



COMUNE DI ZEVIO

Provincia di Verona

N. 30 Reg. Delibere

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Modifica al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi annualità 2022-2023 e del Documento Unico di Programmazione 2022-2023-2024

L'anno Duemilaventidue addì Ventisei del mese di Aprile alle ore 17:30 nella sala delle adunanze consiliari, premesse le formalità di legge, si è riunito in seduta ORDINARIA, PUBBLICA, di convocazione, il CONSIGLIO COMUNALE:

Posizione	Nominativo	Carica	Presente
1	KATIA LEONARDI	Presidente	Si
2	MATTEO PIAZZI	Vice Presidente	No
3	DIEGO RUZZA	Sindaco	Si
4	PAOLA CONTI	Consigliere anziano	Si
5	ANTONIO STRAMBINI	Consigliere	Si
6	MICHELA ANDREOLI	Consigliere	Si
7	GABRIELE BOTTACINI	Consigliere	Si
8	MICHELE CANEVA	Consigliere	Si
9	ALBERTO TODESCHINI	Consigliere	Si
10	FEDERICO GIULIARI	Consigliere	Si
11	GIANPIETRO PENAZZO	Consigliere	No
12	SUSANNA GRISI	Consigliere	Si
13	PAOLA ZANONCELLI	Consigliere	Si
14	SAMUELE CAMPEDELLI	Consigliere	Si
15	GIULIA CANTU'	Consigliere	No
16	STEFANO FITTA'	Consigliere	Si
17	MARIA MENEHINI	Consigliere	Si
	Presenti N. 14	Assenti N. 3	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale ELEONORA VOTANO.

Il Presidente KATIA LEONARDI, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Programmazione delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" es.m.i. prevede che:

- le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali;
- i programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
- il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000euro;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio;

Visto in particolare il comma 8 del citato articolo 21, il quale demanda ad un decreto attuativo:

- a. le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- b. i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c. i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- d. i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- e. gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche incoerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- f. le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

Dato atto che nella G.U. n. 57 del 09/03/2018 è stato pubblicato il decreto 16 gennaio 2018 n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

Richiamato l'art.6, comma 1, del citato D.M.n.14/2018, il quale prevede che "Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, il programma biennale dei beni e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso";

Richiamato inoltre l'art.6, comma 13, del medesimo decreto, il quale prevede che "Le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi";

Richiamato altresì l'art.1, commi 512 della legge di stabilità 2016 (L.208/2015) secondo cui "al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n.196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le

centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

Precisato che, ai sensi dell'art. 6, comma 12 del del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 ed ai sensi dell'articolo 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, l'elenco delle acquisizioni di beni e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, sono comunicate dalle medesime amministrazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014;

Preso atto che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Considerato altresì che il decreto 16 gennaio 2018, n. 14 prevede che:

- i lavori, gli acquisti di forniture o di un servizio, per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento, non sono riproposti nel programma successivo (art. 7, comma 2);
- nei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi, per ogni singolo acquisto, è riportata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento ovvero si intende ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore;
- le Amministrazioni approvano gli aggiornamenti del programma biennale, entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione (art. 7, comma 6);

Considerato che i principi contabili applicativi concernenti la programmazione del bilancio di cui al D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011, prevedono che il contenuto minimo della sezione operativa del Documento Unico di Programmazione dell'Ente (DUP), sia costituito anche dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi;

Dato atto che con deliberazione di G.C. n. 27 del 03.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto ad adottare lo schema del programma biennale di beni e servizi degli anni 2022-2023 redatto dal Funzionario Dirigente dell'Unità Organizzativa Lavori Pubblici-Patrimonio, in qualità rispettivamente di responsabile dell'attività di programmazione e di referente della struttura di supporto alla medesima attività, sulla base delle proposte ed informazioni formulate dai Responsabili dei Servizi, così composto:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni del programma;
- Scheda B: Elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda C: Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.

Dato atto che con deliberazione di C.C. n. 20 del 29.03.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2023-2024, contenente il Programma Biennale dei Beni e Servizi 2022-2023;

Dato atto che, risulta necessario provvedere con l'integrazione del piano precedentemente approvato al fine di provvedere con l'affidamento dei seguenti servizi nella prima annualità:

- Servizio di assistenza domiciliare - importo complessivo € 80.000,00 – per mesi 18;
- Servizio di Gestione della biblioteca comunale – importo complessivo € 66.000,00 – per mesi 18;
- Servizio di gestione casetta dell'acqua – importo complessivo € 70.000,00 – per anni 5;

Ritenuto di provvedere in merito all'integrazione del suddetto programma biennale degli acquisti

Delibera di CONSIGLIO nr. 30 del 26/04/2022

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.

di forniture e servizi per il biennio 2022-2023;

Visti:

- il D.Lgs n.50/2016;
- il Decreto delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018 n.14;
- il D.Lgs n.118/2011;
- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;

Preso atto del parere tecnico espresso dal Funzionario Dirigente dell'Unità Organizzativa Lavori Pubblici-Patrimonio e del parere contabile espresso dal Funzionario Dirigente dell'Unità Organizzativa Economico – Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000, come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b) della Legge n. 213 del 07.12.2012, allegati al presente provvedimento quale parte integrante;

Sentiti gli interventi dei Consiglieri Comunali che si riportano in allegato;

Preso atto che, come riportato negli interventi allegati, durante la discussione e rientrato il Consigliere Piazzi ed è uscito l'Assessore Andreoli - i presenti al momento della votazione risultano n. 14

EFFETTUATA la votazione palese ed eseguito il computo dei voti, il Presidente ne proclama l'esito come di seguito riportato:

Consiglieri presenti: n. 14

Consiglieri astenuti: n. ==

Consiglieri votanti n. 14

- voti favorevoli: n. 11 (Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio //Lista Movimento 5 stelle)

- voti contrari: n. 3 (Campedelli, Piazzi: Lista per Zevio-Campedelli Sindaco

Fittà: Lista Zevio bene comune)

DELIBERA

per le motivazioni sopra espresse che qui s'intendono integralmente riportate

1. **DI MODIFICARE** al fine di provvedere con le integrazioni di cui in premessa indicate, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023 di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, predisposto ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs n. 50/2016, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, e composto dai seguenti elaborati:
 - Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni del programma;
 - Scheda B: Elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - Scheda C: Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.
2. **DI DARE ATTO** che con l'adozione del presente provvedimento si intendono apportate al DUP del triennio 2022-2023-2024 approvato con deliberazione consigliere n. 20 del 29.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, le variazioni oggetto del presente provvedimento;
3. **DI DARE ATTO** che il referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi è individuato nella persona dell'arch. Chiara Catapano;

Delibera di CONSIGLIO nr. 30 del 26/04/2022

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.

4. **DI DARE ATTO** che il Programma è adottato in coerenza con i documenti programmatici ed il bilancio finanziario del triennio 2022-2023-2024;
5. **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del Programma approvato con il presente atto sul profilo di questo ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

DI DICHIARARE il presente provvedimento, stante l'urgenza di consentire la celere attivazione della Centrale Unica di Committenza, immediatamente eseguibile sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000, con separata votazione il cui esito viene proclamato dal Presidente come segue:

Consiglieri presenti: n. 14

Consiglieri astenuti: n. 3 (Campedelli, Piazzini: Lista per Zevio-Campedelli Sindaco

Fittà: Lista Zevio bene comune)

Consiglieri votanti n. 11

- voti favorevoli: n. 11 (Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio //Lista Movimento 5 stelle)

- voti contrari: n. ==

INTERVENTI DEI CONSIGLIERI COMUNALI AL PUNTO 10 DELL'O.D.G.

MODIFICA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ANNUALITÀ 2022 – 2023 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024

LEONARDI Katia – Presidente del Consiglio

Assessora Conti prego.

CONTI Paola - Assessore

Cerco di spiegare in breve.

Con la deliberazione 20 del Consiglio del 29 marzo è stato approvato il Documento unico di programmazione 2022-2023-2024 contenente anche il programma biennale per quanto riguarda la fornitura di beni e servizi. Alla data attuale risulta necessario provvedere con l'integrazione del Piano precedentemente approvato al fine di provvedere all'affidamento di alcuni servizi.

I servizi di cui si rende necessario, che non erano previsti sono: un servizio di assistenza domiciliare richiesto dal responsabile del procedimento la Dottoressa Tosi Lorena e i costi stimati sono pari a € 25.000 per il primo anno, € 55.000 per il secondo anno per un totale di € 80.000.

Poi servizio di gestione della biblioteca sempre il dirigente responsabile del provvedimento la dirigente Dottoressa Tosi Lorena con una spesa stimata 22.000 euro per il primo anno e 44.000 per il secondo anno per una spesa complessiva di 66.000 euro, mentre il servizio di gestione casetta dell'acqua di cui parlava prima anche la Dottoressa Votano proposto dall'Architetto Catapano prevede una spesa sempre nel primo anno di 7.000 euro perché è solo la seconda parte dell'anno, di € 14.000 per il secondo anno e totale saranno 70 mila euro nell'arco dei cinque anni, quindi la spesa annuale sono 14.000 perché sono i soldi che ci sono attualmente in capitolo, non è detto che sia che quando si farà la concessione come si pensava di fare si spendano 14.000 euro, sono i soldi che sono in capitolo che quindi sono a disposizione.

Durante l'illustrazione dell'Assessore (alle ore 20:33 circa) rientra il Consigliere Piazzi – i presenti risultano n. 15.

Alle ore 20:34 circa esce l'Assessore Andreoli – i presenti risultano n. 14.

LEONARDI Katia – Presidente del Consiglio

Ci sono domande? No.

Passiamo alle dichiarazioni di voto. Dichiarazioni di voto? Nessuna.

Votazione.

Favorevoli? Contrari? Nessun astenuto.

Votiamo anche l'immediata eseguibilità.

Favorevoli? Contrari? Astenuti?

Subito dopo la votazione (ore 20:36 circa) rientra l'Assessore Andreoli – i presenti risultano n. 15.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente

KATIA LEONARDI

IL Segretario Generale

ELEONORA VOTANO