

OBIETTIVI DELL'AREA AFFARI GENERALI

OBIETTIVO: INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA.

DESCRIZIONE: l'Ente ha promosso l'intervento di realizzazione di un Centro di Cottura Comunale presso l'Istituto Comprensivo G. Rodari - Via Stazione 12/A, per una complessiva ridefinizione del servizio di refezione scolastica a favore delle Scuole del territorio. Il Servizio di ristorazione scolastica è affidato in concessione a Cooperativa Sociale di cui all'art. 5, c. 1, lett. B della L. 381/1991, al fine di promuovere attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Il contratto di concessione, oltre alla refezione, ha ad oggetto l'allestimento del centro cottura, refettorio e annessi locali. E' prevista la possibilità di sfruttare economicamente l'impianto per una complessiva potenzialità produttiva di n. 550 pasti/tutto, ovvero per "Servizi di ristorazione collettiva e catering. Il servizio ha avuto regolare inizio con l'A.S. 2019/2020 ed è stato implementato assicurando il servizio mensa anche al personale dipendente dell'Ente. L'Ufficio, dotato di apposito software gestionale raccoglie le iscrizioni al servizio e presta assistenza all'utenza. Verrà condotta una indagine di customer satisfaction del pasto consumato, dell'ambiente e del servizio, concludendo con un report riassuntivo.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA AFFARI GENERALI

RESPONSABILE OBIETTIVO: Dott. ADRIANO FERRARO

OBIETTIVO: rilevazione customer satisfaction servizio di refezione scolastica.

2019

2020

2021

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO.

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine
1) Predisposizione questionario.		31/12/2019
2) Somministrazione questionari utenza.		31/12/2019
3) Raccolta questionari.		31/12/2019
4) Elaborazione dati.		30/06/2020
5) Creazione report.		30/06/2020

DESCRIZIONE TARGET RAGGIUNTO
Percentuale questionari somministrati - 30%

DESCRIZIONE	Target atteso
Percentuale gradimento soddisfazione (graduazione su una scala 1-6)	4

DESCRIZIONE

RISORSE UMANE COINVOLTE:

ALTRE UNITA' COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

OBIETTIVO 1 - Conducitore Dott. Adriano Ferraro - Dalissa Maria Heidempingher - Sig.ra Sandra Sanda.

OBIETTIVI AREA AFFARI GENERALI

OBIETTIVI: POTENZIAMENTO SERVIZI AREA AFFARI GENERALI

DESCRIZIONE: 1) Passaggio al nuovo software Area Affari Generali. 2) Monitoraggio sinistri per miglioramento del sistema di gestione del rischio. 3) Sportello lavoro. 4) Biblioteca.

CENTRO RESPONSABILITÀ: AREA AFFARI GENERALI

RESPONSABILE OBIETTIVO: Dott. Adriano Ferraro

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

OBIETTIVO: passaggio al nuovo software gestionale.

TPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	INDICATORE OBIETTIVO	2019	2020
Passaggio al nuovo software gestionale Area Affari Generali. Fasi: 1) utilizzo nuovo gestionale. 2) fase test di prova. 3) Passaggio definitivo.		31/12/2019	SI	INDICATORE OBIETTIVO		
			DESCRIZIONE	TARGET ATTESO		
			Passaggio nuovo gestionale.	100%		

OBIETTIVO 2: gestione pratiche assicurative.

TPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

OBIETTIVO 2 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	INDICATORE OBIETTIVO	2019	2020
Affidamento incarico brokeraggio assicurativo		01/11/2019	rispetto della tempestività del pagamento dei premi	INDICATORE OBIETTIVO		
monitoraggio sinistri.	01/01/2019	31/12/2019		DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	
				Report analisi del monitoraggio effettuato.	si	

OBIETTIVO 3: sportello lavoro

TPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO

NUOVO SERVIZIO

OBIETTIVO 4 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	INDICATORE OBIETTIVO	2020	2021
Affidamento incarico per sportello lavoro		31/12/2019	Percentuale soddisfazione aziende (100%)	INDICATORE OBIETTIVO		
Supporto sportello lavoro.		31/12/2019		DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	
Rilevazione customer satisfaction		31/12/2019		Percentuale soddisfazione aziende (100%)	100%	

OGGETTO 4: biblioteca				2019	2020
MIGLIORAMENTO SERVIZIO				INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO
				INDICATORE OBIETTIVO	INDICATORE OBIETTIVO
OGGETTO 4 - FASI	data inizio	data termine	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Affidamento esterno servizio gestione biblioteca comunale.	01/01/2019	31/12/2019	100%		100%
Gestione amministrativa servizio (acquisto libri, attività culturali, conferenze, incontri con l'autore., letture per bambini ecc.).	01/01/2019	31/12/2019			
Gestione attività culturali, conferenze, incontri con l'autore., letture per bambini ecc., Gestione e predisposizione atti amministrativi					
RISORSE UMANE COINVOLTE:				Coordinatore Dott. Adriano Ferraro. Obiettivo 1) personale Area Affari Generali Obiettivo 2) Santino Sarda e Adriano Sarda Obiettivo 3) Pasini Cinzia 4) Patti Cinzia.	
ALTRE UNITA' COINVOLTE:				Segreteria Comunale	
RISORSE FINANZIARIE:				OBIETTIVO 1: fondi di bilancio	

OBBIETTIVO STRATEGICO DELL'AREA: AFFARI GENERALI

CENTRO RESPONSABILITA': AREA AFFARI GENERALI

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

INDICATORE OBIETTIVO		TARGET ATTESO
DESCRIZIONE		
passaggio definitivo all'ANPR		SI

INDICATORE OBIETTIVO	TARGET ATTESO	
	DESCRIZIONE	

INDICATORE OBIETTIVO	TARGET	ATTESO
	DESCRIZIONE	

INDICATORE OBIETTIVO		
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	
effettuazione del censimento per la popolazione residente e non residente	SI	

INDICATORE OBIETTIVO	TARGET ATTESO	SI
	DESCRIZIONE	effettuazione del Censimento permanente Popolazione e Abitazioni

INDICATORE OBIETTIVO	TARGET ATTESO	
	DESCRIZIONE	

INDICATORE OBIETTIVO	TARGET ATTESO
	DESCRIZIONE

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
digitalizzazione delle schede anagrafiche individuali	n. 2000 cartellini

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
digitalizzazione delle schede anagrafiche individuali	n. 2000 cartellini

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
digitalizzazione delle schede anagrafiche individuali	n. 6000 cartellini

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
digitalizzazione delle schede anagrafiche individuali	n. 5000 cartellini

RESPONSABILE OBIETTIVO: FERRARO ADRIANO

RISORSE UMANE COINVOLTE:
ALTRE UNITA' COINVOLTE:
RISORSE FINANZIARIE:

RISORSE UMANE COINVOLTE:
ALTRE UNITA' COINVOLTE:
RISORSE FINANZIARIE:

RISORSE UMANE COINVOLTE:
ALTRE UNITA' COINVOLTE:
RISORSE FINANZIARIE

	2019	2020	2021
--	------	------	------

GIROINNETTO MARCO PELUZZANI LORENA		
DA BILANCIO		

GIRLOMETTO MARCO		
PELUZZARI LORENA		
FERRARIO ADRIANO		
BILANCIO		

GIROLIMETTO MARCO PELLIZZARI LORENA	GIROLIMETTO MARCO PELLIZZARI LORENA	GIROLIMETTO MARCO PELLIZZARI LORENA
BILANCIO	BILANCIO	BILANCIO

OBIETTIVO 4: Passaggio al nuovo programma informatico della Halley per la gestione dell'anagrafe comunale

TIPOLOGIA:NUOVO SERVIZIO				
OBIETTIVO 4 - FASI		data inizio	data termine	INDICATORE OBIETTIVO
Trasferimento del database dell'anagrafe al nuovo programma di gestione della Halley		01/11/2019	31/12/2019	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO
Avvio del nuovo programma informatico / fase test		01/11/2019	31/12/2019	
Passaggio definitivo al nuovo applicativo		01/01/2020		

OBIETTIVO 5: Inserimento degli atti progressi di Stato Civile (Nascita, Morte e Matrimonio) nel programma gestionale dell'anagrafe al fine di velocizzare la consultazione e la certificazione. Si prevede di continuare il lavoro iniziato nel 2015 per tutto il triennio 2019-2021 vista la quantità enorme di atti storici.

TIPOLOGIA: MANTENIMENTO SERVIZIO				
OBIETTIVO 5 - FASI		data inizio	data termine	INDICATORE OBIETTIVO
Caricamento degli atti di Stato Civile storici all'interno del programma gestionale dell'anagrafe (totale 20.000 atti)		01/01/2019	31/12/2021	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Avvio del nuovo programma per la gestione dell'anagrafe comunale	SI

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
caricamento atti di stato civile	n. 150 atti

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
caricamento atti di stato civile	n. 150 atti

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
caricamento atti di stato civile	n.150 atti

RISORSE UMANE COINVOLTE:	GIROLIMETTO MARCO PELLIZZARI LORENA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	
RISORSE FINANZIARIE:	BILANCIO

RISORSE UMANE COINVOLTE:	GIROLIMETTO MARCO PELLIZZARI LORENA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	
RISORSE FINANZIARIE:	BILANCIO

RISORSE UMANE COINVOLTE:	GIROLIMETTO MARCO PELLIZZARI LORENA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:	
RISORSE FINANZIARIE:	BILANCIO

OBIETTIVI AREA AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OBIETTIVO STRATEGICO DELL'AREA - AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DESCRIZIONE: 1) PER ATTIVITA' DI SEGRETARIATO SOCIALE SINTENDE POTENZIARE LE PRATICHE DI AGGIUDICAZIONE TARIFFARIA (BONUS ELETTRICO, GAS ED IDRICO) E DI INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE AMPLIANDO IL NUMERO DI BENEFICIARI IN POSSESSO DEGLI ADEGUATI REQUISITI. 2) PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA CONIUGALE SI INTENDE PROVVEDERE A NUOVO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CON ATTIVITA' SPERIMENTALI. 3) PER IL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE UNIVERSALE SI INTENDE PRODURRE LA CAMPIONA INFORMATIVA E LA SELEZIONE PER MANTENERE LA PRESENZA DEI VOLONTARI NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIALI. 4) NELL'AMBITO DELLE NUOVE POVERTA' SI INTENDE PRODURRE LA SPERIMENTAZIONE DI SERVIZI IN TUTTA L'AREA DELLA POVERTA' EDUCATIVA; ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA NAZIONALE SU RDC E INTERVENTI A FAVORE DELL'INSERIMENTO NEL LAVORO DI BENEFICIARI RDC. 5) PER IL PROGETTO "CON-FINI EDUCATIVI" SI INTENDE PRODURRE ATTIVITA' DI SUPPORTO SCOLASTICO ALLE FAMIGLIE CHE NE FANNO RICHIESTA.

CENTRO RESPONSABILE: AREA AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE OBIETTIVO: DOTT. FERRARO ADRIANO

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO	2019	2020	2021
--	------	------	------

OBIETTIVO 1: SEGRETARIATO SOCIALE PER POTENZIAMENTO PRATICHE BONUS PER UTENZE (GAS E IDRICO) A FAVORE DI FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' (ES. TIPOLOGIA - MIGLIORAMENTO)

OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine
PROSECUZIONE INSERIMENTO NEL PORTALE SGATE DELLE AGEVOLAZIONI ENERGIA, GAS ED IDRICO ED INTERCETTAZIONE POSSIBILI NUOVI CASI	31/10/2019	31/11/2021
PRESA D'ATTO RENDICONTI ANNI PRECEDENTI PER PRATICHE INSERITE	31/10/2019	31/11/2021
SUPPORTO AMMINISTRATIVO PER RICHIESTE CAMBI TIPOLOGIA CONTRATTO, DATI INCONGRUENTI UTENZA E RECLAMI	31/10/2019	31/11/2021
SUPPORTO E GESTIONE PRATICHE A FAVORE DI FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' (NUMEROSE, MONOPARENTALI...)	31/10/2019	31/11/2021

OBIETTIVO 2: POTENZIAMENTO ASSISTENZA DOMICILIARE

OBIETTIVO 2 - FASI	data inizio	data termine
PREDISPOSIZIONE ATTI PER NUOVO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E RELATIVA STIPULA CONTRATTO CON PROGETTO INNOVATIVO E MIGLIORATIVO DEL SERVIZIO	31/10/2019	06/11/2019
NUOVO SERVIZIO A DEFINITE CATEGORIE DI UTENZA (ES. PERSONE AFFETTE DA DEMENZA E ONCOLOGICI TERMINALI)	31/10/2019	31/11/2021
POTENZIAMENTO SERVIZIO TRASPORTI A CENTRI DI CURA E RIABILITAZIONE E A SUPPORTO DI FAMIGLIE CON MINORI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO	31/10/2019	31/11/2021

OBIETTIVO 3: FONDO NUOVE POVERTA'

OBIETTIVO 4 - FASI	data inizio	data termine
ATTUAZIONE PERCORSI DI INTEGRAZIONE SOCIALE PREI CASI COMPLESSI DI RDC	31/10/2019	31/11/2021
INTERVENTI ECONOMICI A SOSTEGNO DELL'ABITARE (BOA - DGR 1546/2018)	31/10/2019	31/11/2020
INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA - DGR 1546/2018	31/10/2019	31/11/2020
ATTUAZIONE DGR 541/2019 (SE RITENUTA IDONEA AL CONTRIBUTO)	31/10/2019	31/11/2020

2019	2020	2021
------	------	------

RISORSE UMANE COINVOLTE: FASSINA ANNALISA GERON CHIAIA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIAIA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIAIA CAMPAGNOLO SIMONA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:		
RISORSE FINANZIARIE:		

RISORSE UMANE COINVOLTE: FASSINA ANNALISA GERON CHIAIA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIAIA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIAIA CAMPAGNOLO SIMONA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:		
RISORSE FINANZIARIE:		

RISORSE UMANE COINVOLTE: FASSINA ANNALISA GERON CHIAIA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIAIA CAMPAGNOLO SIMONA	FASSINA ANNALISA GERON CHIAIA CAMPAGNOLO SIMONA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:		
RISORSE FINANZIARIE:		

2019	2020	2021
------	------	------

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
INCREMENTO RISPETTO ANNO PRECEDENTE PRATICHE GESTITE	10%	10%

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
1) ATTIVAZIONE NUOVO SERVIZIO	1) 100%	100%
2) INCREMENTO NUMERO PERSONE ASSEGNATE AL SERVIZIO TRASPORTI MEDIANTE PERSONE SERVIZIO CIVILE	2) SI	100%

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
PROMOZIONE NUOVI INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE E DEI SINGOLI IN DIFFICOLTA'	SI	SI

2019	2020	2021
------	------	------

INCREMENTO RISPETTO ANNO PRECEDENTE PRATICHE GESTITE	10%	10%
--	-----	-----

INCREMENTO RISPETTO ANNO PRECEDENTE PRATICHE GESTITE	10%	10%
--	-----	-----

INCREMENTO RISPETTO ANNO PRECEDENTE PRATICHE GESTITE	10%	10%
--	-----	-----

OBIETTIVI AREA FINANZIARIA

OBIETTIVO STRATEGICO DELL'AREA: MIGLIORAMENTO SERVIZI

DESCRIZIONE: si intende:

Continuare a recapitare a ciascun contribuente il calcolo precompilato di IMU, TARI e TASI passando progressivamente dalla procedura cartacea a quella informatizzata, migliorare la qualità della banca dati TARI insediando il collegamento con i dati catastali ed il conseguente incrocio delle superfici imponibili con recupero dell'evasione, allineare la toponomastica catastale, risolvere le anomalie generate dal passaggio dati tra i software del vecchio e del nuovo gestore, rilasciare agli utenti le attestazioni di pagamento del servizio di trasporto scolastico per poter usufruire delle agevolazioni fiscali e supportare il nuovo gestore del servizio mensa nella discussione delle rette.

CENTRO RESPONSABILITÀ: AREA FINANZIARIA

RESPONSABILE OBIETTIVO: FERTILE LUISA LORENA

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

OBIETTIVO 1: TARI

NUOVO SERVIZIO		INDICATORE OBIETTIVO		STATO 2018		2019		2020		2021	
DESCRIZIONE	data inizio	data termine	OBIETTIVO 2: TASI	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
RECUPERO EVASIONE SUPERFICIE IMPONIBILE	01/01/2020	31/12/2021				RECUPERO GETTITO DI € 3.000,00	100%	RECUPERO GETTITO DI € 3.000,00	100%	RECUPERO GETTITO DI € 3.000,00	100%
ALLINEAMENTO UTENZE TARI CON BANCA DATI CATASTALE	01/01/2019	31/12/2021									

OBIETTIVO 2: IMU-TARI-TASI

NUOVO SERVIZIO		INDICATORE OBIETTIVO		STATO 2018		2019		2020		2021	
DESCRIZIONE	data inizio	data termine	OBIETTIVO 3: TASI	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
ALLINEAMENTO DELLE BANCHE DATI A SEGUITO DEL PASSAGGIO TRA I SOFTWARES KIBERNETES ED HALLEY	01/01/2020	31/12/2020				Recupero a tutti i contribuenti del precompilato di IMU TARI e TASI	SI	SISTEMARE I DISALLINEAMENTI DOVUTI AL CAMBIO SOFTWARE E RAGGIUNGERE L'INVIO DI ALMENO IL 20% DELLE COMUNICAZIONI CON PRECOMPILATO INFORMATIZZATA	SI	SISTEMARE I DISALLINEAMENTI DOVUTI AL CAMBIO SOFTWARE E RAGGIUNGERE L'INVIO DI ALMENO IL 30% DELLE COMUNICAZIONI CON PRECOMPILATO INFORMATIZZATA	SI
INFORMATIZZAZIONE PROCEDURE DI INVIO COMUNICAZIONI AI CONTRIBUENTI CON PROGRESSIVO ABBANDONO DEL CARTACEO	01/01/2020	31/12/2021									
RECUPERO A TUTTI I CONTRIBUENTI DEI MODELLI PRECOMPILATI CON GLI IMPORTI DA VERSARE	01/01/2019	31/12/2021									

OBIETTIVO 3: AGGIORNAMENTO TOPONOMASTICA CATASTALE

NUOVO SERVIZIO		INDICATORE OBIETTIVO		STATO 2018		2019		2020		2021	
DESCRIZIONE	data inizio	data termine	OBIETTIVO 4: TASI	DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
AGGIORNARE LA TOPONOMASTICA E LA NUMERAZIONE CIVICA DEL CATASTO	01/01/2020	31/12/2021				ALLINEAMENTO ULU CATASTO FABBRICATO CON ALLINEAMENTO COMUNALE	SI	MANTENIMENTO	SI	MANTENIMENTO	SI
AGGIORNARE LA TOPONOMASTICA E LA NUMERAZIONE CIVICA DEL CATASTO	01/01/2019	31/12/2021									
AGGIORNARE LA TOPONOMASTICA E LA NUMERAZIONE CIVICA DEL CATASTO											
AGGIORNARE LA TOPONOMASTICA E LA NUMERAZIONE CIVICA DEL CATASTO											

2019	2020	2021
------	------	------

RISORSE UMANE COINVOLTE:	TEMPERATO ANTONIO	TEMPERATO ANTONIO	TEMPERATO ANTONIO
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

RISORSE UMANE COINVOLTE:	TEMPERATO ANTONIO GERON CHIARA	TEMPERATO ANTONIO GERON CHIARA	TEMPERATO ANTONIO GERON CHIARA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

RISORSE UMANE COINVOLTE:	TEMPERATO ANTONIO	TEMPERATO ANTONIO	TEMPERATO ANTONIO
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

OBIETTIVI AREA FINANZIARIA

OBIETTIVO STRATEGICO DELL'AREA: MIGLIORAMENTO SERVIZI AREA

DESCRIZIONE: si Intende:

- PASSAGGIO AL NUOVO SOFTWARE GESTIONALE DELL'AREA.
- L'UFFICIO SI PONE COME OBIETTIVO LA RICOSTRUZIONE DELLA CARRIERA GIURIDICA ED ECONOMICA DEI DIPENDENTI FINALIZZATA ALLA SISTEMAZIONE DELLA BANCA DATI INPS PASSWEB.
- AGGIORNAMENTO E BONIFICA DATI DELLE FATTURE ANCORA APERTE AL FINE DI ALLINEARE L'IMPORTO DEL DEBITO SCADUTO E NON PAGATO NELLA PIATTAFORMA DEI CREDITI COMMERCIALI PCC, AL FINE DI DETERMINARE CORRETTAMENTE L'IMPORTO DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI, E DI EVITARE COSI' IL FINANZIAMENTO NEL BILANCIO CORRENTE, A PARTIRE DALL'ANNO 2020, DEL "FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI".
- L'OBIETTIVO RIGUARDA LA RICOSTRUZIONE DEI FONDI RISORSE DECENTRATE ANNI 2016-2017- 2018 E 2019 ALIMENTANDOLI CON IL COSTO DELLA QUOTA DI PROGRESSIONE ORIZZONTALE A CARICO DEL BILANCIO E DELLA QUOTA RELATIVA AL 0,20% MONTE SALARI ANNO 2001 DESTINATA ALLE ALTE PROFESSIONALITA'.

CENTRO RESPONSABILITA': AREA FINANZIARIA	RESPONSABILE OBIETTIVO: PERTILE RAG. LUISA LORENA		
--	---	--	--

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO FINANZIARIA	STATO 2018	2019	2020	2021
--	------------	------	------	------

OBIETTIVO 1: PASSAGGIO NUOVO SOFTWARE GESTIONALE AREA FINANZIARIA				
TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO				
OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine	INDICATORE OBIETTIVO	
			DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	TARGET ATTESO
FASE TEST DI PROVA	15/09/2019	15/10/2019		
PASSAGGIO DEFINITIVO	16/10/2019	30/11/2019	PASSAGGIO NUOVO GESTIONALE	SI

OBIETTIVO 2: SISTEMAZIONE BANCA DATI INPS DIPENDENTI - PASSWEB				
TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO				
OBIETTIVO 2 - FASI	data inizio	data termine	INDICATORE OBIETTIVO	
			DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	TARGET ATTESO
RICOSTRUZIONE CARRIERA DIPENDENTI (Totale dipendenti 31)	01/10/2019	31/12/2021	3	
RIELABORAZIONE TRATTAMENTO ACCESSORIO PER ANNO DI COMPETENZA	01/10/2019	31/12/2021	N. 6 DIPENDENTI	SI
PREDISPOSIZIONE TABELLA FINALE RIEPILOGATIVA A FINI AGGIORNAMENTO PROCEDURA PASSWEB	01/10/2019	31/12/2021	N. 10 DIPENDENTI	SI

OBIETTIVO 3: RIALLINEAMENTO DATI PROCEDURA PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE CREDITI PER TUTTI GLI UFFICI - PCC				
TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO				
OBIETTIVO 3 - FASI	data inizio	data termine	INDICATORE OBIETTIVO	
			DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	TARGET ATTESO
ESTRAZIONE REPORT DA PCC DELLE FATTURE APERTE PER OGNI CODICE UNIVOCO	01/07/2019	31/07/2019		
VERIFICA INCROCIATA CON DATI RISULTANTI DALLA CONTABILITA' DELL'ENTE E INSERIMENTO ESTREMI DI PAGAMENTO (CAP, CIG, N. E DATA MANDATO, IMPORTO) PER LE ANNUALITA' 2015-2016-2017-2018	01/07/2019	31/12/2019	SISTEMAZIONE PCC	SI
INVIO REPORT POPOLATI ALLA PCC E VERIFICA ERRORI	01/09/2019	31/12/2019		

OBIETTIVO 4: RICOSTRUZIONE FONDI RISORSE DECENTRATE ANNO 2016-2017-2018 E 2019				
TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO				
OBIETTIVO 4 - FASI	data inizio	data termine	INDICATORE OBIETTIVO	
			DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO	TARGET ATTESO
RICOSTRUZIONE PASSAGGI QUALIFICA POSIZIONE ECONOMICA SINGOLI DIPENDENTI DALLA DATA DI ASSUNZIONE	01/06/2019	31/06/2019		
DETERMINAZIONE COSTO DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI CON SUDDIVISIONE DELLA QUOTA A CARICO DEL FONDO E DELLA QUOTA A CARICO DEL BILANCIO E QUANTIFICAZIONE QUOTA 0,20% MONTE SALARI 2001 DESTINATO "ALTE PROFESSIONALITA'"	01/09/2019	31/10/2019	DETERMINA DI COSTITUZIONE FONDI	SI
RETTEFFICA DEI FONDI ANNI 2016-2017-2018 E DETERMINAZIONE FONDO 2019	01/11/2019	30/11/2019		

2019	2020	2021
------	------	------

RISORSE UMANE COINVOLTE:	PERTILE LUISA LORENA -ALBERTON ADREA -BOSCO EMILIA -MIOTTI ROSETTA		
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

RISORSE UMANE COINVOLTE:	PERTILE LUISA LORENA -BOSCO EMILIA	PERTILE LUISA LORENA -BOSCO EMILIA	PERTILE LUISA LORENA -BOSCO EMILIA
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

RISORSE UMANE COINVOLTE:	PERTILE LUISA LORENA - BOSCO EMILIA -MIOTTI ROSETTA -ALBERTON ADREA		
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

RISORSE UMANE COINVOLTE:	PERTILE LUISA LORENA - MIOTTI		
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

OGGETTO AREA TECNICA

OGGETTO STRATEGICO DELL'AREA TECNICA

DESCRIZIONE: REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE CON PARTICOLARE ATTENZIONE A: RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DUOMO E RESTAURO PALAZZO SEBELLIN

CENTRO RESPONSABILITA': AREA TECNICA

RESPONSABILE OGGETTO: DOTT. ADRIANO FERRARO

DESCRIZIONE OGGETTO OPERATIVO NEL TRIENNIO

OGGETTO N. 1: APPROVAZIONE VARIANTE AL PAT. E VARIANTE AL P.I.

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

OGGETTO N. 1 - FASI	data inizio	data termine	INDICATORE OGGETTO	
			DESCRIZIONE E TARGET	TARGET RAGGIUNTO
APPROVAZIONE VARIANTE AL PAT	15.11.2019	30.11.2019		
APPROVAZIONE VARIANTE AL P.I.	01.12.2019	01.12.2019		

OGGETTO N. 2: RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DUOMO ANNO 2020-2021

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

OGGETTO N. 2 - FASI	data inizio	data termine	INDICATORE OGGETTO	
			DESCRIZIONE E TARGET	TARGET RAGGIUNTO
VARIAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE	15.11.2019	30.11.2019		
APPROVAZIONE CONVENZIONE	15.11.2019	30.11.2019		
APPROVAZIONE PROGETTO	30.11.2019	8.12.2019		

OGGETTO N. 3: RESTAURO PALAZZO SEBELLIN ANNO 2019-2020

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

OGGETTO N. 3 - FASI	data inizio	data termine	INDICATORE OGGETTO	
			DESCRIZIONE E TARGET	TARGET RAGGIUNTO
APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	01.12.2019	15.12.2019		
DETERMINA A CONTRATTARE	15.12.2019	31.12.2019		

STATO 2019

2019

2020

2021

INDICATORE OGGETTO		INDICATORE OGGETTO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
TEMPESTIVITA'	6.12.2019		

INDICATORE OGGETTO		INDICATORE OGGETTO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
TEMPESTIVITA'	VAR. 4.12 CON 5.12 APP. 4.12		

INDICATORE OGGETTO		INDICATORE OGGETTO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
TEMPESTIVITA'	APP. 1/12 DET. 1/12		

INDICATORE OGGETTO		INDICATORE OGGETTO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

INDICATORE OGGETTO		INDICATORE OGGETTO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

INDICATORE OGGETTO		INDICATORE OGGETTO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO

2019 2020 2021

RISORSE UMANE COINVOLTE:			
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

RISORSE UMANE COINVOLTE:			
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

RISORSE UMANE COINVOLTE:			
ALTRE UNITA' COINVOLTE:			
RISORSE FINANZIARIE:			

OBIETTIVO TRASVERSALE ATTUAZIONE DEL P.T.P.C.T. 2019-2021

OBIETTIVO STRATEGICO: Dare compiuta attuazione alle prescrizioni del P.T.P.C.T. 2019-2021

DESCRIZIONE: Il presente obiettivo si propone di dare compiuta attuazione alle prescrizioni contenute nel P.T.P.C.T. 2019-2021. In particolare, saranno attuate le misure di contrasto come indicato nel Piano allo scopo di alimentare la cultura della legalità e della buona amministrazione.

CENTRO RESPONSABILITÀ: TUTTE LE AREE - obiettivo trasversale.

RESPONSABILE OBIETTIVO: Segretario Comunale - Titolari di P.O. responsabili per gli adempimenti di competenza della propria area e/o servizio: Dott. A. Ferraro, Rag. L. Pertile, Comandante P.I. Cristian Rocchi, Segretario Comunale; responsabile del coordinamento per il raggiungimento dell'obiettivo trasversale.

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

OBIETTIVO 1: Monitoraggio dei processi organizzativi

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO				
OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine		
Attuazione misure specifiche per neutralizzare o ridurre il rischio di corruzione	01/01/2019	31/12/2021		
Aggiornamento dei modelli di capitolato di gara e schema di contratto con l'inserimento delle clausole previste dalla normativa anticorruzione (inserimento di patti di integrità e protocolli di legalità) per i contratti sopra i 40.000 euro	01/01/2020	31/12/2020		

OBIETTIVO 2: Percorso formativo a carattere generale e specialistico.

TIPOLOGIA: MIGLIORAMENTO SERVIZIO				
OBIETTIVO 2 - FASI	data inizio	data termine		
Attuazione piano formativo	01/01/2019	31/12/2021		

OBIETTIVO 3: Trasparenza e accesso civico

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO				
OBIETTIVO 3 - FASI	data inizio	data termine		
Monitoraggio dei documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" in formato di tipo aperto	01/01/2019	31/12/2021		
Gestione della comunicazione e della trasparenza	01/01/2019	31/12/2021		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

ALTRE UNITÀ COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

2018

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE E TARGET PEGGIORATO
	Mappatura processi completata al 100%

2019

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	Misure specifiche attuate (PERCENTUALE %)	20%
	Percentuale modelli da aggiornare	100%

2020

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	Misure specifiche attuate (PERCENTUALE %)	30% (oltre % 2019)
	Percentuale modelli da aggiornare	100%

2021

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	Misure specifiche attuate (PERCENTUALE %)	10% (oltre % 2020)

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE E TARGET PEGGIORATO
	100% di attestati di partecipazione di tutti i dipendenti coinvolti

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	Percentuale valutazione test positivi	60%

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	Percentuale valutazione test positivi	65%

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	Percentuale valutazione test positivi	70%

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE E TARGET PEGGIORATO
	Nessuna segnalazione

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	Attestazione positiva da parte del N.I.V., senza alcuna criticità grave.	si
	Incidenza delle istanze di accesso civico o accesso agli atti evase nei tempi prescritti dalla legge	100%

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	Attestazione positiva da parte del N.I.V., senza alcuna criticità grave.	si
	Incidenza delle istanze di accesso civico o accesso agli atti evase nei tempi prescritti dalla legge	100%

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	Attestazione positiva da parte del N.I.V., senza alcuna criticità grave.	si
	Incidenza delle istanze di accesso civico o accesso agli atti evase nei tempi prescritti dalla legge	100%

OBIETTIVI 1-3: TUTTI GLI UFFICI COMUNALI	
OBIETTIVI 1-3: RPCT, NOV. OBIETTIVO 2: FORMATORI E AMMINISTRATORI	
OBIETTIVI 1-3: NESSUNA	
OBIETTIVO 2: DOTAZIONE DI BILANCIO	

OBIETTIVI 1-3: TUTTI GLI UFFICI COMUNALI	
OBIETTIVI 1-3: RPCT, NOV. OBIETTIVO 2: FORMATORI E AMMINISTRATORI	
OBIETTIVI 1-3: NESSUNA	
OBIETTIVO 2: DOTAZIONE DI BILANCIO	

OBIETTIVO 1-3: TUTTI GLI UFFICI COMUNALI	
OBIETTIVI 1-3: RPCT, NOV. OBIETTIVO 2: FORMATORI E AMMINISTRATORI	
OBIETTIVI 1-3: NESSUNA	
OBIETTIVO 2: DOTAZIONE DI BILANCIO	

OBIETTIVO TRASVERSALE

OBIETTIVO STRATEGICO: ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY

DESCRIZIONE: dare completa attuazione alla normativa sulla privacy: in particolare, sarà monitorato il Registro dei trattamenti in ordine alle misure tecniche ed organizzative adottate. Incremento della formazione e miglioramento del monitoraggio sulla qualità della medesima.

CENTRO RESPONSABILITA': tutte le Aree con il coordinamento del Segretario Comunale.

RESPONSABILE OBIETTIVO: Responsabili di Servizio - Segretario comunale.

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

OBIETTIVO 1: Adeguamento normativo - Monitoraggio Registro dei Trattamenti

TIPOLOGIA: NUOVO SERVIZIO

2018

2019

2020

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

INDICATORE OBIETTIVO

OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine
Individuazione Responsabile della Protezione dei Dati - DPO- (Data Protection Officer)	01/11/2019	31/11/2019
Definizione atti di nomina ed aggiornamento degli incaricati del trattamento e del relativo ambito di trattamento.	01/11/2019	31/11/2019
Adeguamento/Attuazione misure tecniche ed organizzative - procedura delle comunicazioni in caso di violazione dei dati.	01/12/2019	31/12/2019
Istituzione Registro Attività di Trattamento - Registro categorie attività di trattamento - Registro Unico di trattamento.	01/01/2020	30/06/2020
Formazione obbligatoria personale.	01/01/2020	31/12/2020

DESCRIZIONE E TARGET RAGGIUNTO del 23/6/2018 incarico d'itla esterna , verifica conformità e sicurezza hardware e software.

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Adeguamento misure tecniche ed organizzative.	si

DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
Realizzazione registro unico di trattamento.	si

RISORSE UMANE COINVOLTE:

OBIETTIVO 1: AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI FINANZIARI, AREA TECNICA, VIGILANZA.

ALTRE UNITA' COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

OBIETTIVO 1: fondi di bilancio

OBIETTIVI 5^ AREA

2019 OBIETTIVO TRASVERSALE: Trasparenza, Anticorruzione e adeguamento delle procedure e della modulistica al nuovo regolamento GDPR della privacy, ai sensi del regolamento UE 679/2019

OBIETTIVO 1: Trasparenza, Anticorruzione e Privacy.

TIPOLOGIA: L'Ufficio di polizia locale partecipa a quanto predisposto in merito dal Segretariato Comunale per tutti gli uffici comunali. Riguardo la trasparenza il personale dell'ufficio di polizia locale si impegna anche a far aggiornare e migliorare la propria pagina dedicata nel sito comunale consentendo agli utenti di accedere direttamente alla modulistica attinente ai servizi offerti oltre alla predisposizione di un accesso rapido ai regolamenti comunali e ad altre informazioni.

2019 OBIETTIVO STRATEGICO: Sicurezza e tranquillità nel territorio con interventi ad ampio raggio.

DESCRIZIONE: L'attività della V Area - Servizio di Polizia Locale sarà tesa da un lato al mantenimento di tutti i servizi istituzionali e dall'altro al miglioramento dell'efficacia dei servizi del controllo territorio e della circolazione in generale con particolare riguardo al potenziamento dei servizi serali e notturni e allo studio di nuove attività atte a contrastare il fenomeno dell'evasione delle imposte comunali.

CENTRO RESPONSABILITÀ: AREA V

RESPONSABILE OBIETTIVI: ROCCHI CRISTIAN

DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI NEL TRIENNIO

OBIETTIVO 1: Miglioramento servizio pattugliamento serale

TIPOLOGIA: Mantenimento/proseguimento/potenziamento servizi.

OBIETTIVO 1 - FASI	data inizio	data termine
Vengono costantemente assicurati i servizi istituzionali di polizia stradale, giudiziaria, pubblica sicurezza (funzioni ausiliarie), polizia urbana, rurale, commerciale, sanitaria, edilizia, mortuaria, veterinaria nonché quelli assegnati all'Ufficio di polizia locale, quali: accertamenti anagrafici per le iscrizioni e cancellazioni, servizi elettorali, rilascio contrassegni disabili, registrazioni cessioni di fabbricati/ospitalità/interfuni con sporadiche verifiche alla rispondenza del vero soprattutto per quanto attiene alla regolarità del titolo di soggiorno, ausilio al personale dell'ufficio tecnico/ecologia/commerciale/servizi sociali.		
Viene garantito altresì il servizio svolto in occasione delle manifestazioni culturali, sportive e sociali organizzate nel territorio comunale nonché il controllo parchi e piazze in collaborazione con altre Forze dell'Ordine, verifiche unità abitative e mediante i controlli sul territorio svolti dal personale PL, portare a conoscenza il nuovo regolamento comunale di polizia e verificarne le eventuali violazioni.		
La prosecuzione del servizio svolto in fasce orarie serali e notturne, aumenterà l'efficacia nel contrasto di comportamenti antigiuridici più frequenti in tali orari, come disturbo alla quiete pubblica, furti in abitazione e in attività produttive, atti vandalici oltre ad altre attività di istituto come l'assistenza viabilistica in generale. Mediante l'utilizzo del rilevatore di velocità "movibile" di cui è dotato l'ufficio, verranno monitorate le strade dove maggiormente si riscontra la problematica dell'eccesso di velocità ovvero non commisurata al centro abitato, così come viene segnalato dalla cittadinanza e/o valutato dall'Amministrazione.	01/01/2019	31/12/2021
Ottimizzazione e perfezionamento dei corsi teorici e pratici di educazione stradale nelle scuole locali aumentando la sicurezza personale degli studenti frequentanti detti corsi.		
Maggior utilizzo operativo dei sistemi di videosorveglianza, sia autonomo che in condivisione con altre Forze dell'Ordine.		
Azioni mirate preventive e repressive contro il fenomeno dell'abbandono di rifiuti e della salvaguardia dell'ambiente in generale. A tal fine, il personale dell'ufficio polizia locale si avvarrà dell'ausilio dell'Isploratore Ambientale, nominato annualmente con decreto sindacale, in servizio per alcune ore presso il predetto ufficio.		

STATO 2018

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE E PAGAMENTO
	numero verbali redatti 293 numero ore effettuate 1700 proiezione esterna 1655

2019

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	numero verbali previsti numero ore previste proiezione esterna	250 1700

2020

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	numero verbali previsti numero ore previste proiezione esterna	250 1800

2021

INDICATORE OBIETTIVO	DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
	numero verbali previsti numero ore previste proiezione esterna	250 1900

OBIETTIVO 3: Installazione nuovo impianto rilevazione semaforiche

TIPOLOGIA: Contrasto al fenomeno di circolazione con veicoli non in regola per assenza di assicurazione/revisione e passaggio con il semaforo rosso in intersezione stradale mediante l'installazione e l'utilizzo di nuovi impianti tecnologia ad essi predisposti. Contrasto all'eccesso di velocità mediante l'installazione e l'utilizzo di un nuovo rilevatore di velocità fisso da posizionare sulla Strada Regionale che attraversa il paese.		
OBIETTIVO 2 : FASI		
DESCRIZIONE	data inizio	data termine
Aumento della sicurezza stradale tramite l'installazione di un nuovo sistema di rilevazione delle infrazioni semaforiche all'intersezione già individuata e di un nuovo sistema di "videosorveglianza" comunale denominato "città sicura" che, ove installato, monitorerà i transiti di tutti i veicoli segnalandone in automatico le irregolarità (assistenza assicurazione/revisione ecc...) oltre a memorizzare i dati relativi ai passaggi dei predetti veicoli per elaborare successivamente statistiche di traffico. Grazie a questo nuovo progetto "città sicura", con l'utilizzo delle telecamere ivi predisposte, si svilupperà un potente strumento di monitoraggio del territorio con l'obiettivo, tra gli altri, di centralizzare i dati relativi ai transiti di tutti i veicoli e si avrà la possibilità di ricercare e confrontare velocemente le informazioni con finalità di pubblica sicurezza. Viene previsto un nuovo rilevatore "fisso" per il contrasto all'eccesso di velocità da posizionare sulla Strada Regionale che attraversa il paese. Il Comando P.L. intende aumentare il numero delle sanzioni elevate per tali tipologie di violazioni, così da aumentare la sicurezza della circolazione, conseguente a una più marcata repressione delle condotte predette, aumentando altresì la sicurezza reale e percepita dalla cittadinanza.	21/10/2019	31/12/2021

INDICATORE OBIETTIVO
DESCRIZIONE E TARGET MAGGIORATO
nuova attività

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
numero verbali previsti	420

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
numero verbali previsti	1800

INDICATORE OBIETTIVO	
DESCRIZIONE	TARGET ATTESO
numero verbali previsti	1300

RISORSE UMANE COINVOLTE:

ALTRE UNITA' COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

OBIETTIVO da 1 e 2. Comando P.L.

OBIETTIVO 1: Ispettore Ambientale

OBIETTIVO 1 e 2. dotazione di bilancio

OBIETTIVO da 1 e 2. Comando P.L.

OBIETTIVO 1: Ispettore Ambientale

OBIETTIVO 1 e 2. dotazione di bilancio

OBIETTIVO da 1 e 2. Comando P.L.

OBIETTIVO 1: Ispettore Ambientale

OBIETTIVO 1 e 2. dotazione di bilancio