

Allegato 2



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
Provincia di Verona

ORIGINALE

Deliberazione n. 195
del 30-11-2018

**Verbale di deliberazione della
GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2020/2021 E
NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. (DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2019/2021).

L'anno **duemiladiciotto**, addì **trenta** del mese di **novembre** alle ore **08:45** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte della vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

		Presente/Assente
Accordini Giorgio	Sindaco	Presente
Salzani Mariafrancesca	Vice Sindaco	Assente
Carradori Mauro	Assessore	Presente
Degani Fabiola	Assessore	Assente
Lonardi Mario Simone	Assessore	Presente

Presenti **3** Assenti **2**

Partecipa alla riunione il **SEGRETARIO COMUNALE Scarpari dr. Emilio**.

Constatato legale il numero degli intervenuti il Sindaco **Accordini dr. Giorgio** – in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare circa l'oggetto sopraindicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che con D.Lgs.n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.
- che in particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs.n. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;

Dato atto che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

Considerato che:

- L'articolo 151 del Tuel, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 prevede che gli enti locali approvino entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'interno;
- La Conferenza Stato-Città ed Autonomie locali, nel corso della seduta del 22 novembre 2018, ha espresso parere favorevole alla proroga al 28 febbraio 2019 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione di Comuni, Province e Città metropolitane per il triennio 2019-2021. Lo slittamento del termine sarà formalizzato attraverso l'emanazione di un apposito Decreto del Ministero dell'Interno;
- L'art. 174 del d.lgs. 267/2000 e successive modifiche prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario, e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno;

Visto:

- Che il termine del 15 novembre ha carattere ordinatorio e non perentorio e che il mancato rispetto non determina alcuna sanzione a carico degli enti, né di tipo amministrativo, né di tipo finanziario;

Visto che le fasi di approvazione del DUP sono state le seguenti:

- Deliberazione di G.C. n. 100 del 11 luglio 2018 ad oggetto: "Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2019-2020-2021.";
- Deliberazione di C.C. n. 22 del 16 luglio 2018 ad oggetto: "Presentazione del Documento unico di programmazione 2019/2021.";
- Deliberazione di C.C. n. 35 del 02 ottobre 2018 ad oggetto: "Approvazione D.U.P. – Documento Unico di Programmazione 2019-2021.";

Considerato che sono intervenuti eventi da rendere necessario un aggiornamento del DUP con il conseguente aggiornamento dei dati contabili per il triennio 2019/2021.

Rilevato che secondo l'articolo 1, comma 3, del decreto 11 novembre 2011 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, il programma triennale e l'elenco annuale sono deliberati unitamente al bilancio di previsione, di cui costituiscono parte integrante (ai sensi del comma 9, art. 128 del d.lgs. 163/2006);



Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 14.11.2018 avente ad oggetto: "Adozione variazione allo schema del piano triennale opere pubbliche 2019/2021 per aggiornamento DUP 2019/2021";

Richiamato l'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 il quale demanda all'organo di governo l'individuazione dei beni immobili di proprietà dell'ente, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di alienazione mediante la redazione di apposito elenco, adempimento espletato con deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 10.10.2018;

Rilevata, altresì, la necessità di apportare alcune integrazioni e modifiche al DUP 2019/2021 a seguito dell'adozione dei provvedimenti suddetti;

Dato Atto che la manovra finanziaria dell'ente, espressa nei dati di bilancio di previsione, si basa sostanzialmente sull'invarianza delle tariffe dei servizi a domanda individuale; si riportano comunque di seguito i provvedimenti con i quali sono state confermate ed eventualmente rettificata le tariffe dei vari servizi:

- o G.C. n. 152 del 25/10/2018 ad oggetto: Diritti per servizi speciali – Anno 2019 - Allegato B) al Regolamento Comunale di polizia mortuaria e cimiteri approvato con delibera di consiglio comunale n. 8 in data 08/03/1991";
- o G.C. n. 176 del 14/11/2018 ad oggetto: "Tariffe concessione loculi, colombari, ossari e tombe di famiglia nei cimiteri comunali – anno 2019";
- o G.C. n. 150 del 17/10/2018 ad oggetto: "Importo del diritto fisso da esigere da parte del Comune all'atto della conclusione dell'accordo di separazione o divorzio o di modifica delle condizioni di separazione o divorzio e scioglimento dell'unione civile – anno 2019";
- o G.C. n. 183 del 21/11/2018 ad oggetto: "Diritti di segreteria da applicare ai provvedimenti di natura urbanistica ed edilizia. Conferma delle tariffe anno 2019";
- o G.C. n. 173 del 14/11/2018 ad oggetto: "Tariffe per utilizzo area attrezzata camper – Determinazioni";
- o G.C. n. 171 del 07/11/2018 ad oggetto: "Tariffario dei diritti di istruttoria (art. 4 C. 13 del DPR 07.09.2010 n. 160 e succ. mod. ed int.) e dei diritti di segreteria (L. 604/62 e succ. mod. ed int.) Suap – sportello unico attività produttive. Tariffe anno 2019";
- o G.C. n. 164 del 31/10/2018 ad oggetto: "Tariffe mense scolastiche e prescolastiche – Determinazioni Anno 2019";
- o G.C. n. 163 del 31/10/2018 ad oggetto: "Tariffe trasporti scolastici – determinazioni anno 2019";
- o G.C. n. 162 del 31/10/2018 ad oggetto: "Attività territoriali a favore di minori e giovani (Centri estivi ricreativi minori) – determinazione quote di iscrizione anno 2019";
- o G.C. n. 161 del 31/10/2018 ad oggetto: "Tariffa per centro ricreativo anziani (4 Ciacole) – determinazione anno 2019";
- o G.C. n. 160 del 31/10/2018 ad oggetto: "Tariffa Centro Estivo Ricreativo per Anziani – determinazione anno 2019";
- o G.C. n. 159 del 31/10/2018 ad oggetto: "Determinazione rette "Centri Aperti" anno 2019";
- o G.C. n. 158 del 31/10/2018 ad oggetto: "Servizio assistenza domiciliare – contribuzione da parte degli utenti anno 2018";
- o G.C. n. 151 del 17.10.2018 ad oggetto: "Tariffa per utilizzo sale poste negli uffici separati dello stato civile presso le ville e palazzi del Comune di San Pietro in Cariano noti per il pregio artistico e culturale per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili – Anno 2019";



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

- o G.C. n. 172 del 14/11/2018 ad oggetto: "Concessione e utilizzo di sale e locali comunali – quote 2019"
- o G.C. n. 166 del 07/11/2018 ad oggetto: "Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni – Conferma tariffe per l'anno 2019";
- o G.C. N. 167 del 07/11/2018 ad oggetto: "Corrispettivo per il rilascio delle autorizzazioni relative a cartelli ed altri mezzi pubblicitari ai sensi dell'art. 53, comma 7 D.P.R. 495/92 – Conferma tariffe per l'anno 2019";
- o G.C. n. 168 del 07/11/2018 ad oggetto: "Gettoni illuminazione impianti sportivi – Conferma tariffe per l'anno 2019";
- o G.C. n. 169 del 07/11/2018 ad oggetto: "Servizio lampade votive – Conferma tariffe anno 2019";
- o G.C. n. 170 del 07/11/2018 ad oggetto: "Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche – Conferma tariffe per l'anno 2019";
- o G.C. n. 179 del 14/11/2018 ad oggetto: "Imposta di soggiorno – Modulazione tariffe per l'anno 2019" e G.C. n. 186 del 21/11/2018 ad oggetto: "Imposta di soggiorno Modulazione tariffe per l'anno 2019 – Rettifica";
- o G.C. n. 181 del 14/11/2018 ad oggetto: "Spese istruttoria autorizzazioni allo scarico fuori fognatura. Anno 2019";

Dato atto che in data odierna questo Organo esecutivo provvederà:

- all'approvazione delle tariffe dei servizi sottoindicati:
 - Utilizzo impianti sportivi;
 - Servizio di raccolta "porta a porta" della frazione verde/ramaglie anno 2019;
- All'approvazione dei seguenti atti:
 - Ricognizione per l'anno 2019 del personale, verifica di eventuali situazioni di soprannumero e/o eccedenze (art.33 D.Lgs. 165/2001 e SS.MM.II);

Vista la deliberazione che sarà approvata in data odierna ad oggetto "Destinazione dei proventi sanzioni amministrative pecuniarie al Codice della Strada ai sensi degli artt. 142 e 208 del D.Lgs.n. 30.04.1992, n. 285 e successive modificazioni - anno 2019";

Dato atto, inoltre, :

- a) mantenimento della IUC ai sensi della legge 147/2013 con la previsione della copertura integrale dei costi del servizio di igiene urbana attraverso il gettito derivante dalla TARI;
- b) conferma per l'anno 2019 delle aliquote IMU;
- c) conferma per l'anno 2019 delle aliquote TASI;

Confermata, anche per l'anno 2019, l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF di cui alla deliberazione G.C. n. 68 del 23.04.2013;

Dato atto che il bilancio di previsione 2019-2020-2021:

- è stato predisposto secondo il programma di attività a suo tempo approvato dal Consiglio ed in conformità agli indirizzi generali politico-amministrativi dallo stesso espressi;
- nella sua redazione sono stati coinvolti tutti gli Assessorati e i responsabili di Area/Settore;
- risulta coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

Dato atto, che pur nelle incertezze normative ed interpretative (anche quest'anno il quadro finanziario del Comune si inserisce in un contesto di finanza pubblica sensibilmente destabilizzato ed indebolito dalla crisi economica), lo schema di bilancio annuale di previsione 2019 e lo schema di bilancio pluriennale 2019/2021, evidenziano che la manovra proposta dalla Giunta per raggiungere il pareggio di bilancio, così come le proiezioni degli stanziamenti di entrata e di spesa in esso



previsti per il perseguimento degli equilibri di bilancio e degli obiettivi di finanza pubblica, vengono formulati in base alle legislazioni, ad oggi, vigenti in materia;

Ritenuto che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione 2019/2020/2021 e gli atti contabili dai quali lo stesso è corredato all'approvazione del Consiglio comunale;

Richiamata la normativa in materia di bilanci comunali (artt. 170, 171 e 174 del D.Lgs.n. 267/2000) ed il D.Lgs.n. 118/2011;

Visto il regolamento di contabilità vigente presso codesto ente;

Visto i pareri favorevoli resi dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del D.L. 10 ottobre 2012, convertito in Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di approvare la "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021" dando atto che tale documento è stato opportunamente aggiornato secondo quanto previsto con precedente deliberazione di C.C. n. 35 del 02/10/2018, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A)
2. di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa ed in conformità alle nuove modalità previste dal D.Lgs.n. 118/2011 lo schema di bilancio di previsione 2019/2020/2021 nelle risultanze di cui all'allegato "G" quadro Generale Riassuntivo;
3. di approvare i seguenti documenti allegati alla presente deliberazione:
 - a) gli schemi ed allegati al bilancio di previsione 2019/2020/2021 previsti dall'allegato 9 del D.Lgs.n. 118/2011 e di seguito elencati:
 - bilancio di previsione entrata (Allegato B);
 - bilancio di previsione spesa (Allegato C);
 - riepilogo generale entrate per titoli (Allegato D);
 - riepilogo generale spese per titoli (Allegato E);
 - riepilogo generale delle spese per missioni (Allegato F);
 - quadro generale riassuntivo (Allegato G);
 - bilancio di previsione – equilibri di bilancio (Allegato H);
4. di proporre al Consiglio Comunale l'approvazione delle seguenti aliquote di imposta:

IMU:

 - 1) **ALIQUOTA 5 PER MILLE:** unità immobiliari adibite ad abitazione principale, classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze, riconosciute tali solo nella misura massima di un'unità per ciascuna categoria C/2, C/6 e C/7;
 - 2) **ALIQUOTA 5 PER MILLE:** aliquota agevolata per le unità immobiliari appartenenti agli istituti autonomi per le case popolari (IACP), e dagli enti di edilizia residenziale e pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP;
 - 3) **ALIQUOTA 9,6 PER MILLE:** Fabbricati ad uso abitativo e relative pertinenze (categoria A (escluso A/10) – C/2 – C/6 – C/7 esclusi i fabbricati di cui al precedente punto 1);



-
- 4) **ALIQUOTA 9 PER MILLE:** Altri fabbricati e aree edificabili (esclusi D10 – C2+C6 strumentali);
 - 5) **ALIQUOTA 10 PER MILLE:** Terreni agricoli;

TASI:

- 1) **ALIQUOTA 1 PER MILLE:** abitazione principale e relative pertinenze classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9;
 - 2) **ALIQUOTA 1 PER MILLE:** Altri fabbricati e aree edificabili;
 - 3) **ALIQUOTA 1 PER MILLE:** Fabbricati ad uso strumentale
- Nel caso in cui l'unità immobiliare sia occupata da un soggetto diverso dal proprietario (o titolare di altro diritto reale), sull'unità immobiliare sono tenuti a versare in diversa misura percentuale, il proprietario l'80% e l'occupante il 20%, entrambi sono titolari di un'autonoma obbligazione tributaria, sono cioè tenuti, ognuno per la propria quota, al versamento del tributo;

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF ad aliquota unica del 8 per mille. Soglia esenzione 15.000 euro;

5. di trasmettere il provvedimento all'organo di revisione per il relativo parere;
6. di presentare i predetti documenti programmatici e la nota di aggiornamento del DUP al Consiglio Comunale in una prossima seduta;
7. di prendere atto che la presente deliberazione viene adottata in un contesto normativo in continuo cambiamento e di forte impatto finanziario e, pertanto, al recepimento di eventuali modifiche derivanti da successive disposizioni in materia si provvederà con l'approvazione di appositi atti, che saranno adottati mantenendo il dovuto pareggio;
8. di dare atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, che si allegano al presente atto di cui fanno parte integrante e sostanziale;

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata la necessità di dar corso al più presto a quanto sopra indicato al fine di poter garantire l'approvazione in Consiglio Comunale entro il 31 dicembre 2018 del bilancio di previsione 2019/2021,

Con successiva, separata ed unanime votazione favorevole ad hoc resa nelle forme di legge,

DELIBERA

Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs.n. 267/2000.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

I pareri sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 185 del 13-11-2018 ed allegati alla presente deliberazione.

Deliberazione n. 195 del 30-11-2018

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2020/2021 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021).

Il presente verbale viene letto e sottoscritto

Il Sindaco
Accordini dr. Giorgio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i. e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il SEGRETARIO COMUNALE
Scarpari dr. Emilio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i. e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.





COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
Provincia di Verona

Ufficio proponente:
SETTORE RAGIONERIA - ECONOMATO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Allegato alla proposta di Deliberazione
n° 185 del 13-11-2018

APPROVAZIONE SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE
Oggetto: 2019/2020/2021 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.
(DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/2000

*Sulla proposta di deliberazione su citata esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere di regolarità tecnica **Favorevole***, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-11-2018

Il Responsabile del servizio
Ugolini rag. Marta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
Provincia di Verona

Ufficio proponente:
SETTORE RAGIONERIA - ECONOMATO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Allegato alla proposta di Deliberazione
n° 185 del 13-11-2018**

APPROVAZIONE SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE
Oggetto: 2019/2020/2021 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.
(DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
a norma del T.U.E.L. 267/2000

*Sulla proposta di deliberazione su citata esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere di regolarità contabile **Favorevole***;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-11-2018

Il Responsabile del servizio finanziario
Ugolini rag. Marta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i. e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.