



COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

ORIGINALE

N°102
Reg. delib.
Del **10-11-2021**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	INTEGRAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023.
---------	---

Oggi **dieci** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventuno** alle ore 16:00, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Martini Morena	Sindaco	Presente in videoconferenza
Berton Davide	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
Battaglin Helga	Assessore	Presente in videoconferenza
Zonta Marco	Assessore	Presente in videoconferenza
Lando Doris	Assessore	Presente in videoconferenza

5	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Graziani Renato.

Martini Morena nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	INTEGRAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023.
---------	---

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- gli atti di programmazione ed in particolare il “Documento Unico di Programmazione – DUP 2021/2023”, nonché il bilancio di previsione 2021/2023 approvati con delibera di C.C. n. 2 e n. 7 del 15.02.2021, nei quali sono contenuti gli indirizzi ed i programmi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire nell'arco del triennio;
- la deliberazione di G.C. n. 16 del 01.03.2021, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, il "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023. Assegnazione risorse finanziarie" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 23/06/2011 n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

DATO ATTO che, con decreto sindacale, sono stati conferiti ai Responsabili di Servizio gli incarichi di posizione organizzativa per l'esercizio 2021;

VISTO l'articolo 169 “Piano Esecutivo di Gestione” del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014;

VISTO, altresì, l'articolo 10 *“Piano della performance e Relazione sulla performance”*, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. 74/2017;

RICHIAMATI:

- gli articoli n. 15, 16, 17, 18,19, 20 e 22 del vigente “Regolamento comunale di contabilità”;
- la propria deliberazione n. 16 in data 01.03.2021, con cui è stata disposta l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – PEG 2021/2023 assegnando le risorse ai responsabili di servizio al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa e successive modificazioni;
- la metodologia del sistema di misurazione e valutazione permanente delle prestazioni del personale dipendente, approvato con deliberazione di G.C. n. 55 in data 18 giugno 2020.

EVIDENZIATO che, in sede di approvazione del PEG 2021/2023, si rinviava a successivo atto l'approvazione del “piano dettagliato degli obiettivi” di cui all'art. 197, comma 2, del D.

Lgs. 267/2000 e del "piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, così come integrato e modificato dal D. Lgs. 74/2017, organicamente unificati nel PEG, in quanto il processo di definizione degli obiettivi della performance non si era ancora concluso;

DATO ATTO che, con deliberazione di G.C. n. 60 in data 09.07.2021 è stato approvato il Piano della Performance 2021-2023, il piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

PRESO ATTO che gli obiettivi individuati per le diverse aree, a seconda delle differenti competenze, sono perseguiti da ogni Responsabile, con l'apporto partecipativo delle unità di personale assegnate e con i relativi strumenti e risorse finanziarie;

RICHIAMATA la determinazione Rep. N. 352 in data 20.07.2021 avente ad oggetto "Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2021 parte stabile (CCNL 21 maggio 2018);

PRESO ATTO delle direttive fornite alla delegazione trattante di parte pubblica, con provvedimento di Giunta n. 80 in data 09.09.2021, in ordine alla contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2021;

RICHIAMATO l'art. 67 comma 5, lett. b) del CCNL 21/05/2018, il quale prevede che nel caso di attivazione di nuovi servizi finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali possa essere correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio, gli enti valutano anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impegnare nelle nuove attività e ne individuano la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio;

ATTESO che, nei limiti delle risorse variabili di cui all'art. 67, comma 3, CCNL 21.05.2018, soggette al limite di cui all'art. 23 comma 2 del D.Lgs 75/2017, l'Amministrazione intende realizzare i propri obiettivi programmatici avvalendosi delle risorse umane e finanziarie disponibili e nel rispetto delle norme di legge, regolamentari e del vigente CCNL Funzioni Locali;

RITENUTO di finanziare e quindi di sostenere i maggiori oneri del trattamento accessorio del personale interessato da specifici obiettivi, come descritti nelle schede obiettivo (n. 7) allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale e così riassumibili:

Obiettivo "Revisione strumenti regolamentari e disciplina organizzativa Uffici e Servizi

- finanziato per complessivi € 2.000,00 (euro duemila/00).

Obiettivo: "Digitalizzazione delle schede anagrafiche individuali relative al periodo dal 1956 al 2012 e creazione di un elenco alfabetico per garantire una veloce possibilità di consultazione delle stesse".

- finanziato per complessivi € 1.000,00 (euro mille/00).

Obiettivo: "Fondo Nuove Povertà".

- finanziato per complessivi € 1.500,00 (euro millecinquecento/00).

Obiettivo: "Predisposizione variante n. 10".

- finanziato per complessivi € 2.000,00 (euro duemila/00).

Obiettivo: "Riqualificazione Piazza Duomo 2020-2023".

- finanziato per complessivi € 5.650,00 (euro cinquemilaseicentocinquanta/00).

Obiettivo: “Miglioramento e implementazione del servizio pattugliamento territorio, di verifiche anagrafiche di cittadini irregolari e di videosorveglianza comunale”.

- Finanziato per € 500,00 (euro cinquecento/00).

Obiettivo: “Sistemazione Banca dati INPS Dipendenti – Passweb”.

finanziato per € 1.000,00 (euro mille/00).

Obiettivo: “Gestione diretta del nuovo canone patrimoniale”.

finanziato per € 3.000,00 (euro tremila/00).

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 150/2009, così come integrato e modificato dal D.Lgs. 74/2017;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1. di dare atto** che le premesse del presente provvedimento formano parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/1990 e s.mm.ii;
- 2. di modificare ed integrare** il Piano della Performance 2021/2023, precedentemente approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 60 in data 09.07.2021, così come risulta dalle schede riformulate degli obiettivi strategici e gestionali, allegate al presente atto, quale parte integrante e sostanziale (n. 7 schede allegate);
- 3. di procedere** alla pubblicazione del presente atto nella sezione “Trasparenza” del sito comunale ai sensi del D. Lgs. 33/2013, nella sezione:
 - ☐ “Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti organi di indirizzo Politico”;
 - ☐ “Amministrazione Trasparente” alla voce “Performance”;
- 4. di trasmettere** il presente provvedimento a tutti i dipendenti e al Nucleo di Valutazione;
- 5. di dichiarare con successiva votazione, a voti unanimi e palesi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, al fine di dar seguito a tutti gli adempimenti conseguenti.**

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	INTEGRAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023.
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
Martini Morena

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.
20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa.

IL Segretario Comunale
Graziani Renato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.
20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa.

OBIETTIVI AREA AFFARI GENERALI

OBIETTIVI: POTENZIAMENTO SERVIZI AREA AFFARI GENERALI

DESCRIZIONE: 1) Revisione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, previsto dall'art. 89 del d.lgs 267/2000, recependo nuovi principi e istituti (performance e trasparenza) assicurando unitarietà degli strumenti regolamentari con medesima finalità (Regolamento Concorsi, Regolamento per il conferimento incarichi esterni). 2) implementazione dati mancanti in amministrazione trasparente dovuti alla nuova piattaforma al fine di migliorare l'accesso ai dati.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA AFFARI GENERALI

RESPONSABILE OBIETTIVO: Dott. Adriano Ferraro

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	STATO 2020	2021	2022	2023
--	------------	------	------	------

OBIETTIVO 1: revisione strumenti regolamentari di disciplina organizzazione Uffici e Servizi



TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

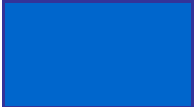
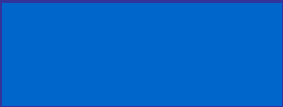
INDICATORE OBIETTIVO

OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO
Rilevazione ed esame Regolamenti in materia di organizzazione locale.	01/01/2021	31/12/2021	
Rapporti con i Servizi competenti per materia e collaborazione per aggiornamento.	01/01/2021	31/12/2021	
Stesura atti e provvedimenti coordinati con la normativa vigente e approvazione da parte dell'organo competente.	01/01/2021	31/12/2022	

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Approvazione Regolamento dei Concorsi.	SI

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Approvazione Regolamento degli Uffici e dei Servizi.	SI

OBIETTIVO 2: implementazione dati mancanti in amministrazione trasparente Sezione Provvedimenti organi indirizzo politico – Delibere Giunta e Consiglio Comunale anno 2019 - dovuti alla nuova piattaforma.



TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO
reperimento dati cartacei o in formato word	01/01/2021	31/12/2022	
importazione del dato in formato conforme	01/01/2021	31/12/2022	
caricamento dato sul sito comunale	01/01/2021	31/12/2022	

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Percentuali sezioni inserite	80%

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Percentuali sezioni inserite	20%

RISORSE UMANE COINVOLTE:

OBIETTIVO 1-2: Coordinatore Dott. Adriano Ferraro- Santoro Sandra - Pasin Cinzia - Lollato Ernesta - Moretti Annamaria - Heidempergher Marzia.

ALTRE UNITA' COINVOLTE:

Segretario Comunale in qualità di R.P.C.T.

RISORSE FINANZIARIE:

OBIETTIVO 1: € 2.000,00 Finanziato ex art. 67, c. 5, lett. b), CCNL -
OBIETTIVO 2: Nessuna risorsa finanziaria.

OBIETTIVI AREA AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OBIETTIVI STRATEGICO DELL'AREA: AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI SOCIALI - SPORTELLO DI SERVIZIO SOCIALE

DESCRIZIONE: INTERVENTI DI ASSISTENZA E SUPPORTO A FAMIGLIE GRAZIE AL FONDO NUOVE POVERTA', PER INTERVENTI DOVUTI ALL'EMERGENZA SOCIALE DA VIRUS COVID 19, PER INTERVENTI A FAVORE DI FAMIGLIE FRAGILI E NATALITA'

CENTRO RESPONSABILITA': AREA AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE OBIETTIVO: DOTT. FERRARO ADRIANO

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	STATO 2020	2021	2022	2023
OBIETTIVO 1: FONDO NUOVE POVERTA'				

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO			INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO	
OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
ATTIVAZIONE NUOVI PERCORSI DI INTEGRAZIONE SOCIALE PER I CASI COMPLESSI DI RDC E PER PERSONE CON SVANTAGGIO	01/01/2021	31/12/2023	SI	ATTIVAZIONE DI NUOVE RICHIESTE DI CONTRIBUTO SOSTEGNO AL REDDITO, <u>ALL'ABITARE</u> E NUOVI INTERVENTI DI EDUCATIVA DOMICILIARE CON <u>NUOVI FONDI PERVENUTI RIA 7</u> - REPORT GESTIONE RIA 6 ED INVIO AD ENTI COMPETENTI <u>RENDICONTAZIONE AI FINI LIQUIDAZIONE SALDO FONDI SPETTANTI</u>	SI	PROSEGUO ATTIVITA' CON NUOVI FONDI ED EFFETTUAZIONE REPORT GESTIONE RIA 7 ED INVIO AD ENTI COMPETENTI	SI	PROSEGUO ATTIVITA' CON NUOVI FONDI ED EFFETTUAZIONE REPORT ED INVIO AD ENTI COMPETENTI	SI
INTERVENTI ECONOMICI A SOSTEGNO DELL'ABITARE (SOA) - RIA 6 E RIA 7 (DGR 1106/2019 E 442/2020 E SUCCESSIVE)	01/01/2021	31/12/2023							
INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA - RIA 6 E RIA 7 (DGR 1106/2019 E 442/2020 E SUCCESSIVE)	01/01/2021	31/12/2023							

OBIETTIVO 2 : EMERGENZA SOCIALE DA VIRUS COVID-19				
---	--	--	--	--

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO			INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO		
OBIETTIVO 2 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
GESTIONE BUONI ALIMENTARI PREVISTI DA ORDINANZA DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/20 E SUCCESSIVO ART. 2 DL154/2020 E D EVENTUALI SUCCESSIVI INTERVENTI	01/01/2021	31/12/2023	SI	VALUTAZIONE DI TUTTE LE DOMANDE ATTRAVERSO COLLOQUI ED EROGAZIONE CONTRIBUTI - INDIVIDUAZIONE DI POSSIBILI ULTERIORI BENEFICI E SOSTEGNO NELLE PROCEDURE	SI	VALUTAZIONE DI TUTTE LE DOMANDE ATTRAVERSO COLLOQUI ED EROGAZIONE CONTRIBUTI - INDIVIDUAZIONE DI POSSIBILI ULTERIORI BENEFICI E SOSTEGNO NELLE PROCEDURE	SI	VALUTAZIONE DI TUTTE LE DOMANDE ATTRAVERSO COLLOQUI ED EROGAZIONE CONTRIBUTI - INDIVIDUAZIONE DI POSSIBILI ULTERIORI BENEFICI E SOSTEGNO NELLE PROCEDURE	SI
INTERCETTAZIONE E INFORMAZIONE NUCLEI POSSIBILI BENEFICIARI BONUS AFFITTI FSA-COVID19 E ALTRI INTERVENTI DI SOSTEGNO PREVISTI A LIVELLO REGIONALE E MINISTERIALE	01/01/2021	31/12/2023							
SUPPORTO A SINGOLI E NUCLEI A SEGUITO DI DIFFICOLTA' LAVORATIVA ED ECONOMICA DA VIRUS COVID-19 CON INDIRIZZO A POSSIBILI ALTRI BENEFICI (ES. BONUS SGATE, FSA, ASS. NFN, RDC...) ANCHE IN COLLABORAZIONE CON CARITAS PARROCCHIALE	01/01/2021	31/12/2023							

OBIETTIVO 2 : SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA E ALLA NATALITA'				
---	--	--	--	--

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO
---------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

OBIETTIVO 3 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
GESTIONE DOMANDE L.R. 20/2020 : ASSEGNO PRENATALE E FAMIGLIE FRAGILI CON NUOVE MODALITA' DI AMBITO E NUOVO PORTALE DEDICATO (DITTA SOFTECH ENGINEERING)	01/01/2021	31/12/2023	SI	INDIVIDUAZIONE E CONTATTO CON POSSIBILI BENEFICIARI, SOSTEGNO E SUPPORTO NELLE PROCEDURE ED EROGAZIONE CONTRIBUTI SPETTANTI	SI	INDIVIDUAZIONE E CONTATTO CON POSSIBILI BENEFICIARI, SOSTEGNO E SUPPORTO NELLE PROCEDURE ED EROGAZIONE CONTRIBUTI SPETTANTI	SI	INDIVIDUAZIONE E CONTATTO CON POSSIBILI BENEFICIARI, SOSTEGNO E SUPPORTO NELLE PROCEDURE ED EROGAZIONE CONTRIBUTI SPETTANTI	SI
INTERCETTAZIONE E INFORMAZIONE NUCLEI POSSIBILI BENEFICIARI ASSEGNO MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE NUMEROSO	01/01/2021	31/12/2023							
INTERCETTAZIONE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' PER SOSTENIMENTO MENSA SCOLASTICA E ATTIVAZIONE ALTRI INTERVENTI DI SOSTEGNO	01/01/2021	31/12/2023							

2021	2022	2023
------	------	------

RISORSE UMANE COINVOLTE:	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	COOPERATIVA ADELANTE E COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE E CARITAS PARROCCHIALE	COOPERATIVA ADELANTE E COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE E CARITAS PARROCCHIALE	COOPERATIVA ADELANTE E COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE E CARITAS PARROCCHIALE
RISORSE FINANZIARIE:	€ 1.500,00 - Finanziato ex art. 67, c. 5, lett. b), CCNL	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI

RISORSE UMANE COINVOLTE:	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	ESERCIZI COMMERCIALI ADERENTI, EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , CARITAS PARROCCHIALE	ESERCIZI COMMERCIALI ADERENTI, EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , CARITAS PARROCCHIALE	ESERCIZI COMMERCIALI ADERENTI, EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , CARITAS PARROCCHIALE
RISORSE FINANZIARIE:	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI

RISORSE UMANE COINVOLTE:	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA (COMUNE CAPOFILA DI AMBITO), EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE	COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA (COMUNE CAPOFILA DI AMBITO), EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE	COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA (COMUNE CAPOFILA DI AMBITO), EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE
RISORSE FINANZIARIE:	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI

OBIETTIVI AREA AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OBIETTIVI STRATEGICO DELL'AREA: AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI SOCIALI - SPORTELLO DI SERVIZIO SOCIALE

DESCRIZIONE: INTERVENTI DI ASSISTENZA E SUPPORTO A FAMIGLIE GRAZIE AL FONDO NUOVE POVERTA', PER INTERVENTI DOVUTI ALL'EMERGENZA SOCIALE DA VIRUS COVID 19, PER INTERVENTI A FAVORE DI FAMIGLIE FRAGILI E NATALITA'

CENTRO RESPONSABILITA': AREA AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE OBIETTIVO: DOTT. FERRARO ADRIANO

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	STATO 2020	2021	2022	2023
OBIETTIVO 1: FONDO NUOVE POVERTA'				

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO			INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO	
OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
ATTIVAZIONE NUOVI PERCORSI DI INTEGRAZIONE SOCIALE PER I CASI COMPLESSI DI RDC E PER PERSONE CON SVANTAGGIO	01/01/2021	31/12/2023	SI	ATTIVAZIONE DI NUOVE RICHIESTE DI CONTRIBUTO SOSTEGNO AL REDDITO, <u>ALL'ABITARE</u> E NUOVI INTERVENTI DI EDUCATIVA DOMICILIARE CON <u>NUOVI FONDI PERVENUTI RIA 7</u> - REPORT GESTIONE RIA 6 ED INVIO AD ENTI COMPETENTI <u>RENDICONTAZIONE AI FINI LIQUIDAZIONE SALDO FONDI SPETTANTI</u>	SI	PROSEGUO ATTIVITA' CON NUOVI FONDI ED EFFETTUAZIONE REPORT GESTIONE RIA 7 ED INVIO AD ENTI COMPETENTI	SI	PROSEGUO ATTIVITA' CON NUOVI FONDI ED EFFETTUAZIONE REPORT ED INVIO AD ENTI COMPETENTI	SI
INTERVENTI ECONOMICI A SOSTEGNO DELL'ABITARE (SOA) - RIA 6 E RIA 7 (DGR 1106/2019 E 442/2020 E SUCCESSIVE)	01/01/2021	31/12/2023							
INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA - RIA 6 E RIA 7 (DGR 1106/2019 E 442/2020 E SUCCESSIVE)	01/01/2021	31/12/2023							

OBIETTIVO 2 : EMERGENZA SOCIALE DA VIRUS COVID-19				
---	--	--	--	--

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO			INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO		
OBIETTIVO 2 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
GESTIONE BUONI ALIMENTARI PREVISTI DA ORDINANZA DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/20 E SUCCESSIVO ART. 2 DL154/2020 E D EVENTUALI SUCCESSIVI INTERVENTI	01/01/2021	31/12/2023	SI	VALUTAZIONE DI TUTTE LE DOMANDE ATTRAVERSO COLLOQUI ED EROGAZIONE CONTRIBUTI - INDIVIDUAZIONE DI POSSIBILI ULTERIORI BENEFICI E SOSTEGNO NELLE PROCEDURE	SI	VALUTAZIONE DI TUTTE LE DOMANDE ATTRAVERSO COLLOQUI ED EROGAZIONE CONTRIBUTI - INDIVIDUAZIONE DI POSSIBILI ULTERIORI BENEFICI E SOSTEGNO NELLE PROCEDURE	SI	VALUTAZIONE DI TUTTE LE DOMANDE ATTRAVERSO COLLOQUI ED EROGAZIONE CONTRIBUTI - INDIVIDUAZIONE DI POSSIBILI ULTERIORI BENEFICI E SOSTEGNO NELLE PROCEDURE	SI
INTERCETTAZIONE E INFORMAZIONE NUCLEI POSSIBILI BENEFICIARI BONUS AFFITTI FSA-COVID19 E ALTRI INTERVENTI DI SOSTEGNO PREVISTI A LIVELLO REGIONALE E MINISTERIALE	01/01/2021	31/12/2023							
SUPPORTO A SINGOLI E NUCLEI A SEGUITO DI DIFFICOLTA' LAVORATIVA ED ECONOMICA DA VIRUS COVID-19 CON INDIRIZZO A POSSIBILI ALTRI BENEFICI (ES. BONUS SGATE, FSA, ASS. NFN, RDC...) ANCHE IN COLLABORAZIONE CON CARITAS PARROCCHIALE	01/01/2021	31/12/2023							

OBIETTIVO 2 : SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA E ALLA NATALITA'				
---	--	--	--	--

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO
---------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

OBIETTIVO 3 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
GESTIONE DOMANDE L.R. 20/2020 : ASSEGNO PRENATALE E FAMIGLIE FRAGILI CON NUOVE MODALITA' DI AMBITO E NUOVO PORTALE DEDICATO (DITTA SOFTECH ENGINEERING)	01/01/2021	31/12/2023	SI	INDIVIDUAZIONE E CONTATTO CON POSSIBILI BENEFICIARI, SOSTEGNO E SUPPORTO NELLE PROCEDURE ED EROGAZIONE CONTRIBUTI SPETTANTI	SI	INDIVIDUAZIONE E CONTATTO CON POSSIBILI BENEFICIARI, SOSTEGNO E SUPPORTO NELLE PROCEDURE ED EROGAZIONE CONTRIBUTI SPETTANTI	SI	INDIVIDUAZIONE E CONTATTO CON POSSIBILI BENEFICIARI, SOSTEGNO E SUPPORTO NELLE PROCEDURE ED EROGAZIONE CONTRIBUTI SPETTANTI	SI
INTERCETTAZIONE E INFORMAZIONE NUCLEI POSSIBILI BENEFICIARI ASSEGNO MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE NUMEROSO	01/01/2021	31/12/2023							
INTERCETTAZIONE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' PER SOSTENIMENTO MENSA SCOLASTICA E ATTIVAZIONE ALTRI INTERVENTI DI SOSTEGNO	01/01/2021	31/12/2023							

2021	2022	2023
------	------	------

RISORSE UMANE COINVOLTE:	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	COOPERATIVA ADELANTE E COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE E CARITAS PARROCCHIALE	COOPERATIVA ADELANTE E COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE E CARITAS PARROCCHIALE	COOPERATIVA ADELANTE E COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE E CARITAS PARROCCHIALE
RISORSE FINANZIARIE:	€ 1.500,00 - Finanziato ex art. 67, c. 5, lett. b), CCNL	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI

RISORSE UMANE COINVOLTE:	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	ESERCIZI COMMERCIALI ADERENTI, EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , CARITAS PARROCCHIALE	ESERCIZI COMMERCIALI ADERENTI, EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , CARITAS PARROCCHIALE	ESERCIZI COMMERCIALI ADERENTI, EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , CARITAS PARROCCHIALE
RISORSE FINANZIARIE:	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI

RISORSE UMANE COINVOLTE:	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIARA CAMPAGNOLO SIMONA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA (COMUNE CAPOFILA DI AMBITO), EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE	COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA (COMUNE CAPOFILA DI AMBITO), EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE	COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA (COMUNE CAPOFILA DI AMBITO), EVENTUALMENTE CAAF CONVENZIONATI , COOPERATIVA BASSANO SOLIDALE
RISORSE FINANZIARIE:	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI	USCITE DA BILANCIO COMUNALE ED ENTRATE DA EVENTUALI FONDI REGIONALI O MINISTERIALI

OBIETTIVI AREA TECNICA

OBIETTIVO STRATEGICO DELL'AREA: MIGLIORAMENTO SERVIZI AREA

DESCRIZIONE: REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE CON PARTICOLARE ATTENZIONE A: 10° VARIANTE AL PIANO DEGLI INTERVENTI, PROGETTO RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DUOMO ATTRAVERSO L'ESECUZIONE DEL 2° STRALCIO (FABBRICATO RICREATIVO) E 3° STRALCIO (PIAZZA), REALIZZAZIONE RESTAURO PALAZZO SEBELLIN (ex sede Municipale).

RESPONSABILE OBIETTIVO: DOTT. ADRIANO FERRARO

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO			STATO 2020	2021	2022	2023	
OBIETTIVO N. 1: PREDISPOSIZIONE VARIANTE NUMERO 10							
TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO			INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO			
OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO		
PREDISPOSIZIONE AVVISO	22.01.2021	22.02.21		1) AVVISO PUBBLICO PROT. 1310 DEL 22.01.2021 - 2) VALUTAZIONE DELLE DOMANDE - 3) PREDISPOSIZIONE VARIANTE N. 10 AL PIANO DEGLI INTERVENTI - 4) ADOZIONE CON DEL. DI C.G. N. 17 DELL'8.04.2021 5) PREDISPOSTO AVVISO DI ADOZIONE PUBBLICATO ALL'ALBO IN DATA 18.04.2021 6) DEPOSITATA PER VISIONE DAL 19.04.2021 AL 19.05.2021. 7) RACCOLTA OSSERVAZIONI DAL 19.05.2021 AL 18.06.2021	SI		
VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PRESENTATE ENTRO IL 22.02.2021	22.02.2021	15.04.2021					
ELABORAZIONE E PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI ADOZIONE	30.04.2021	10.05.2021					
ADOZIONE VARIANTE	15.05.2021	20.05.2021					
PUBBLICAZIONE AVVISO DI ADOZIONE E RACCOLTA DELLE OSSERVAZIONI STIPULAZIONE ACCORDI	30.05.2021	30.08.2021					
APPROVAZIONE VARIANTE E PUBBLICAZIONE NEL SITO DEL COMUNE	15.10.2021	30.10.2021					
OBIETTIVO 2: RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DUOMO ANNO 2020-2023							
TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO			INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	
OBIETTIVO 2 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
1° STRALCIO: DEMOLIZIONE FABBRICATI, ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E VERIFICHE R.U.P.	13/02/2020	15/04/2021	<u>AGGIUDICAZIONE LAVORI</u> - Approvaz. progetto e Indizione appalto (Det. n. 58 del 13/02/2020). - Aggiudicazione lavori (Det. n. 161 del 06/04/2020). - Inizio lavori: 08/06/2020 - Perizia di variante (Det. n. 643 del 23/11/2022). - Fine lavori: 16/12/2020.	APPROVAZIONE Stato finale e regolare esecuzione (Det. n. 181 del 15/04/2021).	SI		
2° STRALCIO: REALIZZAZIONE FABBRICATO RICREATIVO, ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E VERIFICHE R.U.P.	01/03/2021	31/12/2023		<u>AGGIUDICAZIONE LAVORI</u> - Approvazione progetto (DGC n. 31 del 19/04/2021). - Approvazione progetto e det. a contrarre (Det. n. 219 del 06/05/2021) - Indizione appalto (Det. n. 201 del 21/04/2021).	SI	Esecuzione lavori e attività amministrative legate all'esecuzione dei lavori	SI
3° STRALCIO: REALIZZAZIONE DELLA PIAZZA. ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E VERIFICHE R.U.P.	01/01/2022	31/12/2023				Esecuzione lavori e attività amministrative legate all'esecuzione dei lavori. COLLAUDO	SI
OBIETTIVO 3: RESTAURO PALAZZO SEBELLIN ANNO 2019-2021							
TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO			INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	
OBIETTIVO 3 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
1° STRALCIO: RESTAURO PALAZZO SEBELLIN (ex sede Municipale). ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E VERIFICHE R.U.P.	24/12/2019	31/12/2021	<u>AGGIUDICAZIONE LAVORI</u> - Approvazione progetto e indizione appalto (Det. n. 809 del 24/12/2019). - Aggiudicazione lavori (Det. n. 128 del 25/03/2020). - Inizio lavori: 08/06/2020. - Perizia di variante n° 1 (Det. n. 783 del 31/12/2020).	Esecuzione lavori e attività amministrative legate all'esecuzione dei lavori. CHIUSURA LAVORI COLLAUDO	SI		
2° STRALCIO: RESTAURO PALAZZO SEBELLIN (ex sede Municipale). ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E VERIFICHE R.U.P.	01/01/2022	31/12/2023				AGGIUDICAZIONE LAVORI	SI
OBIETTIVO 4:							

2021			2022	2023
------	--	--	------	------

RISORSE UMANE COINVOLTE:	TUTTO L'UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA	TUTTO L'UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA	TUTTO L'UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA	TUTTO L'UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA	TUTTO L'UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA
RISORSE FINANZIARIE:	€ 2.000,00 - Finanziato ex art. 67, c. 5, lett. b), CCNL	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA

RISORSE UMANE COINVOLTE:	TUTTO L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	TUTTO L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	TUTTO L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	TUTTO L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	TUTTO L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA
RISORSE FINANZIARIE:	€ 5.650,00 - Finanziato ex art. 67, c. 5, lett. b), CCNL	DOTAZION E DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO

RISORSE UMANE COINVOLTE:	TUTTO L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	TUTTO L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	TUTTO L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	TUTTO L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI	TUTTO L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA
RISORSE FINANZIARIE:	con fondo produttività e assegnazione risorse	DOTAZION E DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO

OBIETTIVI V^ AREA VIGILANZA - POLIZIA LOCALE
OBIETTIVO STRATEGICO: SICUREZZA NEL TERRITORIO CON SPECIFICI INTERVENTI AD AMPIO RAGGIO E POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE.
DESCRIZIONE: L'attività della V^ Area - Servizio di Polizia Locale sarà tesa da un lato al mantenimento di tutti i servizi istituzionali e dall'altro al miglioramento dell'efficacia dei servizi del controllo territorio e della circolazione in generale con particolare riguardo al potenziamento dei servizi inerenti il controllo della velocità, le verifiche anagrafiche di eventuali cittadini irregolari e al rafforzamento delle videosorveglianza comunale.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA V^ VIGILANZA-POLIZIA LOCALE			
DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO			
OBIETTIVO 1: Miglioramento e implementazione del servizio pattugliamento territorio, di verifiche anagrafiche di cittadini irregolari e di videosorveglianza comunale.			
TIPOLOGIA: Mantenimento/prosecuzione/potenziamento servizi.			
OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine	
Verranno garantiti i servizi istituzionali di competenza della polizia locale: polizia stradale, giudiziaria, pubblica sicurezza (funzioni ausiliarie), polizia urbana, rurale, commerciale, sanitaria, edilizia, mortuaria, veterinaria nonché quelli assegnati all'Ufficio di polizia locale quali ad esempio accertamenti anagrafici per le iscrizioni e cancellazioni, servizi elettorali, rilascio contrassegni disabili, registrazioni cessioni di fabbricato/ospitalità/infortuni con sporadiche verifiche alla rispondenza del vero soprattutto per quanto attiene alla regolarità del titolo di soggiorno, ausilio al personale dell'ufficio tecnico/ecologia/commercio/servizi sociali... Verrà garantito altresì l'eventuale servizio svolto in occasione delle manifestazioni culturali, sportive e sociali organizzate nel territorio comunale nonché il controllo parchi e piazze in collaborazione con altre Forze dell'Ordine. Grazie all'aumento dell'organico di polizia locale dal 01/11/2020 verrà potenziato il servizio di controllo nelle unità abitative ai fini delle verifiche delle posizioni anagrafiche di eventuali cittadini "irregolari" mediante specifici interventi svolti dal personale PL in collaborazione con le altre forze dell'Ordine. Verrà proseguito il servizio in fasce orarie serali e notturne, aumentando l'efficacia nel contrasto di comportamenti anti giuridici più frequenti in tali orari, come disturbo alla quiete pubblica, furti in abitazione e in attività produttive, atti vandalici, contrasto dell'emergenza epidemiologica in atto denominata COVID-19, oltre ad altre attività di istituto come l'assistenza viabilistica in generale. Mediante l'utilizzo del rilevatore di velocità "movibile" di cui è dotato l'ufficio, verranno monitorate le strade dove maggiormente si riscontra la problematica dell'eccesso di velocità ovvero non commisurata al centro abitato, così come viene puntualmente segnalato dalla cittadinanza e/o valutato dall'Amministrazione. Verranno garantiti i corsi teorici e pratici di educazione stradale nelle scuole locali aumentando la sicurezza personale degli studenti frequentanti detti corsi. Verrà implementato il sistema di videosorveglianza con l'attivazione di ulteriori VARCHI ed altre telecamere fisse e mobili, potenziando di fatto la sicurezza cittadina, sia in forma autonoma che in condivisione con altre forze dell'Ordine. Verranno svolte azioni mirate preventive e repressive contro l'inquinamento ambientale contrastando il fenomeno dell'abbandono di rifiuti e salvaguardando l'ambiente in generale. A tal fine, il personale dell'ufficio polizia locale si avvarrà anche dell'ausilio dell' Ispettore Ambientale, nominato annualmente con decreto sindacale, in dotazione organica dal 01/03/2021 presso l'Ufficio di Polizia Locale con le funzioni di esecutore amministrativo e messo comunale. Da tale data l'Ufficio garantirà anche l'evasione delle pratiche in carico a detto personale amministrativo.	01/01/2021	31/12/2021	numero verbali redatti 1699 pari al 100% numero ore effettuate proiezione esterna 2276 pari al 100%
OBIETTIVO 2: Covid-19 - Misure di contenimento della diffusione da Covid-19 sugli EDIFICI PUBBLICI/SCUOLE			
TIPOLOGIA: Attività atte a garantire il distanziamento personale ed il corretto uso dei dispositivi protettivi anti COVID-19			
OBIETTIVO 2 - FASI	data inizio	data termine	
Verranno predisposti provvedimenti atti a garantire il distanziamento interpersonale per l'accesso agli edifici pubblici comunali ivi compresi le scuole, assicurando la presenza e vigilanza del personale di polizia locale per la corretta osservanza delle norme a contrasto della diffusione del COVID-19, anche con l'impiego delle attrezzature specifiche in dotazione, per la durata dell'emergenza sanitaria in parola. Attivazione delle procedure di competenza per rispondere fattivamente al crescente numero di segnalazioni di turbative della sicurezza urbana anche in ragione dell'emergenza epidemiologica in atto denominata COVID-19.	01/01/2021	fine emergenza/ 2021	1) numero controlli effettuati presso la sede comunale e plessi scolastici 1000 + 700 (scuole) pari al 100% 2) numero ore effettuate presso la sede comunale e plessi scolastici 120 pari al 100%
RISORSE UMANE COINVOLTE:			
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

STATO 2020	
INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	

RESPONSABILE OBIETTIVI: ROCCHI CRISTIAN	
2021	
INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
1) numero verbali previsti 2) numero ore previste proiezione esterna	1650 3100

2022	
INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
1) numero verbali previsti 2) numero ore previste proiezione esterna	1400 3100

2023	
INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
1) numero verbali previsti 2) numero ore previste proiezione esterna	1350 3100

OBIETTIVI AREA FINANZIARIA

OBIETTIVO STRATEGICO DELL'AREA: MIGLIORAMENTO SERVIZI AREA

DESCRIZIONE:
1. L'UFFICIO SI PONE COME OBIETTIVO LA RICOSTRUZIONE DELLA CARRIERA GIURIDICA ED ECONOMICA DEI DIPENDENTI FINALIZZATA ALLA SISTEMAZIONE DELLA BANCA DATI INPS PASSWEB
2. ADEMPIMENTO DECRETO 30/12/2019 DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI RELATIVO ALLE MULTE CODICE DELLA STRADA DI CUI ALL'ART 208 COMMA 4
3. ATTIVAZIONE E OPERABILITA' DEL SERVIZIO PAGOPA
4. ASSEGNAZIONE DI FONDI AI COMUNI VENETI PER PROMUOVERE LA DIFFUSIONE DELLE PIATTAFORME ABILITANTI SPID, PAGO PA E APP IO

CENTRO RESPONSABILITA': AREA FINANZIARIA	RESPONSABILE OBIETTIVO: PERTILE RAG. LUISA LORENA
--	---

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	STATO 2020	2021	2022	2023
--	------------	------	------	------

OBIETTIVO 1: SISTEMAZONE BANCA DATI INPS DIPENDENTI - PASSWEB

TIPOLOGIA: MANTENIMENTO SERVIZIO			INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO	
OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
RICOSTRUZIONE CARRIERA DIPENDENTI (Totale dipendenti 33)	01/10/2020	31/12/2022	12	Percentuale posizioni sistemate (posizioni ancora da sistemare n. 30)	50%	Percentuale posizioni sistemate (posizioni ancora da sistemare n. 30)	20%
RIELABORAZIONE TRATTAMENTO ACCESSORIO PER ANNO DI COMPETENZA	01/10/2020	31/12/2022					
PREDISPOSIZIONE TABELLA FINALE RIEPILOGATIVA AI FINI AGGIORNAMENTO PROCEDURA PASSWEB	01/10/2020	31/12/2022					

OBIETTIVO 2: RENDICONTAZIONE INCASSI MULTE CDS PER VIOLAZIONE DEI LIMITI MASSIMI DELLA VELOCITA'

TIPOLOGIA: MANTENIMENTO SERVIZIO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO
----------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

OBIETTIVO 2 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
ANALISI DEGLI INCASSI PER COMPETENZA E RESIDUO DAL 2012 AL 2019 ANALISI DEGLI IMPEGNI E DEI PAGAMENTIO DAL 2012 AL 2019	20/09/2020	31/10/2022	Inserito dati 2019 nel sito del Ministero	INVIO CARTACEO DATI AL MINISTERO DELL'INTERNO / MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE: A) ANNI 2012 -2013 B) ANNI 2014 - 2015 C) ANNI 2016 - 2017	A) ENTRO IL 31/01/2021 B) ENTRO IL 30/06/2021 C) ENTRO IL 31/12/2021	INVIO CARTACEO DATI ANNO 2018 AL MINISTERO DELL'INTERNO / MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE	ENTRO IL 31/03/2022
COMPILAZIONE SCHEDA EXCEL PER VERIFICA DATI DA INSERIRE SUL SITO DEL MEF	20/09/2020	31/10/2022					
INSERIMNETO DATI SUL SITO DEL MINISTERO DELL'INTERNO INVIO CARTACEO DATI AL MINISTERO DELL'INTERNO/ MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E TRASPORTI	20/09/2020	31/10/2022					

OBIETTIVO 3: ATTIVAZIONE E OPERABILITA' DEL SERVIZIO PAGOPA

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO
---------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

OBIETTIVO 3 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Permettere ai cittadini e alle imprese che chiedono servizi comunali, di poter effettuare pagamenti con più canali - semplicità e flessibilità nella scelta delle modalità di pagamento	01/01/2021	31/12/2021		Operatività completa del sistema dei pagamenti elettronici	entro 31/12/2021	Rinconciliazione PagoPa - sicurezza certezza e automazione nella riscossione degli incassi	31/01/2022
Certezza e automazione nella riscossione degli incassi - semplificazione e digitalizzazione dei servizi	01/01/2021	31/12/2021					
Attivazione servizio di Riconciliazione PagoPa - individuazione tipi di dovuto, iban di tesoreria e associazione con i capitoli di entrata dell'ente	01/01/2021	31/01/2022					

OBIETTIVO 4: ASSEGNAZIONE DI FONDI AI COMUNI VENETI PER PROMUOVERE LA DIFFUSIONE DELLE PIATTAFORME ABILITANTI SPID, PAGO PA E APP IO

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO
---------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

OBIETTIVO 4 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Raggiungimento obiettivi minimi richiesti in base all'obiettivo di adozione ed integrazione delle piattaforme abilitanti - comunicare ai cittadini di utilizzare esclusivamente i sitemi di incasso integrati con PagoPa	01/01/2021	31/03/2021		erogazione del 20% del contributo per le attività verificate	entro il 31/03/2021	erogazione del 80% del contributo per le attività verificate	entro il 31/01/2022
Completamento obiettivi minimi richiesti in base all'obiettivo di adozione ed integrazione delle piattaforme abilitanti	01/01/2021	31/01/2022					

2021	2022	2023
------	------	------

RISORSE UMANE COINVOLTE:	PERTILE LUISA LORENA - BOSCO EMILIA -MIOTTI ROSETTA	PERTILE LUISA LORENA -BOSCO EMILIA -MIOTTI ROSETTA	
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	UFFICIO PERSONALE PER CERTIFICAZIONE DI SERVIZIO	UFFICIO PERSONALE PER CERTIFICAZIONE DI SERVIZIO	
RISORSE FINANZIARIE:	Obiettivo 1 - € 1.000,00 - Finanziato ex art. 67, c. 5, lett. b), CCNL	DOTAZIONE DI BILANCIO	

RISORSE UMANE COINVOLTE:	PERTILE LUISA LORENA - BOSCO EMILIA - MIOTTI ROSETTA - ALBERTON ADREA	PERTILE LUISA LORENA - BOSCO EMILIA - MIOTTI ROSETTA - ALBERTON ADREA	
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	POLIZIA LOCALE	POLIZIA LOCALE	
RISORSE FINANZIARIE:	NESSUNA	NESSUNA	

RISORSE UMANE COINVOLTE:	PERTILE LUISA LORENA - BOSCO EMILIA - MIOTTI ROSETTA - ALBERTON ADREA	PERTILE LUISA LORENA - BOSCO EMILIA - MIOTTI ROSETTA - ALBERTON ADREA	
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:	NESSUNA	NESSUNA	

RISORSE UMANE COINVOLTE:	PERTILE LUISA LORENA - BOSCO EMILIA - MIOTTI ROSETTA - ALBERTON ADREA	PERTILE LUISA LORENA - BOSCO EMILIA - MIOTTI ROSETTA - ALBERTON ADREA	
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:	NESSUNA	NESSUNA	

OBIETTIVI AREA FINANZIARIA

OBIETTIVO STRATEGICO DELL'AREA: GESTIONE DIRETTA DI TUTTI I TRIBUTI CON MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI A CITTADINI E IMPRESE

DESCRIZIONE:
Gestione diretta del nuovo canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Recapito a ciascun contribuente del calcolo precompilato di IMU e TARI incrementando gli invii con metodi informatizzati con progressivo abbandono della procedura cartacea, con conseguente risparmio di mezzi e risorse finanziarie e con la possibilità di effettuare anzichè un solo recapito all'anno come avviene con la procedura cartacea, due recapiti annui suddivisi per acconto e saldo in modo da agevolare il contribuente e diminuire la percentuale di insolvenza. Prosegue anche l'attività di miglioramento della qualità della banca dati TARI inserendo il collegamento con i dati catastali ed il conseguente incrocio delle superfici imponibili con recupero dell'evasione, allineare la toponomastica catastale.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA FINANZIARIA RESPONSABILE OBIETTIVO: PERTILE LUISA LORENA

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO				STATO 2020	2021		2022		2023		
OBIETTIVO 1: MIGLIORAMENTO SERVIZIO IMU											
TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO				INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO		
OBIETTIVO 1 - FASI			data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
RECUPERO DATI DI PEC PRESSO I PORTALI UFFICIALI (VERIFICA PA ; INFOCAMERE E INI-PEC)			01/09/2020	31/12/2023	INCREMENTO PERCENTUALE DEGLI INVI TELEMATICI RISPETTO AL SALDO 2020 (30%)	INCREMENTO PERCENTUALE DEGLI INVI TELEMATICI RISPETTO AL SALDO 2020 (40%)	+10%	INCREMENTO PERCENTUALE DEGLI INVI TELEMATICI RISPETTO AL SALDO 2020 (45%)	+5%	INCREMENTO PERCENTUALE DEGLI INVI TELEMATICI RISPETTO AL SALDO 2020 (50%)	+5%
INSERIMENTO DATI PEC NEL NUOVO PROGRAMMA			01/09/2020	31/12/2023							
RICHIESTA EMAIL NON CERTIIFICATA PER I NON POSSESSORI DI PEC			01/09/2020	31/12/2023							

OBIETTIVO 2: ALLINEAMENTO CATASTALE UTENZE PER TASSA RIFIUTI				STATO 2020							
TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO					INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO				
OBIETTIVO 3 - FASI			data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
AGGIORNAMENTO TOPONOMASTICA NUMERAZIONE CIVICA DEL CATASTO FABBRICATI UTILIZZANDO LA NUOVA PROCEDURA MESSA A DISPOSIZIONE TRAMITE IL SISTEMA DI INTESCAMBIO DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE			01/01/2020	31/12/2023	PERCENTUALE DATI ALLINEATI DELLE UTENZE (20%)	PERCENTUALE DATI ALLINEATI DELLE UTENZE (TOT. N. 3600) RISPETTO AL 2021 (40%)	+20%	PERCENTUALE DATI ALLINEATI DELLE UTENZE (TOT. N. 3600) RISPETTO AL 2021 (60%)	+20%	PERCENTUALE DATI ALLINEATI DELLE UTENZE (TOT. N. 3600) RISPETTO AL 2021 (80%)	+20%
VERIFICA CON LA SUPERFICIE DICHIARATA DAL CONTRIBUENTE											
RECAPITO AGLI UTENTI											

OBIETTIVO 3: GESTIONE DIRETTA DEL NUOVO CANONE PATRIMONIALE			STATO 2020							
TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO				INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO		INDICATORE OBIETTIVO		
OBIETTIVO 3 - FASI		data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
GESTIONE DIRETTA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA COMPRESA REDAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ISTITUZIONE DEL CANONE, GESTIONE DEI PAGAMENTI E GESTIONE DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI		01/01/2021	31/12/2023		GESTIONE PAGAMENTI CANONE E GESTIONE PUBBLICHE AFFISSIONI	100%	GESTIONE PAGAMENTI CANONE E GESTIONE PUBBLICHE AFFISSIONI	100%	GESTIONE PAGAMENTI CANONE E GESTIONE PUBBLICHE AFFISSIONI	100%

2021	2022	2023
------	------	------

RISORSE UMANE COINVOLTE:	TEMPERATO ANTONIO-GERON CHIARA	TEMPERATO ANTONIO-GERON CHIARA	TEMPERATO ANTONIO-GERON CHIARA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA
RISORSE FINANZIARIE:	DOTAZIONE DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO

RISORSE UMANE COINVOLTE:	TEMPERATO ANTONIO ALBERTON ANDREA	TEMPERATO ANTONIO ALBERTON ANDREA	TEMPERATO ANTONIO ALBERTON ANDREA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA
RISORSE FINANZIARIE	DOTAZIONE DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO

RISORSE UMANE COINVOLTE:	TEMPERATO ANTONIO ALBERTON ANDREA	TEMPERATO ANTONIO ALBERTON ANDREA	TEMPERATO ANTONIO ALBERTON ANDREA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA
RISORSE FINANZIARIE	€ 3.000,00 Finanziato ex art. 67, c. 5, lett. b), CCNL	DOTAZIONE DA BILANCIO	DOTAZIONE DA BILANCIO