



# Comune di Calvene

*Provincia di Vicenza*

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 34 DEL 12-12-2023

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026. AGGIORNAMENTO DUPS 2024 - 2026
---------	--

Oggi dodici del mese di dicembre dell'anno duemilaventitre alle ore 17:00, nella Sala Consiliare, in seduta aperta al pubblico, convocato in seguito a regolare invito prot. n. 5245 del 06.12.2023 si è riunito il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
PASIN ANDREA	Presente	SPEROTTO MAURO	Presente
BRAZZALE LUCIANO	Presente	LITTEA MICHELE	Presente
BRAZZALE MANUEL	Presente	DALLA STELLA ANTONIO	Presente
DAL BIANCO SERGIO	Presente	SARTORI MARCO	Presente
RIGONI LISA	Presente	SARTORI CINZIA	Presente
CAPPOZZO LUCA	Assente		

Presenti 10 Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Dott. Pelle' Michelangelo.

Constatato legale il numero degli intervenuti, PASIN ANDREA nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026. AGGIORNAMENTO DUPS 2024 - 2026
---------	--

## LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### **RICHIAMATO:**

- il D.Lgs. 118/2011: “disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009”;
- l'allegato A/1 del D.lgs. 118/2011: “Principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio”;
- il Regolamento di Contabilita', aggiornato ai principi contabili del D.Lgs 118/2011, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 04/12/2017, in particolare l'art. 10: “Modalità di approvazione del Bilancio”;
- l'art. 151, del TUEL 267/2000 che cita:
  - ✓ 1. Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze.
  - ✓ 2. Il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario”
  - ✓ 3. Il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale”;
- l'articolo 174 de Decreto Legislativo n. 267/2000 che cita:
  - ✓ 1. Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno, secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità.
  - ✓ 2. Il regolamento di contabilità dell'ente prevede per tali adempimenti un congruo termine, nonché i termini entro i quali possono essere presentati da parte dei membri dell'organo consiliare e dalla Giunta emendamenti agli schemi di bilancio. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento sopravvenute, l'organo esecutivo presenta all'organo consiliare emendamenti allo schema di bilancio e alla nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione in corso di approvazione.

- ✓ 3. Il bilancio di previsione finanziario è deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dall'articolo 151.
- ✓ 4. Nel sito internet dell'ente locale sono pubblicati il bilancio di previsione, il piano esecutivo di gestione, le variazioni al bilancio di previsione, il bilancio di previsione assestato ed il piano esecutivo di gestione assestato”;

- Il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25/07/2023

**DATO ATTO** che il DUP 2024/2026 è stato presentato ed approvato in Consiglio Comunale con delibera n. 14 del 27.07.2023;

**RITENUTO** evidenziare:

- che il Bilancio di Previsione 2024/2026 è stato costruito confermando le aliquote IMU, TARI ed il Canone Unico Patrimoniale, nonché l'aliquota e lo scaglione di esenzione dell'Addizionale Comunale Irpef;

**PRECISATO** che:

- ✓ il presente schema di bilancio è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni normative attualmente in vigore;
- ✓ la previsione delle entrate rappresenta quanto si ritiene di poter accertare in ciascun esercizio considerato, nel rispetto dei principi contabili dell'attendibilità, congruità e veridicità, tenuto conto delle disposizioni tributarie e tariffarie confermate rispetto all'anno 2023;
- ✓ il fondo di riserva ordinario è stato costituito, nei limiti previsti dall'art. 166, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, per un importo compreso tra lo 0,30 ed il 2 per cento del totale delle spese correnti, tenuto conto che la metà della quota minima deve essere riservata alla copertura di eventuali spese correnti la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'ente; è stato pure previsto il fondo riserva di cassa non inferiore allo 0,2% delle previsioni di cassa delle spese finali;
- ✓ il fondo di solidarietà comunale è stato stimato in base ai dati del 2023;
- ✓ il fondo crediti di dubbia e difficile esazione è stato calcolato sulla base della media degli incassi sugli accertamenti di alcune voci di entrata del titolo I° degli ultimi cinque anni;
- ✓ l'IMU è stata iscritta al netto della quota che si stima verrà trattenuta dall'Agenzia delle Entrate a titolo di contribuzione dell'ente al fondo di solidarietà comunale;
- ✓ gli oneri di urbanizzazione sono stati iscritti nell'importo tenendo conto di quanto incassato nel 2023 e non sono destinati al finanziamento di spese correnti;
- ✓ l'onere complessivo delle quote capitale e delle quote interesse è stato iscritto secondo i piani di ammortamento dei mutui in essere;
- ✓ vengono rispettati i limiti di indebitamento di cui all'art. 204 del Tuel, sia per il 2022 e in proiezione per il 2023 e 2024;
- ✓ viene garantito il rispetto della destinazione dei fondi assegnati dalla Regione per le spese relative alle funzioni delegate;
- ✓ sono stati iscritti in bilancio stanziamenti relativi ai trasferimenti statali per il sociale, la previsione è stata fatta in base a dati riferiti all'anno 2023;

**VISTI:**

- i documenti contabili elaborati dall'Area Amministrativa - Contabile sulla base delle proposte presentate dai Responsabili dei Servizi e delle indicazioni della Giunta Comunale;
- la relazione del Revisore Unico dr. Fabio Marchetto;

**RILEVATO** che l'ente è tenuto ad aggiornare il documento unico di programmazione, redatto in conformità al principio della programmazione di cui al Dcpm 28.12.2011, in conformità alle risultanze del bilancio di previsione 2024-2026;

**RITENUTO** che sussistano tutte le condizioni previste dalla Legge per sottoporre il bilancio di previsione 2023/2025, all'approvazione del Consiglio Comunale;

**ACQUISITI** i pareri del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta;

### **PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE**

- 1) di approvare il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 e la nota integrativa;
- 2) di approvare, altresì, l'Aggiornamento del DUP 2024/2026 approvato, in prima stesura, con delibera Consiglio Comunale n. 14 del 27-07-2023;
- 3) di allegare al presente atto: il Bilancio di Previsione 2024 – 2026, la nota integrativa, il D.U.P.S. 2024-2026 aggiornato, la relazione della responsabile finanziaria, nonché la relazione del Revisore Unico dr. Fabio Marchetto;
- 4) di disporre che la presente deliberazione ed i relativi allegati siano pubblicati nel sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente in base al D.Lgs 33/2013.
- 5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 4<sup>a</sup> comma, del D. Lgs 267/2000.

Il Sindaco dà lettura della suesesa proposta.

Il Consigliere Dalla Stella legge una dichiarazione che si allega al presente verbale.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Vista** la suesposta di deliberazione concernente l'oggetto;

**Udita** la relazione del Sindaco;

**Ritenuto** di approvare la suddetta proposta;

**Dato atto** che la proposta è corredata dai pareri che sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione;

**Procede** a votazione per alzata di mano:

Presenti	n. 10
Assenti	n. 1 (Cappozzo L.)
Votanti	n. 10
Favorevoli	n. 7
Contrari	n. 3 (Dalla Stella A., Sartori M. e Sartori C.)
Astenuti	n. ==

**Visto** l'esito della votazione e, quindi, con n. 7 voti favorevoli e n. 3 voti contrari (Dalla Stella A., Sartori M. e Sartori C.)

### DELIBERA

di approvare la proposta deliberativa in oggetto, nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

inoltre

con separata votazione e con n. 7 voti favorevoli e n. 3 voti contrari (Dalla Stella A., Sartori M. e Sartori C.) si dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m. e i.

Martinello Antonella  
PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità contabile

Data:23-11-2023

Martinello Antonella

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica

Data:23-11-2023

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026. AGGIORNAMENTO DUPS 2024 - 2026</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**  
**F.to PASIN ANDREA**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Dott. Pelle' Michelangelo**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026.  
AGGIORNAMENTO DUPS 2024 - 2026**

## Regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-11-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Martinello Antonella

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026.  
AGGIORNAMENTO DUPS 2024 - 2026**

## Regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-11-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Martinello Antonella

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 34 del 12-12-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026.  
AGGIORNAMENTO DUPS 2024 - 2026**

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 15-12-2023 fino al 30-12-2023 con numero di registrazione 603.

Comune di Calvene li 15-12-2023

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
***(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)***

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 34 del 12-12-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026.  
AGGIORNAMENTO DUPS 2024 - 2026**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Calvene li 25-12-2023

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ  
*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---