



**COMUNE DI CRESPADORO**  
PIAZZA MUNICIPIO 3

**PROCEDIMENTI AREA CONTABILE (Personale, Finanziario, Tributi)**

**Responsabile dell'Area Contabile: Cailotto Carla**

casella di posta istituzionale: [ragioneria@comune.crespadoro.vi.it](mailto:ragioneria@comune.crespadoro.vi.it)

tel. 0444/429005

**PROCEDIMENTI AREA PERSONALE**

n	PROCEDIMENTO (BREVE DESCRIZIONE)	RIFERIMENTI NORMATIVI UTILI	DIA/SCIA/RA (richiesta autorizzazione)/ SA (silenzio assenso)	TERMINI CONCLUSIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	STRUMENTI DI TUTELA (AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE) RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	UFFICIO CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI GENERALI PRELIMINARI	NOTE	MODULISTICA PER PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE
1	Anagrafe delle prestazioni	Art.53, commi da 11 a 14 del D.Lgs 165/2001		15 giorni dal conferimento incarico ai propri dipendenti; 30 giugno per la comunicazione degli incarichi conferiti ai collaboratori esterni nel 2° semestre anno precedente; 31 dicembre per la comunicazione degli incarichi conferiti ai collaboratori esterni nel 1° semestre dell'anno	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
2	Denuncia annuale delle retribuzioni per l'autoliquidazione premio Inail	DPR 1124/1965		Entro il 28 febbraio dell'anno successivo	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		Versamento con F24 del dovuto
3	Collocamento a riposo per inabilità fisica	L. 379/1955; L. 274/91; L. 335/96; DM 187/1997; DM 12/2/2004		30 gg dalla trasmissione del verbale della Commissione medica di verifica	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
4	Concessione assegno nucleo familiare	l. 153/1988; circolari INPS		Entro 30 gg dalla presentazione dell'istanza	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
5	Liquidazione competenze mensili al personale dipendente, agli amministratori locali, nonni vigili, cococo tramite servizio in outsourcing	art.11, comma 9, del D.L. 98/2011, come sostituito dall'art.5, comma 10, del D.L. 95/2012		Entro il 27 di ogni mese accreditato delle competenze; entro il 16 del mese successivo trasmissione col sistema Entratel dei modelli F24, F24EP; entro il 30 del mese successivo trasmissione delle denunce contributive (DMA2, UNIEMENS); entro il 28 febbraio anno successivo trasmissione col sistema entratel della Certificazione Unica (CU)	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale	Emissione reversale di incasso della somma rimborsata dall'Inail	
6	Riconoscimento indennità di maternità al personale a tempo determinato	Artt. 22 e 24 del D.Lgs. 151/2001		30 gg dal ricevimento della documentazione sanitaria attestante lo stato di gravidanza della lavoratrice	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
7	Rilascio certificazione fiscale CU tramite servizio in outsourcing	TUIR 917/ 1986		Entro il 28 febbraio dell'anno successivo o 12 gg dalla domanda	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
8	Rimborso oneri previdenziali di lavoro amministratori locali non in aspettativa	Art. 80, comma 1, del D.Lgs 267/2000		Entro 30 gg dalla richiesta del datore di lavoro dell'amministratore locale	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
9	Gestione prestiti INPS E riscossione crediti agli iscritti	l. 38/52, L. 588/59, L. 656/&0, DPR 180/1950, DPR 895/50, DM 463/98 (art.1)		Trasmissione delle domande web dei prestiti dei dipendenti all'INPS entro 30 gg dalla richiesta; versamento entro il 30 di ciascun mese delle rate mensili per prestiti INPS trattenute al personale	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
10	Trattenute per prestiti da società finanziarie private	DPR 180/1950		Entro 30 gg dalla ricezione del contratto	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
11	Versamento contributi per gli amministratori in aspettativa non retribuita	Art.86, commi da 1 a 3 del D.Lgs. 267/2000		Entro il 16 del mese successivo con modello F24EP versamento della contribuzione pensionistica obbligatoria e TFR; entro il 30 del mese successivo presentazione della denuncia uniemens con gli imponibili e i contributi versati mensilmente al posto del datore di lavoro	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
12	Collocamento a riposo previa verifica possesso requisiti per l'accesso al trattamento pensionistico	L.243/2004; L. 247/2007; L. 122/2010; L.214/2011		30 gg dalla presentazione al datore di lavoro di copia della domanda di pensione trasmessa in via telematica all'INPS	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
13	Liquidazioni TFS e TFR	Art. 22 L. 440/1987; L. 140/1997; L. 449/1997; art 1 L. 297/1982 e DPCM 20/12/1999 e DPCM 01/03/2001		Entro 15 gg dalla risoluzione del rapporto di lavoro	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
14	Richiesta rimborsi all' INAIL degli infortuni occorsi ai dipendenti	DPR 1124/1965		48 ore dal ricevimento della notizia dell'infortunio per l'invio telematico della denuncia	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		Emissione reversale di incasso della somma rimborsata dall'Inail
15	Rilascio documentazione pensionistica e previdenziale	Rilascio modelli PA04, modello 350/p e foglio aggiuntivo, documentazione da allegare alla RVPA		30 gg dalla domanda	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
16	Gestione contenzioso lavoro	Art. 63, D.Lgs 165/2001		Costituzione in giudizio entro i termini previsti dal ricorso	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
17	Gestione procedimento disciplinare	CCNL 6/7/1995; CCNL 22/1/2004; CCNL 11/4/2008; art. 54 D.Lgs 165/2001 e DPCM 28/11/2000 allegato al CCNL 22/1/2004; art. 55 D.Lgs.165/2001; D.Lgs. 150/2009; L. 97 del 27/3/2001		60 gg dalla contestazione o 120 gg dall'acquisizione della notizia dell'infrazione, a seconda della gravità della sanzione da applicare	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
18	Fruizione del congedo di maternità flessibile	Art. 20, del D.Lgs. 151/2001		30 gg dal ricevimento del parere favorevole del medico competente del Comune	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
19	Fruizione del congedo parentale	Art. 32 del D.Lgs. 151/2001 e art. 17 del CCNL del 14/09/2000		30 gg dal ricevimento della richiesta	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		

20	Fruizione permessi L. 104/1992	Art.33, comma 3, L. 104/1992 e art. 42, comma 2, D.Lgs.151/2001		30 gg dal ricevimento della documentazione prevista	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
21	Accredito figurativo dei contributi pensionistici per i periodi di congedo di maternità al di fuori del rapporto di lavoro; riscatto dei periodi di congedo parentale collocati al di fuori del rapporto di lavoro	Art. 25, comma 2, D.Lgs 151/2001; art. 35, comma 5, D.Lgs 151/2001		Entro 90 gg dalla data di ricevimento della determinazione accettata dal dipendente per la restituzione all'INPS	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
22	Gestione procedure per gli stage e i tirocini presso l'ente	L.196/97 art.18, DM 142 del 25.3.1998, Circolare Min.Lav. 92 del 15/7/1998; L. 296/2006, nota Min.Lav e Prev. Soc. 14/2/2007, DM 22 del 28/2/2000		90 giorni	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
23	Procedure di mobilità volontaria finalizzate ad assunzioni a tempo indeterminato	Art.30, comma 2 bis, del Dlgs. 165/2001 (procedure di mobilità volontaria)		90 giorni	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
24	Selezione per assunzioni a tempo indeterminato (procedure di mobilità personale pubblico in eccedenza)	Art. 34- bis D.lgs. 165/2001 (procedure di mobilità personale pubblico in eccedenza)		30 gg dalla comunicazione dei lavoratori in eccedenza da ricollocare	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
25	Selezione per assunzioni a tempo indeterminato (regolamento svolgimento concorsi)	Entro 6 mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte Pubblicazione avviso di selezione: di norma 30 gg dalla data di pubblicazione avviso sulla GU		DPR 487/94; Art. 35 D.Lgs.165/2001; regolamento svolgimento concorsi	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
26	Selezione personale a tempo determinato	Art.36 d.Lgs. 165/2001; regolamento per il reclutamento del personale da assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato		60 gg dalla data di approvazione dei verbali della selezione pubblica	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		
27	Selezione per assunzione di persone disabili	L. 68/1999, Norme per il diritto al lavoro dei disabili		30 gg dalle verifica di idoneità del lavoratore.	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale	Procedure gestite tramite centro per l'impiego oppure con le formalità previste dal regolamento per le assunzioni a tempo determinato per i profili superiori al B1	
28	Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale	Art. 1, commi 58 e 59, L. 662/1996; D.Lgs. 61/2000; CCNL 14/09/2000; art. 73, D.L. 112/2008		30 gg dal ricevimento dell'istanza	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Personale		

**PROCEDIMENTI AREA FINANZIARIA**

n	PROCEDIMENTO (BREVE DESCRIZIONE)	RIFERIMENTI NORMATIVI UTILI	DIA/SCIA/RA (richiesta autorizzazione)/ SA (silenzio assenso)	TERMINI CONCLUSIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	STRUMENTI DI TUTELA (AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE) RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	UFFICIO CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI GENERALI PRELIMINARI	NOTE	MODULISTICA PER PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE
1	Controllo riscossioni rette servizio trasporto scolastico solleciti	Regolamento generale delle entrate comunali		45 gg	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		
2	Elenco debitori per iscrizione a ruolo servizi di trasporto	D. Lgs. 112/1999 e succ. modificazioni		35 gg	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		
3	Liquidazione di spesa	Art. 184 del D.Lgs 267/2000- Regolamento di contabilitàclausole contratto		30 gg	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		
4	Pagamento di somme effettuate a qualunque titolo nei confronti dei cittadini, enti, associazioni, imprese, professionisti ed istituti di credito	Art. 185 D.Lgs. n. 267/2000; art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito in L. 102/2009; D.Lgs. n. 231/2002;		30 giorni	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		
5	Sollecito pagamento entrate patrimoniali	Regolamento generale delle entrate comunali		90 gg	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		
6	Verifica e controllo presso Equitalia SpA di tutti i pagamenti di somme superiori ai 5.000 euro (dal 01/03/2018). Informazioni ai creditori.	D.M. n. 40 del 18/01/2008 – circolari MEF n. 28/2007, n. 22/2008, n. 29/2009		35 gg.	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		
7	Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria	Lgs. n. 50/2016 – D.P.R. 207/2010 – D.Lgs. n. 50/2016 – D.P.R. 207/2010 –		90 gg.	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		
8	Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00	Lgs. n. 50/2016 – D.P.R. 207/2010 – D.Lgs. n. 50/2016 – D.P.R. 207/2010 –		60 gg.	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		
9	Procedura affidamento di servizi e forniture sotto soglia	D.Lgs. n. 50/2016 – D.P.R. 207/2010 – D.Lgs. n. 50/2016 – D.P.R. 207/2010 –		120 gg.	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		
10	Procedura affidamento di servizi e fornitura sopra soglia	D.Lgs. n. 50/2016 – D.P.R. 207/2010 – D.Lgs. n. 50/2016 – D.P.R. 207/2010 –		180 gg.	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		
11	Bilancio di previsione, pluriennale e relazione previsionale e programmatica	D.Lgs. 267/2000 – d.lgs. 118/2011 regolamento di contabilità		Entro i termini previsti dalla legge	CAILOTTO CARLA	Consiglio Comunale		Finanziario		
12	Determinazione aliquote e tariffe	T.U.E.L. – d.Lgs 504/92- D.lgs. 446/97- L. 449/97- L.214/2011		Entro i termini previsti dalla legge.	CAILOTTO CARLA	CAILOTTO CARLA		Finanziario		

13	Piano Esecutivo di Gestione – parte finanziaria	D.Lgs. 267/2000		30 giorni	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Finanziario	
14	Pubblicazione Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica	D.P.R. 118/2000 art. 1		30 giorni	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Finanziario	
15	Registrazione impegni di spesa	D.Lgs. 267/2000		5 gg.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Finanziario	
16	Rendiconto della gestione	D.Lgs 267/2000 art. 151		Entro i termini previsti dalla legge.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Finanziario	

**PROCEDIMENTI AREA TRIBUTI**

n	PROCEDIMENTO (BREVE DESCRIZIONE)	RIFERIMENTI NORMATIVI UTILI	DIA/SCIA/RA (richiesta autorizzazione)/ SA (silenzio assenso)	TERMINI CONCLUSIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	STRUMENTI DI TUTELA (AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE) RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	UFFICIO CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI GENERALI PRELIMINARI	NOTE	MODULISTICA PER PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE
1	TASI -avvisi di accertamento	Articolo n. 1 commi 669/679 – 681/705 Legge n.147/13D.Lgs.504/92 e Articolo n. 1 comma 161 Legge n.296/06		60 gg.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Ufficio tributi		
2	TASI - avvisi di accertamento	D.L. 23/2011 art. 9 comma 7– D.Lgs.504/92 e Articolo n. 1 comma 161 Legge n.296/06		30 gg.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Ufficio tributi		
3	TASI - avvisi di accertamento	Articolo n. 1 comma 164 Legge n.296/06		180 gg.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Ufficio tributi		
4	I.M.U. - avvisi di accertamento	D.L. n.23/2011 art.9 comma 7 – D.Lgs.504/92 e Articolo n. 1 comma 161 Legge n.296/06		60 gg.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Ufficio tributi		
5	I.M.U. – Procedimento in autotutela su accertamenti /rimborsi	D.L. n.23/2011 art.9 comma 7 – D.Lgs.504/92 e Articolo n. 1 comma 161 Legge n.296/06		30 gg.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Ufficio tributi		
6	I.M.U. – Sgravi/rimborsi	Articolo n. 1 comma 164 Legge n.296/06		180 gg.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Ufficio tributi		
7	TARI - avvisi di accertamento	Articolo n. 1 commi 641/668 – 682/705 Legge n.147/13		60 gg.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Ufficio tributi		
8	TARI – Procedimento in autotutela su accertamenti /rimborsi	Articolo n. 1 commi 641/668 – 682/705 Legge n.147/13		30 gg.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Ufficio tributi		
9	TARI– Sgravi/rimborsi	Articolo n. 1 commi 641/668 – 682/705 Legge n.147/13		180 gg.	CAIOTTO CARLA	CAIOTTO CARLA		Ufficio tributi		