# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

**ORIGINALE**

## Area Affari Generali
## Ufficio: PERSONALE-PROTOCOLLO-SEGRETERIA

# DETERMINAZIONE N. 178
# del 06-04-2022

**Oggetto: APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI DEL PERSONALE DIPENDENTE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE B, C, D. ANNO 2021.**

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 18.01.2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, l'incarico di "Posizione Organizzativa" con l'attribuzione delle funzioni dirigenziali definite dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto, per il periodo 01.01.2022 – 31.03.2022;

**RICHIAMATI:**

- gli atti di programmazione ed in particolare il "Documento Unico di Programmazione – DUP 2022/2024", nonché il bilancio di previsione 2022/2024 approvati con delibera di C.C. n. 2 e n. 3 del 09 febbraio 2022, dichiarati immediatamente esecutivi, nei quali sono contenuti gli indirizzi ed i programmi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire nell'arco del triennio;
- la deliberazione di G.C. n. 19 del 18.02.2022, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024. Assegnazione risorse finanziarie";

**RICHIAMATO** altresì la disciplina contenuta nell'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 ed in particolare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi gli Enti, in forza del quale l'accertamento/impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione attiva/passiva viene a scadenza;

**DATO ATTO CHE:**

- con delibera di G.C. n. 91 in data 28.08.2018 è stata costituita la delegazione trattante di parte datoriale, successivamente integrata con delibera di G.C. n. 6 in data 22.01.2019 e delibera di G.C. n. 97 del 07.10.2021;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni ed Autonomie Locali del 3/03/1999 ha provveduto alla revisione del sistema di classificazione del personale degli Enti

Locali, sostituendo le otto qualifiche funzionali introdotte dal D.P.R. 25/06/7983, n. 347 con quattro categorie denominate, rispettivamente: A, B, C, e D, all'interno delle quali sono state create diverse posizioni economiche;

- l'art. 12 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni ed Autonomie Locali siglato in data 21 maggio 2018, ha confermato il predetto sistema di classificazione del personale apportando alcune modifiche tra le quali l'ampliamento delle posizioni economiche acquisibili attraverso la progressione economica (A6, B8, C6 e D7);
- l'art. 16 del soprarichiamato CCNL del 21 maggio 2018, reca la disciplina per l'applicazione della progressione economica orizzontale all'interno di ciascuna categoria;
- il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2021 è stato costituito, per la parte stabile, con determinazione del Responsabile dell'Area Contabile Rep. N. 352 in data 20.07.2021 e per la parte variabile, con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 09.09.2021 quale atto di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione integrativa decentrata anno 202
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 05/12/2019, l'organo di governo ha autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla definitiva sottoscrizione del CCDI per il personale dipendente – parte normativa, che disciplina i requisiti e le procedure per l'applicazione delle progressioni economiche orizzontali;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.129 del 23.12.2021, è stata autorizzata la sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate anno 2021;

**DATO ATTO** che, con la su citata delibera di G.C. n. 129 in data 23.12.2021, sono state adottate le linee di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica nella contrattazione decentrata integrativa – CCDI economico anno 2021, autorizzando l'attribuzione ai dipendenti comunali della progressione economica anno 2021, secondo i criteri definiti nel C.C.D.I. dell'Ente per il triennio 2019/2021, sottoscritto in data 06.12.2019 e da ultimo integrato con C.C.D.I. parte economica, nel **limite massimo di € 3.000,00**, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 16, c. 2 del CCNL 21.05.2018 *(quota limitata)* e secondo la seguente composizione:

- **Personale Cat. B ……n. 1 dipendente.**
- **Personale Cat. C ……n. 2 dipendenti.**
- **Personale Cat. D ……n. 1 dipendente.**

**VISTO** l'avviso prot. n. 19750 del 30.12.2021, pubblicato all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale e alla Bacheca riservata al personale, dal 30.12.2021 al 31.01.2022 ad oggetto: *"Avviso di selezione per le progressioni economiche orizzontali del personale dipendente nell'anno 2021";*

**DATO ATTO** che entro il termine perentorio del 31.01.2022, indicato nell'Avviso di selezione, sono pervenute n. 13 (tredici istanze) di cui n. 1 istanza per la Cat. B, n. 9 istanze per la Cat. C e n. 3 istanze per la Cat. D;

**ATTESO CHE** In applicazione dell'art. 16 del CCNL del 21/05/2018, secondo la disciplina recata dagli artt. 10 "Criteri generali per la ripartizione e destinazione delle risorse decentrate" e 25 "Progressione economica all'interno della categoria" del vigente CCDI normativo 2019/2021, come da ultimo modificati ed integrati dal CCDI per la destinazione delle risorse decentrate 2021, alla selezione per l'attribuzione della progressione economica, possono partecipare tutti i dipendenti in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento, non inferiore a mesi 48 (quarantotto), maturati al 31 dicembre dell'anno precedente alla selezione (2020).
Non sono ammessi alla selezione i dipendenti che abbiano subito procedimenti disciplinari durante il biennio precedente alla data di avvio della selezione, fatta eccezione per i procedimenti conclusi con l'archiviazione o con la sanzione del richiamo scritto.

**CONSIDERATO** che per l'attuazione della predetta selezione ed in relazione ai criteri di valutazione definiti all'art. 25 *"Progressione economica all'interno della categoria"* del vigente CCDI, si è proceduto alla compilazione di una scheda individuale contenente i dati relativi a:

- possesso dei requisiti minimi previsti per l'accesso alla selezione (art. 25, c. 4 lett. a,b);
- valutazione della performance individuale del triennio precedente (o periodo inferiore in assenza di valutazione) – incidenza valutazione performance individuale 70% (art. 25, c. 4 lett. c);
- esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento al 31.12.2020 – incidenza esperienza maturata 30% (art. 25, c. 4 lett. c);
- a parità di punteggio competenza acquisita con riferimento ai corsi di formazione frequentati e titoli di studio acquisiti.

**RICORDATO** che, in base alla graduatoria finale, sarà possibile, riconoscere la progressione economica orizzontale con decorrenza 01/01/2021 al dipendente che ha presentato regolare istanza, in ordine di classificazione partendo dal punteggio più alto e nel limite del budget di € 3.000,00 stabilito dal vigente CCDI;

**DATO ATTO** che in seguito alla verifica ed alla elaborazione dei dati contenuti nelle domande di ammissione dei candidati, è stato redatto verbale e stilata apposita graduatoria, pubblicata in data 02.03.2022 all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale nel link "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Personale - Contrattazione integrativa" e sottosezione "Bandi di concorso" nonché alla Bacheca del personale, per 10 giorni consecutivi e quindi fino al 12.03.2022, per permettere eventuali osservazioni da parte dei dipendenti interessati;

**PRESO ATTO** che, entro tale termine, è stata depositata da parte di un dipendente, l'istanza di riesame Prot. N. 3263 del 03.03.2022, corredata da ulteriore documentazione inerente l'esperienza maturata nell'ambito professionale di riferimento;

**PRESO ATTO** delle risultanze del verbale di riesame, formulato dal Segretario Comunale Dott. Renato Graziani, in data 31.03.2022;

**PRECISATO** che l'istanza di riesame Prot. 3263/2022 non ha trovato accoglimento e, pertanto, la graduatoria provvisoria Prot. N. 3178 in data 02.03.2022 deve considerarsi definitiva e pienamente efficace;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 16 del C.C.N.L. 21.05.2018 del comparto regioni ed autonomie locali, che prevede la progressione economica all'interno della medesima categoria di inquadramento;

**VISTO** il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, c.d. "Amministrazione Trasparente";

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**VISTI** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

**DETERMINA**

**1. DI PRENDERE ATTO** delle risultanze del verbale di riesame formulato dal Segretario Comunale, Dott. Renato Graziani, in data 31.03.2022 e comunicato in data 05.04 2022 al Responsabile Area Affari Generali per gli adempimenti di competenza;

**2. DI APPROVARE** la graduatoria per le progressioni economiche orizzontali anno 2021 del personale dipendente che ha partecipato alla selezione per la categorie B – C – D, come allegata sub A) alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

**3. DI DARE ATTO** che in base alla somma di € 3.000,00, fissata nel CCDI – risorse decentrate, i dipendenti inseriti nella graduatoria di cui al punto 2, possono accedere alla progressione economica orizzontale con decorrenza 01/01/2021;

**4. DI ATTRIBUIRE** pertanto, dal 1° gennaio 2021 una progressione economica orizzontale ai dipendenti:

| NOMINATIVO | CATEGORIA | PROGRESSIONI |
|---|---|---|
| **Campagnolo Loris** | **B1/B3** | **Progressione Categoria B1/B4 dal 1/1/2021** |
| **Stragliotto Antonella** | **C1/C5** | **Progressione Categoria C1/C6 dal 1/1/2021** |
| **Parolin Patrizia** | **C1/C5** | **Progressione Categoria C1/C6 dal 1/1/2021** |
| **Heidempergher Marzia** | **D1/D3** | **Progressione Categoria D1/D4 dal 1/1/2021** |

**5. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento:
- al Responsabile Area Economico-Finanziaria per i rispettivi provvedimenti di competenza ai fini dell'adeguamento del trattamento economico del dipendente avente diritto;
- alle OO.SS. territoriali competenti ed alla R.S.U.;

**6. DI DICHIARARE** l'insussistenza di conflitto di interessi tra i soggetti destinatari dell'atto ed il sottoscritto Responsabile del Servizio;

**7. DI DARE ATTO** che la spesa relativa alla P.E.O. per l'anno 2021 trova regolare imputazione ai relativi capitoli di spesa per il personale dipendente;

**8. DI PROCEDERE** alla pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale nella sezione "Trasparenza" sottosezione "Personale - Contrattazione integrativa", nella sottosezione "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio on-line, ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

**9. DI CERTIFICARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

**10. DI DARE ATTO CHE:**
- salve situazioni di cui allo stato attuale non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08/2000, è esecutivo con l'approvazione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile dell'Area

*Ferraro Adriano*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa