



COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

COPIA

N°5
Reg. delib.
Del **18-01-2024**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026. (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)
---------	--

Oggi **diciotto** del mese di **gennaio** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore 12:30, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Zonta Marco	Sindaco	Presente in videoconferenza
Martini Morena	Vicesindaco	Presente in videoconferenza
Battaglin Helga	Assessore	Presente in videoconferenza
Trentin Paolo	Assessore	Presente in videoconferenza
Zen Giorgio	Assessore Esterno	Presente in videoconferenza

5

0

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Orso Paolo.

Zonta Marco nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026. (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)
----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 30/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 31/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 31/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 in data 04/06/2019, esecutiva, con la quale è stata approvata la macro-struttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

- Area Affari Generali,
- Area Finanziaria
- Area Urbanistica - Edilizia Privata - Attività economiche
- Area Lavori Pubblici - Manutenzione del Patrimonio - Ecologia
- Area Vigilanza

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti i Decreti del Sindaco n. 1 del 04.01.2024 e n. 2 e 3 del 10.01.2024, con cui sono stati conferiti, ai sensi degli artt. 13 e segg. CCNL 21 maggio 2018, per l'esercizio 2024 i seguenti incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 13, c. 3, CCNL 16 novembre 2022:

ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex P.O.)	NOMINATIVO
Area Affari Generali	MORESCO ARCH. IVAN
Area Finanziaria	PERTILE RAG. LUISA LORENA
Area Urbanistica - Edilizia Privata - Attività economiche	MORESCO ARCH. IVAN
Area Lavori Pubblici - Manutenzione del Patrimonio - Ecologia	MORESCO ARCH. IVAN
Area Vigilanza	ROCCHI CRISTIAN

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.
3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.
- 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Richiamato l'art. 1, comma 4, D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 con il quale è stato abrogato l'ultimo periodo del comma 3-bis dell'art. 169 del Tuel, il quale prevedeva che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del Tuel e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, erano unificati organicamente nel PEG, e quindi pertanto a partire dall'anno 2022 l'unicità di questi provvedimenti è stata superata;

Visto l'art. 1, comma 3, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021 il quale prevede che anche le amministrazioni fino a 50 dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti previsti dal DM 24 giugno 2022, assorbiti nel PIAO;

Visto il D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 il quale:

- all'art. 1 considera soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, gli adempimenti inerenti al Piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2019;
- all'art. 2 comma 1 dispone testualmente *“Per gli enti locali di cui all'art. 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO”*;

Visto il principio contabile applicato della programmazione di bilancio, all. 4/1 al D.Lgs. n. 267/2000, il quale elenca esplicitamente tra gli strumenti di programmazione degli Enti Locali il Piano Esecutivo di Gestione, individuandone le seguenti caratteristiche:

- estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- redazione per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio del bilancio, e per competenza con riferimenti a tutti gli altri esercizi;
- natura previsionale e finanziaria e contenuto programmatico e contabile, con la possibilità di contenere anche dati di natura extracontabile;

- carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei dirigenti/responsabili di servizio e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili di servizio;
- rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse;
- strumento di guida della gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo e la responsabilizzazione dei dirigenti / responsabili di servizio sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati;
- presupposto del controllo di gestione ed elemento portante dei sistemi di valutazione dei risultati del personale;

Richiamati gli articoli n. 15, 16, 17, 18 e 19 del Regolamento comunale di contabilità;

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del PEG;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni e integrazioni;

Ricordato che il bilancio approvato ai sensi del d.Lgs. n. 118/2011 assume funzione autorizzatoria e che la sua struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del d.lgs. n. 118/2011, prevede la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO*	ARTICOLO*

* eventuale

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Valutata la coerenza tra le risorse e gli obiettivi di gestione contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, nonché la coerenza tra le risorse e gli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione con quelli riportati nel Documento Unico di Programmazione 2024/2026 e nel bilancio di previsione 2024/2026;

Ritenuto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 2 comma 1 D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 di far confluire il Piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e il Piano dettagliato degli Obiettivi di cui

all'art. 197 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), da adottarsi con apposito atto deliberativo;

Evidenziato che il Piano Esecutivo di Gestione è composto dall'elenco delle risorse finanziarie di entrata e di spesa assegnate a ciascun responsabile di area/responsabile di servizio e centro di responsabilità, disarticolate per titoli - tipologie - categorie - capitoli per le entrate, e missione - programmi - titoli - macroaggregati - capitoli per le spese”;

Ritenuto di provvedere all'approvazione il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 e l'assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi di bilancio, come da allegati A) “Peg entrata” e B) “Peg spesa” al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000 il **Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024/2026**, di cui allegati A) “Peg entrata” e B) “Peg spesa”, parti integranti e sostanziali al presente provvedimento;
3. di allegare al P.E.G. il prospetto contenente la ripartizione delle entrate per titoli, tipologie e categorie quale allegato C), delle spese per missioni, programmi e macroaggregati quale allegato D) e delle spese per titoli e macroaggregati quale allegato E) al presente provvedimento, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al D.Lgs.118/2011 e s.m.i.;
4. di dare atto che:
5. il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2024/2026 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
6. le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
7. l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Comunale, ai Responsabili di Area e al Nucleo individuale di Valutazione;

9. di pubblicare il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 in versione integrale in formato elettronico all'interno del sito web istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Performance" – "Piano Esecutivo di Gestione";
10. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026. (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)
---------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Zonta Marco

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
F.to Orso Paolo

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2024/2026. (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 17-01-24

Il Responsabile del servizio
F.to Pertile Luisa Lorena

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2024/2026. (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.
267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 17-01-24

Il Responsabile del servizio
F.to Pertile Luisa Lorena

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e
con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 5 del 18-01-2024

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2024/2026. (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 68.

COMUNE DI ROSSANO VENETO
li 18-01-2024

L' INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 5 del 18-01-2024

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2024/2026. (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa