



COPIA

Deliberazione n. 132 del 20-12-2022

COMUNE DI VAL LIONA

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: MODIFICA PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLA PERFORMANCE
ANNO 2022**

Oggi **venti** del mese di **dicembre** dell'anno **duemilaventidue** alle ore **13:00**, convocata in seguito a regolare invito si è riunita, presso la sede municipale di Grancona e in videoconferenza, la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Presenti / Assenti

Maurizio Fipponi	Presente
Marta Preto Martini	Presente in videoconferenza
Marzio Bomitali	Presente
Elena Pol	Presente
Adriano Baldan	Presente

Presenti n. **5** – Assenti n. **0**

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett a) del D.Lgs. n. 267/2000 , il Segretario Comunale dr.ssa Erika Grande.

Maurizio Fipponi, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e riconosce legale l'adunanza.

Il Sindaco, premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

Su istruttoria dell'ufficio competente, relaziona il sindaco:

I responsabili di servizio hanno chiesto la modifica di alcuni obiettivi contenuti nel Piano 2022; inoltre, risulta opportuno approvare degli obiettivi assegnati al segretario comunale (assunta in servizio successivamente all'approvazione del Piano 2022). Si è già ottenuto l'assenso informale del Nucleo di valutazione. Con il provvedimento, pertanto si modifica il piano approvato a maggio, anche includendo le schede obiettivo per il segretario comunale.

Dopo di che,

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con propria precedente deliberazione n. 49 dell'11.05.2022 si è approvato il piano esecutivo di gestione e il piano delle performance per l'anno 2022;

RICHIAMATI:

- Il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, approvato con deliberazione di consiliare n. 75 del 23/12/2021, che comprende gli obiettivi strategici e operativi dell'Amministrazione;
- la deliberazione consiliare n. 76 del 23/12/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- le Linee programmatiche del mandato amministrativo 2017/2022, approvate con deliberazione del consiliare n. 42 del 29.09.2022;

RICORDATO che:

- l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 4 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165 stabilisce che ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo, essendo ad essi attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;
- l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 stabilisce che la Giunta comunale provvede alla definizione del piano esecutivo di gestione sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale; stabilisce, inoltre, che l'approvazione del PEG negli Enti Locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti è facoltativa, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali, secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis;

RICHIAMATO l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

CONSIDERATO che:

- nel piano esecutivo di gestione 2022-2024 ogni stanziamento di entrata e di spesa riporta l'indicazione del responsabile incaricato della gestione delle singole risorse;
- per ciascun capitolo di entrata e di spesa è indicato lo stanziamento di competenza per l'anno 2022, 2023 e 2024 e di cassa relativamente all'annualità 2022, nonché l'importo dei residui attivi e passivi presunti;
- per ciascun capitolo di entrata è indicato il titolo, la tipologia e la categoria cui afferisce nel bilancio di previsione e per ciascun capitolo di spesa è indicata la missione, il programma, il macroaggregato nonché il codice del piano dei conti finanziario (al 4° livello) e del piano dei conti economico-finanziario cui afferisce nel bilancio di previsione;

RICHIAMATO il principio contabile della programmazione allegato 4/1 al D.lgs. 23.06.2011, n. 118, che al punto 10 definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- a) *la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- b) *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- c) *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- d) *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";*

DATO atto che con la deliberazione di Giunta comunale n.117 dell'11.10.2018 è stato approvato il sistema di valutazione della performance, a decorrere dall'anno 2018;

PRESO atto che l'art. 4 del D.lgs. 27.10.2009, n. 150, così come modificato ed integrato dal D.lgs.74/2017, stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche devono sviluppare il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

RIPRESO in particolare, l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico denominato "Piano delle performance", da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

DATO atto che sono pervenute le proposte (allegate al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale) di modifica degli obiettivi di performance 2022 assunte al protocollo generale dell'ante:

- in data 14.11.2022, al n. 10253, contenente la proposta di modifica dell'obiettivo n. 3 dell'Area tecnica;
- in data 24.11.2022, al n. 10600, contenete la proposta di modifica degli obiettivi nn. 3- 5 -7 dell'Area Amministrativa - tributaria;
- in data 07.12.2022, al n. 11009, contenente la proposta di rettifica/integrazione obiettivo n. 7 dell'Area Amministrativa - tributaria;
- in data 05.12.2022, al n. 10925, contenete la proposta di modifica dell'obiettivo n. 2 dell'Area Finanziaria;

VISTE le schede obiettivo comprendente le modifiche sopraindicate dei responsabili di area e del segretario comunale;

VERIFICATO che l'Amministrazione condivide le proposte di modifica degli obiettivi precedentemente assegnati ai responsabili dei servizi;

PRESO atto che si è preventivamente acquisito il parere informale favorevole del Nucleo di valutazione in merito alle modifiche sopra richiamate;

CONSIDERATO che le modifiche proposte sono dipendenti da motivi oggettivi, imputabili a fatti sopravvenuti e non prevedibili rispetto alle condizioni di originaria approvazione del piano di performance;

RITENUTO, pertanto, di approvare le modifiche proposte dai responsabili di Area, agli obiettivi precedentemente definitivi con propria deliberazione n. 49/2022;

CONSIDERATO che al momento di approvazione del piano della performance per l'anno 2022 non erano stati previsti degli obiettivi per il segretario comunale, essendo stata fatta la nomina successivamente all'11.05.2022;

DATO atto che dal 16 agosto u.s. è stato nominato un segretario titolare delle sede di segreteria del Comune di Val Liona, con incarico semestrale eventualmente prorogabile di un altro semestre;

RITENUTO opportuno, pertanto, integrare gli obiettivi di performance, precedentemente definitivi con propria deliberazione n. 49/2022, approvando gli obiettivi trasversali nn. 1 e 2, assegnati al segretario comunale;

VISTI gli obiettivi trasversali nn. 1 e 2, assegnati al segretario comunale, allegati alla presente deliberazione a farne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi sulla presente deliberazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

VISTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole resa in maniera palese, ai sensi di legge;

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni di cui alla parte narrativa, le modifiche proposte dai responsabili di Area, agli obiettivi precedentemente definitivi con propria deliberazione n. 49/2022;
2. di integrare gli obiettivi di performance, precedentemente definitivi con propria deliberazione n. 49/2022, approvando gli obiettivi trasversali nn. 1 e 2, assegnati al segretario comunale;
3. di approvare le schede allegate contenente tutti gli obiettivi dei responsabili di Area e Segretario comunale valevoli per l'anno 2022, contenenti le modifiche autorizzate con il presente provvedimento;
4. di dare atto che la responsabile dell'Area Finanziaria trasmetterà la presente deliberazione ai responsabili di area, con valenza di notifica, e al Nucleo di Valutazione;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con successiva votazione unanime favorevole espressa in forma palese, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, considerata l'urgenza di modificare il piano delle performance entro il 31.12.2022.

I pareri, qualora espressi sulla proposta numero 140 del 20-12-2022, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, sono stati sottoscritti digitalmente a norma del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 (CAD) ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

Il Sindaco
F.to prof. Maurizio Fipponi

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

Il Segretario Comunale
F.to dr.ssa Erika Grande

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: MODIFICA PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLA PERFORMANCE
ANNO 2022**

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-12-22

Il Responsabile del servizio
F.to Bellini Gianna

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: MODIFICA PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLA PERFORMANCE
ANNO 2022**

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-12-22

Il Responsabile del servizio
F.to Bellini Gianna

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 132 del 20-12-2022**

**Oggetto: MODIFICA PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLA PERFORMANCE
ANNO 2022**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 22-12-2022 fino al 06-01-2023 con numero di registrazione 833.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 132 del 20-12-2022

**Oggetto: MODIFICA PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLA PERFORMANCE
ANNO 2022**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI VAL LIONA li 03-01-
2023

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
