



# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

COPIA

N°17  
Reg. delib.  
Del **29-04-2023**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022
---------	--

Oggi **ventinove** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventitre** alle ore **13:00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in seduta di Prima^ convocazione il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Battaglin Helga	Presente	Ganassin Paola	Assente
Berton Chiara	Assente	Lando Doris	Presente
Berton Davide	Presente	Marcon Andrea	Presente
Bianchin Cristina	Presente	Martini Morena	Presente
Cenci Andrea	Presente	Pegoraro Davide	Presente
Galvan Giulia	Presente	Zonta Marco	Presente

Presenti 10 Assenti 2

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Graziani Renato.

Constatato legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Martini Morena nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022
---------	--

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 2 del 09.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP per il periodo 2022/2025;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 09.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 01.08.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvata la salvaguardia degli equilibri di bilancio 2022/2024 di cui all'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che:

- l'articolo 227 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che *“la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale”*;
- gli artt. 151 comma 6 e 231 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 prevedono che al rendiconto della gestione siano allegati una relazione sulla gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti illustra i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, nonché gli altri documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

Tenuto conto:

- che l'articolo 227 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 18 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 118/2011 stabiliscono che gli enti locali deliberano il rendiconto della gestione entro il 30 aprile dell'anno successivo;

Preso altresì atto che:

- ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista;
- ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000, gli agenti contabili interni a danaro hanno reso il conto della propria gestione;
- con determinazione n. 20 del 30.01.2023 il Responsabile del Servizio Finanziario ha approvato la parificazione del conto dell'economista e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2020 con le risultanze del conto del bilancio;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 24 marzo 2023, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011;

Visti lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2022, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, e la relazione illustrativa sulla gestione redatta ai sensi degli artt. 151 comma 6 e 231 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto dei contenuti stabiliti dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. n. 118, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 29 marzo 2023, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

Verificato che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2022 sono allegati:

- i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 ovvero:
  - a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
  - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
  - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (*facoltativo per gli enti fino a 5.000 abitanti*);
  - e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati (*facoltativo per gli enti fino a 5.000 abitanti*);
  - f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
  - g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
  - h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione; (*facoltativo per gli enti fino a 5.000 abitanti*);
  - i) *per le sole regioni (omissis)*
  - j) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali; (*facoltativo per gli enti fino a 5.000 abitanti*);
  - k) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni; (*facoltativo per gli enti fino a 5.000 abitanti*);
  - l) il prospetto dei dati SIOPE;
  - m) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
  - n) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
  - o) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
  - p) la relazione del collegio dei revisori dei conti,
- i documenti previsti dall'articolo 227 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, ovvero:
  - a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi all'esercizio 2021 (*penultimo antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione*), dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato 4/4 allegato al D.Lgs. n. 118/2011 relativi all'esercizio 2021 (*penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce*);
  - b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
  - c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- la certificazione e relazione circa il raggiungimento degli obiettivi di servizio per la funzione servizi sociali di cui l'articolo 1 comma 3 del DPCM 1° luglio 2021;
- la scheda di monitoraggio relativa agli obiettivi di servizio asilo nido di cui all'art. 2 comma 2 del D.M. 19 luglio 2022;
- gli ulteriori documenti costituiti da:
  - la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 01.08.2022, esecutiva ai sensi di legge, relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio 2022/2024 di cui all'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;
  - l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2022 previsto dall'articolo 16, comma 26, del D.L. n. 138/2011 convertito con modificazioni dalla Legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
  - l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2022, resa ai sensi del D.L. n. 66/2014, conv. in Legge n. 89/2014;
  - la nota informativa concernente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e la propria società partecipata;
  - le attestazioni sottoscritte dai Responsabili di Area in merito alla inesistenza di debiti fuori bilancio alla data di chiusura dell'esercizio 2022;

Visto l'art. 1 della Legge n. 145/2018 il quale testualmente dispone:

- al comma 820 *“A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;*
- al comma 821 *“Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente e' desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;*

Tenuto conto:

- che il D.M. 07 settembre 2020 ha approvato il nuovo prospetto degli equilibri di bilancio, allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 dal quale risultano:
  - il Risultato di competenza W1;
  - l'Equilibrio di bilancio W2;
  - l'Equilibrio complessivo W3;
- che il D.M. 01 settembre 2021 ha apportato allo schema di rendiconto di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 le seguenti modifiche:
  - nuove voci al prospetto “Verifica equilibri” enti locali;
  - nuove voci al prospetto “Stato patrimoniale – passivo”;
  - nuove descrizioni al prospetto allegato C) “Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e al fondo svalutazione crediti”;

Tenuto altresì conto:

- che come riportato nella Circolare MEF n. 5/2020:
  - è obbligatorio conseguire un Risultato di competenza W1 non negativo ai fini del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'art. 1 della L. n. 145/2018;
  - gli Enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio W2 che rappresenta l'effettiva capacità dell'Ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio;
- che come precisato nella Circolare MEF n. 8 del 15 marzo 2021:
  - i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, Fondo pluriennale vincolato e debito). L'informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo n. 118 del 2011;
  - nel caso di mancato rispetto ex post, a livello di comparto, dell'articolo 9, comma 1-bis, della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), gli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione medesima, devono adottare misure atte a consentirne il rientro nel triennio successivo;
- come riportato nella Circolare MEF n. 5 del 23 gennaio 2023 la Ragioneria Generale dello Stato esaminando i dati dei rendiconti 2021 degli enti territoriali trasmessi alla BDAP, ha riscontrato il rispetto a livello di comparto del saldo di cui al citato articolo 9 della legge n. 243 del 2012;

Rilevato che il rendiconto della gestione dell'esercizio 2022, allegato A) parte integrante e sostanziale al presente atto, evidenzia i seguenti risultati della gestione:

- dal conto del bilancio, un risultato di amministrazione pari a €. 2.709.314,63, un risultato di competenza W1 pari ad €. 1.172.135,96 e il rispetto dell'equilibrio di bilancio W2;
- dal conto economico, un risultato in termini di utile pari ad €. 1.280.623,35;
  - dallo stato patrimoniale, un patrimonio netto finale di €. 23.986.168,65 e un fondo di dotazione pari ad €. 1.289.867,44;

Accertato che l'Ente non risulta deficitario secondo i nuovi parametri di deficitarietà strutturale definiti con il Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 28 dicembre 2018;

Preso atto che copia degli schemi del rendiconto di gestione anno 2022 e dei relativi allegati sopra richiamati sono stati messi a disposizione dei Consiglieri Comunali nel rispetto delle modalità e dei tempi previsti dal vigente regolamento comunale di contabilità, come da nota prot. n. 5693 del 06.04.2023;

Preso atto altresì che la documentazione è stata sottoposta all'esame della Commissione Bilancio di questo Ente, nella seduta del 18/04/2023, giusta convocazione prot. n. 6067 del 14/04/2023;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

Vista la relazione del Revisore dei Conti, rilasciata ai sensi dell'art. 239 comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11 comma 4) punto p) del D.Lgs. n. 118/2011, quale allegato C) al presente provvedimento;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

### D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1) di approvare, ai sensi dell'art. 227 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000, il **Rendiconto di Gestione** relativo all'esercizio finanziario **2022** predisposto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, di cui:

- all'allegato **A)** comprendente il **Conto del Bilancio, Conto Economico e Stato Patrimoniale**, comprensivo di tutti i documenti citati in premessa;
- all'allegato **B)** "**Relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto di gestione**"
- all'allegato **C)** "**Relazione del Revisore**",

quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, nel quale sono dimostrati i seguenti risultati della gestione:

1.1) in base alle risultanze del conto del bilancio, un risultato di amministrazione di €. 2.709.314,63, come di seguito determinato e composto:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				2.306.137,01
RISCOSSIONI	(+)	2.472.175,81	9.397.757,53	11.869.933,34
PAGAMENTI	(-)	581.319,49	10.699.771,20	11.281.090,69
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.894.979,66
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.894.979,66
RESIDUI ATTIVI	(+)	3.176.334,72	3.095.957,08	6.272.291,80

RESIDUI PASSIVI	(-)	26.035,92	1.013.766,67	1.039.802,59
				8.127.468,87
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			125.617,70
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			5.292.536,54
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE</b>	<b>(=)</b>			<b>2.709.314,63</b>
<b>TOTALE AVANZO ANNO 2022 di cui:</b>				<b>2.709.314,63</b>
AVANZO ACCANTONATO				1.474.382,00
AVANZO VINCOLATO				580.897,99
AVANZO DESTINATO A INVESTIMENTI				54.635,49
AVANZO DISPONIBILE				599.399,15

1.2) in base alle risultanze del conto del bilancio, come desumibile dal prospetto di verifica degli equilibri di bilancio, Allegato 10 D.Lgs. n. 118/2011, un risultato di competenza W1 pari ad €. 1.172.135,96 e il rispetto dell'equilibrio di bilancio W2;

1.3) in base alle risultanze del conto economico, un risultato economico positivo dell'esercizio 2022 pari ad €. 1.280.623,35;

1.4) in base alle risultanze dello stato patrimoniale, un patrimonio netto finale dell'esercizio 2022 pari ad €. 23.986.168,65 e un fondo di dotazione pari ad €. 1.289.867,44;

- 2) di dare atto che sulla base delle attestazioni dei Responsabili di Area non esistono debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 3) di dare atto che, in base alla tabella dei parametri di deficitarietà strutturale, redatta ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 28.12.2018 allegata al rendiconto della gestione, l'Ente non risulta deficitario;
- 4) di dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di provvedere ai sensi dell'art 16 comma 26 del D.L. n. 138/2011 conv. nella Legge n. 148/2011, alla trasmissione alla Corte dei Conti – sezione regionale di controllo e alla pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, dell'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2022;
- 5) di dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria:
  - 5.1) di provvedere alla pubblicazione del rendiconto della gestione in forma sintetica, aggregata e semplificata, sul sito internet dell'Ente ai sensi del DPCM 22/09/2014 modificato con D.M. 29.04.2016;
  - 5.2) di trasmettere i dati del Rendiconto della gestione 2022 alla Banca Dati della Pubblica Amministrazione (BDAP) ai sensi del D.M. 12 maggio 2016.

**INTERVIENE IL SINDACO:** Punto n. 4: approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022. Io ho chiesto alla responsabile dell'ufficio ragioneria, se vuole intervenire, ma avendo seguito questa parte del programma l'ex Assessore Berton, chiedo a Berton, se vuole rendicontare lui oppure se vuole lasciare a... Lasciamo la parola a Davide Berton, prego.

**INTERVIENE IL CONSIGLIERE DAVIDE BERTON:** Buongiorno a tutti. Come anche chiesto dal Consigliere Pegoraro, io ho rassegnato le dimissioni dopo avere portato all'approvazione della Giunta gli schemi del bilancio consuntivo e quindi avendo terminato quelli che erano i compiti di mandato. Il bilancio, il rendiconto dell'esercizio finanziario è il tirare le somme su quello che è stato l'andamento del bilancio di previsione dell'anno precedente, ed è un bilancio che ha mantenuto gli equilibri e che ha generato un avanzo d'amministrazione libero di circa 600 mila euro, il quale è stato generato da economie di spesa della parte corrente, quindi risorse allocate, ma non utilizzate; ma anche da un'extra gettito dell'addizionale IRPEF e degli incassi sull'IMU dell'anno scorso, che quindi hanno generato questo extra gettito che unito a SIA che all'utilizzo del metodo di calcolo per il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità che era stato dato come metodologia sia emergenziale ma che per questi anni si è potuto comunque ricalcolarlo con dei criteri diversi, questo ha liberato ulteriori risorse dando l'avanzo d'Amministrazione libero di quell'importo. Avanzo d'Amministrazione che può essere applicato però per opere per abbattimento del debito, io voglio ricordare a questo Consiglio, ma dopo vedremo gli impegni della prossima Amministrazione, che quando abbiamo deciso, abbiamo votato l'apertura del secondo mutuo di Piazza Duomo, quello da 1.350.000 euro che a oggi è stato contratto e c'è, se non sbaglio, mi corregga, la responsabile, quel mutuo è aperto, esiste, giusto? Sì. Bene. Quindi abbiamo un mutuo di 4 milioni e uno da un milione tre e cinquanta, però quello abbiamo prefissato di vincolare tutte le risorse possibili per evitare di avere, a parte gli interessi di preammortamento, l'apertura di un nuovo mutuo. Io vorrei che quest'impegno fosse mantenuto e che quindi il prossimo Consiglio Comunale, perché ora siamo in regime di straordinaria amministrazione, di ordinaria amministrazione quindi non possiamo applicare l'avanzo, mantenga la parola data per non fare manifestare quel mutuo che avrebbe circa dei piani di ammortamento stimati, una ripercussione di 90 mila euro all'anno in parte corrente, che questa Amministrazione, almeno fino al momento in cui io ne ho fatto parte, aveva deciso di utilizzare il mutuo come previsto, appunto, per poter avviare i lavori, ma di fare il possibile per non sottoporre la parte corrente a ulteriore pressione data dal rimborso delle rate dei mutui. Procedimento che ha visto in tutto il mandato un continuo tentativo di ristrutturazione del debito, appunto, per poter mantenere i conti equilibrio e a sopperire, almeno in parte, ai 270 mila euro annui che consta la rata del mutuo di Piazza Duomo, quello da 4 milioni, aggiungerne altri 90 mila era una cosa che ci si era impegnati a non fare. Quindi c'è questa possibilità, applicando l'avanzo, usando altre risorse, di lasciare la situazione anche, comunque anche per l'amministrazione che verrà, ma comunque l'Amministrazione che prenderà in mano dovrà fare comunque i conti con gli equilibri di bilancio, io la ritengo una cosa fondamentale, lasciandola a verbale per chi verrà dopo. Se ci sono altre domande più specifiche eventualmente magari chiedo alla responsabile della Ragioneria di rispondere. Magari non avendo tutta la documentazione a portata di mano...

**INTERVIENE IL SINDACO**: Ci sono interventi? Consigliere Pegoraro?

**INTERVIENE IL CONSIGLIERE PEGORARO** : Due domande. Una sull'avanzo spendibile, se dopo la responsabile mi sa dire più o meno quanto risulta e come eventualmente potrebbero essere speso in opere, se il rimborso di eventuali mutui o altro, quello che rimane rispetto a questo rendiconto. Ho ascoltato quello che ha detto l'ex Assessore attuale Consigliere Berton, in particolare sul mutuo della piazza, perché io ho partecipato alla presentazione l'altra sera del candidato Sindaco ed è stato puntualizzato che c'è un mutuo da 4 milioni in corso...

**INTERVIENE IL SINDACO**: In corso, sì, le slide le ho scritte io, quindi conosco benissimo che cosa...

**INTERVIENE IL CONSIGLIERE PEGORARO** : Siccome questo passaggio ha creato anche un po' di confusione anche tra altri presenti che mi hanno fatto la stessa domanda, adesso c'è un altro mutuo da un milione e tre per il completamento delle opere, magari se questo punto...

**INTERVIENE IL SINDACO**: Mi riservo di risponderle.

**INTERVIENE IL CONSIGLIERE PEGORARO** : Poi se chiarito, perché anche i non addetti ai lavori soprattutto crea confusione, perché stiamo parlando di un milione e rotti di differenza, non di 50 mila euro, quindi insomma non ho ben capito, uno dice una cosa uno ne dice un'altra. Solo queste due domande.

**INTERVIENE IL SINDACO**: Lasciamo la parte tecnica allora alla signora, alla Ragioniera Lorena Pertile, prego.

**INTERVIENE LA RAGIONIERA LORENA PERTILE** : Confermo che l'avanzo spendibile è circa 600 mila euro. Destinato in primis, se dovesse esserci il caso del bilancio che non è più in equilibrio, poi per spese di investimento o riduzione dell'indebitamento, questa è una decisione dell'Amministrazione futura.

**INTERVIENE IL SINDACO** :Per quanto riguarda invece la domanda più politica, rispondo io. In questo momento noi abbiamo acceso con la Cassa Deposito e Prestito e stiamo utilizzando, quindi il mutuo che abbiamo in corso, è di 4 milioni di euro, che stiamo utilizzando per la piazza. Il Prestito Ponte di 1.350.000 che abbiamo contratto all'inizio dell'anno, in marzo forse, in dicembre, con la cassa depositi e prestiti, è stato contratto per poterci permettere di andare in gara il prima possibile per la parte della lastricatura. Perché? Perché noi possiamo accedere a una gara solamente se abbiamo il capitolo di spesa per poter pagare poi l'intervento. Nel proseguo dell'esecuzione dei lavori della piazza era già entrata la possibilità del rincaro dei materiali. La possibilità che ci aveva prefissato la ditta Tonon era quella di un rincaro di 800 mila euro, con i quali avremmo sfiorato completamente quella che era la previsione iniziale della costruzione della piazza. Quindi abbiamo riflettuto tra di noi e trovato la soluzione di andare a un colloquio con Tonon, infatti ce l'abbiamo avuto, abbiamo riconosciuto a Tonon 430 mila euro di opere, di euro aggiuntivi a quanto avevamo concordato in base alla legge dello stato che ha concesso il maggior aumento alle ditte e per non perdere il treno del quarto stralcio, quello della piazza, abbiamo deciso di fare un mutuo Ponte. Mutuo Ponte che noi non intendiamo utilizzare, perché eravamo coscienti del fatto di potere avere un avanzo di bilancio, da utilizzare in questo, ma eravamo anche coscienti del fatto che sarebbero arrivati degli

oneri importanti dalla parte urbanistica, mi riferisco in particolare a due sportelli unici, che verranno pagati in questi giorni, e a delle altre pratiche urbanistiche che andavano a essere completate. Quindi tenendo conto dell'avanzo e tenendo conto di questi nuovi introiti che avremmo potuto avere entro la fine di giugno, pensavamo maggio – giugno, potevamo non far partire il mutuo da 1.350.000. Quindi è vero che è stato contratto, ma non è stato utilizzato. È stato utilizzato solamente come capitolo di spesa, come capitolo in bilancio per poter procedere alla gara, all'affidamento della gara per la lastricatura della piazza, altrimenti dovremmo ancora affidarla. Invece la gara è stata espletata, la ditta che ha vinto è la ditta Battaglin di Colceresa e la stessa ditta ha vinto anche degli altri appalti in giro, quindi ha già fatto subappalto e verranno a fare... Cominceranno i lavori l'8 o il 9 di maggio, quindi la settimana prima delle nostre elezioni, quindi anche questa parte qua è stata complicata, per quanto mi riguarda. Spero di essere stata...

**INTERVENTO:** È stato contratto e anche erogato, o...

**INTERVENTO SINDACO:** Noi lo abbiamo a disposizione, però possiamo scindere il contratto in qualsiasi momento senza oneri, se non ricordo male, da parte dell'Amministrazione. Senza penali. Quindi per questo nelle slide che ha potuto vedere di spiegazione del programma, c'era quella parola "mutuo attualmente utilizzato". L'altro è lì ma non abbiamo alcuna intenzione di utilizzarlo, perché abbiamo le risorse per poter pagare la lastricatura con altri tipi di fondi. Bene, se non ci sono altre osservazioni, io direi di passare alle dichiarazioni di voto. Pegoraro, prego.

**INTERVIENE IL CONSIGLIERE PEGORARO :** Una dichiarazione di voto un po' politica per quanto riguarda questo rendiconto e spiego anche il perché. È un rendiconto che è stato approvato da una Giunta, che adesso questa Giunta si è modificata, quindi presumo che questo rendiconto sia stato il volere o la gestione dell'Amministrazione completa fino a qualche giorno fa, quindi penso che tecnicamente siamo tutti d'accordo. Io per come mi sono comportato e per come ho deciso di fare il mio ruolo di Consigliere di minoranza, ho sempre detto, dal primo giorno che sono venuto qua, che non avrei mai fatto il Consigliere di opposizione, ma avrei fatto il Consigliere di minoranza. Ho sempre approvato, tranne in alcuni casi dove non ero d'accordo, ma questo ci sta, trovare unanimità su tutto è impossibile. Ho sempre dato il mio contributo, parere favorevole su tante cose che sono state portate in questo Consiglio, compreso anche i bilanci, i rendiconti, anche le varianti e tutto quello che abbiamo fatto e tutto quello che abbiamo portato avanti in questi cinque anni di amministrazione. In questo caso il Consiglio Comunale si porta... Si presenta per presentare un rendiconto e quindi di consegnare alla prossima Amministrazione una situazione di bilancio contabile. Quindi nonostante magari ci siano delle cose, non dal punto di vista del bilancio, ma delle cose che stanno dietro al bilancio che sono delle scelte che magari io non avrei fatto, comunque mi sento di votare positivamente questo rendiconto, in maniera tale di consegnare alla prossima amministrazione i quali candidati Sindaco o il Candidato Sindaco è comunque seduto qua, sarà uno che è seduto in questi banchi. Quindi consegniamo alla prossima Amministrazione questo rendiconto con anche l'approvazione da parte mia, visto che è stato approvato e presentato da un'Amministrazione al completo e per quello ho fatto la domanda prima, per sapere se c'era anche (audio disturbato), approvato da una Giunta già divisa avrei fatto una dichiarazione di voto politica diversa, quindi per me è stato approvato da un'Amministrazione che fino a quel momento era unita. Quindi preannuncio il mio voto favorevole a questo punto all'Ordine del Giorno.

**INTERVIENE IL SINDACO:** Grazie Consigliere Pegoraro. Ascoltata la dichiarazione di voto del Consigliere Pegoraro, metto ai voti il punto n. 4 all'Ordine del Giorno,

l'approvazione del rendiconto della gestione degli esercizi finanziari 2022, così come ampiamente dibattuto.

Il sindaco pone in votazione la suestesa proposta di deliberazione che viene **approvata con voti unanimi favorevoli n. 10** legalmente espressi da n. 10 consiglieri presenti e votanti.

**La presente deliberazione viene altresì dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000, con voti unanimi favorevoli n. 10, legalmente espressi da n. 10 consiglieri presenti e votanti.**

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022</b>
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco**  
**Martini Morena**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale**  
**Graziani Renato**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE  
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

## Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 12-04-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Pertile Luisa Lorena

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE  
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

## **Regolarita' contabile**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai  
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.  
267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 12-04-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Pertile Luisa Lorena

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e  
con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 17 del 29-04-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE  
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 570.

COMUNE DI ROSSANO VENETO  
li 04-05-2023

L' INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 17 del 29-04-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE  
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI ROSSANO VENETO  
li 04-05-2023

L'INCARICATO

Graziani Renato

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa