



COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

COPIA

N°148
Reg. delib.
Del **16-12-2024**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE 2^ MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 E MONITORAGGIO INTERMEDIO SOTTOSEZIONE PERFORMANCE
----------------	--

Oggi **sedici** del mese di **dicembre** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore 12:30, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Zonta Marco	Sindaco	Presente in videoconferenza
Battaglin Helga	Assessore	Presente in videoconferenza
Trentin Paolo	Vicesindaco	Presente in videoconferenza
Zen Giorgio	Assessore Esterno	Presente in videoconferenza

4	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Orso Paolo.

Zonta Marco nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE 2^ MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 E MONITORAGGIO INTERMEDIO SOTTOSEZIONE PERFORMANCE
----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, convertito con modificazioni in Legge n. 113 del 6 agosto 2021, prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, l’adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione, di seguito semplicemente PIAO di durata triennale con aggiornamento annuale;
- lo scopo del PIAO è quello di «assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso»;
- in data 30.06.2022, è stato pubblicato sulla G.U. il D.P.R. n. 81, recante “Regolamento di individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione di cui all’art. 6, comma 5 del D.L. n. 80/2021 convertito con Legge n. 113/2021;
- sempre in data 30.06.2022 è stato pubblicato sul sito web della Funzione pubblica, il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano integrato delle attività e organizzazione di cui all’art. 6, comma 6 del D.L. n. 80/2021 convertito con Legge n. 113/2021;
- il PIAO, aggiornato annualmente, definisce (tramite i Piani e gli atti che confluiscono nel PIAO):
 - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
 - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;
 - c) il piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all’articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili;
 - d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall’Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
 - e) l’elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
 - f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
 - g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi»;
- il Piano definisce, altresì, in apposita sezione le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti (c.d. questionari di gradimento) stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati, ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198, Attuazione dell’articolo 4 della legge 4

marzo 2009, n. 15, in materia di ricorso per l'efficienza delle amministrazioni e dei concessionari di servizi pubblici;

- il PIAO, e i relativi aggiornamenti, adottati entro il 31 gennaio di ogni anno, sono pubblicati nel proprio sito internet istituzionale e inviati al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

Dato atto che il PIAO comprende/assorbe:

1. PDO/performance (piano degli obiettivi/delle performance), poiché dovrà definire gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il collegamento tra performance individuale e i risultati della performance organizzativa;
2. POLA (piano lavoro agile) e il piano della formazione, poiché definirà la strategia di gestione del capitale umano e dello sviluppo organizzativo;
3. PTFP (piano triennale del fabbisogno del personale), poiché dovrà definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne (comprese le progressioni);
4. PTPCT (piano anticorruzione e trasparenza), così da raggiungere la piena trasparenza, nelle attività di organizzazione;
5. piano delle azioni positive, uniformando le azioni, anche di genere;
6. piano delle azioni concrete, la razionalizzazione della spesa e dell'organizzazione;

Dato atto:

- che il PIAO 2024-2026 era stato approvato con propria precedente propria deliberazione n. 48 del 15.04.2024;

- che con deliberazione di Giunta Comunale N. 113 del 30.09.2024 è stata approvata una prima modifica del PIAO 2024-2026, con particolare riferimento PTFP (piano triennale del fabbisogno del personale) al fine di giungere ad un suo aggiornamento per:

* rientro a tempo pieno di due dipendenti attualmente con contratto part-time (uno nel 2024 e uno nel 2025);

* aumento dell'orario part-time di un altro dipendente nel 2025;

* confermato anche per il 2025 il tempo determinato di un "agente di polizia locale", appartenente all'area degli istruttori;

Ritenuto, di dover predisporre una seconda modifica del PIAO 2024-2026 in riferimento PTFP (piano triennale del fabbisogno del personale) al fine di giungere ad un suo aggiornamento per aumento dell'orario part-time di un dipendente nel 2025 (area LL.PP.);

Considerato che la logica integrata del PIAO, visto l'articolo 4 comma 2 lettera c) del D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, rende necessario il suo costante monitoraggio e aggiornamento in corso d'anno, in quanto funzionale all'attivazione di eventuali interventi correttivi;

Esaminata la Sezione 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE sottosezione 2.2 Performance;

Dato atto che, a seguito del monitoraggio in data novembre 2024, rispetto ad alcuni obiettivi programmati si rende necessario adottare alcune azioni correttive valutate come opportune e motivate dalla necessità di ridefinire gli obiettivi di miglioramento non per mancanze o carenze organizzative o per una insufficiente capacità programmatica bensì a causa dell'intervento di fattori che ne modificano o ne rendono parzialmente possibile la realizzazione;

Preso atto di quanto segnalato dai Responsabili di settore incaricati di E.Q di ridefinire gli obiettivi come segue:

Obiettivo Formazione del Personale Tipologia: miglioramento del servizio "Promozione dell'attività di formazione del personale ad attivare il processo di rinnovamento della PA, in linea con gli obiettivi del PNRR - Adeguamento e potenziamento alle iniziative formative specialistiche indicate dal Segretario o dal Responsabile del settore di appartenenza".

Premesso che Syllabus è il nuovo portale del Dipartimento della funzione pubblica dedicato al miglioramento delle competenze di tutte le persone che lavorano nelle pubbliche amministrazioni e

offre un ampio catalogo formativo in modalità e-learning dove ciascun dipendente può seguire un percorso formativo personalizzato.

L'obiettivo, trasversale rispetto alle aree, viene riformulato con valenza temporale 1-1-2024 / 31-12-2024 - con previsione di una fase unica avente ad oggetto: "Iniziativa formativa specialistica "Syllabus". Indicatore obiettivo è la registrazione dell'Ente alla piattaforma ed abilitazione di tutti i dipendenti, il target atteso coincide con l'effettuazione del predetto indicatore.

Area Affari Generali OBIETTIVO 1: "GESTIONE MANIFESTAZIONI CHE CONTRIBUISCONO ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO SUL PIANO CULTURALE" relativamente "Manifestazioni culturali – l'arte per via", non viene realizzato per diversa programmazione degli eventi 2024 da parte dell'Amministrazione;

Ritenuto in questo quadro ordinamentale di poter approvare l'aggiornamento del PIAO 2024-2026 nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, dando tempestiva attuazione alle disposizioni normative in materia di pianificazione e programmazione di cui all'art. 6, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113, divenute efficaci, in data 30 giugno 2022, in conseguenza della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante "Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" e della pubblicazione del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Considerato che sulla base dell'attuale quadro normativo di riferimento, e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 del Comune di Rossano Veneto, ha quindi il compito principale di fornire, in modo organico, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani;

Visti:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97;
- il D.Lgs. 8 marzo 2013, n. 39;
- la deliberazione della Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT/ ANAC) n. 72/2013, con la quale è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2013-2016;
- la deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- la deliberazione del 16 novembre 2022, con la quale il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- la deliberazione n. 605 del 19 dicembre 2023, con la quale il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ha aggiornato il Piano Nazionale Anticorruzione 2023;
- la Legge 22 maggio 2017, n. 81;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3 (Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della Legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti);
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione e del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega in materia di pari opportunità (Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche);
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;

- la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)”, ed in particolare l’art. 2, comma 594, lettera a) che disciplina il “Piano per razionalizzare l’utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell’automazione d’ufficio”;
- il Decreto Legge 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’Amministrazione digitale”, ed in particolare l’art. 12 che disciplina “Norme generali per l’uso delle tecnologie dell’informazione e delle comunicazioni nell’azione amministrativa”;
- il “Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2021-2023”, comunicato da AGID sul proprio sito istituzionale in data 10 dicembre 2021;
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n. 113;
- il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, convertito, con modificazioni, in Legge 29 giugno 2022, n. 79, che ha fissato al 30 giugno 2022, il termine per la prima adozione del PIAO;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, ed in particolare gli artt. 6, 7 e 38;

Acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1. Di approvare, per le motivazioni in premessa espresse, ai sensi dell’art. 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni del D.P.R. n. 81/2022 Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e secondo lo schema definito con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), la 2^a modifica al Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026, che allegato alla presente deliberazione con la lettera A ne costituisce parte integrante e sostanziale, con particolare riferimento:
 - Sezione 3, sottosezione 3.3 “Struttura Organizzativa”;
 - Sezione 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE, sottosezione di programmazione 2.2 “Performance”.
2. Di escludere dall’approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell’elenco di cui all’articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, già approvati con il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18.01.2024 e successive variazioni;
3. Di dare atto che sulla presente deliberazione di approvazione della 2^a modifica al PIAO 2024-2026 viene acquisito il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell’art 239 D.Lgs 267/2000, N. 8 del 05.12.2024;
4. Di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all’allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all’interno:
 - della sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto sezione di secondo livello “Atti generali”;
 - della sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Personale”, sotto sezione di secondo livello “Dotazione organica”;
 - della sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Performance”, sotto sezione di secondo livello “Piano della Performance”;

- della sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Prevenzione della corruzione”;
 - della sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”;
- ai sensi dell’art. 6, comma 4, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113;
5. Di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla trasmissione della 2^a modifica al Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell’art. 6, comma 4, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113;
6. Di trasmettere il presente provvedimento di a:
- tutti i Responsabili dell'Ente;
 - Nucleo di Valutazione;
 - OO.SS. e RSU.

LA GIUNTA COMUNALE

stante l’urgenza, con separata votazione favorevole unanime espressa in forma palese, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

* * * * *

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE 2^ MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 E MONITORAGGIO INTERMEDIO SOTTOSEZIONE PERFORMANCE
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Zonta Marco

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
F.to Orso Paolo

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE 2^ MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DELLE
ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 E
MONITORAGGIO INTERMEDIO SOTTOSEZIONE
PERFORMANCE**

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 13-12-24

Il Responsabile del servizio
F.to Orso Paolo

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE 2^ MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DELLE
ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 E
MONITORAGGIO INTERMEDIO SOTTOSEZIONE
PERFORMANCE**

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.
267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 13-12-24

Il Responsabile del servizio
F.to Orso Paolo

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e
con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 148 del 16-12-2024

**Oggetto: APPROVAZIONE 2^ MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO
DELLE ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 E
MONITORAGGIO INTERMEDIO SOTTOSEZIONE
PERFORMANCE**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 1320.

COMUNE DI ROSSANO VENETO
li 17-12-2024

L' INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 148 del 16-12-2024

**Oggetto: APPROVAZIONE 2^ MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO
DELLE ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 E
MONITORAGGIO INTERMEDIO SOTTOSEZIONE
PERFORMANCE**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa