



**COPIA**

Deliberazione n. 17 del 07-03-2022

# COMUNE DI VAL LIONA

## PROVINCIA DI VICENZA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: GIORNATA ECOLOGICA 12 MARZO 2022 - PROVVEDIMENTI**

Oggi **sette** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventidue** alle ore **12:30**, convocata in seguito a regolare invito si è riunita, presso la sala giuntale del Municipio di Grancona e in videoconferenza, la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

	<b>Presenti / Assenti</b>
<b>Fipponi Maurizio</b>	<b>Presente</b>
<b>Cellina Claudia - Maria</b>	<b>Assente</b>
<b>Preto Martini Marta</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Gusella Gianni</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Baldan Adriano</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>

Eseguito l'appello è quanto segue: presenti n. **4** – assenti n. **1**

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D.Lgs. n. 267/2000, , il Vicesegretario Comunale Graziotto Alessandro.

Fipponi Maurizio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Sindaco, premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con Legge della Regione Veneto n. 5 del 17.2.2017, pubblicata sul BURV n. 8 del 17.2.2017, i Comuni di Grancona e San Germano dei Berici sono stati fusi in un unico Comune denominato "Val Liona" a far data dal giorno 17 febbraio 2017;

**ATTESO** che l'Amministrazione Comunale intende promuovere per il giorno 12 marzo la giornata ecologica, dalle ore 08.00 alle ore 12.00 che vede il coinvolgimento di tutte le associazioni locali;

**RILEVATO** che per lo svolgimento della manifestazione oltre alla partecipazione delle Associazioni locali, è necessaria la disponibilità di n. 2 mezzi e di n. 2 operatori comunali, al fine di conferire i rifiuti raccolti presso l'ecocentro comunale;

**PRESO ATTO** che l'Amministrazione Comunale, nella persona dell'assessore all'ambiente, ha stabilito di procedere come l'ultimo anno in cui si è svolta la manifestazione;

**RITENUTO** pertanto di dare atto che il Comune provvederà:

- ad individuare la Pro-loco, quale associazione referente per l'organizzazione e il coordinamento dell'iniziativa con particolare riferimento al rispetto della normativa vigente in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- mettere a disposizione per tutta la durata dell'evento n. 2 mezzi in dotazione dell'ex Unione Colli Berici Val Liona che saranno condotti da n. 2 dipendenti addetti all'area tecnica e manutentiva;
- informare la Società Utilya dell'iniziativa sia per il conferimento dei rifiuti raccolti all'ecocentro che per la fornitura del materiale necessario;
- garantire la copertura assicurativa giornaliera ai partecipanti;

**PRECISATO** che è negli obiettivi del Comune di Val Liona riconoscere e sostenere il ruolo delle associazioni che svolgono iniziative dirette all'aggregazione sociale e alla valorizzazione del territorio locale;

**ACCERTATO** che, al fine di rendere maggiormente snella la fase preparatoria dell'evento, si ritiene necessario individuare nella Pro-Loco l'Associazione referente dell'Amministrazione per tutta l'organizzazione e la gestione dell'attività di coordinamento dell'iniziativa;

**VALUTATO** che l'Amministrazione comunale, in ottemperanza a quanto previsto dal vigente regolamento sull'erogazione dei contributi, potrà stabilire di erogare alla Pro-loco un contributo straordinario a sostegno delle spese sostenute per la presente iniziativa che verrà liquidato a seguito di rendicontazione da parte della stessa associazione che, ad oggi, può essere stimato per un importo complessivo di circa 160,00 €;

**RITENUTO** che l'attività svolta dalla Pro-loco nell'ambito dell'attività di referente per la presente iniziativa di valorizzazione del territorio locale è da considerarsi come attività propria dell'Ente, ma che, in forma sussidiaria e mediata, viene svolta da un soggetto terzo (*principio sancito dall'art. A del Trattato di Maastricht, dall'art. 118, ult, comma della Costituzione, dall'art. 3, comma 2 e 13 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché Consiglio di Stato, parere della Sezione Consultiva per gli atti normativi, n. 1354/2002 e, ex multis, Corte dei Conti Corte Lombardia, pareri nn. 1075/2010, 1076/2010, 122/2011 e 160/2011 e 349 /2011*);

**ACCERTATO** che l'art. 118, comma 4, della Costituzione, come modificato dalla legge costituzionale n. 3 del 2001, prevede che "i Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";

**VISTI** gli artt. 3 e 13 del Testo Unico degli Enti locali;

**CONSIDERATA** la valenza della manifestazione, già supportata negli anni passati, che per la sua caratteristica ambientale e sociale rientra tra le iniziative che l'Ente intende sostenere;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTI** i Decreti del Sindaco:

- n° 9 del 21.08.2020 con il quale l'ing. Evelin Storato è stata nominata Responsabile dell'area tecnica;
- n° 5 del 14.05.2019 con il quale la rag. Gianna Bellini è stata nominata Responsabile dell'area finanziaria;

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica e contabile, espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni, resi rispettivamente dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile dei Servizi Finanziari;

Con voti favorevoli unanimi

## **DELIBERA**

- 1) **DI DARE ATTO** che il giorno 12 marzo 2022 l'Amministrazione Comunale organizzerà l'evento descritto in premessa;
- 2) **DI INDIVIDUARE l'Associazione Pro-loco quale soggetto referente** dell'Amministrazione per tutta l'organizzazione e la gestione dell'attività di coordinamento dell'iniziativa;
- 3) **DI DEMANDARE**, quindi, alla Pro-loco l'organizzazione e la gestione pratica e operativa dell'organizzazione dell'evento, autorizzando la stessa, già con il presente provvedimento, ad utilizzare il logo del Comune di Val Liona sul materiale pubblicitario;
- 4) **DI DEMANDARE** alla Pro-loco l'applicazione della normativa vigente relativa all'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- 5) **DI ASSUMERE** il patrocinio gratuito della sopraccitata iniziativa;
- 6) **DI STABILIRE** che sono a carico del Comune di Val Liona le spese relative al personale dipendente impiegato, alla copertura assicurativa, all'utilizzo dei mezzi messi a disposizione dell'evento, la comunicazione alla Società Utiyla dell'iniziativa sia per il conferimento dei rifiuti raccolti all'ecocentro che per la fornitura del materiale necessario;
- 7) **DI PRENDERE ATTO CHE** l'Amministrazione comunale, in ottemperanza a quanto previsto dal vigente regolamento sull'erogazione dei contributi, potrà erogare alla Pro-loco un contributo straordinario a sostegno delle spese sostenute per la presente iniziativa che verrà liquidato a seguito di rendicontazione da parte della stessa associazione per un importo complessivo di circa 160,00 €;
- 8) **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Tecnica ed al Responsabile dell'Area Servizi Finanziari l'adozione di tutti i provvedimenti per dare esecuzione la presente deliberazione;
- 9) **DI DARE ATTO** che dalla presente deliberazione discende l'obbligo di pubblicazione dei dati di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 nella sezione del Sito Internet Ufficiale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente", sotto sezione di primo livello "Provvedimenti organi indirizzo-politico", sotto sezione di secondo livello "Atti di Concessione";
- 10) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione di immediata eseguibilità, data l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, con voti favorevoli unanimi.

**-oOo-**

*Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.*

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 18 del 03-03-2022 ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco**  
**F.to Fipponi Maurizio**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

**IL Vicesegretario Comunale**  
**F.to Graziotto Alessandro**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: GIORNATA ECOLOGICA 12 MARZO 2022 - PROVVEDIMENTI

## Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 03-03-22

Il Responsabile del servizio  
F.to Storato Evelin

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: GIORNATA ECOLOGICA 12 MARZO 2022 - PROVVEDIMENTI

## Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 07-03-22

Il Responsabile del servizio  
F.to Bellini Gianna

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 17 del 07-03-2022

Oggetto: GIORNATA ECOLOGICA 12 MARZO 2022 - PROVVEDIMENTI

## CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 10-03-2022 fino al 25-03-2022 con numero di registrazione 156.

COMUNE DI VAL LIONA li 10-03-  
2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 17 del 07-03-2022

**Oggetto: GIORNATA ECOLOGICA 12 MARZO 2022 - PROVVEDIMENTI**

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI VAL LIONA li 22-03-  
2022

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---