



CITTA' DI LEGNAGO

UFFICIO: UFFICIO PATRIMONIO - ECONOMATO

N.828 del 02 SETTORE del 25/10/2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACQUISTO DI ARREDI PER L'UFFICIO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI. IMPEGNO DI SPESA. CIG ZBF38499CD

La sottoscritta Bologna Orietta, in qualità di Responsabile del Procedimento del Servizio Patrimonio - Economato, attesta il regolare svolgimento dell'istruttoria e propone l'adozione dell'allegato provvedimento n.29887 con PARERE FAVOREVOLE. Dichiara ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 s.m.i., dell'art. 6 D.Lgs 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e l'implementazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Legnago vigenti, che non sussiste in capo al sottoscritto alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

Preso atto che si rende necessario acquistare nuovi arredi per l'ufficio del responsabile del servizio tributi, data la vetustà di quelli esistenti;

Preso atto che, dopo aver effettuato un'indagine di mercato presso alcune ditte del settore, la ditta Linea Ufficio Service Srl ha presentato un'offerta ritenuta economicamente vantaggiosa in rapporto qualità/prezzo, protocollata in data 18 ottobre 2022 al n. 45982;

Ritenuto, quindi, di procedere con l'affidamento della fornitura in parola alla ditta Linea Ufficio Service Srl, per l'importo di € 2.172,70 più IVA 22%;

Preso atto, inoltre, che la ditta stessa si è resa disponibile ad effettuare lo smontaggio e lo smaltimento in discarica dell'arredo attualmente presente, deteriorato e inutilizzabile, al costo forfettario di € 100,00, come da preventivo prot. n. 47162 del 24 ottobre 2022;

Ritenuto, pertanto, di impegnare la somma totale di € 2.772,76, IVA compresa, per l'acquisto di arredi per l'ufficio del responsabile del servizio tributi;

Vista la Legge di bilancio 2019 che ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Visto l'art. 1 del D.L. n.76/2020 e l'art. 51 del D.L. n.77/2021, la legge n.108/2021, che derogano, in via straordinaria sino al 30/06/2023, alla disciplina del Codice dei contratti ammettendo l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi, fino ad un importo limite di € 139.000,00;

Visti gli artt. 35 e 40 del Regolamento di Contabilità, relativi all'assunzione degli impegni di spesa ed alla

successiva liquidazione della relativa spesa;

Vista la deliberazione di G.C. n. 1 del 04.01.2022 – dichiarata immediatamente eseguibile - ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2023-2024";

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000 che disciplina le funzioni, le competenze e le responsabilità dei Dirigenti;

Visto l'art. 68 dello Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. di procedere, per i motivi espressi in premessa, con l'acquisto dell'arredo dell'ufficio del responsabile del servizio tributi dalla ditta Linea Ufficio Service Srl, con sede in Cerea (VR) via G. Carducci, 9, P.IVA 04160400232;
2. di impegnare la spesa di € 2.772,76, comprensiva di IVA, imputandola al cap. 2360.00.08 del PEG 2022-2023-2024, annualità 2022, dando atto che trattasi di spesa non ripetibile ed esigibile nel corso del corrente anno;
3. di dare atto che il CIG assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici è il seguente: ZBF38499CD;
4. di trasmettere copia della presente determinazione all'ufficio di Segreteria, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;
5. di inserire la presente determinazione, integrata con gli estremi di pubblicazione all'albo pretorio, nella raccolta delle determinazioni di questo Ente;
6. di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 s.m.i., dell'art. 6 D.Lgs n.62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e l'implementazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Legnago vigenti, che non sussiste in capo al sottoscritto alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente procedimento.

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE
Dott.Ssa Milena Mirandola
F.to Digitalmente

