



# COMUNE DI CASALEONE

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

N°30 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA-TRIBUTI-COMMERCIO-PERSONALE
---------------------	--

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE SCHEMA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL PERIODO 2020/2022
---------	---

Oggi **ventotto** del mese di **febbraio** dell'anno **duemilaventi** alle ore 19:40, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Gennari Andrea	Sindaco	Presente
Cagalli Stefano	Vice Sindaco	Assente
Fazioni Monica	Assessore	Presente
Bianchi Alessandro	Assessore	Presente
Contarelli Luciana	Assessore	Presente

4	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Mazzocco Chiara.

Il Sig. Gennari Andrea nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE SCHEMA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL PERIODO 2020/2022</b>
----------------	--

### LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che, secondo l'articolo 170 del D. Lgs. n. 267/2000:

- 1) *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. [...]”*;
- 2) Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente
- 3) Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;
- 4) il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni;
- 5) Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione

RICHIAMATO il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 che definisce il contenuto del DUP;

VISTA la propria deliberazione n. 114 del 20/09/2019 con la quale è stato approvato lo schema di Dup 2020/2022;

VISTA altresì la deliberazione di C.C. n. 47 del 27/09/2019 di presentazione del Dup 2020/2022 al Consiglio Comunale;

RITENUTO necessario procedere all'aggiornamento del DUP 2020/2022 sulla base delle previsioni contenute nel nuovo schema di bilancio di B.P. 2020/2022, approvando contestualmente un nuovo documento;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 31/07/2017, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche di mandato per il periodo 2017/2022;

VISTE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 26/08/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato adottato ed approvato il programma triennale delle opere pubbliche per il periodo 2020/2022 ed elenco annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 22/11/2019 relativa alla programmazione dei fabbisogni di forniture e servizi biennio 2020/2021 – Art. 21, D. Lgs. 50/2016, art. 1 c. 424 L. 232/2016;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 21/02/2020 relativa al programma triennale per il fabbisogno di personale per il periodo 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale in data odierna di approvazione della proposta di piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune per il triennio 2020-2022;

CONSIDERATO che lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo ed è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011;

DATO ATTO che, successivamente all'approvazione dello schema di nota di aggiornamento al DUP da parte della Giunta Comunale, sarà data formale comunicazione all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di attendibilità e congruità, anche in correlazione al nuovo schema di bilancio, ai sensi dell'art. 174

comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, modificato dall'art. dall'art. 9-bis, comma 1, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2016, n. 160 e così come previsto dal vigente Regolamento di contabilità;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità e dei controlli interni;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile resi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

1. Di approvare lo schema di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione con i relativi allegati per il periodo 2020/2022, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che lo schema di nota di aggiornamento al DUP per il triennio 2020/2022 si configura come lo schema del DUP definitivo e che il medesimo è stato predisposto secondo il principio della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011;
3. Di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
4. Di trasmettere all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di attendibilità e congruità, anche in correlazione al nuovo schema di bilancio ai sensi dell'art. 174 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, modificato dall'art. dall'art. 9-bis, comma 1, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2016, n. 160 e così come previsto dal vigente Regolamento di contabilità;
5. Di comunicare ai Consiglieri Comunali il deposito dello schema di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione con i relativi allegati per il periodo 2020/2022, una volta ottenuto il parere dell'Organo di Revisione, e successivamente presentarlo per l'approvazione al Consiglio Comunale come da vigenti disposizioni;
6. Di pubblicare la nota di aggiornamento al D.U.P. 2020/2022 sul sito internet del Comune – sezione "Amministrazione Trasparente", sezione "Bilanci";
7. Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 170, comma 7, del TUEL, il Regolamento di contabilità dell'Ente prevede i casi di inammissibilità e improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti per le previsioni del Documento unico di programmazione;
8. Di dichiarare, con separata unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. d.lgs. n. 267/2000;
9. Di comunicare in elenco il presente atto ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE SCHEMA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL PERIODO 2020/2022</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco**  
**F.to Gennari Andrea**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Mazzocco Chiara**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL PERIODO 2020/2022**

### Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

Data 28-02-20

Il Responsabile del servizio  
F.to Farinazzo Roberta

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL PERIODO 2020/2022**

### Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

Data 28-02-20

Il Responsabile del servizio  
F.to Farinazzo Roberta

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 30 del 28-02-2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL  
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL  
PERIODO 2020/2022**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 196.

li 09-03-2020

L' INCARICATO  
F.to Bonfante Lucia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 30 del 28-02-2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL  
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL  
PERIODO 2020/2022**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO  
F.to Bonfante Lucia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa