



Comune di Caltrano

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 1/2025

L'anno 2025 il giorno 22, del mese di aprile, alle ore 10:00, si è riunito il nucleo di valutazione nella persona della Dott.ssa Paccanaro Elisabetta, con il seguente ordine del giorno:

1. Valutazione dei Responsabili di Settore/Posizioni organizzative - anno 2024
2. Validazione della Relazione sulla Performance - anno 2024.

I. Valutazione dei Responsabili di Settore/Posizioni organizzative - anno 2024.

Premesso che:

- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, disciplinano le funzioni e la responsabilità della dirigenza assegnando ai Responsabili delle strutture comunali tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzi degli organi di governo;
- la dotazione organica del personale dipendente del Comune di Caltrano per l'anno 2024 risulta articolata come segue:
 - n.2 Settori di attività, giusto quanto previsto con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 24/02/2020:
 - o Finanziario/Affari generali
 - o Tecnico;

Il nucleo dà atto che:

- il procedimento di valutazione scaturisce dall'analisi degli obiettivi contenuti nei documenti programmatici relativi all'anno 2024;
- gli obiettivi dell'anno 2024 hanno origine dalle linee programmatiche di mandato, approvate con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 31.07.2019, cui si conforma il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 08.01.2024. La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in pari data, reca l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026, nonché del piano triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 8.01.2024 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, che individua obiettivi ed indicatori;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 11 marzo 2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nuovo strumento di programmazione previsto dall'art. 6, D.L.

80/2021 (convertito, con modificazioni, dalla L. 113/2021), che ha condotto alla soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del Tuel, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, per cui precedentemente il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 del TUEL e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, erano unificati organicamente nel PEG. Gli obiettivi di performance rientrano pertanto nelle apposite sezioni del PIAO, che per effetto del DPR 81 del 24.06.2022 ha assorbito, tra gli altri, il Piano della Performance;

- sono stati individuati, ove possibile, gli obiettivi strategici correlati e funzionali al programma dell'Amministrazione e alla sua attività istituzionale e gestionale, assegnando a ciascun obiettivo un peso specifico al fine della valutazione dell'importanza del risultato raggiunto. Gli obiettivi sono stati distinti dal DUP in strategici e operativi, e nel PEG in obiettivi di miglioramento e di mantenimento del livello della performance, in base alle azioni, agli indicatori, al peso attribuito ai vari obiettivi e al punteggio.

Nel corso del 2024 si è proceduto a nuove elezioni e quindi con delibera di Giunta Comunale n. 49 del 17 luglio 2024 si è proceduto ad approvare le nuove linee programmatiche di mandato;

Il nucleo ha effettuato la valutazione sulla base di:

- obiettivi ed indicatori approvati con il PIAO (deliberazione di G.C. n. 20 del 11 marzo 2024);
- ricognizione dei risultati raggiunti alla chiusura del 2024;
- schede di valutazione di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 31 del 01/04/2019 ad oggetto: "Regolamento per la misurazione e valutazione della performance – approvazione", predisposte dal Segretario Comunale;

Viene confermato un risultato costantemente riscontrato negli anni, ossia un'alta corrispondenza dei risultati raggiunti alle finalità e agli obiettivi posti dall'organo politico in sede programmatica.

Altro elemento di continuità rispetto agli anni passati è il costante contatto diretto e lo stretto rapporto di collaborazione tra organi politici e funzionari, favorito dalle modeste dimensioni organizzative dell'ente.

Tale circostanza riduce al massimo i tempi di risposta rispetto agli indirizzi espressi, tanto da eliminare spesso il passaggio della formalizzazione dell'obiettivo a livello programmatico.

La conseguenza è che i documenti programmatici registrano una quantità di obiettivi e finalità sensibilmente minori rispetto a quelli realmente raggiunti.

Tutto ciò detto, il nucleo, visto anche l'art. 17 del regolamento per la misurazione e valutazione della performance che così stabilisce:

Art. 17 – Valutazione e procedure di conciliazione - Responsabili

1. La valutazione finale avviene moltiplicando il punteggio attribuito alle diverse sezioni (comportamentali e obiettivi) con il relativo fattore ponderale (peso) e sommando i prodotti ottenuti.

2. La performance individuale che dà diritto alla retribuzione di risultato è determinata sulla base della seguente scala di valori:

Performance individuale	Indennità risultato attribuita
$7 \leq \text{grado} \leq 10$	100%
$4 \leq \text{grado} < 7$	70%
$2 \leq \text{grado} < 4$	40%
$0 \leq \text{grado} < 2$	0

D I S P O N E

di erogare ai Responsabili di Settore/Posizioni organizzative la seguente retribuzione di risultato per l'anno 2024:

RESPONSABILI DI SETTORE/POSIZIONI ORGANIZZATIVE	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE ANNUA	RETRIBUZIONE DI RISULTATO
	-allegato b) "valutazione sul comportamento organizzativo". -allegato c) valutazione performance responsabili posizione organizzativa"; delibera di G.C. n. 31 del 01.04.19		
Settore Affari generali/finanziario: dott.ssa Zambon Manuela	Grado performance individuale punti 60 -indennità risultato attribuita 100%	€ 7.500,00	€ 2.308,93 (25% retr. Posizione e risultato)
Settore Tecnico: dott. Villanova Ronny	Grado performance individuale punti 57 - indennità risultato attribuita 100%	€ 7.700,00	€ 2.367,75 (25% retr. Posizione e risultato)

e consegna a ciascun Responsabile di Settore la scheda di valutazione così come predisposta, affinché questi abbiano la possibilità di far pervenire al nucleo eventuali proprie osservazioni nel termine di cinque giorni dalla data odierna.

2. Validazione della Relazione sulla Performance - anno 2024.

Premesso che:

- la validazione della relazione sulla performance costituisce uno degli elementi fondamentali per la verifica del corretto funzionamento del ciclo della performance;
- il processo di validazione e la stesura del documento devono essere ispirati ai principi di:
- trasparenza, attendibilità, veridicità, ragionevolezza, evidenza e tracciabilità, verificabilità (dei contenuti e dell'approccio utilizzato);

Presa visione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 09 maggio 2025 relativa all'approvazione della "Relazione finale sulla Performance esercizio 2024" redatta dal Responsabile del Settore Finanziario in data 15.04.2025;

Considerato che:

- l'operato del Nucleo di Valutazione è ispirato ai principi di indipendenza e imparzialità;
- il Nucleo di Valutazione ha approfondito gli elementi utili per procedere alla validazione delle Relazioni suindicate sulla base degli accertamenti che ha ritenuto opportuno svolgere nell'ambito della propria autonomia operativa;

Richiamati l'art. 4, c.1, lettera n) e l'art. 9 c. 2 del Regolamento per la misurazione e valutazione della performance, ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 1.04.2019

VALIDA

la "Relazione finale sulla Performance - anno 2024".

DISPONE

- la pubblicazione della Relazione sulla performance 2024 redatta in data 15.04.2025 sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, per assicurarne la visibilità, riservandosi di verificare la corretta attuazione di tale adempimento.

La seduta viene tolta alle ore 12.00

Il Nucleo di valutazione

