



# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

ORIGINALE

**Area Affari Generali**  
**Ufficio: PERSONALE-PROTOCOLLO-MESSO-SEGRETARIA**

## **DETERMINAZIONE N. 301 del 24-06-2020**

**Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D.P.O.), DI CUI ALL'ART. 37 DEL G.D.P.R.. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 in data 16.03.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il "Bilancio di previsione 2020/2022";
- con deliberazione di G.C. n. 30 del 02.04.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022. Assegnazione risorse finanziarie";

**VISTO** il D.Lgs 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

**RICHIAMATO** l'allegato 4/2 relativo al il principio contabile applicato n. 2 concernente la contabilità finanziaria in base al quale le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

**PREMESSO** che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

**RILEVATO** che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed entrerà in vigore il 25 maggio 2018;

**CONSIDERATO** che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di *accountability*" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un

livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico - deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

**DATO ATTO** che le Pubbliche Amministrazioni:

- dal 25 maggio 2018 sono obbligate ad applicare le disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- avranno l'obbligo di trattare i dati secondo il principio della "Privacy By Design", considerando le tematiche relative alla protezione dei dati, sin dalla fase di progettazione dei sistemi che permettono il trattamento dei dati personali;
- avranno l'obbligo di trattare i dati secondo il principio della "Privacy By Default", attivando meccanismi per garantire che siano trattati solo i dati personali necessari per ciascuna finalità specifica del trattamento e che, in particolare, la quantità dei dati raccolti e la durata della loro conservazione non vadano oltre il minimo necessario per le finalità perseguite;
- avranno l'obbligo di nominare un Data Protection Officer, detto anche Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD, ai sensi dell'art.39 del Regolamento UE 2016/679;
- dovranno documentare tutti i trattamenti di dati personali effettuati, precisando per ciascuno di essi l'origine e la natura dei dati, le categorie di interessati, le modalità e le finalità di trattamento, i tempi di conservazione, nonché eventuali comunicazioni a soggetti terzi o diffusioni;
- revisionare le informative agli interessati, i moduli di consenso, le nomine a responsabile del trattamento, a incaricato del trattamento, le clausole per il "trattamento dei dati personali" nei contratti con i fornitori o dipendenti e pianificarne l'adozione;
- definire un piano di conformità alle disposizioni – compliance – che comprenda le valutazioni di impatto - DPIA, la revisione dei piani di audit, delle procedure e delle policy nonché piani di formazione;
- mettere in atto, riesaminare ed aggiornare adeguate misure tecniche ed organizzative, per garantire e dimostrare che le operazioni di trattamento vengono effettuate in conformità alla nuova disciplina – accountability;
- revisionare i presupposti normativi sui quali si fondano i trattamenti dei dati personali e registrarli;
- definire le procedure per la rilevazione, segnalazione e indagine di violazioni di sicurezza - Data Breach (violazioni di dati personali) - entro 72 ore dalla conoscenza dell'evento;
- valutare l'adozione di procedure di pseudonimizzazione dei dati e l'uso della crittografia, principio per cui le informazioni di profilazione debbano essere conservate in una forma che impedisce l'identificazione dell'utente.

**CONSIDERATO**, inoltre, che detto Regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni prevedendo, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art. 83);

**ACCERTATO** che tali obblighi di documentazione delle misure di sicurezza risultano analoghi a quelli previsti dal documento programmatico sulla sicurezza (DPS) - di cui al D.Lgs. 196/2003 - abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;

**TENUTO CONTO**, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali - che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante

ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi - con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

**VERIFICATO** che tra il personale interno dell'Ente non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato della *“conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39”* del medesimo GDPR;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di far fronte ai richiamati adempimenti attraverso il supporto di un soggetto qualificato esterno con l'utilizzo di applicativi che ottimizzino l'adozione di misure adeguate per la protezione dei dati personali;

**VISTO** il decreto sindacale n. 1 del 09.01.2020 con il quale si affidano le funzioni di Responsabile Area Affari Generali al Dott. Adriano Ferraro;

**ACCERTATA** la propria competenza nell'adozione della presente determina, così come dall'atto di nomina del Sindaco giusta decreto sindacale N° 6 in data 23.06.2020;

**RITENUTO** di procedere in modo autonomo in applicazione dell'art. 37 comma 1 del D.lgs. 50/2016 in quanto il servizio da affidare:

- è di ridotto valore economico e di sostanziale irrilevanza sul mercato complessivo;
- giustifica l'utilizzo di operatori economici radicati sul territorio e di comprovata esperienza;

**PRESO ATTO** che:

- con avviso Prot. n. 2125 in data 07 febbraio 2020 è stata attivata una indagine di mercato per stimolare manifestazioni di interesse in ordine al conferimento dell'incarico de quo, della durata di anni due, eventualmente soggetto a rinnovo per pari periodo;
- entro il termine perentorio del 24 febbraio 2020 ore 12.00, sono pervenute n. 20 manifestazioni di interesse di cui una irricevibile e una fuori termine;
- a causa dell'emergenza sanitaria da virus Covid-19 il procedimento è rimasto sospeso;
- Il Responsabile Unico del Procedimento, in data 08.06.2020 ha inteso avvalersi della facoltà di acquisire dettagliati preventivi di spesa per meglio valutare le complessive condizioni di mercato e che, entro il termine assegnato sono stati acquisiti cinque preventivi di spesa a fronte delle sei richieste inoltrate agli operatori economici interessati;
- Il Responsabile Unico del Procedimento, in data 18.06.2020 ha inteso, altresì, avvalersi della facoltà riconosciuta dall'Avviso Prot. n. 2125/2020, di estendere la procedura di affidamento dei servizi in oggetto a soggetti non partecipanti all'indagine di mercato, giusta nota Prot. n. 8264/2020;
- in applicazione dell'art. 36 comma 2) lettera a) del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, è stato individuato il Sig. PAOLO PIOTTO, titolare e legale rappresentante della Sator Informatica S.a.s., con sede legale in Via Montegrappa 25/B – Riese Pio X (TV) in possesso delle capacità tecnico professionali per l'adempimento dell'incarico summenzionato;

**VISTO** il preventivo-offerta pervenuto in data 22 giugno 2020 al prot n. 8444, con il quale il Sig. PAOLO PIOTTO, titolare e legale rappresentante della Sator Informatica S.a.s., offre per l'espletamento dell'incarico di Responsabile per la Protezione dei dati Personali (DPO) obbligatoriamente previsto dall'art. 37 del GDPR, per il comune di Rossano Veneto € 3.000,00 annui, oltre IVA 22% (complessivi € 3.660,00) e pertanto, avuto riguardo alla durata biennale dell'incarico, un importo di € 6.000,00 oltre IVA 22% per complessivi € 7.320,00;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 36, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che prevede l'affidamento diretto, per importi inferiori a 40 mila euro;
- l'art. 36, comma 6, del Codice che prevede il ricorso alle procedure di acquisto di beni e servizi

attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.;

- l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 (come modificato dall'art 1, comma 502, della L. n. 208/2015) che prevede l'obbligo del ricorso al MePA, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**DATO ATTO** che il servizio richiamato in oggetto non è fra le convenzioni attive di CONSIP;

**CONSIDERATO** che l'importo presentato risulta congruo rispetto le prestazioni previste;

**RILEVATO** che:

- l'importo dell'intervento risulta inferiore all'importo di € 150.000,00 e che, pertanto non è necessario acquisire informazioni di cui al comma 1 dell'art. 83 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, prima di stipulare o autorizzare i concorrenti a subcontratti (cosiddetta ANTIMAFIA);
- sul sito dell'autorità di vigilanza è già stato acquisito l'inerente "CIG", e che il codice identificativo attribuito dal Sistema Informativo Monitoraggio Gare dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è: **Z692D66E5B**.

**RITENUTO** pertanto, di affidare al Sig. PAOLO PIOTTO, titolare e legale rappresentante della Sator Informatica S.a.s., con sede legale in Via Montegrappa 25/B – Riese Pio X (TV) l'incarico di Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) per il comune di Rossano Veneto per anni due dalla data di conferimento;

- per le motivazioni soprindicate, di assumere, per l'incarico in argomento, l'impegno complessivo di spesa annua di € 7.320,00 (oneri fiscali e spese inclusi), a carico del bilancio 2020-2021-2022;

**RILEVATO**, inoltre che, ai fini di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., trattandosi di un servizio di natura intellettuale, non si ravvisa l'esistenza di interferenze e i costi della sicurezza sono pari a zero;

**VERIFICATO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

**DATO ATTO** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 Novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17.12.2010, n. 217 il fornitore ha provveduto a comunicare a questo ufficio il conto corrente dedicato ad appalti e/o commesse pubbliche;

**VISTO** il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, c.d. "Amministrazione Trasparente";

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**VISTI** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

## **DETERMINA**

1. di AFFIDARE, per le motivazioni esposte in premessa, ivi integralmente richiamate, Sig. PAOLO PIOTTO, titolare e legale rappresentante della Sator Informatica S.a.s., con sede legale in Via Montegrappa 25/B – Riese Pio X (TV) l'incarico di Responsabile per la protezione dei dati personali per il periodo di anni due decorrente dal conferimento dell'incarico di cui all'art.37 del GDPR, verso il corrispettivo di € 3.000,00 annui, oltre IVA 22% (complessivi €

3.660,00) e pertanto, avuto riguardo alla durata biennale dell'incarico, un importo di € 6.000,00 oltre IVA 22% per complessivi € 7.320,00;

2. DI ASSUMERE l'impegno di spesa a favore della ditta suindicata secondo quanto riportato nella tabella che segue contabilizzando i seguenti movimenti pluriennali di spesa:

Cap. PEG	Descrizione	Importo	Miss.	Prog.	Codice Piano dei Conti Finanz.	Anno impegno	Anno esigibilità
101	Altri Servizi	€ 1.830	01	01	U 1.03.02.99.999	2020	2020
101	Altri Servizi	€ 3.660	01	02	U 1.03.02.99.999	2020	2021
101	Altri Servizi	€ 1.830	01	02	U 1.03.02.99.999	2020	2022

3. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione di detta spesa su presentazione di regolare fattura e nel limite dell'impegno assunto con il presente atto e del disposto di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
4. DI DARE ATTO altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
5. DI DARE ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal Decreto Legge 12/11/2010, n. 187 convertito con legge, con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010, n. 217:
- il fornitore ha provveduto a comunicare il conto corrente dedicato ad appalti e/o commissione pubbliche tramite dichiarazione depositata presso questo ufficio;
  - sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito l'inerente "CIG", e che il codice identificativo attribuito dal Sistema Informativo Monitoraggio Gare dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è: **Z692D66E5B**.
  - di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Trasparenza" del sito comunale ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
  - di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
  - con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Il Responsabile dell'Area

*Ferraro Adriano*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa