



COMUNE DI VAL LIONA

Provincia di Vicenza

Piazza Marconi, 1 - 36044 Val Lione (VI)

C.F. e P.IVA: 04078130244- Codice Istat: 024123 - Codice Catastale: M384

☎ 0444 889522 / 0444 889989 📠 0444 889469

PEC: comune.valliona.vi@pecveneto.it

Spett.le Ditta

RICHIESTA OFFERTA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART.187 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO INTEGRATO COMUNALE.

PROCEDURA TELEMATICA (art. 30 del D.Lgs 36/2023)

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL' ART.187 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE MEPA, DEI SERVIZI GENERALI, EDUCATIVI ED AUSILIARI DELLASILO INTEGRATO "LE COCCINELLE" SITO IN VAL LIONA ALLA VIA ROSSINI, 2 DURATA ANNO EDUCATIVO 2024-2025

Con determinazione a contrarre n. 85 del 06/08/2024, il Comune di Val Lione ha avviato una procedura, ai sensi dell'art. 187 comma 1 del D.Lg. 36/2023, per l'affidamento in concessione dei servizi generali, ausiliari ed educativi dell'Asilo Nido Integrato «Le Coccinelle», per l'anno educativo 2024-2025; secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo ai sensi dell'art. 183 comma 1 del Codice dei Contratti.

Il codice identificativo della procedura di selezione del contraente (CIG) è acquisito tramite la procedura telematica attraverso il portale www.acquistinretepa.it.

Il CPV della concessione è: 85312110/3- Servizi forniti da centri diurni per bambini.

il servizio è finanziato con le rette degli utenti e con contributi statali regionali in materia di asilo nido.

L'amministrazione provvederà all'aggiudicare in concessione del servizio asilo nido integrato qualora risulti valida anche una sola offerta. Il responsabile univoco del progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del codice è la dottoressa Pistore Laura.

La documentazione di gara comprende:

- lettera d'invito con requisiti di ammissione e parametri di valutazione delle offerte con i relativi pesi e punteggi;
- capitolato speciale prestazionale;
- regolamento del servizio di asilo nido;
- planimetria dei locali comunali sede del servizio;
- relazione tecnico-illustrativa;
- documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I) e relativi allegati;
- DGUE e dichiarazioni integrative al DGUE;
- protocollo di legalità Regione del Veneto;
- Offerta tecnica secondo il modello elaborato dal sistema telematico
- Offerta economica secondo il modello elaborato dal sistema telematico

L'importo della concessione da affidare è pari a complessivi **105.000,00 euro** oltre IVA per l'anno educativo 2024-2025 di cui le entrate derivano dalle tariffe degli utenti e dal contributo statale/regionale in materia di asilo nido. Il prezzo a base d'asta è stimato in euro 550,00 (550,00/mensile a bambino, il valore della concessione è stato calcolato in riferimento esclusivamente al modulo a tempo pieno sulla base della capacità ricettiva massima pari a 15 (quindici) bambini iscritti, tenuto conto di 11 (undici) mensilità annue.

Essendo i locali dell'asilo nido situati all'interno dello stato stabile ospitante anche la scuola dell'infanzia, con utilizzo promiscuo del salone centrale, ricorre la fattispecie determinata dall'obbligo di redazione di Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) con un costo finale per la sicurezza valutato pari ad euro 0.

Il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nella concessione risulta essere il contratto collettivo nazionale di lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative nel settore socio-sanitario-assistenziale-educativo ed inserimento lavorativo. La concessione rientra fra i contratti ad alta intensità di manodopera essendo i costi di quest'ultima superiori al 50% della concessione.

Ai sensi dell'art. 41, commi 13 e 14 del codice, i costi della manodopera sono pari a € 82.028,72 (cioè pari al 78,12% dell'importo previsto a base di gara) considerato il personale dedicato al servizio a fronte della copertura dei 15 posti autorizzati della struttura;

Si applica alla concessione la clausola sociale di cui all'art. 57, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 in tema di salvaguardia dei livelli occupazionali e delle condizioni contrattuali, pertanto l'operatore economico aggiudicatario si obbliga ad assorbire prioritariamente, per l'esecuzione dei servizi, il personale alle dipendenze del concessionario uscente, a garanzia dell'interesse pubblico a conservare la professionalità e l'esperienza di tale personale e tenuto conto altresì delle specifiche esigenze dell'utenza del servizio (minori 0/3 anni) e della necessità di garantire la cosiddetta continuità assistenziale (ai sensi del comma 3 dell'art.128 del codice dei contratti in materia di principi regolanti l'affidamento dei servizi sociali), in tal modo preservando almeno lo standard di qualità delle prestazioni in essere.

I dati del personale impiegato dal contraente uscente sono stati ricavati dai costi rilevati nell'ultimo piano economico-finanziario, presentato al protocollo dell'ente, della gestione dell'asilo nido integrato delle Coccinelle.

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante invito degli operatori economici il cui elenco viene elaborato, previa pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse, e segretato fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte ex art. 35 comma 2 lettera b del Codice dei Contratti.

E' possibile ottenere chiarimenti, esclusivamente in lingua italiana, sulla presente procedura mediante l'invio di quesiti nell'apposita sezione del sito www.acquistinretepa.it secondo il termine indicato in procedura telematica.

SI INVITANO

Codesta/e Ditta/e a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento del contratto di cui all'oggetto, presentando regolari dichiarazioni di possesso dei requisiti richiesti secondo i seguenti riferimenti essenziali della procedura di selezione.

1. COMMITTENTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Val Lione, Piazza Marconi, 1 – 36044 Val Lione (VI)

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 Il Responsabile Unico del Procedimento è dr.ssa Laura PISTORE - tel. 0444889522-int. 6, e-mail: protocollo@comune.vallione.vi.it - comune.vallione.vi@pecveneto.it

3. TERMINE PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA entro le ore **12:00** del giorno **28/08/2024**

4. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La procedura di gara è costituita da un unico lotto poiché l'importo della concessione ed i requisiti di partecipazione non impediscono la partecipazione di micro, piccole e medie imprese.

Il contratto sarà successivamente stipulato con il Comune di Val Lione richiedente la presente procedura di gara.

Tabella n. 1 – Oggetto della concessione

n.	Descrizione servizi/beni	CPV P	P (principale) S (secondaria)	Importo al netto dell'IVA
1	Concessione della gestione dei servizi generali, educativi ed ausiliari dell'asilo integrato "Le coccinelle" in Comune di Val Liona per l'anno educativo 2024-2025 Comune di Val Liona	85312110/3	P	105.000,00 euro
Importo totale a base di gara				105.000,00 euro

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è indicato nel DUVRI allegato alla documentazione di gara. (EURO 0)

L'importo complessivo della concessione è stato calcolato secondo quanto indicato all'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto.

I soggetti interessati a partecipare alla selezione sono invitati a produrre un'offerta composta:

- di una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitati da ciascun concorrente gli elementi caratterizzanti l'espletamento del servizio di asilo nido integrato e rilevanti per l'Amministrazione;
- di una parte economica, rappresentativa del miglioramento apportabile al corrispettivo del servizio.

La componente tecnico-qualitativa dell'offerta si deve concretizzare nella presentazione un progetto dettagliato in ordine alle modalità di gestione del servizio di asilo nido integrato all'interno del quale siano evidenziati espressamente e chiaramente gli elementi e requisiti, individuati dall'Amministrazione quali criteri premiali per la valutazione delle offerte.

La componente economica si deve concretizzare nella presentazione di un ribasso percentuale sul costo del servizio posto a base d'asta, secondo le modalità ivi espresse.

CRITERI SPECIFICI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

In ordine alla distribuzione del punteggio massimo di 100 punti tra componenti tecnico-qualitative ed economiche dell'offerta, le offerte presentate dai concorrenti saranno valutate come di seguito specificato:

- a) sino ad un massimo di 90 punti per la parte tecnico-qualitativa;
- b) sino ad un massimo di 10 punti per la parte economica.

Per ogni offerta presentata saranno sommati i punteggi relativi alle due tipologie di elementi su indicati. L'aggiudicazione della concessione verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. In caso di parità prevarrà il punteggio dell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

L'aggiudicazione sarà fatta anche nel caso di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Soggetti che possono partecipare alla selezione e requisiti per la partecipazione alla selezione.

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti configurabili come operatori economici ai sensi degli artt. 65 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione già indicati nell'avviso di manifestazione di interesse e di seguito richiamati, che avendo risposto alla manifestazione di interesse nei termini indicati nel relativo avviso sono stati ammessi alla fase successiva della procedura.

I requisiti minimi devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse, pena l'esclusione.

- **Requisiti di ordine generale.** (art. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023):

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli art. 94 e ss. del Codice dei contratti o ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione della gara e/o incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, comprese le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

- **Requisiti di idoneità professionale.** (art.100 comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023):

- iscrizione nel registro delle imprese presso la CCIAA per l'attività di gestione di asili nido e analoghe;
- (se cooperative sociali) iscrizione all'Albo nazionale delle Cooperative sociali nonché nell'apposita sezione dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, previsto dalla L.R. Veneto n. 23/2006 o in corrispondenti albi ed elenchi, disciplinati in base alla L. n. 381/1991 e alle leggi attuative adottate in altre Regioni.

- **Requisiti di capacità economico-finanziaria.** (art. 100 comma 11 del D. Lgs. n.36/2023):

- fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura (2021/2022/2023) non inferiore a € 280.000,00 iva se dovuta.

- **Requisiti di capacità tecnica e professionale.** (art. 100 comma 11 del D. Lgs, n.36/2023):

- aver svolto con buon esito servizi analoghi a quello posto in gara, negli ultimi tre anni educativi (2021/2022, 2022/2023, 2023/2024) presso pubbliche amministrazioni o anche soggetti privati. Nel dichiarare il possesso dei suddetti requisiti i partecipanti dovranno indicare il tipo di servizio prestato, l'importo, la durata, i destinatari pubblici o privati degli stessi.

Per la partecipazione degli operatori economici sotto forma di consorzio o di raggruppamento temporaneo di impresa si assumono a riferimento le previsioni del Codice dei contratti, in particolare gli articoli 65 e ss. nonché 97

La verifica dell'assenza di cause di esclusione automatiche e non automatiche di cui agli articoli 94 e 95 del Codice contratti (requisiti di cui al punto 4.1), e del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 100 del Codice contratti (requisiti di cui ai punti 4.2, 4.3, 4.4) sarà effettuata attraverso: la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del Codice dei contratti (FVOE). L'invitato pertanto per la partecipazione alla procedura dovrà curare la propria registrazione al servizio FVOE di Anac. La registrazione al servizio da parte degli OE avviene secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'ANAC (Servizi ad accesso riservato -FVOE). Si rinvia alla delibera Anac n.262 del 20/06/2023 per ogni ulteriore indicazione in merito.

OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

L'«Offerta tecnica» contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Relazione tecnica dei servizi offerti composta al massimo di 20 pagine, suddivisa in capitoli e paragrafi secondo lo schema desumibile dalla tabella dei criteri sotto riportata.

OFFERTA TECNICA-QUALITA'		90 punti
1	Progetto gestionale e organizzativo del servizio a) Capacità progettuale e organizzativa del servizio di asilo nido integrato. Punteggio attribuibile sino ad un massimo 50 punti, secondo i seguenti sub-criteri: a.1) gestione del servizio di asilo nido integrato sotto il profilo del programma educativo: presentazione del piano pedagogico-educativo annuale e della relativa programmazione educativa (impostazione del servizio, giornata educativa, gestione delle relazioni interne ed esterne, gestione dei gruppi, modalità di inserimento, proposta concreta di articolazione degli spazi, piano delle attività in base all'età ecc) fino ad un massimo di punti 16, così distribuiti: insufficiente 0 punti - sufficiente 2 punti -- discreto 6 punti -- buono 11 punti -- ottimo 16 punti; a.2) gestione del servizio di asilo nido integrato sotto il profilo del modello pedagogico: quadro di riferimento teorico, finalità e obiettivi in relazione ai bisogni dell'utenza, fino ad un massimo di punti 8 così distribuiti: insufficiente 0 punti - sufficiente 1 punti -- discreto 3 punti -- buono 6 punti -- ottimo 8 punti; a.3) sviluppo organizzativo-gestionale dei servizi ausiliari, con riferimento ai servizi mensa, pulizie e lavanderia: modalità di svolgimento e programma di attività/piano di lavoro, fino ad un massimo di punti 6, così distribuiti: insufficiente 0 punti - sufficiente 1 punti -- discreto 2 punti -- buono 4 punti -- ottimo 6 punti; a.4) sviluppo organizzativo-gestionale del programma di manutenzione ordinaria dei beni immobili e mobili messi a disposizione per l'esercizio del servizio di asilo nido integrato, fino ad un massimo di punti 6, così distribuiti: insufficiente 0 punti - sufficiente 1 punti -- discreto 2 punti -- buono 4 punti -- ottimo 6 punti; a.5) gestione del personale educativo, ausiliario e del coordinatore: orario di lavoro, turnistica settimanale, modalità di sostituzione, attività extradidattiche, esperienza professionale fino ad un massimo di punti 6 così distribuiti: : insufficiente 0 punti - sufficiente 1 punti -- discreto 2 punti -- buono 4 punti -- ottimo 6 punti; a.6) proposte di servizi complementari ed autonomi, per l'ottimizzazione dell'offerta di asilo nido integrato in gestione, fino ad un massimo di punti 8 suddivisi: a discrezione della commissione sulla base del tipo di servizi offerti e del numero di utenti raggiungibili con gli stessi; Si chiede ai concorrenti di proporre e formulare alcuni servizi/iniziative ulteriori rispetto a quanto richiesto nel capitolato prestazionale, che abbiano la finalità di arricchire la proposta educativa del nido e abbiano ad oggetto non solo gli effettivi utenti del nido (minori già iscritti al servizio) ma altresì i potenziali utenti presenti nel territorio comunale (minori da 0 a 3 anni residenti). A mero titolo esemplificativo si considerano servizi/iniziative ulteriori: - l'organizzazione di serate a tema e/o servizi di consulenza a supporto della funzione genitoriale; - l'anticipo dell'accoglienza e/o il prolungamento oltre il limite orario secondo quanto previsto all'art. 10 del capitolato; - la possibilità di accoglienza ad ore o a giorni di minori non regolarmente iscritti al nido; - l'accoglienza di minori dai 3 ai 6 anni frequentanti la scuola dell'infanzia cui il nido è integrato, prima dell'apertura e dopo la chiusura della stessa; - la possibilità di partecipare ai momenti di incontro organizzati per gli utenti (feste, uscite, incontri per i genitori ecc.) anche per famiglie e minori non iscritti al nido. La Commissione attribuisce il punteggio discrezionalmente, tenendo conto anche della completezza della descrizione dei servizi ed iniziative proposti e della capacità di intercettare i bisogni della comunità e porsi come utile strumento a supporto delle famiglie con minori nella fascia 0/3.	50 punti

2	Capacità innovativa finalizzata a sostenere la qualità del servizio	30 punti
	Punteggio attribuibile sino ad un massimo 30 punti, secondo i seguenti sub-criteri: b.1) elementi di miglioramento qualitativo delle attività rispetto agli standard prefissati nel capitolato del servizio e nel quadro progettuale essenziale, fino ad un massimo di punti 10 così distribuiti: nessun miglioramento 0 punti -- sufficiente 2 punto -- discreto 4 punti -- buono 8 punti -- ottimo 10 punti; b.2) sistema di valutazione dell'efficacia dei servizi e delle problematiche funzionali (indicatori e procedure rispetto all'assetto organizzativo ed alle sue linee di sviluppo) nonché sistema di monitoraggio del rispetto dei parametri di regolamentazione del servizio, comprese le modalità di ricezione delle osservazioni e proposte degli utenti in relazione a quanto previsto del quadro progettuale, fino ad un massimo di punti 10 così distribuiti: - insufficiente 0 punti - sufficiente 3 punti -- discreto 5 punti -- buono 8 punti -- ottimo 10 punti; b.3) modalità per il contenimento del turn-over degli operatori, fino ad un massimo di punti 5, a discrezione della commissione sulla base delle modalità che appaiono più idonee alla finalità perseguita; Si chiede ai concorrenti di illustrare le strategie che si intende attivare per prevenire e contenere il turn over sul presupposto che la stabilità del personale è condizione di qualità del servizio educativo in quanto preserva il buon rapporto educatore-bambino. A mero titolo esemplificativo si considerano strategie idonee a contenere il turn over: - un'organizzazione chiara della turnistica del personale sia educativo che ausiliario; - la previsione costante di un rapporto numerico educatore-bambino adeguato in tutti i momenti della giornata; - una turnistica comunque flessibile che permetta sia la compresenza di educatori in particolari momenti della giornata (per es. durante il pranzo), sia l'interscambiabilità dei turni nell'arco della giornata al fine di far sì che tutti gli educatori lavorino nei diversi momenti della giornata educativa; La Commissione attribuisce il punteggio discrezionalmente, tenendo conto anche della completezza della descrizione delle strategie proposte e di quanto le stesse appaiano adeguate al raggiungimento dell'obiettivo del contenimento. b.4) programma dei percorsi di aggiornamento e formativi inerenti le peculiarità del servizio di asilo nido, per le risorse umane impegnate nell'ambito del servizio stesso, finalizzate ad un miglioramento qualitativo delle attività rese all'utenza, fino ad un massimo di punti 5 così distribuiti: a operatore fino a 15 ore annue di formazione 0 punti -- da 16 a 20 ore annue di formazione 2 punti -- da 21 a 25 ore annue di formazione 4 punti -- oltre le 25 ore di formazione 5 punti.	
3	Interazioni con il territorio finalizzati alla costruzione di rapporti con i cittadini e le istituzioni, con descrizione delle linee di relazione sviluppabili, per soddisfare esigenze specifiche della comunità locale rispetto al servizio	10 punti
	c.1) collegamento e integrazione con la rete dei servizi per la prima infanzia per la realizzazione della continuità educativa con la scuola dell'infanzia, fino ad un massimo di punti 6, così distribuiti: insufficiente 0 punti - sufficiente 1 punto -- discreta 2 punti -- buona 4 punti -- ottima 6 punti; c.2) proposte di interazioni con l'utenza generale del territorio (Comunicazione e marketing dei servizi Saranno particolarmente apprezzate le proposte sul sistema informativo riferito a opuscoli, campagne mirate (<i>promozione di open day, incontri tematici, ecc.</i>), brochures, sito internet o altri mezzi di informazione. Presentazione della Carta dei Servizi. Saranno particolarmente apprezzate le proposte formulate nel rispetto della normativa vigente con chiarezza espositiva e completezza. Sistema di controllo della qualità del servizio Certificazione di qualità) e con le famiglie degli utenti iscritti al servizio, fino ad un massimo di punti 4, così distribuiti: insufficiente 0 punti - sufficienti 1 punti -- discrete 2 punto -- buone 3 punti -- ottime 4 punti.	

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un *punteggio discrezionale* è attribuito un coefficiente sulla base dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, secondo le linee guida dell'ANAC n.2/2016, par. V. Di seguito si riportano i giudizi, ed i corrispondenti coefficienti variabili tra 0 e 1, che saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari:

GIUDIZIO		COEFFICIENTE
Ottimo	Il sub-criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	1,00
Molto buono	Il sub-criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde in pienamente alle attese	0,80
Buono	Il sub-criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	0,60
Discreto	Il sub-criterio è trattato in modo sufficiente e quanto proposto è adeguato alle attese	0,40
Sufficiente	Il sub-criterio è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,20
Insufficiente	Il sub-criterio è trattato in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0,00

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio graduato espressamente, il relativo punteggio è assegnato automaticamente, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

La commissione nel procedere alla valutazione dell'offerta qualitativa opera secondo le seguenti modalità:

- la Commissione di gara provvede per ogni offerta ad attribuire a ciascuno dei criteri esaminati il peso corrispondente giudicando provvisoriamente l'elemento in esame;
- al termine della valutazione provvisoria di tutte le offerte, la Commissione provvede a verificare per ciascun criterio esaminato che il peso più alto sia attribuito alla/e offerta/e migliori graduando in proporzione tutte le altre e rideterminando, se necessario, in modo definitivo i pesi provvisori attribuiti.
- il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta qualitativa sarà il risultato della somma dei punteggi definitivi attribuiti dalla Commissione a ciascun criterio di valutazione.

La commissione non opera alcuna altra riparametrazione del punteggio del singolo criterio o del punteggio complessivo dell'offerta tecnica. La redazione dell'offerta tecnico-qualitativa deve obbligatoriamente essere sviluppata secondo la struttura sopra descritta e quindi essere suddivisa nei tre paragrafi su indicati e al loro interno nei rispettivi sub paragrafi e articolazioni. L'inadeguata documentazione prodotta tale da non consentire una corretta valutazione del progetto da parte della Commissione, comporterà l'esclusione dalla gara.

La Commissione giudicatrice escluderà dalla procedura selettiva le offerte che, in relazione ai profili tecnico-qualitativi, non abbiano raggiunto la valutazione di 60/90, non essendo le stesse compatibili con gli standard qualitativi richiesti dall'Amministrazione per la gestione del servizio di asilo nido integrato.

In relazione all'ottimale impostazione delle progettualità, è fortemente consigliata l'effettuazione del sopralluogo presso le strutture e le sedi nelle quali si svolgono prevalentemente i servizi. L'operatore che intende partecipare alla selezione può chiedere di effettuare il sopralluogo richiedendo specifico appuntamento. La richiesta di appuntamento dovrà essere presentata via e-mail all'indirizzo di posta elettronica del Responsabile dei servizi sociali del Comune di Val Liona. Nella richiesta dovranno essere indicati: i nominativi e qualifica delle persone che effettueranno la visita; la proposta di una data per il sopralluogo e del relativo orario, attenendosi all'arco temporale fra le ore 9.30 e le 12.30 dei giorni dal lunedì al venerdì.

L'Ufficio Servizi Sociali rilascerà apposita dichiarazione di avvenuto sopralluogo.

OFFERTA ECONOMICA E VALUTAZIONE

L'offerta economica predisposta deve contenere i seguenti elementi:

- a) percentuale di sconto da applicare al prezzo unitario (retta mensile) di **€ 550,00** al netto di Iva, eventuali oneri per la sicurezza inclusi;

Il corrispettivo mensile a base d'asta è calcolato sulla base del modulo a tempo pieno.

L'offerta economica va formulata indicando la percentuale di diminuzione del corrispettivo mensile del servizio a tempo pieno; i corrispettivi delle altre fasce di frequenza (tempo parziale e tempo prolungato) saranno determinati sulla base di quanto stabilito dall'art. 10 del Regolamento Comunale asilo nido integrato. Le imprese partecipanti devono indicare nell'offerta economica, utilizzando la piattaforma, la proposta di diminuzione del corrispettivo mensile del servizio, in cifre ed in lettere. Alla componente economica dell'offerta sarà attribuito un punteggio massimo di 10 punti rispetto ai 100 assegnabili complessivamente.

Alle proposte di ribasso del corrispettivo i punteggi saranno assegnati secondo la seguente formula:

$$P_c = (O_c / O_m) \times 10$$

Dove:

P_c = punteggio attribuito al concorrente;

O_c = offerta dal concorrente;

O_m = offerta migliore.

In ordine alla formulazione dell'offerta economica ai fini della realizzazione dei servizi secondo standard qualitativi adeguati, in considerazione degli elementi di costo medi desumibili nel settore per servizi analoghi, l'Amministrazione non ritiene congrue e quindi ammissibili le offerte che, per la parte relativa ai profili economici, presentino un ribasso rispetto al corrispettivo a base d'asta superiore al 10,00 %.

In caso di discordanza tra l'offerta del corrispettivo indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale, salvo che ciò non porti a risultati palesemente assurdi od iniqui, in tal ultimo caso prevarrà il corrispettivo da ritenersi non viziato da errore.

Tutti i punteggi saranno arrotondati per eccesso alla seconda cifra decimale, a seconda che la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Sono ammesse soltanto offerte in ribasso rispetto al valore dato.

Il corrispettivo mensile a bambino determinato dall'esito di gara resta fisso per la durata della concessione;

SOCCORSO ISTRUTTORIO

L'art. 101 del nuovo codice degli appalti (D. LGS 36/2023) regola la disciplina del soccorso istruttorio, prevedendo l'obbligo, per la Stazione Appaltante, di predisporre l'attivazione, sia al fine di integrare i documenti già trasmessi, sia per sanare omissioni, irregolarità e inesattezze.

Il comma 1 della norma, statuisce che, salva l'ipotesi in cui al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte il documento sia presente nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, la Stazione Appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per integrare (Comma 1, lettera a) parte prima, dell'art. 101), i documenti trasmessi nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione o con il Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione specifica della documentazione riguardante l'offerta tecnica ma anche l'offerta economica; si tratta sostanzialmente di un soccorso ad integrazione e a completamento (soccorso completo- integrativo) delle carenze documentali- amministrative (comma 1, lettera a) prima parte, dell'art. 101, così come anche l'art. 83 comma 9 del previgente D. Lgs 50/2016) che ha come finalità il recupero di documentazioni amministrative e di omissioni individuabili all'interno delle stesse, utili ai fini della partecipazione ad una procedura di gara.

SUBAPPALTO

L'aggiudicatario esegue in proprio i servizi oggetto della concessione. Data la particolarità del servizio è consentito il subappalto limitatamente ai servizi non strettamente educativi (manutenzione ordinaria, refezione, trasporto pasti e pulizia) – vedi anche art. 31 del Capitolato Speciale. Nel caso il concessionario si avvalga del subappalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 188 del D.Lgs. 36/2023.

GARANZIE – FORMA DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE ANTICIPATA.

Con riferimento all'affidamento in parola è richiesta esclusivamente la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni, secondo le modalità dell'art. 117 del codice dei contratti, nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

Contratto:

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 – il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato.

L'Amministrazione si riserva di chiedere al concorrente aggiudicatario l'esecuzione anticipata delle prestazioni oggetto del servizio, ai sensi dell'art. 17 del Codice dei Contratti.

Documentazione da allegare all'offerta:

- Attestazione di avvenuto sopralluogo (se effettuato);
- Capitolato sottoscritto in segno di integrale accettazione.

Trattamento dei dati

I dati forniti dagli operatori economici nel presente procedimento di indagine saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Val Liona ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e del D. Lgs. n. 196/2003, come adeguato dal D. Lgs. n. 101/2018 unicamente per le finalità connesse all'affidamento del servizio di che trattasi. L'informativa relativa al trattamento dei dati può essere visionata sul sito istituzionale del Comune di Val Liona al seguente indirizzo: <https://www.comune.valliona.vi.it/privacy-policy/>

SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

COMUNICAZIONI

Gli esiti di gara saranno disponibili sul Sito Comunale del Comune di Val Liona nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti".

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia riguardante la validità, l'efficacia, l'applicazione, l'esecuzione e l'interpretazione del presente contratto è competente in via esclusiva il Foro di Vicenza.

RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente Richiesta di Preventivo si fa riferimento al Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.Lgs 36/2023.

Val Liona,.....

Il Responsabile dell'Area Amministrativo-Tributaria
Dr.ssa Laura Pistore