

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANTONIO DALLA STELLA**
Indirizzo **6, VIA PREOSA, 36030 CALVENE, ITALIA**
Telefono **333 8262211**
Fax
E-mail **afdal@tin.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **23,11,1946**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/03/1987 – 31/03/2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **GRUPPO ASKOLL DUEVILLE
ELETTROMECCANICA**
- Tipo di azienda o settore **DIRIGENTE - DIRETTORE RISORSE UMANE E SISTEMA INFORMATIVO**
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **01/11/1968 – 28/02/1987
LANEROSI (GRUPPO ENI)
TESSILE
ANALISTA DI SISTEMI**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **FORMAZIONE CONTINUA NEI SETTORI : INFORMATICA, CONTROLLO GESTIONE ORGANIZZAZIONE, GESTIONE RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **1984 – SEI MESI DI CORSI FORMAZIONE AZIENDALE PRESSO LO IAFE (CENTRO FORMAZIONE GRUPPO ENI)**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **1966
DIPLOMA PERITO ELETTROTECNICO ISTITUTO TECNICO ALESSANDRO ROSSI VICENZA**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

GESTIONE RISORSE UMANE

LAVORO DI GRUPPO

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

GESTIONE PROGETTI

INFORMATICHE - SVILUPPO SISTEMI INFORMATIVI E SISTEMI DI CONTROLLO GESTIONE

FOTOGRAFIA

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE B

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

12/07/2019

