

COPIA

Deliberazione n. 51 del 28-05-2021



COMUNE DI VAL LIONA

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2021

Oggi **ventotto** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventuno** alle ore **10:30**, convocata in seguito a regolare invito si è riunita, presso la sala giuntales del Municipio di Grancona, la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

	Presenti / Assenti
Fipponi Maurizio	Presente
Cellina Claudia - Maria	Presente
Preto Martini Marta	Presente
Gusella Gianni	Presente
Baldan Adriano	Presente

Eseguito l'appello è quanto segue: presenti n. **5** – assenti n. **0**

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D.Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Di Como Roberta.

Fipponi Maurizio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Sindaco, premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- Il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 che comprende gli obiettivi strategici e operativi dell'Amministrazione, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 29/12/2020;
- la deliberazione n. 67 del 29/12/2020 di Consiglio comunale, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;
- le Linee programmatiche del mandato amministrativo 2017/2022 approvate con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 11/09/2017, esecutiva;

VALUTATO che:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 stabilisce che ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;
- l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, stabilisce che la Giunta comunale provvede alla definizione del piano esecutivo di gestione sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio Comunale;
- l'art. 169 del D.Lgs. 267/000 stabilisce, inoltre, che l'approvazione del PEG negli Enti Locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti è facoltativa, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis;

RICHIAMATO altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTI:

- le disposizioni in materia di contenimento del rischio di diffusione del Corona virus (Covid19), emanate in particolare dal Ministero della Salute e dalla Regione del Veneto;
- il DPCM 01/03/2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20A01381) pubblicato in GU Serie Generale n.52 del 01-03-2020 e i numerosi successivi DPCM

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 22/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2021-2023 contenente le dotazioni finanziarie assegnate a ciascun responsabile del servizio;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione di Giunta comunale n.117 del 11/10/2018 con cui è stato approvato il nuovo sistema di valutazione della performance, a decorrere dall'anno 2018;

DATO ATTO che l'art. 4 del D.lgs. n. 150/2009, di attuazione della legge delega n. 15/2009, così come modificato ed integrato dal D.lgs.74/2017, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono sviluppare il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;

- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

RIPRESO in particolare, l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico denominato "Piano delle performance" da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

EVIDENZIATO che l'Amministrazione ha condiviso con i responsabili dei servizi ed il segretario comunale gli obiettivi che devono essere conseguiti durante esercizio 2021;

DATO ATTO che:

- l'assegnazione delle relative risorse (già attribuito con propria deliberazione n. 43/2021) e degli obiettivi è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

RITENUTO opportuno approvare gli obiettivi definitivi assegnati alle tre aree organizzative per l'esercizio 2021 e al segretario comunale, tramite la compilazione delle schede previste dalla deliberazione GC n. 117/2018;

VISTE le schede relative ad ogni responsabile di area e al segretario comunale, compilate secondo una scheda prevista dal nuovo sistema di valutazione della performance, che saranno allegate alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il decreto sindacale n. 5 di reg. del 14/05/2019, con il quale è stato attribuito alla rag. Gianna Bellini l'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Val Liona;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000;

ATTESO che il vigente quadro normativo, con particolare riferimento all'art. 48 del D.Lgs. n°267/2000, attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in merito;

Con votazione favorevole ed unanime;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il Piano delle Performance per l'anno 2021, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, **allegato a)**, comprensivo degli obiettivi assegnati alle tre aree organizzative e al segretario comunale;
2. **DI INCARICARE** la responsabile dell'Area Finanziaria di trasmettere la presente deliberazione ai responsabili di posizione organizzativa, al Segretario Comunale, con valenza di notifica e al Nucleo di Valutazione.
3. **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 33/2013.

-oOo-

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 59 del 27-05-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Fipponi Maurizio

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

IL Segretario Comunale
F.to Di Como Roberta

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2021

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-05-21

Il Responsabile del servizio
F.to Bellini Gianna

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2021

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-05-21

Il Responsabile del servizio
F.to Bellini Gianna

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 51 del 28-05-2021

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2021

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 04-06-2021 fino al 19-06-2021 con numero di registrazione 445.

COMUNE DI VAL LIONA li 04-06-
2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 51 del 28-05-2021

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2021

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI VAL LIONA li 29-05-
2021

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
