

Al Servizio IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE
Dell'Azienda ULSS n 22 di BUSSOLENGO
Via S. Crocifissa di Rosa c/o Ospedale
37067 Valeggio S/M VR

Allegato B al Decreto n. 140 del 05/03/2008

ALLEGATO B1 – Modulo DIA per fiere, festival, sagre popolari, manifestazioni varie.

Oggetto: Denuncia di Inizio attività (D.I.A.) ai sensi dell'art. 6 del Reg. 852/2004 - ai fini della registrazione per fiere, festival, sagre popolari, manifestazioni varie.

1. Operatore del settore alimentare

QUADRO A – DATI OPERATORE

Il/La sottoscritto/a: _____
(indicare nome e cognome)

Codice Fiscale _____

Luogo di nascita _____ Data ____/____/____

Cittadinanza _____ Sesso M F e-mail _____@_____

Residenza: Comune _____ Provincia _____

Via/Piazza _____ N° _____ C.A.P. _____ Tel. _____

Nella sua qualità di

Legale rappresentante dell'Associazione, Gruppo

Denominazione o ragione sociale _____

Codice fiscale _____ Partita I.V.A.(se diversa da C.F.) _____

Con sede legale nel Comune _____ Provincia _____

Via/Piazza _____ N° _____ C.A.P. _____ Tel. _____

n. R.E.A. - repertorio economico amministrativo - (se già iscritto) _____ CCIA di _____

NOTIFICA ai fini della REGISTRAZIONE per fiere, festival, sagre popolari, manifestazioni varie

2. Tipo di attività esercitata (barrare la casella corrispondente e specificare dove richiesto)

QUADRO B - TIPOLOGIA MANIFESTAZIONE

Fiere, festival, sagre popolari, manifestazioni varie

- con somministrazione alimenti e bevande
- con preparazione e somministrazione alimenti e bevande
- con vendita al dettaglio di alimenti e bevande

Denominazione manifestazione: _____

data inizio _____

data fine _____

luogo/luoghi di svolgimento:

Comune _____ Provincia _____

Via/Piazza _____ N° _____

Via/Piazza _____ N° _____

Via/Piazza _____ N° _____

C.A.P. _____

3. Documentazione allegata

QUADRO C - DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

- **Planimetria del sito su cui si svolgerà la manifestazione con indicazione della zona di somministrazione/preparazione;**
- **relazione tecnica in cui riportare:**
 - **tipo di approvvigionamento idrico;**
 - **elenco delle attrezzature;**
 - **tipologia degli alimenti somministrati/preparati e previsione del numero di pasti/previsione affluenza;**
 - **numero di personale utilizzato.**
- **ricevuta di versamento;** (è possibile scaricare la distinta di versamento all'indirizzo:http://www.ulss22.ven.it/context.jsp?ID_LINK=918&area=7)
- **fotocopia documento di identità del legale rappresentante dell'Associazione, Gruppo, etc.**

Il sottoscritto dichiara ai sensi ed effetti degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R.n.445/2000 anche per i reati di falsità in atti e uso di atto falso, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

- **i dati identificativi dell'attività d'impresa (punti da 1 a 5);**
- **che i locali, ambienti, i veicoli e/o i distributori rispettano i requisiti generali e specifici in materia di igiene di cui all'articolo 4 del Regolamento (CE) 852/2004 ed in particolare dell'allegato I e II del medesimo ed ogni requisito specifico previsto dal Regolamento (CE) 853/2004 e delle altre norme vigenti, in funzione dell'attività svolta e sono conformi alla planimetria o, nel caso di unità mobili di trasporto e vendita, alla descrizione della relazione tecnica;**
- **che l'attività opera nel rispetto delle vigenti normative per quanto riguarda l'agibilità dei locali, le emissioni in atmosfera, lo smaltimento dei rifiuti solidi e liquidi, lo smaltimento dei sottoprodotti di origine animale e l'approvvigionamento idropotabile;**
- **che quanto riportato nella presente e negli allegati documenti presentati a corredo è conforme alla documentazione originale.**

Autorizza per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, codesta P.A. al trattamento dei propri dati personali, a cura del personale assegnato all'ufficio dell' Az. U.L.S.S. preposto alla conservazione delle notifiche ed all'utilizzo delle stesse per il procedimento di registrazione.

Dichiara di essere informato che la presente notifica non sostituisce altri atti giuridicamente rilevanti ai fini dell'avvio dell'attività.

Si impegna a notificare qualsivoglia cambiamento significativo di attività nonché la chiusura dello stabilimento o dell'impresa alimentare (art. 9 del presente decreto)

Data ____/____/____

In fede

(firma per esteso e leggibile del titolare/legale rappresentante)

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO B1 QUADRO C – TIPOLOGIA INSEDIAMENTI

Fiere, festival, sagre popolari - *Almeno 10 giorni prima* dell'inizio della manifestazione deve essere presentato l'allegato B1. Qualora i Servizi competenti non effettuino il sopralluogo l'attività può iniziare dopo 10 giorni dall'avvenuta comunicazione. Vista la particolare tipologia di attività, in relazione ai luoghi in cui sarà svolta, si ritiene che l'allestimento dell'attrezzatura possa essere terminato almeno 24 ore prima dell'inizio della manifestazione in modo da consentire un eventuale attività di controllo da parte dei Servizi preposti. La registrazione ha carattere permanente. Qualora non intervengano variazioni relative alla titolarità, strutturali o di attività, ad ogni ripresa di attività è sufficiente l'invio della comunicazione con l'allegato B2 della data di inizio e termine della manifestazione. In caso di variazioni al modello B2 è necessario allegare la documentazione prevista. Dove è presente la riga "denominazione" manifestazione deve essere inserita la denominazione della sagra, fiera, o festival.