

**Spett.le
AMMINISTRAZIONE COMUNALE
di 36050 SOVIZZO**

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AD AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C.1 – A TEMPO PIENO – AREA SEGRETERIA - SETTORE AFFARI GENERALI – ORGANI ISTITUZIONALI E PARTECIPAZIONE - SCUOLE

Io sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a _____ il _____

residente a _____ (___) cap. _____ in via _____ n. _____

telefono n. _____ cellulare n. _____

indirizzo di posta elettronica _____

C.F. _____, recapito cui deve essere inviata qualsiasi comunicazione

relativa alla mobilità esterna (indicare solo se diverso dalla residenza):

_____ /

presa visione dell'avviso di selezione di cui all'oggetto indetto con determinazione del Responsabile Area Segreteria n. 185 del 16/04/2019, che accetto in ogni sua parte senza alcuna riserva;

CHIEDO

di essere ammesso__ alla selezione medesima.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni di natura penale previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità;

DICHIARO

1) che le mie generalità sono quelle sopra indicate;

2) di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____

in qualità di _____ categoria giuridica C - posizione economica _____,

a tempo pieno / parziale con prestazione lavorativa pari a _____ ore settimanali a far data dal

_____ presso il servizio _____;

- 3) di essere in possesso del titolo di studio di _____
conseguito presso _____ il _____ con voti _____;
- 4) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di mobilità relativo alla presente procedura;
- 5) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- 6) di essere a conoscenza di tutti i requisiti richiesti dall'avviso pubblico di mobilità e di esserne in possesso;
- 7) di aver superato positivamente il periodo di prova;
- 8) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del DPR n. 445/2000;
- 9) di avere ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), inserita all'interno dell'avviso pubblico di mobilità.
- 10) di impegnarmi a comunicare tempestivamente, per iscritto, ogni variazione che dovesse successivamente intervenire e di riconoscere che il Comune di Sovizzo non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici ovvero per il caso di dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatta o non chiara trasmissione dei dati anagrafici e del cambiamento del recapito indicati;
- 11) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico – economico dei dipendenti del Comune di Sovizzo;
- 12) di essere consapevole che il trasferimento per mobilità avrà luogo solo se consentito dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento dell'assunzione stessa, nonché di aver preso visione dell'avviso di selezione accettandolo integralmente e senza alcuna riserva, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.
- 13) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito

del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Allego:

- 1) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (fotocopia completa dell'esterno e dell'interno del documento);
- 2) il curriculum vitae (su modello europeo), datato e firmato, contenente le indicazioni idonee a valutare le attività attinenti al posto oggetto dell'avviso, e in particolare:
 - a) categorie giuridica di inquadramento, il profilo professionale, i servizi prestati e le mansioni svolte, nonché ogni altro elemento ritenuto utile a rappresentare e descrivere conoscenze ed esperienze professionali acquisite, attitudini e capacità;
 - b) titoli di studio posseduti, data e sede del conseguimento, votazione riportata.
- 3) le schede di valutazione della prestazione individuale presso l'ente di provenienza negli ultimi tre anni;
- 4) parere preventivo favorevole alla mobilità esterna rilasciato dall'ente di appartenenza, contenente altresì la dichiarazione che trattasi di ente sottoposto a regime di limitazione delle assunzioni di personale, in regola con le disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, anche in regola con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica previsti dalla vigente normativa.
- 5) _____

In fede.

Lì, data

(FIRMA)