

Comune di Valbrenta

Provincia di Vicenza

Segretario

Reg. Gen. n.70

Del 16-02-2024

DETERMINAZIONE N.1

OGGETTO: COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI (C.U.G.) - NOMINA DEI COMPONENTI EFFETTIVI E SUPPLENTI

CIG:

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001, secondo il quale le pubbliche Amministrazioni sono tenute a garantire la parità e le pari opportunità tra uomini e donne, l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro, nonché un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo, impegnandosi a rilevare, contrastare ed eliminare ogni forma di violenza morale o psichica al proprio interno;

Visto, altresì, l'art. 57 del citato D.Lgs. n. 165/2001, come novellato dall'art. 21 della L. 4.11.2010 n. 183, ai sensi del quale:

- le pubbliche amministrazioni costituiscono al proprio interno, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (C.U.G.), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing;
- il C.U.G. ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di Amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- il Presidente del Comitato Unico di Garanzia è designato dall'Amministrazione;
- il C.U.G. ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro, consente il miglioramento dell'efficienza delle prestazioni mediante la garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica nei confronti dei lavoratori;
- le modalità di funzionamento del C.U.G. sono disciplinate da linee guida contenute in una direttiva da emanarsi, di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento delle pari opportunità, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della legge;
- la mancata costituzione del C.U.G. comporta responsabilità dei dirigenti incaricati della gestione del personale, da valutare anche al fine del raggiungimento degli obiettivi;

Vista la Direttiva n. 2/2019 del 26.06.2019, del Ministro per la pubblica amministrazione e del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega in materia di pari opportunità, recante «Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche», con la quale sono state aggiornate le linee

guida sul funzionamento dei C.U.G. stabilite con precedente Direttiva ministeriale del 4.03.2011 e sono stati fissati i criteri di composizione, le procedure di nomina e i compiti del Comitato;

Richiamata la delibera n. 4 del 18.01.2024, con cui la Giunta comunale ha istituito il C.U.G. del Comune di Valbrenta, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione comunale, ed ha formulato le linee di indirizzo per la costituzione ed il funzionamento dell'organismo, prevedendo, in particolare, che:

- il C.U.G. esplica i suoi effetti nei confronti di tutto il personale;
- è nominato con atto del Segretario comunale, che ne assume la Presidenza;
- ha composizione paritetica ed è formato, in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi:
 - per la parte sindacale: da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative all'interno dell'Ente, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.Lgs. 165/2001, e da un pari numero di componenti supplenti;
 - per la parte datoriale: da un numero di rappresentanti dell'Amministrazione, individuati tra i dipendenti dell'Ente, eguale a quello dei rappresentanti di parte sindacale, nonché da altrettanti componenti supplenti;
- i componenti supplenti partecipano alle riunioni del C.U.G. in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari o, anche in presenza di questi, qualora siano inseriti in specifici gruppi di lavoro delle cui attività si discuta nel corso dell'incontro e tutte le volte in cui il Presidente lo ritenga utile;
- è fatta salva la possibilità di ammettere la partecipazione ai lavori del C.U.G., senza diritto di voto, di soggetti esterni all'Amministrazione, nonché di esperti;
- il C.U.G. si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti;
- il numero minimo dei componenti, incluso il Presidente designato dall'Amministrazione, non può essere inferiore a due;
- i componenti di nomina pubblica devono assicurare, nei limiti del possibile, una rappresentanza omogenea delle diverse aree in cui è articolato l'Ente e delle diverse professionalità e categorie di inquadramento del personale;
- il Segretario comunale, nell'individuazione dei soggetti da nominare, dà il giusto rilievo ai requisiti di professionalità, esperienza e attitudine, scegliendo i componenti del C.U.G. prioritariamente tra i dipendenti in possesso di conoscenze nelle materie di competenza del Comitato, di esperienza maturata nell'ambito delle pari opportunità, del contrasto alle discriminazioni e/o del mobbing, nonché di particolari attitudini personali desumibili dalle caratteristiche individuali, relazionali e motivazionali;
- l'accertamento dei requisiti richiesti avviene sulla base dei *curricula* degli interessati;
- al fine di attuare una maggiore trasparenza nelle scelte dei componenti del C.U.G., è adottata una procedura di interpello rivolta a tutto il personale;
- in assenza di manifestazioni spontanee di disponibilità da parte del personale dell'Ente regolarmente interpellato, il Segretario individua d'ufficio, fra i dipendenti del Comune, coloro che siano in possesso di adeguati requisiti di competenza ed esperienza allo svolgimento del ruolo, da ricomprendersi fra i doveri d'ufficio;
- il Presidente e i componenti del C.U.G. rimangono in carica quattro anni e possono essere rinnovati una sola volta per un eguale periodo;
- il C.U.G., entro sessanta giorni dalla sua costituzione, adotta un regolamento per il proprio funzionamento, recante disposizioni relative a convocazioni, periodicità delle riunioni, validità delle stesse (quorum strutturale e funzionale), verbali, rapporto sulle attività, diffusione delle informazioni, accesso ai dati, cessazione dalla carica dei componenti, audizione di esperti, modalità di consultazione con altri organismi etc.; il regolamento è approvato dalla Giunta Comunale entro trenta giorni dalla sua adozione;

Dato atto che:

- con avviso di interpello inviato in data 22 gennaio 2024 a tutti i dipendenti comunali, è stata chiesta la disponibilità a far parte del C.U.G.;
- con nota prot. n. 938 del 22 gennaio 2024, è stato chiesto alle Organizzazioni sindacali rappresentative all'interno dell'Ente, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.Lgs. 165/2001, di designare i propri rappresentanti in seno al costituendo Comitato;

Rilevato che non è pervenuta alcuna candidatura da parte del personale dipendente, né alcuna designazione da parte delle organizzazioni sindacali;

Evidenziato che, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di costituire al proprio interno il C.U.G. e che la mancata costituzione del Comitato comporta responsabilità dei dirigenti incaricati della gestione del personale, da valutare anche al fine del raggiungimento degli obiettivi;

Considerato, pertanto, che, in assenza di manifestazioni spontanee di disponibilità, è compito del Segretario comunale individuare d'ufficio, fra i dipendenti del Comune, coloro che siano in possesso di adeguati requisiti di competenza ed esperienza allo svolgimento del ruolo, da ricomprendersi fra i doveri d'ufficio;

Ribadito che, secondo quanto stabilito dalla Giunta comunale con propria delibera n. 4 del 18.01.2024, il numero minimo dei componenti del Comitato, incluso il Presidente designato dall'Amministrazione nella persona del Segretario, non può essere inferiore a due;

Valutato che il C.U.G. del Comune di Valbrenta debba comporsi di n. 4 membri (incluso il Presidente), alla luce della necessità di assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi, nonché di garantire una rappresentanza il più possibile omogenea delle diverse aree e professionalità in cui l'Ente è articolato;

Ritenuto, pertanto, esaminati i *curricula* del personale e valutati i requisiti di professionalità, esperienza ed attitudine, di nominare i membri effettivi e supplenti dell'organismo in questione come segue:

- Matricola n. 59 (Presidente);
- Matricola n. 7 (Componente effettivo);
- Matricola n. 37 (Componente effettivo);
- Matricola n. 18 (Componente effettivo);
- Matricola n. 33 (Componente supplente);
- Matricola n. 32 (Componente supplente);
- Matricola n. 55 (Componente supplente);

Dato atto che, secondo quanto previsto dalle succitate Direttive ministeriali 4.03.2011 e 26.06.2019, i componenti del C.U.G. rimangono in carica quattro anni e possono essere rinnovati una sola volta per un eguale periodo;

Dato atto, altresì, che:

- dall'assunzione del presente provvedimento non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio del Comune di Valbrenta;
- non sussiste alcun conflitto di interesse, nemmeno potenziale, e quindi obbligo di astensione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6-bis della L. n. 241/1990, dagli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;
- con la firma del presente provvedimento, viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 6 del vigente Regolamento dei controlli interni;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare l'art. 107 "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

DETERMINA

- 1) di nominare il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.) del Comune di Valbrenta, nella seguente composizione:
- Matricola n. 59 (Presidente);
 - Matricola n. 7 (Componente effettivo);
 - Matricola n. 37 (Componente effettivo);
 - Matricola n. 18 (Componente effettivo);
 - Matricola n. 33 (Componente supplente);
 - Matricola n. 32 (Componente supplente);
 - Matricola n. 55 (Componente supplente);
- 2) di dare atto che:
- i suindividuati componenti del C.U.G. del Comune di Valbrenta rimarranno in carica per un quadriennio, e potranno essere rinnovati una sola volta per un eguale periodo;
 - il C.U.G. è tenuto ad adottare, entro 60 giorni dalla data della sua costituzione, un regolamento per la disciplina delle modalità del proprio funzionamento, come disposto dal punto 3.4 della Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 4.03.2011;
 - dall'assunzione del presente provvedimento non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio comunale;
- 3) di comunicare il presente provvedimento ai dipendenti designati, alla R.S.U., alle OO.SS. territoriali interessate e a tutti i dipendenti comunali, nonché di pubblicarlo sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti-Dati ulteriori", voce "Pari opportunità ed equilibrio di genere", previo oscuramento dei dati personali ai sensi dell'art. 7-bis, comma 3, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Confortin Simone