CONVENZIONE
TRA IL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
ED IL COMUNE DI ROSSANO VENETO
PER IL COMANDO DEL DOTT. ADRIANO FERRARO

L'anno ___ il giorno _____ del mese di _____, tra il Comune di ROSSANO VENETO, codice fiscale 00261630248 legalmente rappresentato dal Segretario Generale pro-tempore dott. _____ nato a _____ il _____,

e

il Comune di BASSANO DEL GRAPPA, codice fiscale 00168480242, legalmente rappresentato dall'ing. Walter Stocco, nato a _____ il _____,

premessso

- ❑ che il Comune di Bassano del Grappa, con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 30.6.2015, e il Comune di Rossano Veneto, con deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 3.7.2015, hanno approvato una convenzione ai sensi dell'art. 14, CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale del dott. Adriano Ferraro, Funzionario Tecnico, dipendente del Comune di Bassano del Grappa, successivamente prorogata a tempo pieno per tutto il 2017 e 2018;
- ❑ che il Comune di Rossano Veneto con nota prot. 94056 del 17.12.2019, ha chiesto il rinnovo del comando fino al 30.06.2020;
- ❑ che il dott. Adriano Ferraro ha espresso il proprio consenso al riguardo;

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue

1 - OGGETTO E FINE

1. La convenzione ha per oggetto la disciplina della gestione del rapporto di lavoro del Dott. Adriano Ferraro, inquadrato nella categoria giuridica ed economica D3/D5, dipendente del Comune di Bassano del Grappa, per l'utilizzo dello stesso presso il Comune di Rossano Veneto nella forma del comando;

2. - ORARIO DI LAVORO

1. Le prestazioni lavorative del Dott. Ferraro sono articolate in modo da assicurare il corretto svolgimento delle funzioni assegnate presso il Comune di Rossano.
2. La distribuzione dell'orario di lavoro nell'arco della settimana sarà stabilito da quest'ultimo.

3 - TRATTAMENTO GIURIDICO

1. Il rapporto di lavoro sarà gestito dal Comune di Bassano del Grappa, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'altro ente utilizzatore.

4 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il Comune di Rossano Veneto provvederà all'erogazione delle competenze economiche, sia fondamentali sia accessorie, comprensive degli oneri assistenziali, previdenziali ed Irap, spettanti al dott. Adriano Ferraro in applicazione della contrattazione decentrata vigente nell'ente.
2. Qualora il dott. Ferraro maturi il diritto al servizio mensa ai sensi delle norme previste dalla contrattazione collettiva, potrà fruirne presso le strutture previste dal Comune di Rossano Veneto.

4 - AUTORIZZAZIONI INCARICHI PROFESSIONALI

Le autorizzazioni di cui all'art. 53 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, relative ad eventuali incarichi professionali verranno rilasciati dal Comune di Bassano del Grappa sentito il Comune di Rossano Veneto.

5 – FERIE, PERMESSI E MALATTIE

Le assenze per ferie, permessi e malattie saranno disposte dal Comune di Rossano Veneto; gli eventi idonei a incidere sullo status giuridico ed economico del dipendente saranno disposti dal Comune di Bassano del Grappa.

6 - DURATA

1. La presente convenzione decorre dall'1.1.2020 fino al 30.06.2020.
2. La stessa può essere anticipatamente risolta da ciascun Comune, previa informazione all'altro Ente ed al dipendente Dott. Adriano Ferraro.

per il **Comune di ROSSANO VENETO**

il Segretario Generale

dott. _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

per il **Comune di BASSANO DEL GRAPPA**

il Dirigente

ing. _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa