



COMUNE DI VAL LIONA

Provincia di Vicenza

Piano Integrato di Amministrazione e Organizzazione PIAO Triennio 2022 - 2024

(Approvato ai sensi dell'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

PREMESSA

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla *mission* pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Il PIAO è uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo: alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica); ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013; di tutte le ulteriori normative specifiche di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata nel 30 giugno.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto n. 132 del 30.06.2022 (pubblicato in GU Serie Generale n. 209 del 07.09.2022), adottato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, concernente la definizione del contenuto del Piano, in sede di prima applicazione per il Comune di Val Lione il termine per l'adozione del PIAO è differito di 120 giorni successivi al termine di approvazione del bilancio di previsione. Con decreto del Ministro dell'Interno del 28 luglio 2022, pubblicato nella GU n. 177 del 30 luglio 2022, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 è stato differito al 31 agosto 2022. Per effetto di tale proroga del termine di approvazione del PIAO è slittato al 31 dicembre.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Sulla base del quadro normativo di riferimento, il PIAO 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI VAL LIONA

INDIRIZZO: PIAZZA MARCONI 1

CODICE FISCALE: 04078130244

PARTITA IVA: 04078130244

SINDACO: PROF. MAURIZIO FIPPONI

NUMERO DIPENDENTI AL 31 DICEMBRE ANNO PRECEDENTE: 13

NUMERO ABITANTI AL 31 DICEMBRE ANNO PRECEDENTE: 3086

TELEFONO: 0444 889989 - 889522

SITO INTERNET: www.comune.valliona.vi.it

E-MAIL: protocollo@comune.valliona.vi.it

PEC: comune.valliona.vi@pecveneto.it

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sottosezione di programmazione Valore pubblico	2.1 - Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022-2024, di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 75 del 23 dicembre 2021
Sottosezione di programmazione Performance	2.2 - Piano della Performance 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 49 dell'11 maggio 2022 Piano delle azioni positive 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 130 del 16 dicembre 2021
Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza	2.3 - Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 5 del 31 gennaio 2022

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa	3.1 - Struttura organizzativa, approvato con la deliberazione del Commissario n. 4 del 27.02.2017
Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile	3.2 Nelle more della regolamentazione del lavoro agile ad opera del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, che non è ancora definitivamente sottoscritto, relativo al triennio 2019-2021 (che disciplinerà a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale), il lavoro agile presso il Comune di Val Liona rimane regolato dalle Misure transitorie approvate con la deliberazione di Giunta comunale n. 84 del 12.09.2022.

**Sottosezione di programmazione
Piano Triennale dei Fabbisogni di
Personale**

3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

Piano triennale del fabbisogno del personale 2022- 2024, approvato con la deliberazione di Giunta comunale n. 119 del 2 dicembre 2021

RAPPRESENTAZIONE DELLA CONSISTENZA DEL PERSONALE

Al 31/12/2021 erano in servizio n. 13 dipendenti:

AREA TECNICA

- n. 1 titolare posizione organizzativa – cat. D – istruttore direttivo tecnico
- n. 2 istruttori tecnici – cat. C
- n. 1 collaboratore tecnico – cat. B3 part-time 55,55%
- n. 2 operatori esterni – cat. B1 e B3

AREA FINANZIARIA

- n. 1 titolare posizione organizzativa – cat. D – istruttore direttivo contabile
- n. 1 istruttore contabile – cat. C

AREA AMMINISTRATIVO-TRIBUTARIA

- n. 1 titolare posizione organizzativa – cat. D – istruttore direttivo amministrativo
- n. 3 istruttori amministrativi – cat. C
- n. 1 collaboratore amministrativo – cat. B3

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE

E' previsto il mantenimento dell'attuale qualità di servizi, non sono previsti cambiamenti dei modelli organizzativi, né esternalizzazioni e/o internalizzazioni e nemmeno il potenziamento o dismissione di funzioni.

a) CAPACITA' ASSUNZIONALE CALCOLATA SULLA BASE DEI VIGENTI VINCOLI DI SPESA

Questo ente, trovandosi nella fascia demografica di cui alla lettera d) del DM 17/03/2020 e avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 21,35% (dati a rendiconto 2021) si colloca nella seguente FASCIA 1 – COMUNI VIRTUOSI, poiché il suddetto rapporto si colloca al di sotto valore soglia di cui alla tabella 1.

Il Comune può incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza ma SOLO ENTRO il valore calmierato di cui alla tabella 2 del DM, come previsto dall'art. 5 del DM stesso. Le maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006.

Incremento effettivo

A seguito delle suddette operazioni di calcolo, per questo ente si verifica la seguente condizione: l'incremento calmierato risulta superiore all'incremento teorico, il Comune può pertanto procedere ad assunzioni solo entro il valore dell'incremento teorico;

Come previsto dalla tabella 2 del Decreto gli enti della ns. dimensione possono incrementare la spesa annua di personale per il 2022 pari al 26% per cui, sulla base della proiezione di spesa di personale dell'anno 2022 assestata ad oggi pari ad € 595.658,64, la spesa massima potenziale è di € 684.165,71 e quindi la spesa massima effettiva per nuove assunzioni ammonta ad € 88.507,07.

b) STIMA DEL TREND DELLE CESSAZIONI

E' prevista la cessazione per mobilità volontaria ai sensi art. 30 del TUP del Istruttore Direttivo Tecnico cat. giuridica D1 a partire presumibilmente il 01/01/2023.

E' prevista la cessazione per dimissioni di un Istruttore Amministrativo cat. giuridica C1 a partire presumibilmente dal 01/12/2022.

Nel corso del triennio 2022-2024 è prevista inoltre la cessazione per

pensionamento di n. 1 operatore esterno cat. giuridica B1 addetto al settore viabilità.

c) STIMA EVOLUZIONE DEI BISOGNI

Non sono previste variazioni della dotazione organica per effetto di scelte legate a digitalizzazione, esternalizzazioni o internalizzazioni, potenziamento o dismissione di funzioni.

OBIETTIVI DI TRASFORMAZIONE DELL'ALLOCAZIONE DELLE RISORSE

- a) Non sono previste modifiche della distribuzione del personale tra le aree;
- b) Non sono previste modifiche del personale in termini di livello/inquadramento;

STRATEGIA DI COPERTURA DEL FABBISOGNO

Per le cessazioni previste nel triennio 2022-2024 si confermano i profili professionali e si prevede la sostituzione delle due figure professionali sopra descritte con le seguenti modalità:

- 1) Mobilità esterna in ingresso anche tramite l'utilizzo congiunto del personale ex art. 14 CCNL 22.01.2004
- 2) Concorso pubblico per assunzione.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

Si prevede una formazione generale rivolta a tutti i dipendenti (obbligatoria) in materia di anticorruzione e trasparenza.

La formazione specifica viene lasciata alla libera determinazione dei capi area sia relativamente alla materia specifica di approfondimento che al personale a cui fa seguire i corsi.

Nell'anno 2022 sono stati stanziati € 2.113,77 per la formazione. Si fa presente che i dipendenti partecipano gratuitamente a molteplici giornate formative organizzate da ANCI/IFEL o altri organismi.

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Comunale di Valutazione della performance (OCV) ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.