



CITTÀ DI LEGNAGO

**I Settore - AFFARI GENERALI LEGALI SERVIZI SOCIALI CULTURALI E SERVIZI INFORMATIVI
COMUNALI**
Area Cultura Sociale Sport e Politiche giovanili - Ufficio Servizi Sociali

N. 998 del 16/12/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E GESTIONE DEL CENTRO DIURNO
ANZIANI PERIODO 01.03.2026 - 29.02.2028. APPROVAZIONE DEL PROGETTO
DI SERVIZIO Art. 41 co. 12 - 13 - 14 D.Lgs. 36/2023**

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento, Milena Bassetto, che attesta il regolare svolgimento della stessa e dichiara, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90 s.m.i., dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Legnago, che non sussiste in capo al sottoscritto alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente provvedimento

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE

Premesso che:

- il servizio di assistenza domiciliare è costituito da un insieme di prestazioni di natura socio-assistenziale, svolte prevalentemente al domicilio di persone anziane e/o adulte non autonome residenti nel territorio del Comune di Legnago, che si trovano in situazione di difficoltà per la perdita parziale dell'autonomia;
- obiettivi del servizio sono il miglioramento della qualità di vita ed il benessere della persona assistita e della sua famiglia, evitando o ritardando il più possibile l'istituzionalizzazione;

Dato atto che:

- in data 28/02/2026 è in scadenza il contratto stipulato con la Cooperativa Sociale San Francesco Onlus di Verona, avente ad oggetto il servizio di assistenza domiciliare e gestione del centro diurno anziani per il Comune di Legnago e pertanto occorre provvedere al nuovo affidamento del servizio anzidetto;
- con determinazione dirigenziale n. 794 del 24.10.2025, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016, nelle more di avvio della nuova procedura di gara ad evidenza pubblica, è stato prorogato il

servizio di cui in oggetto in favore di San Francesco Società Cooperativa Sociale Onlus di Verona limitatamente al tempo strettamente necessario allo svolgimento della nuova procedura di gara e alla conseguente stipula del nuovo contratto;

Ravvisata pertanto la necessità di avviare una procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto, tenendo conto che per una gestione ottimale dello stesso risulta funzionale, ai sensi dell'art. 58, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento della gestione del servizio in un unico lotto poiché trattasi di servizio omogeneo;

Considerato che la motivazione di tale scelta è riconducibile alla ratio a fondamento della capacità di raggiungere migliori economie di scala e maggiore efficienza complessiva rispetto a configurazioni ridotte o frazionate, in quanto per la natura stessa del servizio un frazionamento non consentirebbe una migliore funzionalità, fruibilità e fattibilità della prestazione ed una efficienza gestionale che, al contrario, si ravvisa in un affidamento a lotto unico;

Precisato che la procedura di gara sarà espletata, a seguito di successiva determinazione a contrarre, attraverso la piattaforma telematica di e-procurement Sintel di Aria - Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto di individuare il Responsabile Unico del Progetto nell'Assistente Sociale Laura Zanotto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che l'articolo 41 del D.Lgs. 36/2023 disciplina le attività di progettazione dei lavori e dei servizi e forniture di competenza delle amministrazioni pubbliche e i fini che le stesse devono perseguire, nella corretta realizzazione dei propri compiti istituzionali;

Richiamati in particolare i commi 12, 13 e 14 del citato articolo 41, i quali disciplinano la progettazione di servizi e forniture e visto il progetto per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare e di gestione del centro diurno anziani per il Comune di Legnago, periodo 01/03/2026 - 29/02/2028 redatto in data 15/12/2025, composto dai seguenti elaborati:

- Relazione Tecnico - Illustrativa;
- Capitolato Speciale d'Appalto;

allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici relativo a lavori, servizi e forniture;
- il D.Lgs. 31 dicembre 2024 n. 209, entrato in vigore in pari data, recante Disposizioni integrative e correttive al Codice dei Contratti Pubblici di cui al D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, le cui disposizioni, se ed in quanto applicabili, sulla base di quanto disposto dalle relative norme transitorie e finali, prevalgono sulla normativa precedente;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, che attribuisce ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, ivi compresa la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, con autonomi poteri di spesa;

Visto l'art. 68 dello statuto comunale, che disciplina i compiti dei dirigenti, ed in particolare, l'adozione di provvedimenti denominati "determinazioni";

Vista la deliberazione di G.C. n. 198 del 27.12.2024 – esecutiva – ad oggetto: "Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2025-2026-2027";

DETERMINA

per le motivazioni in premessa e qui interamente richiamate:

1. di approvare, ai sensi di quanto disposto dai commi 12, 13 e 14 dell'art. 41 del D.Lgs. 36/2023, il Progetto per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare e gestione del centro diurno anziani per il Comune di Legnago, periodo 01/03/2026 - 29/02/2028, che si compone dei seguenti elaborati:
 - Relazione Tecnico - Illustrativa;
 - Capitolato Speciale d'Appalto;allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto nell'Assistente Sociale Laura Zanutto;
3. di precisare che con successivo separato atto verrà approvata determinazione a contrarre contenente la documentazione di gara;
4. di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio di segreteria, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;
5. di inserire la presente determinazione, integrata con gli estremi di pubblicazione all'albo pretorio, nella raccolta delle determinazioni di questo Comune;
6. di dichiarare, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 s.m.i., dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del comune di Legnago vigenti, che non sussiste alcun conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, ovvero causa di impedimento o incompatibilità del sottoscritto all'adozione del presente atto, compreso il soggetto istruttore.

**Il Dirigente del I Settore - AFFARI GENERALI
LEGALI SERVIZI SOCIALI CULTURALI E
SERVIZI INFORMATIVI COMUNALI**

f.to Stefania Crescenzo

