



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 23 DEL 12-05-2025

OGGETTO	ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2024
---------	---

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **dodici** del mese di **maggio**, alle ore **19:00** nell'aula delle adunanze della sede Municipale, in seguito a convocazione fatta a norma di Legge, si è riunito il Consiglio Comunale, sessione di Prima convocazione in seduta .

Risultano presenti alla trattazione dell'argomento:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Zatton Rossella	Presente	Chergia Stefano	Presente
Burò Silvia	Presente	Conforto Massimo	Presente
Scapin Roberto	Presente	Articci Elisa	Presente
Albera Francesco	Presente	Catagini Claudio	Presente
Boscarello Sara	Presente	Centofante Francesco	Presente
Righetto Elvio	Presente	Pellizzari Cora	Presente
Ugone Alessandro	Presente	Sanson Manuel	Presente
Dal Passo Carabelli Simone	Presente	Grignolo Gianluca	Presente
Tomasi Alessia	Presente		

Presenti 17 Assenti 0

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Floriani Cristina Segretario Comunale.

La Dott.ssa Zatton Rossella nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

OGGETTO	ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2024
---------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITI gli interventi che si riportano come da trascrizione integrale della registrazione:

SINDACO

Punto n. 5 all'ordine del giorno: esame ed approvazione rendiconto esercizio finanziario 2024.

Assessore Ugone, prego.

UGONE

Allora, visto che sono stati fatti dei plausi all'ufficio, a Sokol, io volevo ampliare il ringraziamento a tutti gli altri uffici, compreso chi è qui stasera che ci assiste, e complimentarmi anche con l'ufficio ragioneria, non solo l'ufficio ragioneria, ma tutti gli uffici, ripeto.

Questo rendiconto è stato molto sudato, ve lo dico sinceramente, perché abbiamo avuto e abbiamo ringraziato il vecchio capo area, Nero Raschiotti, che è andato in pensione, Quindi ha lasciato, una nuova avventura che incominciava. Si è cambiato in tutti gli uffici il sistema gestionale. Il sistema di prima, Palitalsoft, è diventato Halley. Quindi tutti gli uffici per due mesi sono stati occupatissimi a capire il nuovo gestionale. Mancava anche che quando abbiamo fatto il bando della nuova banca, che era Intesa per anni e anni che ha servito il Comune di Altavilla, l'Intesa non ha partecipato più alla gara, quindi l'ha vinta un'altra banca che è il Banco BPM. Quindi tutte queste cose qua hanno fatto slittare di pochissimo il rendiconto.

Però ragazzi, prima l'Assessore Francesco Albera diceva che lui è nei cantieri e quindi vede come lavorano. Io invece sono sempre negli uffici, perché questo è il mio compito e vedo che lavorano. E quindi ringrazio a nome di tutti, maggioranza e anche opposizione, perché non tutti la pensano allo stesso modo, gli uffici per quello che stanno facendo.

Detto questo passo al rendiconto.

È stata fatta una commissione, il presidente ha convocato la commissione. Allora il rendiconto viene mandato per legge venti giorni prima a tutti i Consiglieri, tutti lo avete ricevuto perché ho controllato personalmente la PEC, perché in commissione mi è stato detto che a qualcuno non era arrivato. Dopo ho fatto analizzare e bisogna che le PEC vengano lette da tutti quanti, non solo dall'Assessore al bilancio, dal Sindaco, degli altri Assessori. Questo per dirvi che le commissioni vengono fatte, però bisogna arrivare anche preparati con il rendiconto. Partiamo. Abbiamo un risultato di esercizio di 874.000 euro. Parte accantonata, perché è quello che a noi interessa 65.875 sono dati da sanzioni amministrative e accertamenti. Eccola qua. Questa è la parte delle sanzioni amministrative, di dubbia esigibilità. Per poi arrivare a 16.988 euro, come li vedete sotto, fondo contenziosi. Questo è un fondo, sono dei soldi messi lì per dei fondi a contenziosi, dopo li vedremo perché li andremo a utilizzare per un debito fuori bilancio.

Poi abbiamo la parte di 115.546,22 euro che è dato, la voce, sono altri accantonamenti. Sono: fine mandato del sindaco 2024 per 2.495 euro e fondo rinnovi contrattuali per 113.000 euro. Cosa vuol dire fondo rinnovi contrattuali? Sono dei soldi che sono lì per i dipendenti accantonati per erogarli ai dipendenti.

Passiamo sulla parte vincolata. La parte vincolata abbiamo 234.717,27 euro. Date da cosa? Da 21.000 euro di oneri urbanizzazione, 8% quello che riguarda la Chiesa cattolica.

Ho scoperto mettendo un po' il naso che ci sono 21.000 euro lasciati lì da anni che le parrocchie stanno aspettando. Adesso ho dato mandato agli uffici di convocare le parrocchie perché non possiamo più liquidarli economicamente. Sono fermi lì in un calderone, però aspettano, non possiamo destinarli ai poveri del paese quindi sono soldi che dobbiamo utilizzare. Verranno utilizzati, chiamiamo le parrocchie a raccolta e vediamo un attimo come vengono usati. Sono loro comunque, non possiamo spendere in un altro modo. Poi abbiamo 54.796 euro, sono vincoli derivati da trasferimenti, questi sono trasporto disabili anni precedenti. Poi abbiamo 5.561,15 euro che lo vediamo qui come vincolo derivante da contrazioni di mutui. Sono stati utilizzati i soldi per le asfaltature, sono avanzati 50.000 euro, abbiamo utilizzato 45 per i loculi, la parte rimanente sono 5.000. Per arrivare a 104.589,81 euro che sono vincoli formalmente attribuiti all'Ente. Quali sono questi vincoli? Sono i 97.000 euro di fideiussione ferme lì e 6.733 euro di un risparmio di tinteggiatura per interventi straordinari alla caserma dei carabinieri.

Poi abbiamo sotto: totale parte destinata agli investimenti 7.346 euro. Sono una serie di impianti elettrici e soldi impianti elettrici degli spogliatoi di Valmarana. Resta una parte libera a disposizione dell'amministrazione di 268.995,35.

A disposizione, grazie.

SINDACO

Dichiaro aperta la discussione. Interventi? Consigliere Dal Passo, prego.

DAL PASSO CARABELLI

Sì, innanzitutto ci tenevo a ringraziare gli uffici per l'enorme disponibilità anche in quella che è l'esposizione della situazione del rendiconto di gestione 2024. Poi ci tenevo a ringraziare i commissari che hanno partecipato alla commissione del 5 maggio e al punto in cui si ha avuto modo non soltanto di analizzare quella che è la relazione rendiconto di gestione ma anche la variazione di bilancio di previsione 2025-2027, a riprova del fatto che le commissioni possono essere veramente uno strumento di fondamentale importanza sia per la trasparenza che per la condivisione di elementi di sostanziale oltre che di formale importanza. Quindi grazie sia gli uffici che ai commissari. Grazie.

SINDACO

Altri interventi? Consigliere Pellizzari.

PELLIZZARI

Una domanda. L'avanzo di questo rendiconto risulta essere non molto cospicuo, ma volevo sapere se avete pensato come utilizzarlo.

UGONE

Al momento resto a disposizione di eventuali decisioni della Giunta.

SINDACO

Altri interventi? Consigliere Conforto.

CONFORTO

Volevo chiedere i tempi che erano previsti per l'approvazione del rendiconto e come si regolavano le precedenti Amministrazioni in materia di voto sulla materia di rendiconto.

UGONE

Allora, i tempi previsti dalla legge sono il 30 aprile di ogni anno. Questi sono i tempi che la legge ha impartito per le varie Amministrazioni. È stata fatta ad hoc perché qualche Ente, non era il nostro caso, d'Italia, parliamo a 360 gradi, ne approfittava un po' della bontà,

quindi hanno cercato di mettere dei limiti e dei paletti. Come ho già dichiarato, Consigliere Conforto, lei mi fa una domanda che mi aspettavo dall'opposizione più che da lei, se devo essere sincero, al rendiconto si applica la sanzione per il mancato invio entro giorni 30 dal termine previsto. Noi siamo in regola perché lo andiamo ad approvare oggi. Gli uffici hanno già mandato tutto quanto all'ente preposto, si sta aspettando la giornata di oggi. Ho fatto una ricerca, se devo essere sincero, ancora quando il Consigliere Pellizzari nel Consiglio precedente aveva tirato fuori che non eravamo in linea con il rendiconto. E sinceramente sono rimasto un po' basito di quello che è successo, perché o prima votavano senza capire la data di scadenza, perché negli anni antecedenti all'anno scorso hanno sempre approvato in maggio, 8 maggio, 6 maggio, 31 maggio. Quindi noi siamo in linea. È vero che si bloccano le assunzioni per 10 giorni, perché la legge è questa, però per 10 giorni non abbiamo bisogno di nessuno. Noi siamo ampiamente in linea e cercheremo comunque di migliorare, gli uffici lo fanno e l'anno prossimo arriveremo a scadenza giusta. Però, come le ripeto, Consigliere, abbiamo avuto veramente tanto, tanto lavoro, perché non è semplice portare da una banca all'altra, i dati, bisogna incrociarli e fare i dovuti controlli, anche perché manca del personale e abbiamo dovuto assumere e preparare del personale. Grazie.

SINDACO

Grazie. Altri interventi? Consigliere Centofante.

CENTOFANTE

Io penso che sia dovere dei Consiglieri di minoranza vigilare su quello che fa la maggioranza. Quindi senza prendersi per il naso, senza risatine, se è stata fatta una segnalazione perché non sono stati rispettati i termini di legge. Penso che sia stato fatto nel pieno potere dell'organo di controllo che deve essere il Consigliere di minoranza, quindi non vedo perché prendersi in giro. Noi dobbiamo valutare i fatti, valutiamo quello che possiamo leggere, che possiamo vedere. Lei è sempre nell'ufficio però il rendiconto è stato presentato altri termini. Questi sono i fatti. Qualcun altro sta sempre in cantiere, però via Monico per 100 metri di strada sembra la Salerno- Reggio Calabria. Questi sono i fatti. Per due o tre anni avete parlato del tetto del palazzetto dello sport e dopo un anno di amministrazione sono ancora con i secchi, questi sono i fatti. Quindi secondo me prendiamoci meno in giro, facciamo meno battute. Voi avete un ruolo, avete vinto. Non fate più opposizione. Non siete più campagna elettorale, non dovete più fare slogan, dovete parlare chiaro ai cittadini, dovete parlare chiaro a noi. Noi valutiamo su quello che vediamo, possiamo sbagliare ovviamente, perché come penso, possiate sbagliare voi, possiamo sbagliare anche noi, ma non prendiamoci in giro.

Possiamo fare i buffoni, i giullari, ma secondo me non si addice a questo luogo, questa terminologia e non si addice neanche per il cittadino di Altavilla.

SINDACO

Ha detto bene, non prendiamoci in giro. Quando qualcuno di noi parla o quando stiamo parlando, quando il dipendente comunale sta parlando e qualcuno è al telefono o ridacchia o fa battute, o parla a voce alta, forse anche questa è mancanza di rispetto. Poi per 10 giorni io credo che si possa anche, come dire, capire la situazione, non tanto la nostra dal punto di vista politico, perché a me l'altra volta non ha dato fastidio se prendete in causa me o la Giunta, ma mi dà fastidio quando brava gente che lavora, che è qui che si fa un mazzo tanto, viene sottovalutata e viene presa come qualcuno che non sa lavorare. Allora, forse, il rispetto chiede rispetto. Grazie.

Qualche altro intervento? Sì, Assessore, prego.

UGONE

Ringrazio il Consigliere Centofante che mi ha ricordato. Io ho fatto 15 anni di opposizione e non mi sono mai permesso di scrivere agli uffici o di scrivere ai giornali. Il rendiconto da lei approvato aveva 10 giorni di ritardo. Perché mi viene la domanda, caro ex Assessore, quando approvava lei il rendiconto doveva farsi lei la domanda: perché non l'abbiamo approvato il 30.4? E io in opposizione non mi sono mai permesso.

Seconda cosa, qui non facciamo i buffoni. Noi qui siamo stati eletti dai cittadini e stiamo lavorando per i cittadini. Quindi esigo rispetto da parte vostra, esigo rispetto quando venite nelle commissioni che dovete guardare le PEC e non dire che non le avete ricevute, perché facciamo perdere tempo agli uffici di andarle a cercare, perché questo è quello che succede e questo è quello che sanno i cittadini.

SINDACO

Altri interventi? Consigliere Catagini.

CATAGINI

Tutto questo mi dissocio. Non lo so. Io volevo dire una cosa Assessore Ugone, una precisazione semplice, ma mi permetto di farla. Parliamo degli anni precedenti, dove l'8, 10, 15, non mi ricordo, di maggio è stato approvato il bilancio consuntivo. Possiamo sapere, meglio dire ai cittadini chiaramente in quali anni? Erano gli anni del Covid, rispondo io così. Erano gli anni del Covid, dove era anche abbastanza normale che il governo o i vari governi dessero delle deroghe. Quindi non dovete arrabbiarvi perché qualcuno ha scritto al giornale che siete in ritardo. Dovete prendere atto per l'anno in corso e l'anno prossimo non fare più la stessa cosa. Perché adesso voi ritardate con questo anche l'impiego dei soldi avanzati. Faccio già dichiarazione di voto e chiudo. Bene per il fatto che avete messo i soldi a disposizione per la caserma, ma per la totalità di questo bilancio noi siamo contrari.

SINDACO

Qualche altro intervento? Consigliere fa il Sindaco al posto mio? Perché la dichiarazione di voto forse devo farla io, devo dire io che deve fare dichiarazione di voto.

E per precisare, nel 2014 il rendiconto è stato approvato il 30 giugno, giusto per dire. Altri interventi? Dichiarazione di voto del Consigliere Conforto.

CONFORTO

Allora, il nostro voto è favorevole.

Scusate, qua non si tratta di fare i pagliacci o fare altro, si tratta di rispondere a una domanda fatta in Consiglio comunale e a un qualcosa che è stato scritto ai giornali e nei social. Quindi per doverosa conoscenza è giusto che tutti sappiano che il termine del 30.04 non è un termine da cui può conseguire un danno per l'Amministrazione, ma un termine che molto spesso, per non dire quasi sempre, viene leggermente sforato da tutte le Amministrazioni, senza che da ciò ne deriva un giudizio negativo per l'Amministrazione. Siccome è stato tentato di far passare il messaggio che non eravamo in grado di approvare un rendiconto entro i termini stabiliti per nostra incapacità, ritengo corretto, doveroso e trasparente, segnalare che questo fatto è comune a tantissime Amministrazioni che ci hanno preceduto in questo paese, ma anche a tante altre Amministrazioni che con questo paese non hanno nulla a che fare, ma solo per dovere di cronaca. Per il resto noi il bilancio lo approviamo, le somme sono palesi, sono a disposizione, continuiamo ad amministrare serenamente e con trasparenza come ci è stato dato mandato dagli elettori. Il nostro voto, ripeto, è favorevole.

SINDACO

Dichiarazione di voto, Grignolo prego.

GRIGNOLO

Penso di notare atteggiamenti un po' confusionari come solito, ma una dichiarazione positiva da parte dell'Assessore Ugone nel senso che si impegnano il prossimo, giustamente, a consegnare nei termini, anche se non sono perentori. E comunque credo che sia positivo anche l'approccio del Consigliere Centofante quando dice che il ruolo dell'opposizione deve essere quello di tutela dei cittadini, almeno di quella parte dei cittadini che hanno espresso preferenza di un determinata lista. È fisiologico che poi ci siano dinamiche politiche anche abbastanza fastidiose il più delle volte, cosa di cui io sono abbastanza digiuno, però posso comprendere. Diciamo che l'importante è che alla fine la discussione porta a qualcosa di costruttivo. Noi ci asterremo in linea con le altre votazioni.

SINDACO

Consigliere Pellizzari.

PELLIZZARI

Sì, non condivido le opinioni espresse, nel senso che per me la scadenza del 30 aprile è importante perché definisce anche il virtuosismo di un Comune.

In passato abbiamo avuto un Assessore al bilancio estremamente competente che ha sempre rispettato le scadenze e vi ha consegnato un Comune, ripeto, classificato in Corte dei Conti come virtuoso. La prima scadenza che voi avevate non l'avete rispettata perché oggi è il 12 maggio, quindi possiamo tirar fuori tutti gli alibi che volete. Nessuno ha attaccato gli uffici, abbiamo parlato di responsabilità di amministrazione, quindi le vostre e quindi siete di fatto in ritardo. Quindi dire ai commissari di una commissione arrivate preparati lo accetto da chi non è in ritardo o da chi non è in difetto.

Dopodiché, mi sembra di ricordare, ma può correggermi il Consigliere Grignolo, tutti e due non avevamo ricevuto questa mail, quindi sarà sicuramente colpa nostra, però sottolineo che tutti e due non abbiamo ricevuto questa mail. Io amo arrivare preparata, quindi non ho bisogno dei suoi solleciti, Assessore Ugone, anzi, penso che sia meglio che voi rispettiate le scadenze, perché noi le abbiamo sempre rispettate. Il voto è contrario.

SINDACO

Forse ha guardato male perché è una PEC, quindi magari doveva guardare la PEC, forse la trovava, è del 18 aprile, ma comunque se vuole abbiamo tutto scritto, quindi non è che ci inventiamo niente.

Pongo in votazione il punto n. 5 all'ordine del giorno: esame ed approvazione rendiconto esercizio finanziario 2024.

Favorevoli? 12 favorevoli - Contrari? 4 contrari - Astenuti? 1 astenuto Grignolo

Immediata eseguibilità:

Favorevoli? 12 favorevoli - Contrari? 4 contrari - Astenuti? 1 astenuto Grignolo

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 50 del 30/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 30/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 13/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2025-2027, comprendente la ripartizione delle

categorie in capitoli, e degli interventi in capitoli, attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;

PREMESSO altresì che con i seguenti atti di seguito elencati sono state apportate variazioni al bilancio di previsione per adeguare le previsioni di entrata e di spesa alle necessità riscontrate nel corso dell'esercizio, nel rispetto degli equilibri di bilancio:

ESTREMI ATTO			DESCRIZIONE
Tipo	Numero	Data	
DE	61	04/03/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
GC	21	25/03/2024	RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI RIDETERMINAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ISCRITTO IN SPESA 2023 ED IN ENTRATA 2024 - ESERCIZIO FINANZIARIO 2023
DE	142	19/04/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
DE	173	15/05/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
CC	14	27/05/2024	VARIAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026 URGENTE E IMPROROGABILE
DE	212	04/06/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
DE	236	21/06/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
DE	253	05/07/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
DE	254	11/07/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
GC	43	15/07/2024	VARIAZIONI AGLI STANZIAMENTI DI CASSA A SEGUITO RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ESERCIZIO FINANZIARIO 2023
DE	271	17/07/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
CC	27	31/07/2024	ASSESTAMENTO GENERALE E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2024 - 2026
DE	286	01/08/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) ed e) del TUEL
DE	300	06/08/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
DE	340	17/09/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
DE	360	02/10/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
DE	378	14/10/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
GC	69	21/10/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL

DE	394	22/10/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
CC	38	28/10/2024	VARIAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026
DE	408	04/11/2024	Variazione esigibilità e FPV - art. 175 comma 5 quater lett. e-bis)
DE	412	04/11/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
DE	443	19/11/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
DE	451	21/11/2024	Variazione esigibilità e FPV - art. 175 comma 5 quater lett. e-bis) - rettifica determina n. 408 del 04.11.2024
CC	43	25/11/2024	Variazione esigibilità e FPV - art. 175 comma 5-quater lett. e-bis) del TUEL
DE	479	10/12/2024	Variazione esigibilità e FPV - art. 175 comma 5-quater lett. e del TUEL
DE	489	11/12/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. c) del TUEL
DE	491	11/12/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
GC	88	13/12/2024	Variazione di P.E.G. - art. 175 comma 5-quater lett. a) del TUEL
GC	94	23/12/2024	VARIAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023 - 2025 MEDIANTE PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
GC	97	30/12/2024	Variazione alle dotazioni di cassa del bilancio di Previsione 2024 - 2026 ai sensi dell'art. 175 comma 5-bis lett. d) del d.lgs 267/2000

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 27 del 31/07/2024 con cui si è provveduto all'approvazione dell'assestamento generale e salvaguardia degli equilibri di bilancio dell'esercizio 2024 (Art. 175, comma 8 e art. 193 del D.Lgs n. 267/2000);

DATO ATTO che l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

RICHIAMATI gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 i quali statuiscono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO altresì l'articolo 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale così dispone:
"6. La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:

a) i criteri di valutazione utilizzati;

b) le principali voci del conto del bilancio;

c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e

accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);

f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa

riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;

g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;

h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;

i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;

j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;

k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;

l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura

dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;

n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;

o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per

l'interpretazione del rendiconto.”

PRESO ATTO che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 31/03/2025, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2024, ai sensi dell'art. 228, comma 3 D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che le schede di monitoraggio e le relazioni accompagnatorie relative:

- all'utilizzo delle risorse destinate ai servizi sociali di cui all'art. 1 comma 792 della Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178/2020) e successivo Decreto 07/07/2023;
 - all'utilizzo delle risorse destinate agli asili nido di cui all'art. 1 comma 172-173 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021) e successivo Decreto 10/01/2024;
 - all'utilizzo delle risorse destinate al trasporto scolastico alunni disabili di cui all'art. 1 comma 174 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021) e successivo Decreto 18/01/2024;
 - all'utilizzo delle risorse destinate al servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità di cui all'art. 1 c. 179, 180 Legge n. 234/21 come modificato dall'art. 5 bis del dl 228/21, convertito, con modificazioni, dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivo Decreto 28/10/2024;
- che costituiscono parte integrante e sostanziale della relazione di cui all'allegato O);

PRECISATO che con Decreto MEF del 10/10/2024 è stato aggiornato il principio contabile n. 4/1 concernente la programmazione di bilancio, prevedendo l'inserimento di una specifica indicazione riguardante un nuovo allegato al rendiconto degli enti locali; tale indicazione, inserita alla lett. c del punto 13.1 prevede testualmente quanto segue: "gli enti che hanno stipulato contratti di partenariato pubblico privato danno evidenza in un apposito allegato di tali contratti con l'indicazione del Codice unico di progetto (CUP) e del Codice identificativo di gara (CIG), del valore complessivo del contratto, della durata, dell'importo del contributo pubblico e dell'importo dell'investimento a carico del privato (art. 175, comma 7, ultimo capoverso del decreto legislativo n. 36 del 2023). (Allegato P)

VISTI:

- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 redatto secondo il modello di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.31 del 14/04/2025;
 - la relazione sulla gestione dell'esercizio 2024, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
 - i restanti allegati obbligatori al rendiconto della gestione previsti dal d.lgs. 118/2011, dal d.lgs. 267/2000 e da altre norme di settore;
- che si allegano al presente provvedimento sotto le lettere da A) a R) quali parti integranti e sostanziali;

VERIFICATO che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

RICHIAMATO l'art. 42 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 della L. 213/2012;

In conformità dell'esito di votazione espressa in forma palese che dà il seguente risultato debitamente accertato e proclamato:

Voti Favorevoli n. 12 (Zatton, Albera, Articci, Boscarello, Burò, Chergia, Conforto, Dal Passo Carabelli, Righetto, Scapin, Tomasi, Ugone),
 Voti Contrari n. 4 (Catagini, Centofante, Sanson, Pellizzari),
 Astenuti n. 1 (Grignolo),
 legalmente espressi.

DELIBERA

- di approvare la premessa narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024, redatto secondo il modello di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2024, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera Q) quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare altresì tutti gli allegati da B) a R) inerenti gli allegati obbligatori al rendiconto previsti dal D.lgs. 118/2011, dal d.lgs. 267/2000 e da altre norme di settore;
- di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2024 si chiude con un avanzo di amministrazione di € 874.425,90 così come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALI
Fondo di cassa al primo gennaio				1.585.801,00
Riscossioni	(+)	2.081.076,87	9.641.099,16	11.722.176,03
Pagamenti	(-)	1.446.498,05	10.463.680,54	11.910.178,59
Saldo di cassa al 31 dicembre	(=)			1.397.798,44
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.397.798,44
RESIDUI ATTIVI	(+)	54.523,03	2.078.803,37	2.133.326,40
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	253.852,35	1.305.358,80	1.559.211,15
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			252.487,54
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			845.000,25
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	(=)			874.425,90

Risultato d'amministrazione (A)	€ 874.425,90
<i>composizione del risultato di amministrazione:</i>	
Parte accantonata (B)	€ 198.419,65

Parte vincolata (C)	€ 399.664,62
Parte destinata agli investimenti (D)	€ 7.346,28
Parte disponibile (E= A-B-C-D)	€ 268.995,35

- di dare atto altresì che:
 - a. il conto economico si chiude con un risultato di esercizio di - € 1.328.435,47;
 - b. il patrimonio netto presenta una consistenza di €. 52.494.919,82;
- di approvare le schede di monitoraggio e le relazioni accompagnatorie relative:
 - all'utilizzo delle risorse destinate ai servizi sociali di cui all'art. 1 comma 792 della Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178/2020) e successivo Decreto 07/07/2023;
 - all'utilizzo delle risorse destinate agli asili nido di cui all'art. 1 comma 172-173 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021) e successivo Decreto 10/01/2024;
 - all'utilizzo delle risorse destinate al trasporto scolastico alunni disabili di cui all'art. 1 comma 174 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021) e successivo Decreto 18/01/2024;
 - all'utilizzo delle risorse destinate al servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità di cui all'art. 1 c. 179, 180 Legge n. 234/21 come modificato dall'art. 5 bis del dl 228/21, convertito, con modificazioni, dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivo Decreto 28/10/2024;
 che costituiscono parte integrante e sostanziale della relazione di cui all'allegato O);
- di prendere atto del parere espresso dall'organo di revisione (allegato S).

Inoltre, il Consiglio comunale, al fine di dare seguito con tempestività agli ulteriori adempimenti, con ulteriore votazione in forma palese, resa nei modi e nelle forme di legge con:

Voti Favorevoli n. 12 (Zatton, Albera, Articci, Boscarello, Burò, Chergia, Conforto, Dal Passo Carabelli, Righetto, Scapin, Tomasi, Ugone),
 Voti Contrari n. 4 (Catagini, Centofante, Sanson, Pellizzari),
 Astenuti n. 1 (Grignolo),

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 16 del 11-04-2025 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	ESAME ED APPROVAZIONE FINANZIARIO 2024	RENDICONTO	ESERCIZIO
---------	---	------------	-----------

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
Dott.ssa Zaton Rossella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Floriani Cristina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

PROVINCIA DI VICENZA

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO
FINANZIARIO 2024**

Regolarità tecnica

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-04-2025

Il Responsabile del servizio
Cucchiara Alessia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e
norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa.



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

PROVINCIA DI VICENZA

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO
FINANZIARIO 2024**

Regolarita' contabile

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO**

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-04-2025

Il Responsabile del servizio
Cucchiara Alessia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e
norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa.



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato alla
deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 23 del 12-05-2025

**Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO
FINANZIARIO 2024**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 06-06-2025 con numero di registrazione all'albo pretorio 1367.

Comune di Altavilla Vicentina li
22-05-2025

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Trivella Michele

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)



COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 23 del 12-05-2025

**Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO
FINANZIARIO 2024**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data 02-06-2025 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Altavilla Vicentina li 04-
06-2025

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)