



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111 - fax 045-6801268

P.I. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

PEC: sanpietroincariano.vr@cert.ip-veneto.net

Email: protocollo@comune.sanpietroincariano.vr.it

Rep. pubbl. n. 961 del 20/08/2025

San Pietro in Cariano, li 20/08/2025

BANDO PER ATTRIBUZIONE PREMI DI LAUREA

Il Comune di San Pietro in Cariano riconosce un profondo significato sociale e culturale all'impegno nello studio ed intende promuovere la cultura del merito e della qualità degli apprendimenti nel sistema dell'istruzione, nonché lo sviluppo della cultura e della conoscenza del patrimonio culturale, valorizzando le eccellenze scolastiche.

Con tali presupposti il Comune di San Pietro in Cariano indice un pubblico concorso per l'assegnazione di **premi di laurea** da erogare a cittadini carianesi meritevoli, che si sono particolarmente distinti alla conclusione del loro percorso universitario.

1. AMMINISTRAZIONE COMUNALE PROCEDENTE

Comune di San Pietro in Cariano via Chopin, n. 3, 37029 San Pietro in Cariano VR

Tel.: 0456832111

Sito internet: www.comune.sanpietroincariano.vr.it

Pec: sanpietroincariano.vr@cert.ip-veneto.net

E-mail: protocollo@comune.sanpietroincariano.vr.it

Area presso il quale chiedere informazioni: Area Amministrativa.

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, Il Responsabile del Procedimento è individuato nel Responsabile dell'Area Amministrativa Sig.ra Grigoli Milena.

3. REQUISITI RICHIESTI

I richiedenti dovranno possedere tutti i seguenti requisiti:

- 1) residenza nel Comune di San Pietro in Cariano oppure iscrizione all'Anagrafe Italiani Residenti all'Estero (A.I.R.E.) del Comune di San Pietro in Cariano. Tale requisito deve essere posseduto sia alla data di conseguimento del diploma di laurea, sia alla data di presentazione dell'istanza di attribuzione del premio di laurea, per cui, ai fini dell'accoglimento della domanda, **devono sussistere entrambe le condizioni**;
- 2) essere laureati con tesi di laurea triennale o magistrale, discussa presso qualsiasi facoltà legalmente riconosciuta e conseguita **NEL PERIODO 01/01/2024 – 31/12/2024 CON IL MASSIMO DEI VOTI (110 CON LODE E 110/110 O DIVERSA CORRISPONDENTE VALUTAZIONE SECONDO L'ORDINAMENTO ED IL SISTEMA VIGENTE PRESSO L'UNIVERSITÀ FREQUENTATA)**;

4. RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE ED ENTITA' DEL PREMIO DI LAUREA

Il premio di laurea viene è determinato nei seguenti importi massimi e sarà liquidato con le modalità stabilite al successivo art. 7:

- € 400,00 per la laurea magistrale conseguita con 110 con lode;
- € 350,00 per la laurea magistrale conseguita con 110/110;
- € 300,00 per la laurea triennale conseguita con 110 con lode;
- € 250,00 per la laurea triennale conseguita con 110/110;

La somma complessiva messa a disposizione dall'Amministrazione Comunale ammonta ad € 7.500,00.

Nel caso in cui le risorse messe a disposizione fossero insufficienti a coprire il fabbisogno complessivo necessario, il premio di laurea da liquidare ai richiedenti aventi diritto sarà **ridotto proporzionalmente** applicando la seguente formula:

$$\left[\frac{\text{somma complessiva messa a disposizione} \times \text{importo premio di laurea}}{\text{fabbisogno complessivo necessario}} \right]$$

5. SPESE AMMISSIBILI AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DEL PREMIO DI LAUREA

Il premio di laurea viene messo a disposizione per:

- a) spese riferite ad acquisti/attività di carattere culturale e/o didattico formativo (acquisto hardware e software; acquisto libri, anche non di testo e/o in formato digitale; ingresso a musei, mostre ed eventi culturali, monumenti, gallerie, aree archeologiche, parchi naturali; biglietti per rappresentazioni teatrali e cinematografiche e spettacoli dal vivo; corsi di musica e di teatro; corsi di lingua straniera).

Tali spese devono essere sostenute dal richiedente **a proprio favore nel periodo 01/01/2024-30/10/2025**. Sono considerate ammissibili anche spese sostenute nello stesso periodo di tempo da soggetti diversi dal richiedente, purché affrontate a favore del richiedente stesso per le finalità sopra indicate;

- b) spese riferite a:

1. rette scolastiche/universitarie e similari (corsi di dottorato, specializzazione etc.) riferite al richiedente l'attribuzione il premio di laurea;
2. alloggio a titolo oneroso da parte del richiedente l'attribuzione del premio di laurea, ai fini della frequenza, nei pressi dell'Università (o sua sede staccata) ove si è tenuto il corso di studio, utilizzando le strutture residenziali pubbliche o altri alloggi di privati o enti. **LE SPESE DI CUI AL PRESENTE PUNTO SONO AMMISSIBILI SOLO IN CASO DI "STUDENTI FUORI SEDE"**.

Ai fini della presente procedura, si precisa che per "studente fuori sede" si intende lo studente il cui corso di studio abbia avuto sede al di fuori della Provincia di Verona;

E' prevista l'attribuzione dello status di fuori sede anche allo studente che, nello stesso anno accademico, abbia frequentato un programma di studi all'estero promosso dall'Università, a condizione che anche all'estero abbia preso alloggio a titolo oneroso.

Le spese di cui ai punti 1 e 2 della presente lett. b), devono essere state sostenute dal richiedente **a proprio favore nel periodo 01/09/2023-30/10/2025**. Sono considerate ammissibili anche spese sostenute nello stesso periodo di tempo da soggetti diversi dal richiedente, purché affrontate a favore del richiedente stesso per le finalità sopra indicate;

- c) spese sostenute per esami, corsi o altra attività similare finalizzata all'inserimento nel mondo del lavoro (esami di stato, corsi e similari).

Tali spese devono essere sostenute dal richiedente **a proprio favore nel periodo 01/09/2023-30/10/2025**. Sono considerate ammissibili anche spese sostenute nello stesso periodo di tempo da soggetti diversi dal richiedente, purché affrontate a favore del richiedente stesso per le finalità sopra indicate

Le spese diverse da quelle previste dal presente articolo sono considerate non ammissibili.

Si precisa sin d'ora che le spese non ammissibili non saranno prese in considerazione ai fini della quantificazione della somma da liquidare quale premio di laurea.

6. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La domanda di attribuzione del premio di laurea, redatta sulla modulistica appositamente predisposta (all. "A"), **dovrà essere accompagnata da:**

- a) documentazione idonea ad attestare la data di discussione della tesi e la valutazione conseguita;
- b) copia di un documento di identità del richiedente e da copia della documentazione giustificativa della spesa sostenuta (scontrini, fatture, bollettini postali, ricevute di bonifici etc.);
- c) (SOLO NEL CASO DI PRESENZA DI SPESE RIFERITE ALLA FATTISPECIE PREVISTA DAL PRECEDENTE ART. 5, LETT. B, N. 2) copia della documentazione che attesti l'esistenza di un rapporto locativo (contratto di locazione etc.);
- d) da un abstract della tesi di laurea.

Il termine ultimo **a pena di esclusione** per la presentazione della domanda di attribuzione del premio di laurea è il seguente: **ore 13.00 del giorno 31/10/2025.**

A tal fine si precisa che in caso di inoltro delle istanze tramite raccomandata A.R. non farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio Postale accettante e che, pertanto, le istanze pervenute al Comune di San Pietro in Cariano oltre le ore 13.00 del 31/10/2025 saranno escluse.

Costituiscono altresì **cause di esclusione**:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti dal precedente art. 3, che devono sussistere entrambi;
- la mancata sottoscrizione dell'istanza;
- la mancata allegazione all'istanza di copia di un valido documento di identità;

Nel caso di mancata allegazione all'istanza della documentazione elencata ai successivi punti a) e b) e laddove non sia possibile risalire con certezza alla tipologia di spesa sostenuta, l'Amministrazione Comunale inviterà il richiedente l'attribuzione del premio di laurea ad integrare la documentazione presentata. **Il richiedente avrà l'onere di fornire le integrazioni richieste entro il termine che sarà assegnato dall'Amministrazione Comunale decorso il quale l'istanza verrà esclusa:**

- a) documentazione giustificativa della spesa sostenuta (scontrini, fatture, bollettini postali, ricevute di bonifici etc.);
- b) (SOLO NEL CASO DI PRESENZA DI SPESE RIFERITE ALLA FATTISPECIE PREVISTA DAL PRECEDENTE ART. 5, LETT. B, N. 2) copia della documentazione che attesti l'esistenza di un rapporto locativo (contratto di locazione etc.);

7. ISTRUTTORIA E LIQUIDAZIONE DEL PREMIO DI LAUREA

L'esame delle istanze di attribuzione del premio di laurea verrà effettuato in seguito alla scadenza stabilita dal precedente art. 6 (**ore 13.00 del giorno 31/10/2025.**).

L'Amministrazione comunale si riserva comunque la facoltà di condurre ricerche ed accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni rese anche prima della scadenza del termine fissato dal precedente art. 6 per la presentazione delle istanze di attribuzione del premio di laurea.

In caso di mere irregolarità materiali che non costituiscano causa di esclusione ai sensi del precedente art. 6 o laddove emergano dubbi circa l'ammissibilità dell'istanza e delle spese sostenute, comunque nel pieno rispetto della *par condicio* tra i richiedenti l'attribuzione del premio di laurea, l'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti. Il richiedente avrà l'onere di fornire le integrazioni e/o i chiarimenti richiesti entro il termine che sarà assegnato **a pena di esclusione**.

Verrà liquidata una somma pari alla spesa sostenuta dai richiedenti aventi diritto, giustificata ed ammissibile ai sensi del precedente art. 5.

La somma liquidata non potrà comunque eccedere l'importo del premio di laurea messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale, eventualmente rideterminato ai sensi dell'art. 4 del presente bando, laddove le risorse a ciò destinate fossero insufficienti per coprire il fabbisogno necessario.

8. DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione Comunale si riserva di organizzare iniziative e/o eventi al quale invitare i beneficiari del premio di laurea e nel corso del quale potranno essere scattate delle foto e/o realizzato del materiale multimediale.

Con la richiesta di attribuzione del premio di laurea dovrà essere rilasciato consenso espresso affinché, senza che alcun compenso sia dovuto in tal senso al richiedente, il Comune di San Pietro in Cariano possa utilizzare e divulgare, sia in forma cartacea, che virtuale, i dati personali del richiedente stesso, il contenuto della documentazione allegata alla citata richiesta e il materiale fotografico e/o multimediale eventualmente realizzato, anche nel corso di eventi collegati alla presente procedura (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: pubblicazioni su quotidiani, periodici od altro; sito internet del Comune ecc.).

Con riferimento regolamento UE 679/2016 si precisa inoltre quanto segue:

- Soggetto attivo della raccolta e titolare del trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla procedura oggetto del presente bando è Il Comune di San Pietro in Cariano, con sede in 37029 San Pietro in Cariano (VR), Via Chopin, n. 3, che può essere contattato, per motivi attinenti alla protezione dei dati o per l'esercizio dei diritti sotto riportati al seguente indirizzo mail responsabileprivacy@comune.sanpietroincariano.vr.it;
- il D.P.O. è lo Studio PACI & C. SRL., che può essere contattato inviando una comunicazione al seguente indirizzo mail: dpo@comune.sanpietroincariano.vr.it;

Le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti e le modalità del loro trattamento afferiscono esclusivamente al procedimento relativo all'attribuzione del premio di laurea. Il concorrente che intende richiedere l'attribuzione del premio di laurea dovrà rendere le dichiarazioni e la documentazione nei modi e termini richiesti dal presente bando e dal modulo di richiesta (all. "A").

Il conferimento dei dati, nei termini e modi richiesti è obbligatorio.

Fatto salvo quanto previsto al secondo periodo del presente articolo, il Comune di San Pietro in Cariano potrà comunicare i dati richiesti ai soggetti o categorie di soggetti di seguito individuati:

- al personale interno dell'Ente coinvolto nel procedimento;
- ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i.;
- ai soggetti pubblici che saranno tenuti a conoscerli per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla Legge e dai Regolamenti;
- agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di eventuali procedimenti del richiedente;

Diritti degli interessati: rispetto a questo trattamento l'interessato potrà esercitare i seguenti diritti: (a) Diritto di accesso (b) Diritto di rettifica, (c) Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») (d) Diritto di limitazione di trattamento (e) Diritto alla portabilità dei dati (f) Diritto di opposizione.



F.TO IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Grigoli Milena

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti
del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

PROVINCIA DI VERONA

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111 - fax 045-6801268 – P.I. 00261520233

RICHIESTA DI ATTRIBUZIONE PREMIO DI LAUREA

San Pietro in Cariano, li _____

**Spett.le
Amministrazione Comunale di
San Pietro in Cariano****OGGETTO:** Richiesta di attribuzione del "Premio di Laurea" - anno 2024 (istituito con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 06/08/2025).

Il sottoscritto _____, nato il _____

a _____ (____), C.F. _____

Tel. _____, email _____

☐ residente a _____

in Via _____,

OPPURE☐ iscritto all'Anagrafe Italiani Residenti all'Estero (A.I.R.E.) del Comune di San Pietro in Cariano

Con la presente **richiede l'attribuzione del "Premio di Laurea"** indicato in oggetto. A tal proposito **dichiara**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

a) di aver preso visione di tutte le clausole contenute nel bando e di accettarle senza riserva;**b)** di essere in possesso del requisito richiesto dall'art. 3, punto 1 del bando [residenza nel Comune di San Pietro in Cariano o iscrizione all'Anagrafe Italiani Residenti all'Estero (A.I.R.E.) del Comune di San Pietro in Cariano], sia alla data di conseguimento del diploma di laurea, sia alla data di presentazione dell'istanza di attribuzione del premio di laurea;**c)** di aver conseguito il diploma di laurea _____ (indicare se triennale o magistrale) nel periodo 01/01/2024 – 31/12/2024, con tesi discussa in data _____, presso la seguente Università (indicare i dati necessari per individuare l'ateneo; es: denominazione, sede legale etc.): _____**d)** di aver conseguito il diploma di laurea con il massimo dei voti ottenendo la seguente valutazione (indicare la valutazione: 110/110 o 110 con lode o diversa corrispondente valutazione secondo l'ordinamento ed il sistema vigente presso l'università frequentata, indicando, in tal caso, la corrispondenza) _____;

- e) che la spesa di € _____ (indicare l'importo complessivo delle spese sostenute come risultante dalle pezze giustificative da allegare alla presente richiesta ai sensi dell'art. 6 del bando) è stata sostenuta **a favore del sottoscritto** richiedente l'attribuzione del premio di laurea esclusivamente per le finalità previste dall'art. 5 del bando e nei periodi di tempo ivi indicati;
- f) di rilasciare il proprio consenso espresso affinché il Comune di San Pietro in Cariano possa utilizzare e divulgare, sia in forma cartacea, che virtuale, i dati personali del sottoscritto, il contenuto della documentazione allegata alla presente richiesta e il materiale fotografico e/o multimediale eventualmente realizzato, anche nel corso di eventi collegati alla presente procedura (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: pubblicazioni su quotidiani, periodici od altro; sito internet del Comune ecc.);
- g) che per quanto previsto al precedente punto f) non richiederà alcun compenso, da intendersi sotto qualsiasi forma, al Comune di San Pietro in Cariano;

CHIEDE

- ✓ che ogni comunicazione relativa alla procedura di cui alla presente istanza **venga effettuata al seguente indirizzo email/PEC** _____, esonerando il Comune di San Pietro in Cariano da ogni responsabilità in merito, anche per ciò che concerne aspetti relativi al recapito, alla ricezione ed alla conoscenza delle comunicazioni;
- ✓ che la somma spettante venga liquidata con le seguenti modalità esonerando il Comune di San Pietro in Cariano da ogni responsabilità in merito:
- ☐ bonifico su c/c bancario o postale intestato al sottoscritto - IBAN _____ **(da utilizzare solo nel caso in cui il beneficiario sia anche l'intestatario del conto)**;
- ☐ bonifico su c/c bancario o postale IBAN _____ intestato a _____ C.F. _____ **(da utilizzare solo nel caso in cui l'intestatario del conto sia un soggetto diverso dal beneficiario)**;

Allega a tal fine:

- documentazione idonea ad attestare la data di discussione della tesi e la valutazione conseguita
- documentazione giustificativa della spesa sostenuta;
- (SOLO NEL CASO DI PRESENZA DI SPESE RIFERITE ALLA FATTISPECIE PREVISTA DAL PRECEDENTE ART. 5, LETT. B, N. 2) copia della documentazione che attesti l'esistenza di un rapporto locativo (contratto di locazione etc.);
- abstract della tesi di laurea
- copia di un documento di identità del dichiarante sottoscrittore;

FIRMA

(allegare copia di un documento di identità)