



CITTÀ DI LEGNAGO

Settore 1°Affari Generali, legali servizi sociali culturali e informativi comunali

ATS Ven_21 - Legnago

Via XX Settembre, 29 – 37045 Legnago (Verona)

Tel. 0442634898 - 0442634808

E-mail : info@comune.legnago.vr.it

Pec: legnago.vr@cert.ip-veneto.net

Codice IPA: c_e512

Codice Fiscale: 00597030238

web: www.comune.legnago.vr.it

CAPITOLATO TECNICO – PRESTAZIONALE

**per la realizzazione "Chiavi in mano" della futura sede dell'Ambito Territoriale Sociale Ven_21
sito al piano primo dell'immobile denominato "Ex Mutuo Soccorso"
in c.so della Vittoria - Legnago**

Premessa

L'Ambito Territoriale Sociale intende affidare tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 la fornitura e posa di arredi e attrezzature per la futura sede degli uffici amministrativi dell'ambito territoriale sociale, presso l'edificio "ex Mutuo Soccorso" in c.so della Vittoria - Legnago, come da planimetrie esemplificative allegate.

Si prevede una soluzione **"chiavi in mano"**, pertanto il soggetto affidatario è tenuto a fornire tutti i cavi e le componenti necessarie al funzionamento delle attrezzature offerte e a provvedere pertanto al trasporto, montaggio, installazione di tutte le apparecchiature e dei mobili offerti, compreso la ritinteggiatura dei locali ammalorati e cablaggio informatico, per un perfetto lavoro a regola d'arte.

Il presente capitolato tecnico-prestazionale indica quindi gli obiettivi e le funzionalità necessarie alla realizzazione dei nuovi uffici.

Analisi delle esigenze, dei risultati attesi e dei fabbisogni da soddisfare

Di seguito si riportano l'indicazione dei lavori da realizzare e la descrizione dei risultati attesi, elementi utili ai fini della formulazione dell'offerta da parte dell'operatore economico.

La richiesta di offerta è riferita alla fornitura e posa in opera chiavi in mano di:

A) progettazione dell'arredamento interno dell'ufficio (munito di tutte le certificazioni richieste dalla normativa), sarà necessario prevedere le seguenti dotazioni minime:

AL PIANO PRIMO:

- due postazioni operative negli uffici individuati con le lettere P03 - P05 – P07 – P08, complete di sedie operative ed armadi;
- una postazione direzionale nell'ufficio individuato con la lettera P01 e P02 completa di sedie operative ed armadi;
- armadiature per l'archiviazione negli spazi individuati con le lettere P04 – P06;
- tendaggi;
- ripristino tinteggiature sulle parti ammalorate per un lavoro a perfetta regola d'arte;
- porta di accesso (ingresso interno) all'ambito sociale attrezzata per uscita di sicurezza;



CITTÀ DI LEGNAGO

Settore 1°Affari Generali, legali servizi sociali culturali e informativi comunali

ATS Ven_21 - Legnago

Via XX Settembre, 29 – 37045 Legnago (Verona)

Tel. 0442634898 - 0442634808

E-mail : info@comune.legnago.vr.it

Pec: legnago.vr@cert.ip-veneto.net

Codice IPA: c_e512

Codice Fiscale: 00597030238

web: www.comune.legnago.vr.it

- porta interna di accesso all'ufficio individuato con la lettera P03 in analogia con le esistenti;

AL PIANO SECONDO:

- tavolo riunioni nello spazio individuato con la lettera S01;
- n. 10 sedie operative;

B) lavori di sgombero e installazioni inclusi;

C) cablaggio informatico dei locali nei quali dovrà essere previsto almeno:

- n. 2 prese di rete per postazione PC e prese di corrente elettrica;
- Rack per installazione apparati networking (switch, firewall, router, etc..) in ambienti sicuri per prevenire la possibilità di manomissione. Si precisa che attualmente, vista la normativa cloud per le PA, non sono previsti server in house;
- cablatura di rete certificata con cavi almeno cat. 6;
- sistema wi-fi per la copertura di tutti gli ambienti interessati;
- nei locali individuati con le lettere S01 e S08 dovranno essere previste prese a muro per collegamento PC ad audio/video proiettore;
- una presa di rete per ogni stampante;
- una doppia connessione internet, una principale (fibra ottica) ed una di backup (antenna sul tetto) per garantire una backup reale su due infrastrutture diverse, sarà quindi da predisporre la possibilità di cablaggio dal tetto verso il rack di networking;
- rete telefonica per ogni postazione PC e previsione di un centralino telefonico

La richiesta chiavi in mano include:

- l'esecuzione di tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare l'opera finita, nella formula detta "chiavi in mano";
- lo smaltimento in discarica di eventuali residui ;
- tutti i beni dovranno possedere i requisiti di conformità e le certificazioni previste dalla norma;
- cablaggio nel rispetto di quanto previsto alla precedente lettera C).

Criteri di valutazione

L'offerta deve pertanto essere, chiavi in mano e accompagnata da ogni elemento utile che consenta al RUP di poter individuare quella ritenuta più "idonea" per l'Ente, in relazione ai seguenti elementi valutativi in ordine decrescente :

1. descrizione delle caratteristiche e delle funzionalità del progetto rispetto agli obiettivi degli uffici da realizzare;
2. descrizione di ogni altra ulteriore prestazione aggiuntiva che l'operatore economico intende ricomprendere nel prezzo offerto;



CITTÀ DI LEGNAGO

Settore 1°Affari Generali, legali servizi sociali culturali e informativi comunali

ATS Ven_21 - Legnago

Via XX Settembre, 29 – 37045 Legnago (Verona)

Tel. 0442634898 - 0442634808

E-mail : info@comune.legnago.vr.it

Pec: legnago.vr@cert.ip-veneto.net

Codice IPA: c_e512

Codice Fiscale: 00597030238

web: www.comune.legnago.vr.it

3. prezzo offerto. A tal fine, l'operatore economico dovrà indicare nell'offerta il prezzo complessivo e quello parziale per ogni singola prestazione comprensivo di ogni spesa di fornitura, montaggio e di mano d'opera occorrente per offrire il lavoro a regola d'arte.

Le soluzioni e le offerte proposte dovranno essere chiare e intelleggibili tali da non sollevare dubbi di sorta, al fine di consentire al RUP di poter valutare, comparare e individuare correttamente l'offerta più idonea tra quelle presentate. La mancata o non corretta indicazione di uno o più elementi valutativi potrà costituire causa di non valutazione dell'offerta presentata.

Gli elementi minimi che dovranno essere forniti sono riportati nella tabella sottostante:

DIREZIONALI

QUANTITA'	DESCRIZIONE ARTICOLO
NR.02	Postazione direzionale composta da gambe metalliche verniciate finitura corten sezione triangolare 5x5 cm che si innestano su travi perimetrali H 5 cm, piano di lavoro in laminato finitura legno incassato completa di canalina passacavi in lamiera. Scrivania 160x80xH75 cm Dattilo appeso 100x60xH75 cm
NR.02	Cassettiera metallica a 3 cassetti su ruote con serratura e sistema antiribaltamento verniciata color tortora.
NR.03	Mobile contenitore alto in nobilitato finitura legno, doppia anta con maniglia con gola metallica, 4 ripiani interni metallici con porta-cartelle sospese, piedini livellatori, serratura con chiave. Dimensioni 100x50xH200 cm
NR.02	Poltrona direzionale, schienale alto in rete nera con poggiatesta, braccioli regolabili, sedile elevabile, traslatore con sincron, base in alluminio lucido ruote gommate. Certificazione EN 1335/1-2-3
NR.04	Seduta visitatore con schienale in rete nera, telaio a slitta cromato con braccioli. Certificazione EN 1335/1-2-3



CITTÀ DI LEGNAGO

Settore 1°Affari Generali, legali servizi sociali culturali e informativi comunali

ATS Ven_21 - Legnago

Via XX Settembre, 29 – 37045 Legnago (Verona)

Tel. 0442634898 - 0442634808

E-mail : info@comune.legnago.vr.it

Pec: legnago.vr@cert.ip-veneto.net

Codice IPA: c_e512

Codice Fiscale: 00597030238

web: www.comune.legnago.vr.it

OPERATIVI

QUANTITA'	DESCRIZIONE ARTICOLO
NR.08	Postazione operativa composta da doppia gamba a ponte in acciaio verniciato bianco sezione 6x3 cm con doppia trave portante piano scrivania in laminato bianco completa di canalina passacavi in lamiera. Scrivania 160x80xH75 cm Dattilo appeso 100x60xH75 cm
NR.08	Cassettiera metallica a 3 cassetti su ruote con serratura e sistema antiribaltamento verniciata color bianco.
NR.08	Mobile contenitore alto in nobilitato bianco opaco, doppia anta con maniglia con gola metallica, 4 ripiani interni metallici con porta-cartelle sospese, piedini livellatori, serratura con chiave. Dimensioni 100x50xH200 cm
NR.08	Poltrona operativa, schienale basso in rete nera, braccioli regolabili, sedile elevabile, traslatore con sincron, base nera e ruote gommate da 65 mm. Certificazione EN 1335/1-2-3

SALA RIUNIONI

QUANTITA'	DESCRIZIONE ARTICOLO
NR.15	Scaffale metallico per archivio ad incastro composto da montanti verticali e piedini in plastica e 4 ripiani in lamiera piegata portata 150 kg a ripiano. Dimensione 100x40xH200 cm
NR.01	Tavolo riunione composto da gambe metalliche verniciate finitura corten sezione triangolare 5x5 cm che si innestano su travi perimetrali H 5 cm, piano di lavoro in laminato finitura legno incassato completo di top access sul piano e vano passaggio cavi. Dimensioni 320x120xH75 cm
NR.10	Seduta visitatore con schienale in rete nera, telaio a slitta cromato con braccioli. Certificazione EN 1335/1-2-3
NR.05	Seduta visitatore con schienale in rete nera, telaio a slitta cromato con braccioli. Certificazione EN 1335/1-2-3



CITTÀ DI LEGNAGO

Settore 1°Affari Generali, legali servizi sociali culturali e informativi comunali

ATS Ven_21 - Legnago

Via XX Settembre, 29 – 37045 Legnago (Verona)

Tel. 0442634898 - 0442634808

E-mail : info@comune.legnago.vr.it

Pec: legnago.vr@cert.ip-veneto.net

Codice IPA: c_e512

Codice Fiscale: 00597030238

web: www.comune.legnago.vr.it

ALTRI ARREDI

QUANTITA'	DESCRIZIONE ARTICOLO
NR.01	Chiusura realizzata su misura composta da parete divisoria lignea con telaio centrale e doppio pannello di finitura in laminato finitura a scelta con inserita porta antipanico a battente tamburata in legno con maniglione. Dimensione vano 180xH290 cm
NR.01	Chiusura realizzata su misura composta da parete divisoria lignea con telaio centrale e doppio pannello di finitura in laminato finitura a scelta con inserita porta a battente tamburata in legno con maniglia standard. Dimensione vano 160xH340 cm

Si specifica in particolare che:

- le dimensioni del materiale hanno carattere indicativo, per cui sarà ammessa la tolleranza nei limiti del 5% sulle medesime a condizione che sia assicurata la funzionalità compatibilmente con le superfici dei locali;
- i colori degli arredi saranno definiti al momento dell'ordine; il Fornitore, pertanto, si impegna a mettere a disposizione una gamma di colori nell'ambito della quale l'ente si riserva di scegliere al momento dell'ordine;
- gli arredi devono essere conformi ai Criteri Ambientali Minimi (CAM), come previsto dal D.M. 11 gennaio 2017 e successive modifiche, in attuazione del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.