



COMUNE DI CALVENE

Provincia di Vicenza

**RELAZIONE SULLA
PERFORMANCE
ANNO 2021**

Approvata con deliberazione di G.C. n. 29 del 12.05.2022

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

PERFORMANCE - OBIETTIVI ANNO 2021

Il programma Amministrativo/Politico presentato dal gruppo “Condividere Calvene” che nel 2019 ha vinto le elezioni per il periodo 2019 – 2024, prevedeva i seguenti obiettivi:

1 - OBIETTIVI STRATEGICI

- 1 – TUTELA DELLA PERSONA E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA
- 2 – SCUOLA, ISTRUZIONE E CULTURA
- 3 – OPERE PUBBLICHE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO
- 4 – PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO
- 5 – AMBIENTE, ECOLOGIA, MONTAGNA ED AGRICOLTURA
- 6 – GESTIONE RIFIUTI
- 7 – RAPPORTI CON ALTRI COMUNI
- 8 – ATTIVITA' ECONOMICHE
- 9 – PROTEZIONE CIVILE
- 10 – PARTECIPAZIONE E SICUREZZA DEI CITTADINI

Il Comune di Calvene prevede i seguenti

2 - OBIETTIVI GENERALI E TRASVERSALI

Affrontare in modo adeguato i cambiamenti

- La gestione del Covid 19 (3^a e 4^a fase)
- La nuova normativa
- Pensionamenti e nuove assunzioni
- Avvicinamento dei Calvenesi ad internet (ANPR Stampa certificati – Conoscenza dello strumento SPID)

Relazione a consuntivo

Il personale è stato impegnato in vari fronti.

Lo stato ha inviato fondi per la popolazione e per le attività produttive da distribuire ai soggetti in disagio per la situazione covid, mancanza di lavoro, chiusura di attività produttive come i bar ect.

Gli aggiornamenti normativi sono un cardine per gli adempimenti. L'ente si è dotato di un abbonamento normativo per tutti i servizi in modo da poter essere aggiornati in tempo reale.

C'è stato un avvicendamento importante con il pensionamento della Responsabile dell'Area Amministrativa , con l'assunzione di un C1 e con la riduzione, da tre a due aree quella Tecnica e quella Amministrativa Contabile.

Sul fronte dell'informatizzazione, come idea di base, non si è potuto lavorare per mancanza di tempo.

3 - OBIETTIVI P.O. –gestionali di mantenimento

AREA AMMINISTRATIVA – CONTABILE

Rispetto delle scadenze e degli obblighi di legge in materia di Stato Civile/Anagrafe, Tributi e Contabilità;

Aiuto alle famiglie fragili, anche attraverso l'erogazione dei contributi economici;

Difesa della scuola primaria per gli abitanti di Calvene con contributi – organizzazione Doposcuola ect.;

Rafforzare i rapporti con il comune di Lugo per una interoperatività maggiore, essendo questi un comune di piccole dimensioni e limitrofo al nostro;

Relazione a consuntivo

Le scadenze di stato civile ed anagrafiche sono state tutte rispettate.

I contributi economici, sia privati che statali, sono stati erogati, con l'ausilio sia del personale in servizio che dell'Assistente Sociale in dotazione al Comune per 4 ore settimanali.

Sono stati mantenuti il doposcuola ed il centro estivo.

Le iniziative/trattative con il Comune di Lugo sono ancora in embrione ed allo stato verbale.

3 – OBIETTIVI OPERATIVI - gestionali di mantenimento

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

Mantenimento dei registri di Stato Civile con perfetto tempismo;

Adeguamento dell'anagrafica ANPR "Anagrafe Nazionale Popolazione Residente";

Contattare, ed aiutare, possibili soggetti deboli che non hanno la possibilità/capacità di compilare bandi on-line;
Pubblicazione delibere e determine nel sito istituzionale;
Aggiornamento del sito istituzionale con le pubblicazioni obbligatorie in base al D.Lgs 33/2013;
Pubblicazione Bandi in intranet;
Emettere la seconda bollettazione I.M.U. e T.A.R.I. rispettando la scadenza di dicembre 2021;
Interfacciarsi con operatori esterni per il collegamento a PAGOPA;
Iter procedurale per poter accedere a siti istituzionali (password – spid);
Intranet pubblicazione bandi, avvisi per il sociale, la cultura ed ogni informazione che possa essere utile ai calvenesì;

Relazione a consuntivo

I registri di Stato Civile sono in ordine ed aggiornati;
L'ANPR "Anagrafe Nazionale Popolazione Residente" è aggiornata;
Sono stati coadiuvati i soggetti deboli nella compilazione di bandi on line ed altre casistiche;
La pubblicazione delle delibere e determine è stata aggiornata;
L'Aggiornamento del sito istituzionale con le pubblicazioni obbligatorie in base al D.Lgs 33/2013 è in fase di adeguamento implementazione;
I Bandi sono stati pubblicati in intranet;
La bollettazione I.M.U. e T.A.R.I. è stata regolarmente emessa;
Il PAGOPA è operativo;
L'iter procedurale per poter accedere a siti istituzionali con "spid" è stato attuato;
In intranet sono stati pubblicati bandi, avvisi per il sociale, la cultura ed ogni informazione che possa essere utile ai calvenesì, anzi è stata data maggior visibilità, pubblicando avvisi anche in "Telegram";
Gli obiettivi gestionali sono stati tutti completati, nel rispetto della tempistica prevista.

3 - OBIETTIVI P.O. ed OBIETTIVI OPERATIVI gestionali di mantenimento

AREA LAVORI PUBBLICI, TERRITORIO AMBIENTE

OPERE PUBBLICHE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

- ✓ Lavori per la messa in sicurezza dell'area circostante il Municipio (parcheggio);
- ✓ Sostituzione dei lucernari posti in copertura al Municipio;

PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

- ✓ Tempestività e trasparenza nelle risposte ai richiedenti, ai progettisti, ai responsabili degli Sportelli Associati. Assicurare gli introiti derivanti dal contributo di costruzione. Puntuale adempimento delle statistiche. Flessibilità nell'apertura al pubblico dell'ufficio;
- ✓ Avvio procedura per adozione variante al P.I.;

AMBIENTE ECOLOGIA MONTAGNA E AGRICOLTURA:

- ✓ Bando per la concessione di Malga Busa Fonte;
- ✓ Assicurare introiti dalle concessioni delle due Malghe comunali;
- ✓ Iter procedurale per la vendita del legname nei boschi soggetti a pianificazione forestale;
- ✓ Inserimento in mappa delle malghe e relativi annessi per la corretta gestione degli stessi;
- ✓ Proseguimento dell'iter di approvazione del Piano di Riassetto Forestale;

GESTIONE RIFIUTI

- ✓ Presentazione MUD nei tempi previsti dalla normativa. Mantenimento dei risultati ottenuti nel corso del tempo in ordine alla raccolta differenziata;

Relazione a consuntivo

- I lavori di Messa in sicurezza dell'area circostante il Municipio risultano conclusi e il parcheggio è aperto alla fruizione pubblica.
- La sostituzione dei lucernari è in fase di completamento.
- Le pratiche edilizie risultano evase nei tempi di legge.
- La procedura di adozione della Variante al P.I. è stata attivata attraverso incontri con il progettista;
- La Malga Busa Fonte risulta affidata per le stagioni monticatorie 2021-2026 e risulta riscosso il canone di concessione;
- Sono state effettuate aste legname secondo i progetti di taglio redatti e approvati dagli enti preposti;
- Le malghe sono state accatastate;
- Il Piano di Riassetto Forestale risulta essere in fase di collaudo/approvazione da parte della Regione e a breve verrà pubblicato per gli adempimenti di visione e osservazione pubblica.
- Il MUD risulta presentato secondo le modalità di legge.