglio 2019, di assegnazione delle risorse a ciascun	
	Comune in base alla fascia demografica di appartenenza a valere sul Fondo	
	nazionale di Coesione e Sviluppo e di definizione delle finalità, interventi	
	ammissibili, modalità.	
	Articolo 6 - Compenso professionale - Ammontare dello stesso e modalità di	
	pagamento	
	La spesa per onorario professionale, pari ad € 5.980,00 (euro	
	cinquemilanovecentottanta/00) per compenso, oltre € 239,20 per CIPAG al 4% ed €	
	8/6	

	1.368,22 per I.v.a. al 22%, per complessivi € 7.587,42, come da offerta presentata	
	in piattaforma telematica di e-Procurement "Sintel", è finanziato dall'impegno n.	
	____/2019 a valere sullo stanziamento codice di bilancio 2.02.01.09.012, cap.	
	Cap.1204/U denominato "Lavori abbattimento barr. Architett. Piazza del Popolo a	
	valere contributo art. 30 D.l. 34/2019 (E 249)" in conto competenza del B.P. 2019-	
	2021, esigibilità anno 2019.	
	Il compenso e le spese saranno liquidati dal Comune in unica soluzione entro 30	
	giorni dalla presentazione della fattura elettronica. Alla scadenza del termine	
	saranno dovuti gli interessi nella misura legale. La liquidazione avverrà sul conto	
	corrente, bancario o postale, dedicato alla commessa, all'uopo comunicato dal	
	Professionista. Ai fini degli obblighi di tracciabilità la fattura dovrà riportare il	
	Codice identificativo della gara (CIG) 8018607BD1 - CUP H35C19000130001.	
	Gli onorari, compensi e rimborsi spese dovuti al Professionista incaricato sono	
	determinati in base al decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016	
	"Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle	
	prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del decreto	
	legislativo n. 50 del 2016". Tutti gli oneri correlati al presente contratto saranno a	
	carico del Professionista, comprese le spese di bollo del presente disciplinare e le	
	imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni. Nel caso in cui il Professionista si	
	avvalga di collaboratori/consulenti/tecnici specialisti, i cui nominativi, qualifiche ed	
	abilitazioni, devono essere comunicati al RUP prima della sottoscrizione del	
	presente contratto, i relativi compensi professionali resteranno a carico del	
	Professionista. Resta altresì inteso che il presente rapporto contrattuale intercorre	
	9/6	

esclusivamente con il Professionista incaricato.

Articolo 7 – Obblighi del tecnico incaricato relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il Professionista incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 ss.mm.ii., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale. La violazione della presente clausola comporta la risoluzione di diritto del disciplinare.

Articolo 8 - Coperture assicurative

Il Professionista dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 comma 4 del Decreto Legge 24 gennaio 2012 n. 1 convertito in legge 24 marzo 2012 n. 27, dell'art. 24 comma 4 D. Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida A.N.AC. n. 1 , di disporre di polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per eventuali danni arrecati nell'esercizio dell'attività professionale, per l'intera durata dell'incarico, certificato n. TVV-00379-000-15-G, polizza n. PI-1441161712, con la Società di Assicurazioni "Arch Insurance Europe"- Dual Professioni -Rappresentanza Generale per l'Italia, per il tramite di DUAL ITALIA S.p.A., Reg. Imp. Milano REA 1628986, RUI (Registro Unico Intermediari) Sez. A n. A000167405, massimale € 1.000.000,00, con l'impegno all'ulteriore rinnovo annuale per l'intera durata dell'incarico e sino all'esaurimento delle fasi di competenza.

Articolo 9 – Incompatibilità

L'incarico si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, con particolare riferimento alle incompatibilità per prestazioni professionali per conto di Enti Pubblici, Società partecipate e/o controllate, Consorzi, altri organismi

	partecipati, nonché in assenza di conflitti di interesse.	
	Il Professionista dichiara, sotto personale ed esclusiva responsabilità, di non trovarsi	
	in alcuna delle condizioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 recante	
	“Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le	
	pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma	
	dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190” né in altre	
	condizioni ostative all’assunzione dell’incarico di cui trattasi ed al legittimo esercizio	
	della libera professione, come da documentazione agli atti. Il Professionista si	
	impegna a rendere la dichiarazione anche con riferimento ai collaboratori ove	
	ritenga di subaffidare parte delle prestazioni professionali affidate.	
	Il Professionista si impegna ad osservare il Codice di comportamento del Comune di	
	Casaleone approvato con D.G.C. n. 133 del 29.09.2014, successivamente integrato	
	con D.G.C. n. 5 del 30.01.2015 e con D.G.C. n. 11 del 29.01.2016, confermato con	
	D.G.C. n. 11 del 30.01.2017, n. 11 del 31.01.2018 e n. 11 del 30.01.2019, pubblicato	
	sul sito istituzionale dell'Ente – sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto-	
	sezione di 1° livello “Disposizioni generali” – sotto-sezione “Atti generali”.	
	Articolo 10 – Divieto di cessione del contratto	
	E’ fatto divieto assoluto di cessione, totale o parziale, del presente contratto. E’	
	altresì vietato il subappalto per le prestazioni richiamate all’art. 31 comma 8 del	
	D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii..	
	Articolo 11 - Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa	
	La Stazione appaltante, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà	
	di recedere dal contratto ai sensi dell’art. 2237 del Codice Civile ed utilizzare, con le	
	11/6	

5) Altri gravi motivi idonei a compromettere il rapporto di fiduciarità professionale.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

I dati personali sono comunicati in relazione ad un obbligo legale per l'esercizio dell'attività istituzionale dell'Ente, nel rispetto in particolare del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 come modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e dal Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati e che abroga la direttiva 95/46/CE. La raccolta è limitata ai soli dati pertinenti, secondo le finalità del trattamento lecito e corretto, garantendo accessibilità e comprensibilità del dato e del relativo trattamento, nonché un'adeguata sicurezza e riservatezza per impedirne l'accesso o l'utilizzo non autorizzato.

A tal fine Il Professionista dichiara di aver preso visione dell'informativa, che sottoscritta, è depositata agli atti dell'ufficio.

Articolo 13 - Controversie

Le parti si impegnano a risolvere eventuali controversie riguardanti l'applicazione del presente contratto prioritariamente a mezzo accordo bonario; ove non si pervenga ad una composizione bonaria delle controversie, le stesse saranno deferite all'autorità giudiziaria competente.

Articolo 14 – Domicilio delle parti

Il Comune elegge domicilio presso la sede legale ed istituzionale.

Il Professionista elegge domicilio, per tutti gli effetti del presente incarico, presso lo studio in Via San Biagio 15/h - Casaleone, per tutta la durata del rapporto. Le

riferimento alla normativa vigente in materia.

Per IL COMUNE DI CASALEONE

IL PROFESSIONISTA

Il Segretario Generale-Resp. LL.PP.*pro tempore*

Geom. Dott. Luca Isalberti

dott.ssa Chiara Mazzocco

(firme assolute in modalità digitale ai sensi dell'art. 20 ss. del D. Lgs. 82/2005)

-----**Approvazione in forma specifica**-----

Con riferimento al sopraesposto testo contrattuale le Parti dichiarano di accettare e

di approvare specificatamente, a norma dell'art. 1341 e seguenti del Codice Civile,

le disposizioni di cui agli articoli 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 e 15 del presente contratto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per IL COMUNE DI CASALEONE

IL PROFESSIONISTA

Il Segretario Generale-Resp. LL.PP.*pro tempore*

Geom. Dott. Luca Isalberti

dott.ssa Chiara Mazzocco

(firme assolute in modalità digitale ai sensi dell'art. 20 ss. del D. Lgs. 82/2005)