

Comune di Rossano Veneto



RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2018 – 2023)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2022: 8214

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA

SINDACO: MARTINI Morena proclamata Sindaco in data 11/06/2018

Con Decreto del Sindaco N. 4 del 20/06/2018 sono stati nominati componenti della Giunta gli Assessori:

- **BERTON DAVIDE** – *Vice Sindaco – Assessore delegato al Bilancio, Personale, Quartieri, Affari Generali, Sicurezza;*
- **ZONTA MARCO** – *Assessore delegato Politiche Sociali, Cultura , Sportello Lavoro, Associazioni ;*
- **BATTAGLIN HELGA** – *Assessore delegato alle pari Opportunità, Disabilità, Politiche della famiglia e dell'infanzia ;*
- **LANDO DORIS** – *Assessore delegato all'Istruzione, Attività produttive, Ambiente, Ecologia;*

Sono state assegnate ai sottoelencati consiglieri le seguenti deleghe:

MARCON ANDREA – Consigliere delegato allo sport

CENCI ANDREA – Consigliere delegato Politiche Giovanili, Rapporto Parrocchia.

GALVAN GIULIA - Consigliere delegato Progetto dopo di noi

BIANCHIN CRISTINA – Capogruppo consiliare.

CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 27 DEL 26.06.2018 (CONVALIDA DEGLI ELETTI)

Sindaco: Martini Morena

Consiglieri: Battaglin Helga, Berton Chiara, Berton Davide, Bianchin Cristina, Cenci Andrea, Galvan Giulia, Ganassin Paola, Lando Doris, Marcon Andrea, Pegoraro Davide, Trevisan Gilberto, Zonta Marco.

1.3.1 - Struttura organizzativa

Lo schema organizzativo del Comune di Rossano Veneto (organigramma), in base agli artt. 3 e 5 del Regolamento Uffici e Servizi vigente (GC 174 del 29.12.2022), si articola nelle seguenti unità organizzative dotate di un diverso grado di autonomia e complessità.

1. L'organizzazione del Comune si articola in Settori, Servizi, Uffici, Unità di Progetto.
2. Il Settore è la struttura organizzativa di primo livello, aggregante servizi secondo criteri di omogeneità e coordinata e diretta dal Titolare di PO.

3. Il Servizio è la struttura organizzativa di secondo livello. Esso è finalizzato alla realizzazione di obiettivi e prestazioni destinati ad una o più specifiche funzioni, ovvero ad uno o più specifici segmenti di utenza interna o esterna all'Ente.
4. L'Ufficio è la struttura organizzativa di terzo livello. Ciascun servizio si articola in uno o più uffici, caratterizzati da funzioni specialistiche e/o strumentali.

Organigramma e Dotazione organica

1. Il Comune di Rossano Veneto è dotato di un proprio organigramma, approvato dalla Giunta Comunale, nel quale sono rappresentati i settori in capo ai titolari di PO, la previsione di posizioni organizzative e le attività omogenee attribuite a ciascun Settore, comprese le funzioni poste alle dirette dipendenze del Segretario Generale.
2. Il Comune è fornito, inoltre, di una dotazione organica nella quale, secondo quanto previsto dalla Legge, è rappresentato il numero delle unità lavorative, suddivise per categoria professionale di inquadramento ai sensi della contrattazione nazionale di comparto. Nella dotazione organica è distribuito il contingente del personale in servizio e quello che il piano dei fabbisogni. In essa vengono motivatamente individuate le posizioni da considerare infungibili ai fini della mobilità esterna del personale.
3. Il servizio personale e organizzazione detiene ed aggiorna i documenti di cui ai precedenti commi, nonché elabora sulla base di tali documenti e degli atti di organizzazione dirigenziali un prospetto contenente - suddiviso per settori, servizi, uffici - i nominativi del personale in servizio, con la categoria, il profilo e la posizione economica di appartenenza.

Alla stesura della presente relazione l'organigramma del Comune di Rossano Veneto vede al suo vertice il Sindaco il quale ha nominato 3 Responsabili di Servizio a capo di 5 aree comunali:

1. Dott. Ivan MORESCO è Responsabile (DECRETO DEL SINDACO N. 2 DEL 4/1/2023):

- * **AREA LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO/ECOLOGIA**
- * **AREA URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA/ATTIVITÀ ECONOMICHE**- Incarico ad interim
- * **AREA AFFARI GENERALI** - Incarico ad interim

2. PERTILE Rag. Luisa Lorena è Responsabile (DECRETO DEL SINDACO N. 1 DEL 4/1/2023):

- * **AREA FINANZIARIA** che comprende: Servizio Contabile e Servizio Gestione delle Entrate.

3. ROCCHI Cristian è Responsabile (DECRETO DEL SINDACO N. 3 DEL 4/1/2023):

- * **AREA VIGILANZA** servizio di Polizia Locale.

L'incarico della reggenza a scavalco della Segreteria comunale di Rossano Veneto è affidata al Dott. Renato GRAZIANI

Nell'attuale struttura organizzativa del Comune di Rossano Veneto non è prevista la presenza né del Direttore, né di Dirigenti. Il personale dipendente conta 30 unità alla data del 31.12.2022 di cui n. 1 dipendente in aspettativa, il Segretario Comunale ha un incarico a scavalco.

**SINDACO
MARTINI MORENA**

GIUNTA
ASS. BERTON DAVIDE
ASS. BATTAGLIN HELGA
ASS. ZONTA MARCO
ASS. LANDO DORIS

SEGRETARIO COMUNALE
GRAZIANI RENATO (scavalco)

AREA AFFARI GENERALI
RESP. Dott. MORESCO IVAN (ad interim)

AREA VIGILANZA
RESP. ROCCHI CRISTIAN

**SERVIZI DEMOGRAFICI/
STATISTICI**
1 DIP. Tempo pieno
1 DIP PART TIME 63,88

PROTOCOLLO
1 DIP. PART
TIME 83,33

SERVIZI SOCIALI
1 DIP. PT 91,67
1 DIP. PT 69,45

**SER. GEST AMM.V/PERSONALE
SERV. ALLA PERSONA/CULTURA/
SEGRET. SINDACO**
1 DIP. PT 66,67
1 DIP. PT 91,67
1 DIP. TEMPO PIENO

POLIZIA LOCALE
3 DIPENDENTE A TEMPO PIENO
1 DIPENDENTE A PART TIME 55,55

AREA EDILIZIA PRIVATA
RESP. Dott. MORESCO IVAN (ad interim)

**AREA LAVORI PUBBLICI/ MANUTENZ. DEL
PATRIMONIO/ ECOLOGIA**
RESP. Dott. MORESCO IVAN

AREA CONTABILE
RESP. Rag. PERTILE LUISA LORENA

URBANISTICA
3 DIP. TEMPO PIENO

COMMERCIO
1 DIP. TEMPO PIENO

7 DIP. A TEMPO PIENO
1 DIP. PART TIME 50%

RAGIONERIA
N. 2 DIP. PART TIME 83,33
N. 1 DIP. TEMPO PIENO

TRIBUTI
N. 1 DIP. PART. TIME 72,22
N. 1 DIP. TEMPO PIENO

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è stato commissariato nel periodo del mandato.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., nè il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis, nè ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

Personale e Organizzazione degli Uffici

Dall'inizio del mandato ad oggi la situazione del personale in servizio è variata. Nel 2018 il personale in servizio constava di 29 unità, alla data odierna nella dotazione organica previsionale 2023 dell'Ente risultano n. 30 dipendenti in servizio a fronte dei n. 32 posti in organico. A questa situazione di organico, nell'ottica della migliore utilizzazione delle risorse umane e del contenimento della spesa, si è ovviato mediante redistribuzione dei carichi di lavoro, incremento ore di part time con trasformazioni a tempo pieno, e utilizzazione di lavoratori socialmente utili n. 8 unità (3 progettualità DGR) per 6 mesi, e rinnovo convenzioni con il Tribunale di Vicenza per lo svolgimento di LPU n. 7 persone con una media di 40 giorni ciascuno e con il Ministero di Grazia e Giustizia (cosiddetta messa alla prova) n. 8 persone per LPU con una media di 60 giorni svolti ciascuno.

Nel dettaglio: **AREA VIGILANZA:** E' stato assunto un Istruttore Direttivo per mobilità nel 2018 e nel 2020 un istruttore di vigilanza C1 entrambi a tempo pieno, nel 2021 si è provveduto con una mobilità interna ad acquisire un esecutore amministrativo messo notificatore B1.

AREA LAVORI PUBBLICI: Il comando in entrata di un dipendente del Comune di Bassano del Grappa Cat. D3 è diventato assunzione per mobilità dal 2020, sono state incrementate le ore, trasformazione da part time a tempo pieno di un dipendente Cat. C per far fronte ai numerosi carichi di lavoro.

Si sono verificati n. 3 pensionamenti e n. 3 sono le nuove unità assunte. Per quanto riguarda l'area manutentiva, sono stati affiancati nel corso degli anni 2018-2023 alla squadra operai, n. 8 lavoratori per 6 mesi (3 progettualità) in adesione ai DRG, N. 7 persone per LPU (media 40 giorni ciascuno) convenzione con Tribunale di Vicenza e N. 8 persone LPU (media 60 giorni) convenzione con il Ministero di Grazia e Giustizia.

AREA URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA/COMMERCIO: per ovviare al crescente carico di lavoro, sono stati trasformati da part time a tempo pieno 2 dipendenti di Cat. C. Si è provveduto ad una assunzione con mobilità di un istruttore categoria C1.

AREA FINANZIARIA: E' stata assunta con mobilità un Istruttore Direttivo che ha sostituito l'unità della mobilità in uscita. Sono stati redistribuiti i compiti per assicurare adeguati livelli di servizio.

AREA AFFARI GENERALI: Presso i servizi demografici è stato trasformato un dipendente Cat. C1 da part time a tempo pieno.
Nell'anno 2021 si è avuto il pensionamento di un dipendente Cat. C1 istruttore amministrativo -messo, sono stati ridistribuiti i compiti tra i dipendenti e le mansioni di messo Comunale sono state affidate ad un dipendente dell'area vigilanza.
Per quanto riguarda la biblioteca, la dipendente è andata in pensione nel 2018 ed è stata affidata la gestione della biblioteca ad una Cooperativa, garantendo in questo modo l'apertura della biblioteca durante tutta la settimana nel turno pomeridiano e per le aperture serali, così facendo sono state soddisfatte le esigenze dell'utenza.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Nessun parametro obiettivo di deficitarietà era positivo all'inizio del mandato.

In allegato il prospetto dei parametri obiettivi deficitarietà di fine mandato- Alla data della stesura della presente relazione il Rendiconto 2022 non è ancora stato approvato, pertanto i dati economico finanziari sono in fase di preconsuntivo

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022

Comune di Rossano Veneto		Prov.	VI
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

numero	data	oggetto	Motivazioni che hanno indotto alla modifica
63	11/30/2018	APPROVAZIONE NUOVO STATUTO COMUNALE.	Revisione dei contenuti e riformulazione dello Statuto in forma massiva per le innovazioni normative ed esigenze operative dell'Amministrazione (accesso dei cittadini -convocazione organi collegiali telematicamente istituzione Presidente del Consiglio -surroga consiglieri -valorizzazione delle componenti territoriali del Comune)
51	10/1/2018	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ ARMONIZZATA.	Necessità di garantire la coerenza con il quadro normativo sopravvenuto e con i nuovi principi contabili generali ed applicati di cui al D.Lgs. 118/2011 assicurare il rispetto delle competenze degli organi coinvolti nella gestione del bilancio, secondo i principi di flessibilità gestionale e di separazione delle funzioni; - attuare i principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione quali componenti essenziali del principio di legalità;
65	11/30/2018	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE E DELLA PROTEZIONE CIVILE.	L'Amministrazione comunale essendo priva di un corpo comunale di protezione civile ha voluto dotarsi di un supporto normativo per legittimare la costituzione e la gestione di un corpo comunale di protezione civile, e ciò nella prospettiva di accrescere efficienza e tempestività dell'azione amministrativa, sia in sede di prevenzione, sia in sede di superamento di calamità, naturali o di origine antropica.
67	11/30/2018	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI VOLONTARIATO CIVICO	La costituzione del gruppo comunale di volontari ha esigito un adeguato supporto normativo-regolamentare che ne disciplini modalità di costituzione e funzionamento. Volontari impegnati a garantire la sicurezza, in ambito stradale, degli allievi degli istituti scolastici e dei loro accompagnatori, assicurare la vigilanza dei parchi cittadini, presidiare la sicurezza del pubblico in occasione di manifestazioni culturali, o sportive
69	11/30/2018	REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA	Il testo normativo del Regolamento pre-vigente era inadeguato e l'Amministrazione ha predisposto un nuovo Regolamento rispettoso delle vigenti norme, nazionali e regionali, in tema di polizia cimiteriale: - idoneo a soddisfare la crescente domanda di servizi cimiteriali che comprendono forme di esequie comprensive della cremazione della salma; - adeguato alla valorizzazioni di nuovi stili architettonici; - idoneo a soddisfare la domanda di concessione d'uso di aree; - rispettoso dei principi europei in tema di durata delle concessioni d'uso dibeni appartenenti allo Stato o ad altri enti territoriali.
71	11/30/2018	REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.	E' stato redatto un nuovo Regolamento in quanto la fonte normativa non risultava aggiornata. Il nuovo testo normativo si propone di fare salve le disposizioni, da ritenersi inderogabili di rango costituzionale rispettoso delle vigenti norme in tema di diritto di accesso agli atti del procedimento amministrativo, idoneo a valorizzare le disposizioni in tema di protezione dei dati personali e di accesso civico dei cittadini e adeguato a tutelare il diritto di accesso agli atti da parte dei Consiglieri Comunali

7	3/26/2019	APPROVAZIONE L'APPLICAZIONE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE PER L'ANNO DI IMPOSTA 2019.	REGOLAMENTO DELL'ADDITIONALE	PER	Nell'ambito della manovra di bilancio per il triennio 2019/2021, al fine di garantire il pareggio finanziario complessivo del bilancio è stata modificata l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF stabilendo un'aliquota unica in misura pari allo 0,8% anziché 0,6%
15	3/26/2019	APPROVAZIONE CERIMONIALE.	REGOLAMENTO	DEL	Il Comune di Rossano Veneto non disponendo del Regolamento in materia di cerimoniale ha ritenuto dotare l'Amministrazione di un complesso di norme di natura regolamentare volte a disciplinare l'osservanza di regole di rappresentanza istituzionale nei confronti dei consociati e delle altre istituzioni, pubbliche e private
17	3/26/2019	APPROVAZIONE PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.	REGOLAMENTO COMUNALE	PER LA	E' stato predisposto un testo normativo in conformità ai principi espressi dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR - <i>General Data Protection Regulation</i>) ed in aderenza alle indicazioni operative fornite dal Garante per la protezione dei dati personali in quanto obsoleto il precedente Regolamento
19	3/26/2019	APPROVAZIONE L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO.	REGOLAMENTO	PER	Non disponendo di Regolamento in materia di accesso civico l'Amministrazione ha adottato un testo normativo in conformità ai principi espressi dal D.lgs 33/2013 ed in aderenza alle indicazioni operative fornite da Anac
32	6/24/2019	APPROVAZIONE COMUNALE DI POLIZIA".	"REGOLAMENTO		L'Amministrazione ha maturato l'esigenza di disporre di un testo normativo unico che rechi la disciplina di polizia comunale in ambito urbano e agricolo, valorizzi i principi costituzionali e statuari di tutela della salute dell'ambiente e del territorio e dia risposta ai bisogni di sicurezza dei consociati nei luoghi in cui vivono.
56	12/6/2019	MODIFICA E INTEGRAZIONE FUINZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE.	REGOLAMENTO	PER IL	Le motivazioni sono individuate nella possibilità di convocazione/ svolgimento delle sedute degli organi collegiali in modo telematico, la facoltà riconosciuta dall'ordinamento di introdurre la figura del Presidente del Consiglio Comunale e la precisazione delle modalità di surroga dei consiglieri
63	12/6/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DISCIPLINA DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA (SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE EFFETTUATI CON AUTOVETTURA E AGGIORNAMENTO NORMATIVO	MODIFICHE COMUNALE	AL PER LA	Sono state modificate le caratteristiche delle autovetture da adibire a noleggio: devono essere classificate in Euro4 o dotate di dispositivi che riducono l'inquinamento e devono essere collaudate per almeno 4 posti compreso il conducente
67	12/30/2019	MODIFICA MÉRITO ALLA SCADENZA DI PAGAMENTO.	REGOLAMENTO IUC – COMPONENTE TARI – IN		L'Amministrazione ha modificato il comma 2 dell'Art. 22 specificandone la riscossione tramite F24 o altre forme consentite dalla vigente normativa e fissando in due rate annuali la scadenza di quanto dovuto. a seguito della definizione dei nuovi criteri per la determinazione dei costi per il servizio di gestione rifiuti deliberato dall'ARERA con deliberazione n. 443 del 31-10-2019

22	5/22/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	Ad opera dell'art. 1, commi da 739 a 783 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, (Legge di Bilancio 2020) è stata istituita la "nuova" 'IMU a decorrere dal 1° gennaio 2020 e pertanto è stato necessario approvare il nuovo regolamento per la disciplina della nuova imposta municipale propria (Imu)
61	12/30/2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE, ADEGUATO ALLO SCHEMA DI REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO DI CUI ALL'INTESA SANCITA IN SEDE DI CONFERENZA GOVERNO-REGIONI E COMUNI IL 20 OTTOBRE 2016, RECEPITO CON DGR 22 NOVEMBRE 2017, N. 1896.	L'Amministrazione ha adeguato il Regolamento vigente al Regolamento Edilizio Tipo (RET), previsto dall'Intesa raggiunta il 20.10.2016 tra Stato, Regioni e ANCI (G.U. n. 268 del 16/11/16) che rappresenta uno strumento utile al perseguimento dell'obiettivo della semplificazione e unificazione in materia edilizia
9	2/15/2021	INTEGRAZIONE DELL'ART. 16 REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA.	Modifica adottata per soddisfare e assicurare la inumazione nel cimitero comunale di persone che, durante la loro vita, abbiano manifestato il desiderio di essere sepolte a Rossano Veneto.
11	2/15/2021	APPROVAZIONE "REGOLAMENTO INTEGRAZIONE RETTE INSERIMENTO IN RSA"	L'Amministrazione comunale ha maturato l'esigenza di disciplinare le modalità del proprio obbligo di intervento ai fini del pagamento della cosiddetta "quota residenziale" della retta di inserimento in RSA
24	4/27/2021	MODIFICA ART. 5 "REGOLAMENTO INTEGRAZIONE RETTE INSERIMENTO IN RSA"	L'integrazione all'art. 5 del Regolamento vigente ha consentito all'Amministrazione di procedere al pagamento della cosiddetta "quota residenziale" della retta della RSA nei casi in cui si presenti la necessità di procedere all'immediato ed urgente inserimento in RSA di persone anziane o disabili, senza poter attendere il completamento dell'istruttoria prevista dall'art. 5 stesso, e questo anche a causa della grave crisi economica conseguente alla pandemia da virus Covid 19. A tutela tutela degli equilibri del bilancio comunale, si è ritenuto opportuno che il pagamento della quota residenziale della retta della RSA si protragga per il tempo strettamente necessario a verificare le condizioni patrimoniali e comunque, per un periodo non superiore a tre mesi
26	4/27/2021	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE.	In attuazione degli obblighi imposti dalla legge 160/2019, è reso necessario istituire e disciplinare il nuovo canone unico patrimoniale in modo da garantire gli equilibri del gettito di entrata, nei limiti della disciplina di legge. Nel definire un nuovo prelievo di natura patrimoniale, ha comportato i dovuti adeguamenti sulle singole fattispecie sempre con l'obiettivo di mantenere il valore del canone dovuto analogo al livello di pressione impositiva raggiunta con il prelievo precedente.

43	6/30/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO UNIFICATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E DI DISCIPLINA DELLA TASSA AVENTE NATURA TRIBUTARIA	Il recepimento nel nostro ordinamento delle direttive europee sull'economia circolare ha determinato una revisione del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152 (TUA) sotto vari profili. In particolare il Decreto Legislativo 3 settembre 2020 n. 116, attuativo della direttiva comunitaria n. 851/2018, riforma l'art. 198 TUA (art. 1 co. 24 del D.lgs. 116/2020)
73	11/24/2021	APPROVAZIONE PIANO ANTENNE E RELATIVO REGOLAMENTO.	Il Regolamento sulle antenne, approvato nel 2015, non era più idoneo a fungere da adeguato supporto normativo del nuovo Piano delle antenne, e pertanto è stato predisposto un nuovo testo del "Regolamento comunale per l'installazione degli impianti di telefonia mobile e tecnologie assimilabili", che costituisce strumento di attuazione delle disposizioni, nazionali ed europee, in materia di impianti di trasmissione radio.

Adozioni o modifiche Regolamentari approvate dalla Giunta Comunale

76	03/07/2018	MODIFICA REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI. ISTITUZIONE NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE.	L'Amministrazione ha deciso di affidare i compiti previsti dai principi di cui alle disposizioni del D.lgs n. 150/2009, indicate nel citato art.16 del Regolamento, al NUCLEO INDIPENDENTE di VALUTAZIONE, in composizione monocratica, al fine di garantire maggiore semplificazione procedimentale e un risparmio di spesa.
110	09/10/2018	"REGOLAMENTO RECANTE "DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE PREVISTI DALL'ART. 113 DEL DLGS N. 50/2016"	Il Comune di Rossano Veneto ha approvato un regolamento (GC 164/29.12.2016) ma, a seguito di rinnovata analisi del testo e dei suoi possibili effetti applicativi, lo stesso non è risultato idoneo ad assicurare compiuto rispetto dei principi e delle norme, di rango legislativo, dettate dall'art. 113 D.lgs 50/2016; l'Amministrazione comunale, valorizzando le indicazioni tecnico/giuridiche fornite dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome ha predisposto il nuovo testo regolamentare.
82	13/06/2019	CCNL 2016-2018: SISTEMA DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE REGOLAMENTO	Necessità di determinare i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi delle posizioni organizzative nel rispetto dei contenuti normativi di cui al CCNL del 21.05.2018, nonchè di approvare il sistema di pesatura delle PO per l'attribuzione della retribuzione di posizione
93	02/07/2019	MODIFICA REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - SOSTITUZIONE TEMPORANEA DI TITOLARE DI P.O..	Recepire le seguenti modifiche organizzative all'interno del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi: - modalità e criteri per il conferimento dell'incarico PO (art 22); - sostituzione del titolare di PO (art. 25)

135	24/09/2019	MODIFICA REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - SOSTITUZIONE AD INTERIM DELL'INCARICATO ALLA NOTIFICAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI.	E' emersa la necessità, ai fini organizzativi e per garantire la continuità ed efficienza del servizio, di individuare all'interno dell'Ente un sostituto in caso di temporanea assenza del titolare dell'incarico di messo comunale
148	23/12/2020	ISTITUZIONE "REGISTRO DEI TRATTAMENTI". ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DI PRIVACY. ATTO DI INDIRIZZO.	Il Comune di Rossano Veneto è tenuto all'adozione di un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 30, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679. L'ente in un'ottica di maggiore semplificazione ha inteso dotarsi di un Registro Unico, soggetto ad aggiornamento dinamico il tema della privacy e della transizione digitale sono infatti strettamente interconnessi da profili di sicurezza informatica.
130	03/12/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO RELATIVO AL FONDO DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PERSEO-SIRIO EX ART. 208 CODICE DELLA STRADA PER IL PERSONALE DEL COMANDO POLIZIA LOCALE.	Motivazione data dalla necessità di approvare il Regolamento per la destinazione delle risorse ex art. 208 D. Lgs. n. 285/1992 al Fondo di Previdenza Complementare Perseo-Sirio per il personale del Comando Polizia Locale del Comune di Rossano Veneto
130	23/12/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL LAVORO AGILE.	Esigenza di approvazione del Regolamento per la disciplina del lavoro agile quale forma ordinaria di organizzazione della prestazione lavorativa in attuazione dell'art. 14 Legge 124/2015 della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1.6.2017 e della Legge 81/2017
49	23/06/2021	MODIFICA ED INTEGRAZIONE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DISCIPLINA DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE.	Necessità di modificare il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, mediante revisione dell'articolato attualmente in vigore, in materia di reclutamento del personale, al fine di adeguare le modalità di espletamento delle procedure selettive alla nuova disciplina in materia di procedure concorsuali semplificate (Direttiva della Presidenza Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica del 24 aprile 2018 in materia di linee guida sulle procedure concorsuali)
174	29/12/2022	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.	Con il D.L. n. 36/2022, convertito con la legge n. 79/2022, sono state introdotte importanti novità in materia di reclutamento e prove d'esame; l'art. 35 quater riscrive l'art. 10 del DL n. 44/2021, trasformando in regime ordinario disposizioni procedurali introdotte durante la pandemia
44	01/04/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE.	L'Amministrazione ha ritenuto opportuno disciplinare il funzionamento della Giunta Comunale per conseguire maggiore efficienza e tempestività nello svolgimento dell'attività amministrativa, con utilizzo delle attuali tecnologie dell'informazione e della comunicazione, anche in modalità telematica a distanza, realizzando obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza e semplificazione, come disposto dall'art. 3-bis della L. 241/1990, introdotto dall'art. 3 della L. 15/2005;

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

Il quinquennio è stato interessato da un cambio normativo effettuato dalla Legge di Stabilità dell'anno 2020 (Legge 160/2019). Nel biennio 2018-2019 erano in vigore l'Imposta Municipale Propria (IMU), disciplinata dall'art.13 comma 1 del D.L.n. 201/2011, convertito con legge 22 dicembre 2011 n. 214, che ha anticipato, in via sperimentale, a decorrere dall'anno 2012 l'istituzione dell'Imposta Municipale Propria, successivamente applicata a regime dall'anno 2014, per effetto dell'art. 1 comma 707 lettera a) della Legge 147/2013 ed il Tributo per i Servizi indivisibili (TASI) istituito dall'art. 1 della Legge di Stabilità per l'anno 2014, Legge n. 147 del 27.12.2013 ed in particolare i commi dal 669 al 681.

Il triennio 2020-2021-2022 ha visto la soppressione dei previgenti tributi IMU e TASI e l'istituzione della c.d. nuova IMU disciplinata dall'art. 1 commi da 738 a 783 della Legge di Stabilità per l'anno 2020 (Legge n. 160 del 27.12.2019). Le aliquote della nuova IMU sono state stabilite con deliberazione di C.C. n. 23 del 23.05.2020 e successivamente confermate per gli anni 2021 e 2022.

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,4%	0,55%	0,55%	0,55%
Detrazione abitazione principale	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200
Altri immobili	0,76%	0,76%	0,91%	0,91%	0,91%
Fabbricati rurali e strumentali	/	/	0,10%	0,10%	0,10%

2.2.2 - TASI:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	0,10%	0,15%			
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	0,10%	0,15%			
Fabbricati rurali e strumentali	0,10%	0,10%			

2.2.3 - Addizionale Irpef:

(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,6	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	non prevista				
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi su rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procap	91,88	97,56	100,44	100,48	103,41

La TARI in vigore dal 2014 e seguenti è il prelievo sui rifiuti per la copertura dei costi del servizio di raccolta e smaltimento.

Il quinquennio è stato interessato da un cambio normativo sotto più fronti. Dal 2018 è iniziata la regolamentazione anche nel settore dei rifiuti da parte dell'Autorità Arera, la quale ha intrapreso un processo di allineamento della gestione a livello nazionale. Dall'anno 2022 è entrato in piena operatività il Consiglio di Bacino denominato "Brenta per i Rifiuti" con sede legale a Bassano del Grappa (VI) ed operativa a Cittadella (PD).

Premesso che per l'interno quinquennio la copertura del costo del servizio è stata del 100%, a decorrere dal 01/01/2018 è stata modificata la natura della TARI che da entrata corrispettiva (soggetta ad IVA) è diventata entrata tributaria (non soggetta ad IVA). E' stata anche internalizzata la riscossione permettendo un abbattimento dei costi a carico del Piano Finanziario con conseguente diminuzione della tariffa a favore dell'utenza di circa il 10% rispetto al 2017.

Ciò ha consentito altresì di mantenere invariate le tariffe per il triennio 2018-2019-2020.

Per l'anno 2021 a causa dell'emergenza sanitaria causata dalla pandemia Covid-19 sono state deliberate delle riduzioni tariffarie per le utenze non domestiche che hanno subito la sospensione e/o limitazione della propria attività a seguito di disposizione governative (Deliberazione di C.C. n. 45 del 30.06.2021).

Dall'anno 2022 a seguito della piena operatività del Consiglio di Bacino "Brenta per i Rifiuti" è stata trasferita a quest'ultimo la competenza in merito all'approvazione del PEF (Piano Economico Finanziario), mentre è rimasta in capo al Comune la competenza a deliberare le tariffe. Il mantenimento della competenza a stabilire le tariffe in capo al Consiglio Comunale ha consentito di stabilire per l'anno 2022 una riduzione tariffaria nella misura del 5% per le utenze domestiche e del 10% per le utenze non domestiche (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 01.08.2022) neutralizzando così l'aumento del costo del servizio che altrimenti sarebbe stato del 3,5%.

ANNO	DELIBERA	IMPORTO FINANZIARIO	PIANO	VARIAZIONE TARIFFE RISPETTO ANNO PREC.
2018	C.C. 15 del 26/02/2018	€ 743.780,00 compresa	IVA	Invariate
2019	C.C. 3 del 05/02/2019	€ 790.764,00 compresa	IVA	Invariate
2020	C.C. 44 del 29/09/2020	€ 817.813,00 compresa	IVA	Invariate
2021	C.C. 44 del 30/06/2021	€ 817.693,00 compresa	IVA	Invariate
2022	C.C. 23 del 29/04/2022	€ 846.242,00 compresa	IVA	Adeguamento del 3,5%

Canone Pubblicitario

Il quinquennio è stato interessato da un cambio normativo effettuato della Legge di Stabilità dell'anno 2020 (Legge 160/2019), la quale ha soppresso a far data dal 01.01.2021 i previgenti tributi:

- T.o.s.a.p. Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche
- I.C.P. Imposta comunale sulla pubblicità
- Diritti sulle pubbliche affissioni

ed ha istituito il Canone Unico Patrimoniale (CUP) ed il Canone Mercatale. Dal 2021 la riscossione dei nuovi prelievi è stata gestita interamente dall'Ufficio Tributi ed è stata cessata la convenzione in essere con il concessionario Abaco S.p.A. che fino al 2020 aveva in carico la riscossione dell'Imposta sulla Pubblicità.

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema dei controlli interni del Comune di Rossano Veneto è disciplinato dal "Regolamento sui controlli interni", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 10.01.2013 (ai sensi dell'art. 147 e segg. del T.U.E.L. - D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012). Con deliberazione di G.C. n. 28 in data 11.03.2014 è stato integrato il suddetto Regolamento dei Controlli interni attraverso l'approvazione della metodologia dei controlli interni ai sensi del D.lgs 267/2000 come modificato dalle disposizioni contenute del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito nella legge n. 213 del 7.12.2012.

2.3.2 - Controllo di gestione:

Il programma elettorale della lista LISTA: Rossano 2023 – Morena Martini Sindaco era diviso in 10 aree. Molte proposte sono state realizzate, altre no ma ne sono state fatte delle altre che non erano in programma elettorale all'inizio del mandato e che comunque, grazie alla ricerca di fondi ministeriali, siamo stati in grado di progettare e realizzare. Nella seguente relazione si specifica dettagliatamente sia quanto realizzato e non in relazione al programma elettorale presentato, sia quello che è stato realizzato extra programma.

1- Riquilificazione Centro Storico: continua il recupero della nostra STORIA

Abbiamo affrontato con serietà e grande senso civico il recupero ed il restauro del nostro patrimonio storico e architettonico: Il Vecchio Municipio, le scuole, gli spazi verdi di Villa Caffo, le edicole votive e molto altro ancora. Vogliamo continuare su questa strada: recuperare il passato con importanti interventi conservativi per creare spazi di aggregazione e funzionalità per i nostri cittadini. REALIZZATO.

- E' sotto gli occhi di tutti il grande lavoro di restauro e di messa in sicurezza del Vecchio Municipio. Terminata la parte ad est, sarà restaurata anche il corpo centrale. Al suo interno troveranno posto le nuove sedi delle associazioni sportive, sociali e culturali. Al piano terra sarà creato il nuovo CENTRO ANZIANI, moderno e funzionale, accanto alla nuova sede per la PRO LOCO di Rossano Veneto. REALIZZATO quasi completamente e in fase di ultimazione per l'ultima parte.

NON REALIZZATI: Piano Colore che preveda la ristrutturazione delle facciate degli edifici lungo le vie centrali del paese: via Roma, via Salute, via Stazione. NON REALIZZATO. Proseguimento della pavimentazione in PORFIDO nella zona centrale del Paese. Dalla rotonda di ingresso a Rossano, passando davanti a Villa Caffo e proseguendo fino all'incrocio con via Stazione. Recupero conservativo e nuova illuminazione della Torricella di Parco Sebellin per valorizzarla anche nelle ore serali, aggiungendo una scala che permetta di raggiungere la parte più alta dove verrà creata una sorta di "terrazza panoramica" sicura per vedere il parco dall'alto. Recupero della struttura esterna nel parco di Villa Caffo con la creazione dei servizi igienici a supporto delle manifestazioni e che rendono finalmente fruibile al 100% l'area esterna della Villa.

ALTRI INTERVENTI SUL PATRIMONIO PUBBLICO

- Villa Aldina – Centro di Medicina di Gruppo Integrata: completamento dell'opera iniziata con la creazione dei parcheggi a nord dell'edificio. REALIZZATO

- Aree verdi e Quartieri : massima attenzione e completamento delle "Casette di Quartiere". Sistemazione delle aree e disponibilità nell'acquisto di giostrine pensate anche per i bambini diversamente abili che possano rendere gradevole la sosta nei nuovi quartieri che sono sorti. REALIZZATO
- Cimitero: creazione di corsie interne per permettere l'accesso al cimitero da parte di persone in carrozzina o con disabilità. Verifica dei regolamenti vigenti. REALIZZATO
- Pubblica Illuminazione: risoluzione totale della Smart Town con la definizione di un Piano per la Pubblica Illuminazione che consenta l'impiego delle luci al LED e l'effettivo risparmio energetico, garantendo economicità e sicurezza nella gestione dell'impianto. I lavori sono partiti e si ipotizza la realizzazione entro 180 giorni e cioè a fine 2023. REALIZZATO
- Colonnine per la ricarica di auto e moto elettriche. REALIZZATO CON INTERVENTO DI PRIVATI

DUE GRANDI PROGETTI: L'AUDITORIUM TEATRO E LA PIAZZA

Realizzato: PIAZZA. In accordo con la Parrocchia , con la quale non è mai mancato il dialogo in questi anni, intendiamo iniziare una volta per tutte un percorso definitivo di riqualificazione dell'intera area di Piazza Duomo. La possibilità di allargare la piazza anche nel sedime del vecchio Patronato, consentirebbe la realizzazione di una visione completamente innovativa del nostro Centro Storico. REALIZZATA e in fase di ultimazione con la creazione di quanto in progetto e l'accordo con ENAIP VENETO che porterà una scuola superiore a Rossano.

AUDITORIUM: E' stata abbandonata l'idea del recupero di Palazzo Sebellin per gli elevati costi e le restrizioni dovute ai vincoli della Soprintendenza. Il Palazzo che è stato messo all'asta e venduto. Tuttavia l'idea progettuale del teatro è stata pensata nell'area della vecchia filanda Ex Cecchele sulla quale è stata realizzato un progetto di fattibilità inviato anche al Ministero per accedere ai fondi PNRR. Non Realizzato.

2 - SERVIZI AI CITTADINI: protagonisti della vita della nostra Rossano. Tutti i progetti sono stati realizzati.

FAMIGLIA: -Promuovere serate - incontri con varie tematiche a sostegno della genitorialità e della famiglia in collaborazione con l' Azienda Sanitaria, con l' Istituto Comprensivo e le varie realtà educative (corso di primo soccorso, BLS, Life skills)

-Promuovere le attività della biblioteca in particolare attività laboratoriali, organizzazione di visite a mostre o eventi/serate culturali in collaborazione con le varie associazioni del territorio, letture nella saletta bimbi per la fascia 0-14 anni;

-Continuare la collaborazione con l' Azienda Sanitaria per promuovere e continuare i vari progetti che sono già stati realizzati con successo negli anni trascorsi come

- o Lettura ad alta voce con esperta di libri per la fascia 0-6 anni
- o Mamme in salute (attività fisica insieme al proprio bambino con istruttrice qualificata),

- o Baby pit stop (è stato attrezzato un posto dove poter cambiare ed allattare il bambino in biblioteca) Sono previsti altri due luoghi da adibire a questo servizio: uno in Comune e uno in Villa Aldina).
- o Continuare con l'attività di supporto ai genitori - lavoratori attraverso il contenimento dei costi dei Nidi e IL CONTRIBUTO alle scuole materne paritarie per favorirne il contenimento della retta.
- o Coinvolgimento dei ragazzi 14-19 anni con progetti tipo "Ci sto a fare fatica" o in attività di supporto al proprio paese in cambio di una piccola borsa-lavoro.
- o Continuare a sostenere la creazione di aree gioco e delle casette di quartiere come forma di aggregazione e buon vicinato.
- o Continuare la collaborazione con l'Istituto Comprensivo nella trattazione di argomenti specifici come, per esempio, il progetto contro il bullismo.
- o CREC Estivi: saranno offerti servizi di assistenza scolastica e ricreativa anche durante il periodo estivo.
- SCUOLE E MENSA: **TUTTE LE PROPOSTE DI PROGETTO SONO STATE REALIZZATE**
- o Sarà eseguito l'intervento di sistemazione del tetto della scuola Rodari. Per realizzare questo intervento, adotteremo lo stesso principio di garanzia e tecniche costruttive che abbiamo usato nel rifacimento del tetto della Palestra Scolastica . REALIZZATO
- o Mensa : Realizzazione del punto cottura interno alla scuola Rodari, evitando così la ricezione del cibo dall'esterno. Realizzazione di un dopo scuola per la scuola primaria e secondaria di primo grado nel plesso scolastico centrale, in modo da garantire ai genitori che lavorano un luogo sicuro dove poter affidare i loro figli al termine dell'attività scolastica. Gli studenti che usufruiranno di questo servizio saranno seguiti nelle attività scolastiche pomeridiane dei compiti da personale qualificato e a costi contenuti. REALIZZATO
- o Rispetto delle identità dei due plessi scolastici di Mottinello e di Rossano: REALIZZATO

GIOVANI: progetti realizzati:

- Sostegno a tutte le associazioni culturali, sportive e sociali della nostra Rossano.
- La nuova biblioteca deve essere aperta con orari che consentano anche agli studenti di animarla in modo adeguato ed attivo.
- Promozione di gite culturali per anziani e famiglie, alcune pensate per le famiglie, nei più bei luoghi d'Italia, in particolare nel nostro Veneto. Incentivazione dei soggiorni estivi.

Non sono stati realizzati i seguenti progetti: Creazione di una sala prove per i giovani talenti musicali dove possano provare in serenità i loro strumenti all'interno della ristrutturazione di Palazzo Sebellin – ex sede biblioteca comunale. Realizzazione di uno Skate – Park, inserito in un contesto di sicurezza. Una nuova dimensione aggregativa aperta a tutti. Realizzazione di un campo da tennis aperto a tutti, sfruttando strutture preesistenti adeguatamente riqualificate ad un contesto ricettivo. Creazione di uno Sportello giovani in collaborazione con gli altri Comuni per favorire un raccordo tra i giovani, la realtà europea e mondiale. Creazione di un sala per avvicinare i bambini / ragazzi al teatro e a tutte le espressioni artistiche. A causa

della Pandemia e dei lavori in centro storico che rendono difficile la tenuta di sicurezza della manifestazione, la Sfilata dei Carri Allegorici è stata momentaneamente sospesa.

ANZIANI: questi progetti sono stati completamente realizzati

- Creazione di un CENTRO ANZIANI : spazio ricreativo all'interno del nuovo spazio "CASA ROSSANO" all'interno dell'attuale Vecchio Municipio che è già in fase di ristrutturazione. In questo luogo centrale del Paese, la nostra memoria storica potrà ritrovarsi per collaborare e stare insieme.
- Organizzare in collaborazione con l' Azienda Sanitaria e le associazioni del paese degli incontri/serate con tematiche d' interesse medico che riguardino la sfera delle problematiche che incalzano a partire dai 50 anni.
- Telesoccorso in collaborazione con l' Azienda Sanitaria.
- Potenziamento delle attività domiciliari per gli anziani non autosufficienti.
- Potenziamento delle offerte formative e delle escursioni didattiche per gli iscritti all' "Università della libera età" in collaborazione con il Centro Italiano Femminile.
- Abbattimento delle barriere architettoniche IN TUTTO IL TERRITORIO ROSSANESE (realizzato in parte; è stato progettato e approvato il PEBA)
- Sicurezza e controllo nei parchi cittadini;
- Bar ristoro all'interno di parco Sebellin accessibile a tutti.

Non è stato realizzato: Campo di bocce da realizzare in uno dei due parchi del paese o ospitato in una delle aree verdi delle nuove casette di quartiere in accordo con i comitati di quartiere. Nelle aree verdi delle casette di quartiere sono state tuttavia inserite giostrine e canestri per il gioco del basket.

SALUTE: **sono stati realizzati tutti i progetti di competenza comunale**, in particolare, in accordo con la casa di riposo, saranno realizzati 40 posti auto in un nuovo parcheggio per rendere più fruibile ed accessibile il nuovo stabile ai pazienti. Per quanto riguarda l'ampliamento dei servizi offerti ed una maggiore integrazione degli stessi con la nascita di ambulatori specifici, l'attuale situazione di carenza dei medici non permette all'ULSS di pensare all'apertura di ambulatori specifici ma restano confermati i tre giorni a Rossano per il prelievo del sangue e gli esami.

3 - SICUREZZA STRADE E TERRITORIO : QUESTI PROGETTI SONO STATI REALIZZATI

SUPERAMENTO DELLA SMART TOWN : realizzato con impianto al led e sostituzione di tutti i corpi illuminanti e sostituzione reti sotterranee obsolete. Sono state inserite nuove linee elettriche. Sostituzione di 350 pali, interrimento 4000 metri di linea, sostituzione di 30 mila metri di cavo, adeguamento di 50 quadri elettrici e sostituzione di 1700 punti luce.

SICUREZZA: Al nostro arrivo l'organico di polizia locale era zero unità, abbiamo sottoscritto una convenzione con il consorzio di polizia locale Nord Est Vicentino (NEVI) e oggi possiamo contare su due vigili urbani a tempo pieno più un vigile urbano a part time a cui si aggiunge una guardia ecologica in aiuto per le funzioni deputate. Il problema della sicurezza è al centro della politica nazionale e locale. Abbiamo già investito oltre 70 mila euro nella creazione del Progetto per l'installazione delle telecamere e nel posizionamento di 20 apparecchi nei punti più significativi della città, tra cui il cimitero, le scuole e il parcheggio Brunello. Intendiamo continuare poi con il progetto di videosorveglianza completando l'installazione all'interno del Parco, Piazza Europa e altri luoghi considerati a rischio, sempre in collaborazione con la struttura del consorzio di polizia NEVI, la Polizia di Stato ed i Carabinieri.

Posizionamento di telecamere e varchi elettronici alle entrate del Paese in collaborazione con le Forze dell'ordine in modo da entrare a far parte di una rete di Comune che, grazie a questi dispositivi, può aiutare la Polizia di Stato o i Carabinieri nell'individuazione di malviventi attraverso la segnalazione del numero di targa, identificando in tempo reale autovetture di interesse operativo per le forze dell'ordine (auto rubate o di persone dedite ai reati predatori).

Il Rinnovo della convenzione stipulata dal nostro Comune con i RANGERS al fine di istituire passaggi giornalieri e serali di uomini in divisa nel territorio comunale è stato portato avanti per 2 anni.

E' stato garantito un costante controllo del traffico nelle zone centrali e periferiche di Rossano. Messa in sicurezza di alcuni incroci pericolosi attraverso la realizzazione di soluzioni migliorative per la gestione del traffico, anche in zona Mottinello. E' stato assunto un vigile per potenziare l'organico.

PROGETTI NON REALIZZATI:

Stipula di una Polizza Promossa dal Comune ed estesa a tutti i cittadini che ne faranno sottoscrizione per la COPERTURA da FURTO E RAPINA per NUCLEI FAMILIARI DEL COMUNE di Rossano Veneto, su esempio già proposto da altri Comuni. In questo modo, con un esborso di 25 – 30 euro a nucleo, i cittadini potranno beneficiare di una copertura assicurativa per furto di beni e valori.

VIABILITÀ : PROGETTI REALIZZATI IN PARTE

Dopo aver investito oltre 800 mila euro in asfaltature, intendiamo continuare la messa in sicurezza delle nostre strade prevedendo ulteriori progetti di asfaltature. Prevediamo inoltre di completare quanto già iniziato con l'installazione della pubblica illuminazione nelle strade comunali in cui non è presente, in alcune realtà lo abbiamo già fatto. Progetto di asfaltatura delle strade "bianche" diventate, di fatto, arterie principali per le case che le lambiscono, laddove i proprietari intendano cederle gratuitamente al Comune. Intendiamo sistemare e liquidare, una volta per tutte, tutti i proprietari di aree stradali che nel corso del tempo hanno ceduto al Comune le loro proprietà e non sono più stati liquidati. Saranno prese in considerazione tutte le strade e le vie che necessitano di asfaltature e manutenzione.

QUARTIERE DIAZ: PROGETTO REALIZZATO NELLA PRIMA PARTE E COMPLETAMENTE PER QUANTO RIGUARDA L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Intendiamo dare dignità a QUARTIERE DIAZ. Dopo molti anni siamo riusciti a determinare la questione che da decenni investe questa parte di Rossano. Ci impegneremo per una risoluzione definitiva con messa in sicurezza, piano pubblica illuminazione, rete gas, asfaltature. La stima dei lavori per portare dignità a Quartiere Diaz è di circa 500 mila euro (SONO AUMENTATI A OLTRE 800 MILA EURO). I lavori saranno fatti a stralci.
Il primo stralcio è stato appaltato e stanno per iniziare i lavori.

Completamento e realizzazione di piste ciclopedonali, marciapiedi e di altri interventi atti a garantire la sicurezza viaria nelle arterie di maggior flusso veicolare. Tra le asfaltature previste abbiamo già approvato i progetti definitivi esecutivi di via Valenti (compresa l'illuminazione), via Marchiori, Via Salute e via Stazione. E' stata asfaltata via Mottinello nella parte che va dalla Cartiera Favini all'incrocio principale.

4 – AMBIENTE ED ECOLOGIA: progetti realizzati completamente

- Saranno continuate le politiche e le attività svolte durante questo mandato per tutelare la salute pubblica ed il rispetto dell'ambiente. Continueremo la lotta al contrasto dell'inquinamento atmosferico, geologico, visivo, acustico e delle acque. Questi aspetti saranno sempre un punto fermo nelle valutazioni delle opere e saranno determinanti per il futuro urbanistico del nostro paese. Inoltre:
- Conferimento e gestione dei rifiuti: Ci siamo impegnati in questi cinque anni a ridurre le vostre bollette dei rifiuti. Insieme abbiamo ottenuto grandi risultati, con riduzioni che partono dal 16% rispetto a quanto pagavamo nel 2013. Continueremo questa politica di conferimento porta a porta con l'obiettivo di arrivare ad essere il Comune più virtuoso del bassanese e quello con le tariffe più basse.
- Sensibilizzazione dei ragazzi su temi di interesse culturale e civico con l'adesione alle iniziative come la GIORNATA ECOLOGICA ed il SOCIAL DAY, magari da riproporre in diverse date durante l'anno e allargando la proposta a tutti i cittadini rossanesi.
- Sarà data grande importanza e saranno valutate con attenzione tutte le proposte che riguardano l'utilizzo di energia alternativa, promuovendo anche l'utilizzo di nuove energie ecosostenibili nelle strutture pubbliche.
- Creazione di percorsi naturalistici per favorire passeggiate a piedi o in bicicletta in totale sicurezza.
- Attenzione massima al sito della cava EX EGAF e dell'area che circonda FONTALLEGRA, continuando con la politica di monitoraggio portata avanti insieme ai legali comunali in questi anni. A questo proposito corre l'obbligo di specificare che entrambi i siti sono di proprietà privata. La cava è sottoposta ad una ordinanza di sequestro cautelativo ed il Comune ha attivato tutte le disposizioni imposte dal giudice a tutela della salute dei cittadini. Fontallegra rimane un "mostro di cemento", una ferita aperta per la nostra comunità. In questi anni abbiamo incontrato ditte e aziende. Abbiamo proposto soluzioni sportive SEMPRE in stretto contatto ed accordo con la società che ne è legittima proprietaria.

5 – PIANIFICAZIONE E SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO: tutte le linee programmatiche sono state rispettate. In particolare:

- Recupero del patrimonio edilizio esistente comprese le demolizioni e ricostruzioni degli edifici senza utilizzo di nuova superficie agricola. Sarà garantita la possibilità di ampliamento volumetrico per soddisfare le nuove esigenze, secondo le normative Regionali vigenti.
- Utilizzo del credito edilizio e di tutte le altre forme di "compensazione" per spostare volumi già esistenti in zone più adatte. In questo modo si garantirà il recupero ambientale delle aree già edificate, incentivando quindi gli interventi che non vadano ad incidere sulle aree agricole. La superficie esistente potrà essere utilizzata in via preferenziale per consentire alle famiglie rossanesi la costruzione della prima abitazione attraverso piccole zone di completamento residenziale.
- Mantenimento della limitazione di grandi aree di espansione che prevedano speculazioni edilizie previste nel PAT anche in conformità alla nuova legge regionale sul consumo del suolo.
- Riconversione e riutilizzo delle zone industriali dismesse o in corso di dismissione. Verrà posta particolare attenzione alla qualità architettonica e alla qualità ambientale degli interventi.
- Utilizzo dello Sportello Unico Attività Produttive in modo consapevole, per garantire a tutte le imprese un corretto e giusto sviluppo delle attività, evitando il più possibile l'utilizzo di nuove aree agricole e utilizzando principalmente le superfici già trasformate.

6 – INVESTIMENTI NELLO SPORT E NELLE ATTIVITÀ PER IL TEMPO LIBERO

- Le tantissime associazioni sportive di Rossano hanno bisogno di spazi per lo sport dove poter fare allenare e giocare i nostri ragazzi in sicurezza. Dopo aver riqualificato la Palestra Scolastica con il rifacimento del tetto, dei bagni e degli spogliatoi, intendiamo porre mano alla struttura di Via San Zenone. Per adibirla a struttura sportiva servono notevoli investimenti. A questo proposito abbiamo già il parere del Credito Sportivo Italiano che ci aiuterà nell'impresa di finire una struttura che, al momento, non è utilizzabile al 100x100 per ragioni legate alla sicurezza e alle norme anti-incendio che non sono state rispettate nella scelta delle finiture e dei materiali utilizzati per la sua realizzazione. Molto abbiamo fatto in questi 5 anni, con investimenti di circa 70 mila euro, per poterla usare in caso di piccoli allenamenti e riunioni associative ma, per renderla completamente fruibile a pubblico spettacolo, servono almeno altri 500 mila euro. La struttura sarà data in gestione ad una società rossanese che potrà farne la propria sede operativa sociale e sportiva. (La valorizzazione della "struttura fotovoltaica" presso il centro sociale Alpini di via San Zenone avrà dunque una adeguata destinazione sportivo/ricreativa, magari con un campo di tennis indoor. PROGETTO NON REALIZZATO)
- La zona che si trova tra la scuola elementare e la palestra Brunello è il luogo ideale per pensare a degli impianti sportivi polifunzionali all'aperto: sono altri luoghi dello sport e per il tempo libero a disposizione di tutti i nostri ragazzi. Campo di calcio, di pallavolo e pallacanestro. Magari un nuovo impianto da destinare al CALCIO A5: una palestra attrezzata per ospitare partite, allenamenti, manifestazioni da dare in gestione alla società rossanese che sta crescendo un interessante vivaio sportivo. Inoltre cercheremo di promuovere lo sport in ogni sua disciplina aiutando le famiglie a proporlo nell'interesse della salute dei propri figli. PROGETTO NON REALIZZATO MA SUL QUALE ABBIAMO IL PROGETTO definitivo PER LA COSTRUZIONE DI IMPIANTI SPORTIVI ALL'APERTO E PER UNA NUOVA PALESTRA.

- Stadio e pista di atletica: abbiamo predisposto un progetto per il rifacimento sia della pista di atletica che degli spogliatoi (intervento stimato di circa 850 mila euro). Sono carenti di manutenzione e di attenzione da ormai troppo tempo: è nostra intenzione renderli funzionali e sicuri. **PROGETTO REALIZZATO IN PARTE:** grazie alla collaborazione con la società calcistica Roxius su nostro progetto è stato ultimato l'efficientamento energetico ed il rifacimento degli spogliatoi. Completato il progetto della pista di atletica che, al momento, non è stata rifatta.

7 - VOLONTARIATO

Progetto realizzato: Continuerà il lavoro dell' **SPORTELLO PER LE ASSOCIAZIONI** con la sua estensione alle pratiche necessarie per le manifestazioni. Continuerà nel compito di aiutare le associazioni. Questo ufficio che fa capo alla segreteria del Primo Piano, ha funzioni di segreteria per quelle associazioni i cui direttivi lo ritengano utile: invio di lettere, inviti, mail, telefonate, pratiche di richiesta contributi, pratiche di richiesta spazi per manifestazioni. Lasciamo che il tempo a disposizione dei volontari sia dedicato agli associati e non alle pratiche burocratiche.

Progetto in fase di ultimazione: **CASA ROSSANO:** così si chiamerà il nuovo spazio dedicato alle associazioni di volontariato, in primis la **PRO LOCO**, la **PROTEZIONE CIVILE**, i **MARCIATORI**, le varie associazioni sportive, culturali e sociali che fanno vivere il nostro Paese. **CASA ROSSANO**, ospitata nel ristrutturando Palazzo Sebellin, sarà ultimata nel suo primo stralcio ad agosto, nel suo secondo a dicembre. Ben presto un altro gioiello della nostra storia potrà tornare a vivere ed a ospitare la parte più bella e viva della nostra Rossano Veneto: il suo volontariato!

8 – DISABILITÀ

Massimo impegno per essere accanto alle famiglie che vivono quotidianamente la disabilità dei loro figli, anziani, amici. Continueremo nel nostro programma di eliminazione totale di tutte le barriere architettoniche che impediscono alle persone con difficoltà motoria e altre disabilità l'accesso agli edifici pubblici. Saremo accanto alle famiglie e ai loro figli che frequentano le nostre scuole per rendere fruibile ed accessibile qualsiasi luogo scolastico e pubblico e favorire nel modo più funzionale possibile il loro soggiorno nei nostri edifici pubblici. Le giostrine che saranno acquistate per i parchi ed i luoghi pubblici, potranno d'ora in poi essere fruibili a tutti i bambini di Rossano Veneto perché saranno tutte acquistate secondo le esigenze di bimbi portatori di handicap. **Tutte queste proposte sono state realizzate.** Oltre a queste è stato realizzato il Centro Arcobaleno che è specificatamente accanto alle famiglie con bambini speciali.

STRUTTURA RICETTIVA DOPO DI NOI: una struttura pensata e realizzata pensando a quelle famiglie che accudiscono una persona disabile e che, pensando al futuro, desiderano sapere che il loro caro potrà essere accolto in una struttura protetta e sicura che gli possa garantire una vita serena. L'opera si potrà realizzare insieme ai volontari con un "fundraising sociale". **Proposta non realizzata.**

9 – LAVORO: progetto realizzato

Riprendiamo e continuiamo, rafforzandolo, il lavoro intrapreso in questi anni. Il lavoro che si cerca o che si rischia di perdere è al centro delle preoccupazioni di moltissime famiglie. **ROSSANO 2023 – MORENA MARTINI SINDACO** si impegna a garantire punti di riferimento certi, coinvolgendo attivamente le agenzie interinali, le associazioni di categoria e le organizzazioni sindacali con la continuazione ed implementazione dello **SPORTELLO LAVORO** all'interno del nostro Comune. Saremo noi a garantire l'incontro domanda-offerta che serve da volano per la ricollocazione lavorativa.

10 - LE IMPRESE:

Questi progetti sono stati realizzati solo in parte:

1 - Fondo di rotazione: un sostegno al credito per azioni di sviluppo a cui i Comuni possono partecipare, in base alle disponibilità, per favorire un volano di nuovi investimenti e di progetti utili all'economia delle nostre aziende. (Non è stato predisposto)

2 - Incentivi ai privati per interventi di ristrutturazione e risparmio energetico. **Realizzato ma su interventi nelle bollette dei rifiuti aziendali.**

3 - Una semplificazione della burocrazia: liberare le aziende (e i privati) da mille vincoli inutili. La qualcosa implica anche l'uniformità delle normative e dei regolamenti per le imprese dei singoli Comuni, ancora troppo disparitari. **Realizzato**

4 - Strumenti più innovativi per spingere con forza ad un processo di informatizzazione e digitalizzazione che possa rendere più agevole le attività dell'impresa ma anche del cittadino. **Realizzato**

Oltre a quanto descritto, sono stati realizzati anche i seguenti progetti:

Riqualificazione sismica ed energetica della scuola per l'Infanzia ex Parrocchiale. In accordo con ETRA abbattimento della Torre dell'Acquedotto di Via San Marco. Sempre con ETRA messa in sicurezza della Torre dell'Acquedotto di Piazza Duomo. In collaborazione col Consorzio di Bacino è stata realizzata la Vasca di Espansione per evitare esondazioni in via Novellette. In collaborazione con la società sportiva Roxius Calcio Rossano è stata realizzata la riqualificazione degli spogliatoi. Sono state iniziate le opere di ampliamento dell'a Scuola per l'Infanzia.

2.3.3 - Valutazione delle performance:

Il sistema di misurazione e valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa e del personale dipendente non titolare di posizione organizzativa, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 18.06.2020, è stato modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 14.12.2021 in particolare razionalizzando il meccanismo di calcolo della performance, in precedenza previsto in centocinquesimi per il personale non titolare di P.O. e in duecentocinquesimi per i Responsabili di Servizio titolari di P.O., introducendo un criterio di misurazione unico espresso in centesimi.

Il "Sistema di misurazione e valutazione della performance" – area posizioni organizzative prevede che la misurazione della performance individuale, così come previsto dall'art 5 comma 11 del D.L. 95/2012, si componga di quattro sezioni:

- performance organizzativa di Ente collegata a specifici obiettivi trasversali e comuni, così come descrittinel paragrafo 3.1;
- performance di area, collegata al grado di raggiungimento di specifici obiettivi annuali affidati a ciascuna Posizione Organizzativa;
- comportamenti organizzativi posti in essere;
- capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori

Il punteggio attribuito a ciascuna sezione è rispettivamente di:

□ performance organizzativa:	PUNTI 10
□ performance di area:	PUNTI 60
□ comportamenti organizzativi:	PUNTI 25
□ capacità di valutazione:	<u>PUNTI 5</u>
TOTALE	PUNTI 100

Per le Posizioni organizzative, la quota di retribuzione di risultato è attribuita sulla base della performance individuale raggiunta, calcolata in relazione alla performance organizzativa e alla performance di area, ai comportamenti organizzativi e alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, secondo la seguente scala:

Performance individuale	Punteggio attribuito
95% < grado ≤ 100%	100
70% < grado ≤ 95%	in proporzione
0% < grado ≤ 70%	0

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

Il Comune di Rossano Veneto non è soggetto agli obblighi derivanti dalle disposizioni dell'art. 147-quater del TUOEL, le quali a mente del comma 5 del medesimo articolo "si applicano agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015. (...)"

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

Alla data della stesura della presente relazione il Rendiconto 2022 non è ancora stato approvato, pertanto i dati economico finanziari sono in fase di preconsuntivo.

ENTRATE (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.364.954,00	3.709.576,01	3.557.432,28	3.644.247,58	3.879.750,79	15,30
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	370.632,65	296.188,79	907.254,77	452.366,51	551.928,75	48,92
Titolo 3 – Entrate extratributarie	1.561.407,94	1.978.154,34	2.171.994,70	2.671.324,26	2.996.116,21	91,89
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.026.983,74	918.645,31	1.026.758,25	2.295.225,07	2.312.415,86	125,17
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	4.543.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	4.543.600,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	2.517.906,22	408.005,46	455.837,95	0,00	0,00	-100,00
Totale	8.841.884,55	16.397.769,91	8.119.277,95	9.063.163,42	11.090.211,61	25,43

SPESE (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	4.715.832,83	5.161.534,36	4.738.446,80	5.689.170,39	6.223.055,34	31,96
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.714.624,52	802.542,01	1.301.414,83	2.039.693,02	2.707.621,90	57,91
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	4.543.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	537.606,66	562.570,60	256.549,14	1.161.101,60	1.379.357,63	156,57
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	2.517.906,22	408.005,46	455.837,95	0,00	0,00	-100,00
Totale	9.485.970,23	11.478.252,43	6.752.248,72	8.889.965,01	10.310.034,87	8,69

PARTITE DI GIRO (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	790.157,64	923.714,77	903.730,52	1.084.791,68	1.403.503,00	77,62
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	790.157,64	923.714,77	903.730,52	1.084.791,68	1.403.503,00	77,62

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	94.865,92	114.873,94	92.392,87	235.452,34	97.368,43
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	5.296.994,59	5.983.919,14	6.636.681,75	6.767.938,35	7.427.795,75
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	4.715.832,83	5.161.534,36	4.738.446,80	5.689.170,39	6.223.055,34
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	114.873,94	92.392,87	235.452,34	97.368,43	125.617,70
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	537.606,66	562.570,60	256.549,14	1.161.101,60	1.379.357,63
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>708.750,22</i>	<i>998.159,24</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		23.547,08	282.295,25	1.498.626,34	55.750,27	-202.866,49
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	5.773,00	0,00	82.672,00	649.134,30	740.470,15
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>419.150,12</i>	<i>403.138,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	289.600,00	596.862,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>289.600,00</i>	<i>596.862,00</i>

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	53.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		29.320,08	282.295,25	1.581.298,34	994.484,57	1.081.465,66
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	132.517,00	545.144,66	180.269,02	325.476,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	14.860,00	858.708,52	222.854,65	337.837,41
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	134.918,25	177.445,16	591.360,90	418.152,25
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	101.270,32	-9.358,00	-8.000,00	43.570,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	33.647,93	186.803,16	599.360,90	374.582,25

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	65.000,00	179.055,00	226.061,46	414.002,50
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.088.148,90	318.374,50	4.857.378,46	4.595.807,91	4.558.272,38
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	1.026.983,74	10.005.845,31	1.026.758,25	2.295.225,07	3.662.415,86
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	289.600,00	596.862,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	4.543.600,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	53.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.714.624,52	802.542,01	1.301.414,83	2.039.693,02	2.707.621,90
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	318.374,50	4.857.378,46	4.595.807,91	4.558.272,38	5.292.536,54
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		82.133,62	185.699,34	165.968,97	229.529,04	90.670,30
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	138.169,49	134.196,76	47.281,48	33.042,93
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	47.529,85	31.772,21	182.247,56	57.627,37
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	47.529,85	31.772,21	182.247,56	57.627,37

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	4.543.600,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	4.543.600,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		111.453,70	467.994,59	1.747.267,31	1.224.013,61	1.172.135,96
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	132.517,00	545.144,66	180.269,02	325.476,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	153.029,49	992.905,28	270.136,13	370.880,34
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	182.448,10	209.217,37	773.608,46	475.779,62
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	101.270,32	-9.358,00	-8.000,00	43.570,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	81.177,78	218.575,37	781.608,46	432.209,62

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		29.320,08	282.295,25	1.581.298,34	994.484,57	1.081.465,66
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	5.773,00	0,00	82.672,00	649.134,30	740.470,15
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	132.517,00	545.144,66	180.269,02	325.476,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	101.270,32	-9.358,00	-8.000,00	43.570,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	14.860,00	858.708,52	222.854,65	337.837,41
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		23.547,08	33.647,93	104.131,16	132.982,03	-28.555,75

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

**PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	5.773,00 0,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	94.865,92				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	1.088.148,90				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.364.954,00	3.474.210,94	Titolo 1 - Spese correnti	4.715.832,83	4.289.965,22
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	370.632,65	360.746,58	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	114.873,94	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.561.407,94	1.800.178,39	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.714.624,52	1.217.980,58
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.026.983,74	1.958.887,05	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	318.374,50	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾		
Totale entrate finali	6.323.978,33	7.594.022,96	Totale spese finali	6.863.705,79	5.507.945,80
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	537.606,66 0,00	537.606,66
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.517.906,22	2.517.906,22	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.517.906,22	3.199.866,13
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	790.157,64	786.444,86	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	790.157,64	887.602,37
Totale entrate dell'esercizio	9.632.042,19	10.898.374,04	Totale spese dell'esercizio	10.709.376,31	10.133.020,96
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	10.820.830,01	10.898.374,04	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	10.709.376,31	10.133.020,96
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	111.453,70	765.353,08
TOTALE A PAREGGIO	10.820.830,01	10.898.374,04	TOTALE A PAREGGIO	10.820.830,01	10.898.374,04

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.306.137,01			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	1.154.472,65 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	97.368,43		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	4.558.272,38 3.167.474,16				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.879.750,79	3.822.323,21	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	6.223.055,34 125.617,70	6.025.124,93
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	551.928,75	483.705,45			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.996.116,21	2.569.561,30			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.312.415,86	2.346.870,31	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	2.707.621,90 5.292.536,54 3.157.231,23	2.500.748,70
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	1.189.163,85	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	9.740.211,61	10.411.624,12	Totale spese finali	14.348.831,48	8.525.873,63
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.350.000,00	24.842,94	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	1.379.357,63 0,00	1.269.510,09
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.403.503,00	1.433.466,28	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.403.503,00	1.485.706,97
Totale entrate dell'esercizio	12.493.714,61	11.869.933,34	Totale spese dell'esercizio	17.131.692,11	11.281.090,69
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	18.303.828,07	14.176.070,35	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	17.131.692,11	11.281.090,69
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.172.135,96	2.894.979,66
TOTALE A PAREGGIO	18.303.828,07	14.176.070,35	TOTALE A PAREGGIO	18.303.828,07	14.176.070,35

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.172.135,96
b) Risorse accantonate stanziata nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	325.476,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	370.880,34
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	475.779,62
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	475.779,62
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	43.570,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	432.209,62
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

L'ente è stato in anticipazione di cassa nell'anno 2018 e nei primi mesi del 2019

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	765.353,08	437.108,09	1.465.075,72	2.306.137,01	2.894.979,66
Totale Residui Attivi Finali	2.083.026,50	6.532.875,11	6.446.230,99	5.460.573,36	6.272.291,80
Totale Residui Passivi Finali	2.075.292,49	1.294.471,05	906.993,47	640.342,01	1.039.802,59
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	114.873,94	92.392,87	235.452,34	97.368,43	125.617,70
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	318.374,50	4.857.378,46	4.595.807,91	4.558.272,38	5.292.536,54
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	339.838,65	725.740,82	2.173.052,99	2.470.727,55	2.709.314,63
Di cui:					
Parte accantonata	0,00	503.422,32	973.066,98	1.145.336,00	1.474.382,00
Parte vincolata	0,00	158.919,48	1.025.424,29	509.104,78	580.897,99
Parte destinata agli investimenti	0,00	50.291,24	25.028,18	182.247,56	54.635,49
Parte disponibile	339.838,65	13.107,78	149.533,54	634.039,21	599.399,15

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	5.773,00		82.672,00	229.984,18	337.332,15
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		65.000,00	179.055,00	226.061,46	414.002,50
Estinzione anticipata di prestiti				419.150,12	403.138,00
Totale	5.773,00	65.000,00	261.727,00	875.195,76	1.154.472,65

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2018	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.225.789,10	880.054,74	0,00	280,12	1.225.508,98	345.454,24	770.797,80	1.116.252,04
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	45.587,04	30.212,04	0,00	3.180,00	42.407,04	12.195,00	40.098,11	52.293,11
Titolo 3 - Entrate extratributarie	861.820,84	543.954,53	0,00	13.206,16	848.614,68	304.660,15	305.184,08	609.844,23
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.212.708,05	1.066.166,84	0,00	18.870,00	1.193.838,05	127.671,21	134.263,53	261.934,74
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	25.679,94	0,00	0,00	0,00	25.679,94	25.679,94	0,00	25.679,94

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	13.309,66	0,00	0,00	0,00	13.309,66	13.309,66	3.712,78	17.022,44
Totale titoli	3.384.894,63	2.520.388,15	0,00	35.536,28	3.349.358,35	828.970,20	1.254.056,30	2.083.026,50

RESIDUI PASSIVI ANNO 2018	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	743.910,37	735.237,18	0,00	2.081,05	741.829,32	6.592,14	1.161.104,79	1.167.696,93
Titolo 2 - Spese in conto capitale	349.073,92	241.240,91	0,00	135,05	348.938,87	107.697,96	737.884,85	845.582,81
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto	681.959,91	681.959,91	0,00	0,00	681.959,91	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	159.457,48	142.427,48	0,00	0,00	159.457,48	17.030,00	44.982,75	62.012,75
Totale titoli	1.934.401,68	1.800.865,48	0,00	2.216,10	1.932.185,58	131.320,10	1.943.972,39	2.075.292,49

RESIDUI ATTIVI ANNO 2022	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contrib. e perequativa	1.389.029,37	923.245,88	189.232,47	0,00	1.578.261,84	655.015,96	980.673,46	1.635.689,42
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	55.940,99	40.411,85	0,00	96,00	55.844,99	15.433,14	108.635,15	124.068,29
Titolo 3 - Entrate extratributarie	539.037,83	125.002,77	1.794,18	0,00	540.832,01	415.829,24	551.557,68	967.386,92
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	240.401,70	134.486,60	0,00	2.991,88	237.409,82	102.923,22	100.032,15	202.955,37
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	3.173.341,47	1.189.163,85	0,00	0,00	3.173.341,47	1.984.177,62	0,00	1.984.177,62
Titolo 6 - Accensione Prestiti	24.842,94	24.842,94	0,00	0,00	24.842,94	0,00	1.350.000,00	1.350.000,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	37.979,06	35.021,92	0,00	1,60	37.977,46	2.955,54	5.058,64	8.014,18
Totale titoli	5.460.573,36	2.472.175,81	191.026,65	3.089,48	5.648.510,53	3.176.334,72	3.095.957,08	6.272.291,80

RESIDUI PASSIVI ANNO 2022	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	432.222,82	393.799,94	0,00	32.986,60	399.236,22	5.436,28	591.730,35	597.166,63
Titolo 2 - Spese in conto capitale	28.175,86	26.307,86	0,00	0,00	28.175,86	1.868,00	233.181,06	235.049,06
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.847,54	109.847,54
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	179.943,33	161.211,69	0,00	0,00	179.943,33	18.731,64	79.007,72	97.739,36
Totale titoli	640.342,01	581.319,49	0,00	32.986,60	607.355,41	26.035,92	1.013.766,67	1.039.802,59

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.470,62	66.967,87	157.829,98	167.793,74	153.971,42	832.995,74	1.389.029,37
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	10.886,40	7.257,60	12.192,00	25.604,99	55.940,99
Titolo 3 - Entrate extratributarie	13.335,99	0,00	16.787,83	100.816,17	144.515,56	263.582,28	539.037,83
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	19.241,21	0,00	0,00	68.000,00	153.160,49	240.401,70
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	3.173.341,47	0,00	0,00	3.173.341,47
Titolo 6 - Accensione Prestiti	24.842,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.842,94
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.207,05	0,00	0,00	58,80	1,60	36.711,61	37.979,06
Totale	48.856,60	86.209,08	185.504,21	3.449.267,78	378.680,58	1.312.055,11	5.460.573,36

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	472,14	0,00	0,00	0,00	34.818,25	396.932,43	432.222,82
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	7.904,71	20.271,15	28.175,86
Titolo 3 - Spese per incremento attivita` finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.500,00	12.030,00	0,00	0,00	0,00	164.413,33	179.943,33
Totale	3.972,14	12.030,00	0,00	0,00	42.722,96	581.616,91	640.342,01

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	35,04 %	31,73 %	31,86 %	30,53 %	37,86 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2018	2019	2020	2021	2022
Sì	Sì	Sì	Sì	Sì

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente nel periodo considerato non ha avuto in corso contratti relativi a strumenti derivati.

* Il residuo debito finale al 2022 è comprensivo della quota di € 109.847,54 che l'Istituto di credito ha erroneamente pagato ai primi di gennaio anziché al 30.12.2022

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	8.459.266,14	12.440.295,53	12.183.625,52	11.022.523,95	11.081.823,67
Popolazione residente	8105	8142	8138	8183	8214
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.043,70	1.527,91	1.497,12	1.347,00	1.349,13

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	2,06 %	1,53 %	1,57 %	1,20 %	1,55 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2017

Comune di Rossano Veneto (VI) STATO PATRIMONIALE – ATTIVO

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2017	2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs-LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			B1	B1
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	B11	B11
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	B12	B12
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	B13	B13
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	B14	B14
5	Avviamento	0,00	0,00	B15	B15
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	B16	B16
9	Altre	18.763,30	23.454,13	B17	B17
	Totale immobilizzazioni immateriali	18.763,30	23.454,13		
II	<u>Immobilizzazioni materiali (2)</u>				
1	Beni demaniali	3.536.436,89	3.174.891,06		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	-8.066,14	0,00		
1.3	Infrastrutture	-88.726,42	0,00		
1.9	Altri beni demaniali	3.079.644,33	3.174.891,06		
III	<u>Altre immobilizzazioni materiali (3)</u>	13.881.533,99	12.589.438,72		
2.1	Terreni	120.035,62	120.035,62	B11	B11
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	13.571.098,56	12.284.127,70		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00	B12	B12
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	119.759,93	114.535,30	B13	B13
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	23.004,03	19.787,26		
2.7	Mobili e arredi	12.048,20	13.306,89		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	35.687,65	37.565,95		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.976.272,32	3.976.272,32	B15	B15
	Totale immobilizzazioni materiali	20.396.343,20	18.742.692,10		
IV	<u>Immobilizzazioni finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	3.042.672,76	3.029.800,30	B111	B111
a	imprese controllate	0,00	0,00	B111a	B111a
b	imprese partecipate	0,00	0,00	B111b	B111b
c	altri soggetti	3.042.672,76	3.029.800,30		
2	Crediti verso	0,00	0,00	B112	B112
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	B112a	B112a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	B112b	B112b
d	altri soggetti	0,00	0,00	B112c B112d	B112d
3	Altri titoli	0,00	0,00	B113	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	3.042.672,76	3.029.800,30		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	23.457.779,26	21.795.856,53		
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2017	2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	1.072.404,43	778.347,05		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	1.046.715,66	730.392,42		
c	Crediti da Fondi perequativi	25.688,77	47.954,63		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.258.295,09	294.364,47		
a	verso amministrazioni pubbliche	1.258.295,09	294.364,47		
b	imprese controllate	0,00	0,00		CII2
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
d	verso altri soggetti	0,00	0,00		
3	Verso clienti ed utenti	624.922,56	255.163,16	CII1	CII1
4	Altri Crediti	252.372,15	222.852,94	CII5	CII5
a	verso l'erario	0,00	1.627,00		
b	per attività svolta per c/terzi	9.445,29	13.212,66		
c	altri	242.926,76	307.912,28		
	Totale crediti	3.207.994,23	1.550.727,62		
III	<u>altre attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	0,00	951.451,55		
a	Istituto tesoriere	0,00	951.451,55		CIV1A
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	25.679,94	CIV1	CIV1B e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	0,00	977.131,49		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	3.207.994,23	2.527.859,11		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratai attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00		
	TOTALE DELL'ATTIVO(A+B+C+D)	26.665.773,49	24.323.715,64		

	STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2017	2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	1.289.867,44	1.289.867,44	AI	AI
II	Riserve	9.226.318,25	8.233.143,79		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	405.323,74	0,00	AVI, AV, AVI, AVII, AVII	AVI, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	3.754.007,72	3.741.135,26	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	5.065.986,79	4.492.008,53		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	0,00	0,00		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	76.389,09	406.323,74	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	10.592.575,58	9.929.334,97		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	85.773,00	120.518,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	85.773,00	120.518,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00		
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	9.679.772,39	9.510.646,30		
a	prestati obbligazionari	0,00	0,00	D1 e D2	D1
b	vs/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	682.901,60	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	8.996.870,79	9.510.646,30	D5	
2	Debiti verso fornitori	420.354,24	508.208,29	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	268.923,08	54.747,17		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	187.496,76	33.557,78		
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
e	altri soggetti	81.426,32	21.189,39		
5	Altri debiti	552.222,76	154.212,41	D12, D13, D14	D11, D12, D13
a	tributari	5.545,12	0,00		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	12.056,88	0,00		
c	per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00		
d	altri	534.620,76	154.212,41		
	TOTALE DEBITI (D)	10.931.272,47	10.227.814,17		
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi	36.071,09	0,00	E	E
II	Risconti passivi	5.020.081,35	4.046.048,50	E	E
1	Contributi agli investimenti	4.986.549,62	4.046.048,50		
a	da altre amministrazioni pubbliche	4.986.549,62	4.046.048,50		
b	da altri soggetti	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	33.531,73	0,00		

	STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2017	2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	5.056.152,44	4.046.048,50		
	TOTALE DEL PASSIVO(A+B+C+D+E)	26.665.773,49	24.323.715,64		

CONTO ECONOMICO		2017	2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
1	Proventi da tributi	2.328.305,27	2.321.712,15		
2	Proventi da fondi perequativi	250.030,13	257.629,61		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	306.629,36	306.632,45		
a	Proventi da trasferimenti correnti	269.069,11	292.807,62		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	127.060,25	103.744,03		E20c
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	1.450.351,60	1.154.379,00	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	26.949,96	25.693,65		
b	Ricavi della vendita di beni	1.227.711,37	947.147,19		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	195.790,27	101.739,04		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	488.133,21	575.442,63	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE A)		4.913.749,57	4.705.990,72		
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	09.949,64	06.792,17	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.005.379,77	014.947,14	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	659.806,94	683.763,53		
a	Trasferimenti correnti	592.036,94	654.913,53		
b	Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	16.000,00	23.050,00		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	51.070,00	0,00		
13	Personale	1.135.520,05	1.071.030,25	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	554.533,15	477.243,34	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	4.690,03	5.963,53	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	402.941,52	471.379,01	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	146.900,40	0,00	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	1.255,00	120.510,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	1.234.804,45	1.230.036,68	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE B)		4.611.376,80	4.493.126,11		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		302.372,77	212.864,61		
<u>Proventi finanziari</u>		0,00	0,00		
19	Proventi da partecipazioni	116.016,27	0,00	C15	C15
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	116.016,27	0,00		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	266,19	1.742,78	C16	C16
Totale proventi finanziari		117.082,43	1.742,78		
<u>Oneri finanziari</u>		0,00	0,00		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	112.149,08	126.051,96	C17	C17
a	Interessi passivi	112.149,08	126.051,96		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
Totale oneri finanziari		112.149,08	126.051,96		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI(C)		4.932,57	-125.110,18		
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D10	D10
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
TOTALE RETTIFICHE(D)		0,00	0,00		

CONTO ECONOMICO		2017	2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
24	Proventi straordinari	44.156,21	532.652,10	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	20.609,52		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	44.156,21	473.762,58		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	30.200,00		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00		
	Totale proventi straordinari	44.156,21	532.652,10		
25	Oneri straordinari	0,00	146.966,32	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	52.310,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	0,00	94.656,32		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	0,00	0,00		E21d
	Totale oneri straordinari	0,00	146.966,32		
	TOTALI PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	44.156,21	385.685,78		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)	151.461,53	473.432,21		
26	Imposte	75.071,66	67.100,47	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	76.389,89	406.332,74	23	23

Comune di Rossano Veneto (VI)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				BI	BI
I				BI1	BI1
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI2	BI2
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI3	BI3
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	192.849,92	93.673,08	BI4	BI4
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI5	BI5
5	Avviamento			BI6	BI6
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI7	BI7
9	Altre				
	Totale immobilizzazioni immateriali	192.849,92	93.673,08		
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
II	1 Beni demaniali	10.716.028,97	10.759.183,12		
1.1	Terreni	742.519,64	742.519,64		
1.2	Fabbricati	813.723,11	854.054,82		
1.3	Infrastrutture	8.886.962,51	8.904.102,57		
1.9	Altri beni demaniali	272.823,71	258.506,09		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	19.756.058,36	18.910.219,45		
2.1	Terreni	529.465,46	529.465,46	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	18.942.736,84	18.092.681,61		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	158.005,42	162.549,83	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.4	Attrezzature industriali e commerciali	48.070,49	51.823,15	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	17.944,81	23.926,41		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	33.849,73	19.360,13		
2.7	Mobili e arredi	25.985,61	30.412,86		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali				
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	17.934,18	342.621,90	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	30.490.021,51	30.012.024,47		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	3.672.450,14	3.120.230,75	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>			BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	3.672.450,14	3.120.230,75		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	3.672.450,14	3.120.230,75		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	34.355.321,57	33.225.928,30		

Comune di Rossano Veneto (VI)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	744.227,84	771.620,17		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	737.352,52	757.358,98		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	6.875,32	14.261,19		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	288.727,86	237.151,02		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	282.229,13	237.151,02		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	6.498,73			
3	Verso clienti ed utenti	276.200,08	263.102,40	CII1	CII1
4	Altri Crediti	3.257.296,58	4.271.968,48	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	34.928,70	60,40		
c	<i>altri</i>	3.222.367,88	4.271.908,08		
	Totale crediti	4.566.452,36	5.543.842,07		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	2.306.137,01	1.465.075,72		

a	Istituto tesoriere	2.306.137,01	1.465.075,72		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	2.306.137,01	1.465.075,72		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	6.872.589,37	7.008.917,79		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	41.227.910,94	40.234.846,09		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Comune di Rossano Veneto (VI)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	1.289.867,44		A1	A1
II	Riserve	18.801.541,35			
b	<i>da capitale</i>	11.984.642,50		AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	2.887.366,16		AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	3.508.932,94			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>	420.599,75			
III	Risultato economico dell'esercizio	1.039.582,99		AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	1.186.334,97		AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		22.317.326,75	20.754.894,75		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	249.336,00	224.911,00	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		249.336,00	224.911,00		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				C	C
TOTALE T.F.R. (C)					
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	11.022.523,95	12.183.625,55		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4

	d	verso altri finanziatori	11.022.523,95	12.183.625,55	D5	
2		Debiti verso fornitori	139.318,20	590.016,28	D7	D6
3		Acconti			D6	D5
4		Debiti per trasferimenti e contributi	220.103,01	103.118,98		
	a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
	b	altre amministrazioni pubbliche	37.681,63	36.648,30		
	c	imprese controllate			D9	D8
	d	imprese partecipate			D10	D9
	e	altri soggetti	182.421,38	66.470,68		
5		Altri debiti	280.920,80	213.858,21	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	tributari	95.938,49	33.903,85		
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	4.635,22	1.920,69		
	c	per attività svolta per c/terzi (2)	34.435,00	21.214,09		
	d	altri	145.912,09	156.819,58		
		TOTALE DEBITI (D)	11.662.865,96	13.090.619,02		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi	129.805,62	182.905,05	E	E
II		Risconti passivi	6.868.576,61	5.981.516,27	E	E
1		Contributi agli investimenti	6.801.101,34	5.911.631,17		
	a	da altre amministrazioni pubbliche	6.538.934,99	5.649.464,82		
	b	da altri soggetti	262.166,35	262.166,35		
2		Concessioni pluriennali	67.475,27	69.885,10		
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	6.998.382,23	6.164.421,32		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	41.227.910,94	40.234.846,09		

Comune di Rossano Veneto (VI)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	4.558.272,38	4.595.807,91		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	4.558.272,38	4.595.807,91		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
Comune di Rossano Veneto (VI)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	3.350.939,61	3.269.733,90		
2	Proventi da fondi perequativi	293.307,97	287.698,38		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	650.638,83	1.069.894,82		
<i>a</i>	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	452.366,51	907.254,77		A5c
<i>b</i>	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	198.272,32	162.640,05		E20c
<i>c</i>	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	1.819.273,16	1.498.321,43	A1	A1a
<i>a</i>	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	124.690,47	558.777,28		
<i>b</i>	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	1.503.125,56	807.375,60		
<i>c</i>	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	191.457,13	132.168,55		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	672.715,53	488.390,89	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		6.786.875,10	6.614.039,42		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	50.284,99	82.470,91	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.891.897,93	1.790.257,84	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	40.528,40	54.212,10	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	922.415,64	706.089,44		
<i>a</i>	<i>Trasferimenti correnti</i>	867.415,64	621.089,44		
<i>b</i>	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	10.000,00	10.000,00		
<i>c</i>	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	45.000,00	75.000,00		
13	Personale	987.254,67	1.093.215,29	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.523.429,07	1.642.739,11	B10	B10
<i>a</i>	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	52.191,76	22.942,84	B10a	B10a
<i>b</i>	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	1.323.393,29	1.270.362,88	B10b	B10b
<i>c</i>	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
<i>d</i>	<i>Svalutazione dei crediti</i>	147.844,02	349.433,39	B10d	B10d

15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti	24.425,00	131.669,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	1.321.726,51	838.733,87	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	6.761.962,21	6.339.387,56		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	24.912,89	274.651,86		
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni	46.971,70		C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>	46.971,70			
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari		35.437,64	C16	C16
	Totale proventi finanziari	46.971,70	35.437,64		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	70.618,77	82.821,66	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	70.618,77	82.821,66		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	70.618,77	82.821,66		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-23.647,07	-47.384,02		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	552.219,39	61.260,86	D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	552.219,39	61.260,86		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	796.515,94	115.485,03	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	128.380,94	115.485,03		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	668.135,00			E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	796.515,94	115.485,03		
25	Oneri straordinari	240.913,56	196.532,17	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	213.913,56	195.177,05		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	27.000,00	1.355,12		E21d
	Totale oneri straordinari	240.913,56	196.532,17		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	555.602,38	-81.047,14		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	1.109.087,59	207.481,56		
26	Imposte (*)	69.504,60	69.456,52	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.039.582,99	138.025,04	23	23

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio per il Comune di Rossano Veneto per le annualità 2018-2022

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.054.015,44	1.054.015,44	1.054.015,44	1.054.015,44	1.054.015,44
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.091.783,51	1.005.473,54	1.039.688,18	1.034.678,03	989.936,11
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,72 %	21,03 %	25,42 %	20,80 %	20,05 %

Spesa del personale pro-capite:

	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa personale / Popolazione	138,89	130,49	137,32	134,31	139,96

Rapporto popolazione dipendenti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione / Dipendenti	279,48	290,78	262,51	263,96	273,80

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

La spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali è stata la seguente

2018	2019	2020	2021	2022
55.677,62	31.053,05	12.572,49	0	266,19

Il Comune non possiede enti strumentali quali aziende speciali o Istituzioni.

Fondo risorse decentrate:

L'ente NON ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente, nelle annualità dal 2018 al 2022, non ha adottato provvedimenti ai sensi degli articoli di legge sopracitati

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

Con deliberazione n. 366/2019/PRSP depositata il 20.12.2019_ la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Veneto, accertava:

- il ritardo dei termini per l'approvazione del Rendiconto 2016, avvenuto il 10.07.2017 ;
- la mancata quantificazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione al 31/12/2016;
- lo sfioramento del parametro di deficitarietà n.7;
- la necessità di perseguire una veritiera costruzione degli equilibri di bilancio e dell'FPV

Con deliberazione n. 173/2020/PRSE depositata il 30.11.2020_ la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Veneto, accertava:

- la tardiva approvazione del rendiconto 2017 e trasmissione al BDAP;
- rilevava una fragilità degli equilibri di cassa dell'Ente;
- lo sfioramento del parametro di deficitarietà n.7;
- raccomandava di porre in essere ad una corretta predisposizione dello stato patrimoniale.

L'Ente ha dato riscontro con nota Prot. 6851 del 20/05/2020 puntualizzando come segue:

Approvazione rendiconto e trasmissione dei dati alla banca dati Bdap

Si conferma che l'ente ha rispettato il divieto di assunzione di personale di entrambi gli adempimenti segnatamente nel periodo dal 30 aprile al 30 maggio e dal 29 giugno al 4 luglio 2018.

Fragilità equilibri di cassa

Si conferma che la ragione della richiesta di anticipazione di cassa per l'anno 2017 è dovuta allo squilibrio temporale per un incasso di un contributo regionale per investimenti relativo all'"efficientamento energetico della Scuola Rodari". Si evidenzia comunque che il prospetto "Equilibri di cassa" del questionario consuntivo 2017 riportava erroneamente un importo e sono stati rideterminati correttamente i prospetti degli equilibri.

Stato patrimoniale-patrimoniale

L'ente è conscio del problema e si è attivato per procedere all'affidamento esterno dell'incarico relativo alla stima e inventariazione e valorizzazione dei beni, procedura che non è iniziata a causa dell'intervenuta emergenza da epidemia covid-19.

- Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'Organo di Revisione non ha rilevato gravi irregolarità contabili.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Codice	Capitolo	Descrizione	Impegnato CO 2018	Impegnato CO 2019	Impegnato CO 2020	Impegnato CO 2021	Impegnato CO 2022
	Titolo:01.1.	Spese correnti	1.204.166,93	1.241.750,12	1.314.128,09	1.408.492,10	1.384.489,31
	Miss.:01.	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.204.166,93	1.241.750,12	1.314.128,09	1.408.492,10	1.384.489,31
	Titolo:03.1.	Spese correnti	139.246,16	138.684,31	172.812,42	239.841,09	278.553,89
	Miss.:03.	Ordine pubblico e sicurezza	139.246,16	138.684,31	172.812,42	239.841,09	278.553,89
	Titolo:04.1.	Spese correnti	331.921,00	424.189,65	292.587,29	320.172,99	436.897,04
	Miss.:04.	Istruzione e diritto allo studio	331.921,00	424.189,65	292.587,29	320.172,99	436.897,04
	Titolo:05.1.	Spese correnti	118.635,07	114.572,10	108.518,87	99.820,61	179.519,78
	Miss.:05.	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	118.635,07	114.572,10	108.518,87	99.820,61	179.519,78
	Titolo:06.1.	Spese correnti	43.638,46	40.066,74	24.567,46	125.259,08	139.014,75
	Miss.:06.	Politiche giovanili, sport e tempo libero	43.638,46	40.066,74	24.567,46	125.259,08	139.014,75
	Titolo:08.1.	Spese correnti	8.751,80	6.484,00			60,00
	Miss.:08.	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8.751,80	6.484,00			60,00
	Titolo:09.1.	Spese correnti	816.116,96	873.692,55	880.050,81	842.308,35	942.035,81
	Miss.:09.	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	816.116,96	873.692,55	880.050,81	842.308,35	942.035,81
	Titolo:10.1.	Spese correnti	1.228.644,75	1.492.852,82	1.140.515,25	1.850.366,24	2.030.295,24
	Miss.:10.	Trasporti e diritto alla mobilità	1.228.644,75	1.492.852,82	1.140.515,25	1.850.366,24	2.030.295,24
	Titolo:12.1.	Spese correnti	824.711,70	829.242,07	779.844,78	800.276,05	831.201,23
	Miss.:12.	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	824.711,70	829.242,07	779.844,78	800.276,05	831.201,23
	Titolo:13.1.	Spese correnti			7.085,98	2.633,88	988,29
	Miss.:13.	Tutela della salute			7.085,98	2.633,88	988,29
	Titolo:14.1.	Spese correnti			943,85		
	Miss.:14.	Sviluppo economico e competitività			943,85		
	Titolo:15.1.	Spese correnti			17.392,00		
	Miss.:15.	Politiche per il lavoro e la formazione professionale			17.392,00		
	TOTALE GENERALE		4.715.832,83	5.161.534,36	4.738.446,80	5.689.170,39	6.223.055,34

La straordinaria situazione di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 ha caratterizzato l'esercizio 2021-2022 e notevoli effetti finanziari ha comportato la copertura dei maggiori oneri derivanti dall'incremento della spesa per energia elettrica e gas.

PARTE V – 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

Il Comune di Rossano Veneto non possiede organismi controllati

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

Il Comune non possiede organismi controllati ai sensi dell'Art. 2359, comma 1, numeri 1e 2, del Codice Civile.

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2018							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ETRA SPA - E38				171.618.112	1,57%	195.866.947	+1.783.467

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2021							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ETRA SPA - E36				195.995.785,00	1,57%	230.427.664,00	+10.488.965,00
SEV data -D35				1.551.840,00	0,266%	812.563,00	-239.331,00

PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

L'Ente non ha adottato provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non necessarie per il proseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Tale è la relazione di fine mandato 2018-2023 del Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena del Comune di Rossano Veneto.

Li 06.04.2023

Il Sindaco
MARTINI Dott.ssa Morena
(documento firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'Organo di Revisione Economico Finanziaria
INCASTRINI Dott. Fabio
(documento firmato digitalmente)