

BANDO PER LA CONCESSIONE DEL SUSSIDIO «PRIMI PASSI ANNO 2024»

(determinazione servizio Amministrativo Tributario n. 75 del 24/07/2024)

Art. 1 – Oggetto

Intervento economico, a favore della prima infanzia in età prescolare, finalizzato ad aiutare i genitori ad affrontare quei compiti di cura e di soddisfacimento delle esigenze primarie correlate alla crescita di un figlio nei suoi primi anni di vita.

Art. 2 – Misura del sussidio

Fino a 500,00 euro a figlio favore del nucleo familiare con I.S.E.E. non superiore a 18.000,00 euro in corso di validità alla data di presentazione della domanda, stanziamento massimo di euro 1.200,00;

Fino a 200,00 a figlio euro favore del nucleo familiare con I.S.E.E. compreso tra 18.000,01 euro e 27.500,00 euro in corso di validità alla data di presentazione della domanda, stanziamento massimo di euro 800,00;

Qualora lo stanziamento previsto risultasse sufficiente a coprire il fabbisogno delle domande ammesse a riparto, l'importo di eventuali economie verrà trasferito alla fascia I.S.E.E. alternativa;

Qualora lo stanziamento previsto in bilancio risultasse sottodimensionato rispetto alle esigenze, l'importo del bonus verrà ridotto proporzionalmente al numero di domande pervenute.

Art. 3 – Spese

Sono ammissibili le seguenti spese sostenute, nel periodo dal **01/01/2024** al **15/12/2024**, per l'acquisto di:

- prodotti per l'igiene del bambino;
- pannolini;
- apparecchi per l'allattamento;
- alimenti per la crescita e lo svezzamento, compresi gli integratori alimentari quali complessi vitaminici e fermenti lattici;
- farmaci non rimborsabili dal SSN e da banco per bambini;
- prodotti di medicazione per bambini;
- apparecchi sanitari per bambini (o eventuali spese di affitto).

ATTENZIONE:

- le spese devono essere dichiarate secondo il modulo allegato sub A.1). In particolare dovrà essere specificata sia la spesa complessiva che le singole voci di spesa, pena l'esclusione dal sussidio «**Primi Passi anno 2024**».
- per lo stesso tipo di spesa il sussidio è cumulabile con altri contributi e, in ogni caso, non può consentire di superare la spesa complessiva sostenuta.
- qualora al momento della presentazione della domanda il richiedente avesse già ottenuto altri contributi per il medesimo tipo di spesa, dovrà indicare la spesa sostenuta al netto dei contributi già ottenuti.

Art. 4 – Presentazione domanda di sussidio

I soggetti beneficiari legittimati a presentare la domanda di sussidio possono essere:

- a) nel caso di genitori coniugati o non coniugati ma conviventi, indifferentemente uno dei due genitori;
- b) nel caso di genitori non coniugati e non conviventi, il genitore con cui il figlio convive;
- c) nel caso di genitori nei cui confronti sia stato emesso un provvedimento di separazione personale dei coniugi o di scioglimento del matrimonio o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, il genitore a cui il figlio sia stato affidato con provvedimento, anche provvisorio, dell'Autorità Giudiziaria o, nel caso di provvedimento di affidato condiviso, il genitore con cui il figlio convive nel caso in cui vi sia un unico genitore che eserciti la potestà genitoriale, questo unico genitore.

Art. 5 – Requisiti

- residenza nel Comune di Val Liona di almeno uno dei genitori, appartenente ad una delle seguenti categorie:
 - cittadino italiano;
 - cittadino di Stati appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornante in Italia ai sensi del D.Lgs. 6 febbraio 2007, n. 30 (*Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e di soggiornare liberamente nel territorio degli Stati membri*);
 - titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del D.Lgs. 8 gennaio 2007, n. 3 (*Attuazione della direttiva 2003/109/CE relativa allo status di cittadini di Paesi terzi soggiornanti di lungo periodo*);
 - titolare dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria ai sensi del D.Lgs. 19 novembre 2007, n. 251 (*Attuazione della direttiva 2004/83/CE recante norme minime sull'attribuzione, a cittadini di Paesi terzi o apolidi, della qualifica di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, nonché norme minime sul contenuto della protezione riconosciuta*);
 - straniero residente di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulle condizioni dello straniero);
- presenza nel nucleo familiare di uno o più figli nati o adottati negli anni **2022** e/o **2023** e che gli stessi siano iscritti all'anagrafe del Comune di Val Liona;
- il nucleo familiare deve avere un I.S.E.E. non superiore a **euro 27.500,00** in corso di validità alla data di presentazione della domanda. Nel caso in cui, alla data di scadenza del Bando, il richiedente non avesse ancora l'attestazione ISEE dovrà comunque presentare/autocertificare la ricevuta della presentazione della DSU;
- i soggetti beneficiari del sussidio devono mantenere la residenza nel Comune di Val Liona per almeno 12 mesi dalla data del provvedimento di liquidazione, pena la restituzione di quanto percepito.

ATTENZIONE:

- le condizioni di cui ai precedenti punti dovranno sussistere alla data di presentazione della domanda.
- sono esclusi dal sussidio «**Primi Passi anno 2024**» coloro che, alla scadenza del termine di presentazione della domanda, risultano insolventi nei confronti del Comune di Val Liona a seguito di solleciti di pagamento e/o avvisi di accertamento a loro notificati da parte dell'ente e non abbiano attivato nel frattempo un piano rateale di rientro del debito.
- in presenza di eventuali situazioni debitorie, in cui non sia ancora iniziata la procedura di accertamento alla scadenza del termine di presentazione della domanda di contributo, l'erogazione dello stesso sarà subordinata alla preventiva regolarizzazione, mediante il pagamento di quanto ancora dovuto, oppure attraverso l'attivazione di un piano rateale di rientro del debito, pena l'esclusione dal sussidio «**Primi Passi anno 2024**».

Art. 6 – Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere presentata per ciascun figlio, in possesso dei requisiti di cui al presente bando. In caso di due o più figli dovranno essere presentate due o più domande.

La domanda di sussidio, redatta utilizzando il modulo allegato sub A.1) al presente bando, deve essere recapitata all'Ufficio Protocollo entro il **31 dicembre 2024** con le seguenti modalità:

- a mezzo servizio postale;
- consegna a mano recandosi direttamente presso l'Ufficio Protocollo sito in Piazza del Municipio, 1 frazione di San Germano dei Berici negli orari di apertura al pubblico.

Oppure

- tramite invio all'indirizzo di Posta Certificata **comune.valliona.vi@pecveneto.it** ovvero all'indirizzo di posta ordinaria **protocollo@comune.valliona.vi.it**. In questo caso, la domanda e la documentazione ad essa allegata dovranno pervenire esclusivamente in un unico file in formato PDF. Non sono ammessi formati diversi dal PDF o istanze redatte su più file, pena l'esclusione dal sussidio «**Primi Passi anno 2024**».

Altresì la domanda dovrà obbligatoriamente riportare nell'oggetto della mail la dicitura: «Domanda per assegnazione del sussidio «Primi Passi anno 2024» seguita dal **NOME** e **COGNOME** del beneficiario del sussidio.

ATTENZIONE

- alla domanda dovrà essere allegata, pena l'esclusione dal sussidio «**Primi Passi anno 2024**»:
 - a) copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.
 - b) copia attestazione ISEE in corso di validità;

Art. 7 – Istruttoria

Il Comune di Val Liona procederà all'istruttoria delle domande pervenute, verificandone la completezza e la regolarità e provvederà all'erogazione del sussidio secondo le disposizioni del presente bando.

Le domande incomplete, irregolari o prive della documentazione richiesta non saranno ritenute valide ai fini dell'erogazione del sussidio e pertanto escluse dal sussidio «**Primi Passi anno 2024**».

Il richiedente deve conservare la documentazione della spesa dichiarata (fatture, scontrini, ricevute fiscali) per due anni, decorrenti dalla data di riscossione del sussidio.

Se entro tale termine ne è richiesta l'esibizione, la mancata presentazione comporta la decadenza dal sussidio e l'eventuale restituzione dello stesso.

Art. 8 – Controlli

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare verifiche sulle dichiarazioni presentate attraverso la consultazione delle banche dati dell'Agenzia delle Entrate o avvalendosi della collaborazione della Guardia di Finanza.

Il soggetto richiedente per il quale, a seguito di accertamenti disposti dall'Ufficio competente, dovesse emergere:

- la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà, rese ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sarà escluso dall'erogazione del sussidio e verrà denunciato alla Procura della Repubblica per falsa dichiarazione.
- il trasferimento della residenza anteriormente al periodo prescritto 12 mesi dalla data del provvedimento di liquidazione del sussidio ovvero di irreperibilità accertata.

L'Ente interromperà immediatamente l'erogazione del sussidio ed agirà per il recupero delle somme e per ogni altro adempimento inerente e conseguente alle ipotesi di cui sopra.

Art. 9 – Liquidazione del sussidio

La liquidazione del sussidio in oggetto sarà disposta dal Responsabile del procedimento, mediante apposito atto, con le scadenze entro il mese di **marzo 2025**.

Il sussidio sarà erogato esclusivamente mediante bonifico sul conto corrente bancario/postale indicato dal richiedente.

Solo in caso di mancato possesso di conto corrente il bonus potrà essere erogato mediante emissione di assegno da parte della Tesoreria comunale.

Il Comune di Val Liona e la Tesoreria comunale sono sollevati da ogni e qualsiasi responsabilità per il mancato od errato introito del sussidio da parte di soggetto diverso dal richiedente o nel caso di errata segnalazione degli estremi sui cui effettuare il bonifico (bancario o postale).

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo Tributario.

Le informazioni sul presente Bando potranno essere richieste, ai seguenti recapiti:

Tel. 0444 889522 – int. 5 – int. 6

Fax 0444 889469

Email Posta Certificata (Pec): comune.valliona.vi@pecveneto.it

Email Posta Ordinaria (Peo): protocollo@comune.valliona.vi.it

Art. 11 – Informativa in materia di protezione dati personali

Si informa che ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati), di seguito «GDPR», si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi verranno:

- trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e del presente procedimento.

- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso l'Area Amministrativo-Tributaria del Comune di Val Liona – Piazza Marconi, 1 – 36044 Val Liona (VI).

I dati personali saranno conservati anche per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse. L'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 è reperibile sul sito del Comune di Val Liona, alla voce «Informativa Privacy» dove sono indicati i contatti del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati.

Val Liona, li 26/07/2024

Il Responsabile del Servizio Amministrativo Tributario
f.to *dott.ssa Pistore Laura*