

Contributo Regionale “Buono-Libri e Contenuti Didattici Alternativi”

L. 23/12/1998, n. 448, art. 27

Anno scolastico-formativo 2018-2019

SCHEMA DEL PROCEDIMENTO

FASE 1 - AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO ALLA PROCEDURA “BUONO-LIBRI WEB”

Dal 29/08/2018 al 13/09/2018

IL SINDACO:

1. va nella parte RISERVATO AI SINDACI;
2. apre il file ISTRUZIONI PER I SINDACI e le legge attentamente;
3. clicca sul link DOMANDA DI ACCESSO ALLA PROCEDURA "BUONO-LIBRI WEB", la compila e la invia alla Direzione Formazione e Istruzione esclusivamente a mezzo e-mail a: **libri.testo@regione.veneto.it**.

ATTENZIONE: Se il Sindaco non presenta la domanda di accesso, impedisce ai richiedenti di presentare la domanda di contributo.

FASE 2 - COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Dal 14/09/2018 al 15/10/2018 (ore 12.00 – termine perentorio)

IL RICHIEDENTE:

1. va nella parte RISERVATO AI RICHIEDENTI;
2. apre il file ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA e le legge attentamente;
3. clicca sul link DOMANDA DEL CONTRIBUTO, la compila, la salva, annota il numero della propria domanda e la stampa.
4. o **si reca** presso il Comune di residenza dello studente munito di un proprio documento di identità/riconoscimento, se cittadino non comunitario, di titolo di soggiorno valido, del numero identificativo della domanda e della documentazione giustificativa della spesa (in originale e copia);
5. o **fa pervenire** allo stesso copia della suddetta documentazione nei modi consentiti previsti nelle istruzioni (fax, raccomandata, e-mail, PEC).

FASE 3 - DICHIARAZIONE DELLE ECONOMIE DI SPESA DEGLI ANNI PRECEDENTI **CONFERMA DEI DATI DICHIARATI NELLA DOMANDA** **INVIO DELLA DOMANDA ALLA REGIONE**

Dal 14/09/2018 al 31/10/2018

IL COMUNE:

1. va nella parte RISERVATO AI COMUNI;
2. apre il file ISTRUZIONI PER I COMUNI e le legge attentamente;
3. clicca sul link DICHIARAZIONE DELLE ECONOMIE DEGLI ANNI PRECEDENTI (**vanno scritti gli importi corrispondenti ai soggetti decaduti dal contributo ed a quelli cui il contributo è stato ridotto, a seguito dei controlli svolti dal Comune**);
4. clicca sul link CONFERMA DEI DATI DICHIARATI NELLA DOMANDA, conferma o meno la veridicità di alcuni dati dichiarati dal richiedente nella domanda del contributo e la invia alla Regione.