



# Comune di Valbrenta

Area 2<sup>a</sup> Economico – Finanziario – Personale

**AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – AREA DEGLI ISTRUTTORI DA ASSEGNARE ALL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA.**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA PERSONALE

Vista:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 30 gennaio 2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato e bilancio di previsione per il triennio 2023/2025;
- la delibera della Giunta Comunale n. 9 del 9 marzo 2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023/2025;

Richiamato l'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 che disciplina il passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il "Regolamento per lo svolgimento della procedura relativa al passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165" approvato con delibera della Giunta Comunale n. 37 del 26 aprile 2021;
- la normativa e i protocolli emanati e vigenti per il contenimento della diffusione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

In esecuzione alla propria determinazione n. 357 del 21 luglio 2023

## RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'articolo 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 per l'assunzione di n. 1 posto a tempo pieno nel profilo professionale di "Istruttore amministrativo" - Area degli Istruttori del comparto Funzioni Locali da assegnare all'Area IV - "Servizi alla persona".

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dai Regolamenti dell'Ente, da quanto previsto dal presente avviso e dal contratto di lavoro che verrà stipulato tra le parti e che si intendono incondizionatamente accettati dal concorrente all'atto della nomina in servizio.

Per la copertura del posto di cui al presente avviso:

- il Comune di Valbrenta garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dal Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

### Servizio Personale

Piazza IV Novembre, 15 | 36029 Valbrenta (VI)

tel +39 0424 99905 int. 6 | personale@comune.valbrenta.vi.it | PEC comune.valbrenta@legalmail.it



# Comune di Valbrenta

Area 2<sup>a</sup> Economico – Finanziario – Personale

- per poter partecipare alla procedura selettiva di cui al presente avviso, i candidati dovranno essere in possesso di SPID (acronimo di Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di CIE (acronimo di Carta di Identità Elettronica) o di CNS (acronimo di Carta Nazionale dei Servizi) o di Eidas (acronimo di electronic IDentification Authentication and Signature).

## REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti in servizio presso una pubblica amministrazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nell'Area degli Istruttori nel profilo di "Istruttore amministrativo" in possesso dei seguenti requisiti:

- avere un'esperienza come dipendente della PA in corso nel Comparto Funzioni Locali;
- aver prestato servizio per almeno due anni nella categoria e profilo di appartenenza pari o corrispondente a quello da ricoprire nel settore dei servizi sociali, istruzione, cultura, turismo e comunicazione;
- non essere intercorso nei due anni precedenti in procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e in alcun provvedimento disciplinare;
- avere ottenuto una valutazione di performance positiva nell'ultimo biennio precedente alla data di pubblicazione del bando di mobilità;

e documenti:

- idoneità all'impiego rilasciata dal medico del lavoro dell'ente di provenienza;
- patente di guida categoria "B";
- nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza a decorrere dal 1° dicembre 2023 nei casi previsti dall'articolo 30 comma 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva devono essere presentate esclusivamente tramite piattaforma telematica inPA – Portale del Reclutamento, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, mediante autenticazione a scelta fra SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il relativo modulo on-line appositamente predisposto, previa lettura del presente avviso di selezione per mobilità volontaria.

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda in formato pdf, valevole come ricevuta.

Ai fini della partecipazione alla procedura, in caso di più invii della domanda, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Il Comune di Valbrenta non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi telematici non imputabili al Comune.

Il Comune di Valbrenta non assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza

### Servizio Personale

Piazza IV Novembre, 15 | 36029 Valbrenta (VI)

tel +39 0424 99905 int. 6 | [personale@comune.valbrenta.vi.it](mailto:personale@comune.valbrenta.vi.it) | [PEC comune.valbrenta@legalmail.it](mailto:PEC.comune.valbrenta@legalmail.it)



# Comune di Valbrenta

Area 2<sup>a</sup> Economico – Finanziario – Personale

maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla procedura selettiva.

Non verranno prese in considerazione eventuali documenti della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente avviso.

Eventuali comunicazioni personali inerenti alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale indicato dal candidato; pertanto, la "mancata consegna" delle comunicazioni per inesatte indicazioni del recapito oppure per tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC è di diretta responsabilità dei candidati, della quale il Comune di Valbrenta non si assume alcuna responsabilità.

Le dichiarazioni contenute nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.mi e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

## MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione avverrà con le modalità stabilite dal vigente "Regolamento per lo svolgimento della procedura relativa al passaggio diretto di personale tra amministrazioni diversi di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165" approvato con delibera della Giunta Comunale n. 37 del 26 aprile 2021.

## CALENDARIO DEI COLLOQUI

La data, l'ora e il luogo di svolgimento del colloquio ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Valbrenta all'indirizzo <https://www.comune.valbrenta.vi.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso". La pubblicazione degli ammessi al colloquio, ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi alla prova, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti; sarà, pertanto, onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento selettivo. La non presentazione alla prova costituisce rinuncia alla selezione.

## TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere inviata entro le ore 23:59:59 del 30° giorno successivo alla pubblicazione dell'Avviso su inPA – Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>) e sul sito internet del Comune di Valbrenta (<https://www.comune.valbrenta.vi.it>).

## ASSUNZIONE

L'assunzione avverrà nel rispetto delle norme vigenti, prima di dare luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, il Comune di Valbrenta provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione relativamente al possesso dei requisiti di

### Servizio Personale

Piazza IV Novembre, 15 | 36029 Valbrenta (VI)

tel +39 0424 99905 int. 6 | [personale@comune.valbrenta.vi.it](mailto:personale@comune.valbrenta.vi.it) | [PEC.comune.valbrenta@legalmail.it](mailto:PEC.comune.valbrenta@legalmail.it)



# Comune di Valbrenta

Area 2<sup>a</sup> Economico – Finanziario – Personale

accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine che verrà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere il candidato dalla graduatoria definitiva qualora venga a mancare uno dei requisiti. Le eventuali dichiarazioni mendaci saranno segnalate alle autorità competenti.

Il candidato utilmente collocato in graduatoria dovrà presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro entro il termine assegnato dall'Amministrazione munito dei documenti necessari a tal fine. Nello stesso termine il medesimo candidato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

La mancata presa di servizio, dopo la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, o la mancata sottoscrizione del contratto di lavoro, senza giustificato motivo documentato, comporta la rinuncia alla prestazione di servizio.

All'atto dell'assunzione, il Servizio Personale provvederà ad acquisire dall'Amministrazione di provenienza, gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente. In caso di impossibilità di perfezionare le procedure di mobilità per la mancanza del rilascio da parte dell'amministrazione di appartenenza del nulla osta definitivo al trasferimento, ove previsto, entro i termini stabiliti o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, il Comune potrà procedere allo scorrimento della graduatoria.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento:** il titolare del trattamento è il Comune di Valbrenta - Piazza 4 novembre, 15 – 36029 Valbrenta (VI) – telefono 042499905 – PEC: [comune.valbrenta@legalmail.it](mailto:comune.valbrenta@legalmail.it).

**Responsabile della protezione dei dati:** sig. Alessi Massimo email: [massimo.a72@gmail.com](mailto:massimo.a72@gmail.com)  
PEC: [elimax2009@pec.it](mailto:elimax2009@pec.it).

**Finalità del trattamento:** i dati personali vengono trattati per consentire la gestione della selezione oggetto del presente avviso e sono eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento della selezione per finalità inerenti alla gestione del personale comunale.

**Base giuridica del trattamento:** il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento selettivo ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

**Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:** i dati saranno trattati dal personale del Comune di Valbrenta che cura le attività relative alla selezione nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici; eventualmente anche da società incaricate di realizzare servizi di preselezione informatizzata. I dati potranno essere comunicati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta

## Servizio Personale

Piazza IV Novembre, 15 | 36029 Valbrenta (VI)

tel +39 0424 99905 int. 6 | [personale@comune.valbrenta.vi.it](mailto:personale@comune.valbrenta.vi.it) | [PEC comune.valbrenta@legalmail.it](mailto:PEC.comune.valbrenta@legalmail.it)



# Comune di Valbrenta

Area 2<sup>a</sup> Economico – Finanziario – Personale

di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990. Esclusivamente i dati identificativi potranno essere diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.

**Trasferimento dei dati in un paese terzo:** i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione dei dati:** i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D. Lgs n. 196/2003.

**Diritti dell'interessato:** all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**Natura del conferimento:** il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare alla selezione.

**Processo decisionale automatizzato:** non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

## OBBLIGHI DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Tutte le informazioni relative alla procedura selettiva saranno pubblicate sul sito internet comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso". Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della vigente Legge 7 agosto 1990 n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il dott. Moro Christian – Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Personale. Per informazioni è possibile scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica [personale@comune.valbrenta.vi.it](mailto:personale@comune.valbrenta.vi.it) oppure contattare il Servizio del Personale al n. 042499905 interno 6 (rif. Rech Katia) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.00.

## ACCESSO AGLI ATTI

I candidati, ai sensi della vigente Legge 7 agosto 1990, n. 241, hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di mobilità, trasmettendo istanza all'indirizzo [info@comune.valbrenta.vi.it](mailto:info@comune.valbrenta.vi.it) oppure PEC: [comune.valbrenta@legalmail.it](mailto:comune.valbrenta@legalmail.it).

## DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste dal presente bando e di quelle contenute nel D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e ss.mm.ii.. L'Ente si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza di partecipazione alla selezione;

### Servizio Personale

Piazza IV Novembre, 15 | 36029 Valbrenta (VI)

tel +39 0424 99905 int. 6 | [personale@comune.valbrenta.vi.it](mailto:personale@comune.valbrenta.vi.it) | [PEC@comune.valbrenta@legalmail.it](mailto:PEC@comune.valbrenta@legalmail.it)



# Comune di Valbrenta

---

*Area 2^ Economico – Finanziario – Personale*

- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione stessa ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta salva la restituzione dei diritti versati.

Nella casistica di cui ai punti 1. e 2., restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare se necessario, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Eventuali comunicazioni personali inerenti alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale indicato dal candidato; pertanto, la “*mancata consegna*” delle comunicazioni per inesatte indicazioni del recapito oppure per tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC è di diretta responsabilità dei candidati, della quale il Comune di Valbrenta non si assume alcuna responsabilità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge e, in particolare, il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il vigente CCNL dei dipendenti del comparto Funzioni Locali e il DPR 9 maggio 1994, n. 487.

Il Responsabile  
*Christian Moro*

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i*

---

## Servizio Personale

Piazza IV Novembre, 15 | 36029 Valbrenta (VI)

tel +39 0424 99905 int. 6 | [personale@comune.valbrenta.vi.it](mailto:personale@comune.valbrenta.vi.it) | [PEC.comune.valbrenta@legalmail.it](mailto:PEC.comune.valbrenta@legalmail.it)