



Io sottoscritto **DAVIDE PENZO**, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità ed esattezza di quanto dichiarato nel presente curriculum vitae, inoltre, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, autorizzo il trattamento dei miei dati personali.

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Davide Penzo**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail (PEC)

Cellulare:

Cittadinanza italiana

Data di nascita 1971

Sesso Maschio

Esperienza professionale

Date Dal 31/12/2004 **ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile di servizio (area dei Funzionari) a tempo indeterminato. Inquadrato come Responsabile - (con Posizione Organizzativa / EQ) attualmente per i servizi Pianificazione, Programmazione e Controllo di Gestione e supporto nei servizi della Segreteria Generale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Chioggia, corso del Popolo 1193, 30015 Chioggia (Ve)

Tipo di attività o settore Ente Locale

Date Dal 2002 al 30/12/2004

Lavoro o posizione ricoperti Coordinatore amm.vo contabile (cat. D) a tempo indeterminato

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Mirano, piazza Martiri 1, 30035 Mirano (Ve)

Date	Dal 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente per la Pubblica Amministrazione
Principali materie di intervento	Le materie rispetto alle quali ho svolto attività di consulenza negli anni sono: ☐ Controllo di gestione ☐ Controllo strategico ☐ Supporti tecnici di valutazione del personale di vario livello (dirigenziale e non) ☐ Sistemi di valutazione delle strutture ☐ Sistemi di valutazione delle performance (sistemi complessi finalizzati a valutare insieme più aspetti quali: competenze, capacità, abilità professionali, capacità manageriali, livello di raggiungimento degli obiettivi, grado di efficacia – efficienza – economicità raggiunti). ☐ Rendicontazione sociale (bilancio sociale, di mandato, ambientale, carta dei servizi...) ☐ Processi di programmazione e ciclo di gestione della performance ☐ Management dell'Ente ☐ Revisione dei documenti di programmazione
Tipo di attività o settore	Pubbliche Amministrazioni Locali
Date	Dal 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Docente per la Pubblica Amministrazione per conto di Enti Pubblici e scuole di formazione
Principali materie di intervento	Le materie rispetto alle quali svolgo attività di docenza da anni sono: ☐ Controllo di gestione ☐ Controllo strategico ☐ Supporti tecnici di valutazione del personale di vario livello (dirigenziale e non) ☐ Sistemi di valutazione delle strutture ☐ Sistemi di valutazione delle performance (sistemi complessi finalizzati a valutare insieme più aspetti quali: competenze, capacità, abilità professionali, capacità manageriali, livello di raggiungimento degli obiettivi, grado di efficacia – efficienza – economicità raggiunti). ☐ Rendicontazione sociale (bilancio sociale, di mandato, ambientale, carta dei servizi...) ☐ Processi di programmazione e ciclo di gestione della performance ☐ Management dell'Ente ☐ Revisione dei documenti di programmazione, gestione ☐ Organismi indipendenti per la Valutazione della Performance ☐ I processi di Riforma della Pubblica Amministrazione in materia di programmazione, controllo, gestione, valutazione, organizzazione. ☐ Il D. Lgs. 150/2009 (riforma della PA "Brunetta") ☐ L'applicazione del D. Lgs. 150/09 negli Enti Locali ☐ Sistema dei controlli interni
Date	Dal 2001 al 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amm.vo contabile (cat. D) a tempo determinato
Principali attività e responsabilità	Responsabile servizi: Controllo di Gestione ; segreteria di Direzione Generale e di Segreteria Generale; segreteria del Nucleo di Valutazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Chioggia, corso del Popolo 1193, 30015 Chioggia (Ve)
Date	Dal 1998 al 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile gestione marchio automobilistico SAAB per le province di Venezia e Treviso
Principali attività e responsabilità	Responsabile: vendita; marketing; budgeting e auditing interno.

ALTRI INCARICHI

Altri incarichi (tra attuali e già conclusi)

NUCLEI DI VALUTAZIONE / ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE

☐ Negli anni dal 2008 ho svolto e svolgo il ruolo di Componente di Nuclei di Valutazione e di Organismi Indipendenti di Valutazione

☐ **ISCRITTO ALL'ALBO NAZIONALE DEGLI OIV, IN FASCIA PROF. 3, al n. 2631 dal 10/11/17 (rinnovo approvato in data 10/05/2022).**

Istruzione e formazione

Date

2006

Titolo della qualifica rilasciata

MASTER in EUROPROGETTAZIONE

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Tematiche: diritto europeo; organizzazione UE: project management; gestione progetti europei; rendicontazione progetti europei; tecniche di redazione proposte progettuali; lingua inglese.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione

AICCCE (Associazione Italiana del Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Italia)

Master con esame finale

Date

2005

Titolo della qualifica rilasciata

CORSO DI PERFEZIONAMENTO PER DIRIGERE L'ENTE LOCALE "COPERFEL"

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Tematiche: economia aziendale; organizzazione del lavoro; macroeconomia; project management; contabilità avanzata; programmazione e controllo; organizzazione interna della Pubblica Amministrazione; gestione del personale; competenze per la dirigenza degli Enti Locali; sistemi di valutazione del personale; sistemi e tecniche di management.

Nome e tipo d'organizzazione

SDA Bocconi, Milano

Livello nella classificazione

Titolo di perfezionamento ai sensi della L. 341/1990

Date

2003

Titolo della qualifica rilasciata

EXAMINATIONS BOARD: TITOLO DI LINGUA INGLESE

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Corso avanzato di lingua inglese (scritto / parlato / letto)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Trinity College (the International Examinations Board)

Corso di perfezionamento con certificazione finale a cura di personale madrelingua del Trinity College

Date

1996

Titolo della qualifica rilasciata

LAUREA in ECONOMIA AZIENDALE

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Tematiche: diritto pubblico / privato / commerciale; economia aziendale avanzata: economia politica; macroeconomia e microeconomia; marketing; sociologia; lingua inglese; programmazione e controllo; mercati di credito e finanziamenti; matematica; statistica.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale

Università degli Studi CA' FOSCARI di Venezia

Titolo di Laurea (quadriennale, vecchio ordinamento)

Date

1990

Titolo della qualifica rilasciata

DIPLoma DI Maturita' SCIENTIFICA

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione

Liceo G. Veronese di Chioggia

Diploma di Maturità

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**
 Altra(e) lingua(e) **Inglese**
 Autovalutazione
 Livello europeo (*)
Lingua inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Livello avanzato	Livello avanzato	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Ulteriori Titoli e Competenze

- ☐ **PUBBLICAZIONI:** ho scritto un articolo all'interno del libro “Dieci anni di performance – D.Lgs. 150/2009 – I valutatori si raccontano”, dell'editore *Wolters Kluwer – IPSOA*, dal titolo: il controllo di gestione ai fini della valutazione”
- ☐ **Docente dei “laboratori per l'attuazione della Riforma voluta dal D. Lgs. 150/09”**, laboratori di 6 giornate operative dedicate agli Enti Locali.
- ☐ Ho svolto il ruolo di **Commissario Esperto** in numerosi concorsi finalizzati al reclutamento di personale per Enti Locali.
- ☐ Presso il Comune di Chioggia ho svolto e svolgo il ruolo di **Tutor aziendale interno** in favore di studenti che svolgono un periodo di Stage all'interno dell'Ente.
- ☐ **Docente del corso di Alta Formazione “Executive” per il middle management, della fondazione CUOA**
- ☐ **Relatore** per convegni e seminari tematici, rivolti alla Pubblica Amministrazione.
- ☐ Ho implementato **sistemi di controlli di gestione** per Enti Locali.
- ☐ Ho redatto 2 **Bilanci Sociali di Mandato** per altrettanti Enti Locali:

Allegati

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs 196/2003 e del GDPR e relativo regolamento attuativo.

Firma

Data 15/01/2024

Davide Penzo

