



Comune di Valbrenta

Il Sindaco

DECRETO N. 16 del 26-09-2024

OGGETTO: Nomina del Vice Segretario Comunale

IL SINDACO

Richiamati:

- il proprio decreto n. 11 reg. gen. in data 22.08.2023, con il quale è stato nominato quale Segretario comunale titolare della sede di segreteria di questo Comune l'avv. Simone Confortin, iscritto all'Albo dei Segretari comunali - Sezione Regionale Veneto, con decorrenza dal 01.09.2023;
- il decreto prot. 67333 del 1° agosto 2024, con il quale la Prefettura di Vicenza - Ufficio Territoriale di Governo - Albo dei Segretari comunali e provinciali, ha autorizzato l'avv. Confortin alla prosecuzione dell'incarico di titolarità della segreteria comunale di Valbrenta per un ulteriore periodo di 12 mesi a decorrere dal 1° settembre 2024;
- il proprio decreto n. 14 reg. gen. in data 23.08.2024, di proroga dell'incarico di Segretario comunale titolare conferito all'avv. Confortin, per un ulteriore periodo di 12 mesi a decorrere dal 01.09.2024;

Visti:

- l'art. 97, comma 5, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale stabilisce che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere un Vicesegretario per coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;
- l'art. 15, comma 3, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 - Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 - il quale dispone: *"In caso di vacanza della sede di segreteria (...), le funzioni di segretario sono svolte dal vicesegretario, se previsto, ai sensi dell'articolo 17, comma 69, della legge"*;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 14 ottobre 2019 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 5 del 20 gennaio 2020 e n. 111 del 13 dicembre 2021, ove all'art. 18 dispone che: *"1. Il Vice Segretario Comunale collabora con il Segretario Comunale nello svolgimento delle sue funzioni e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento temporanei. 2. Le funzioni di Vice Segretario hanno carattere fiduciario e sono attribuite dal Sindaco, con proprio provvedimento, ad un dipendente Responsabile di struttura apicale in possesso dei requisiti di legge previsti per la nomina a Segretario Comunale e dell'esperienza di lavoro e formativa adeguata al ruolo. 3. Il Vice Segretario Comunale rimane in carica fino a revoca da parte del Sindaco. 4. Al Vice Segretario Comunale può essere attribuita la reggenza del Comune in caso di vacanza del Segretario nelle modalità previste dall'Ex Ages – Ministero dell'Interno"*;

Visto il proprio decreto n. 12 reg. gen. del 29.07.2024, di conferimento dell'incarico di Vice



Comune di Valbrenta

Il Sindaco

Segretario comunale, sino al termine del mandato amministrativo in corso, al dipendente dell'Ente matricola n. 15, inquadrato in Area dei funzionari/EQ (ex categoria giuridica D, posizione economica D3) con profilo professionale di Funzionario amministrativo-contabile;

Preso atto che, con determinazione del Responsabile di Area II Economico-Finanziaria e Personale n. 397 reg. gen. In data 29.08.2024, è stato disposto il collocamento in aspettativa senza assegni con riconoscimento dell'anzianità di servizio, ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, del dipendente matricola n. 15 a decorrere dal 1° settembre 2024 e sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile del Settore II, a tempo pieno e determinato ai termini dell'art. 110, comma 1, del TUEL presso il Comune di Eneo, come da richiesta pervenuta il 28 agosto 2024, prot. n. 10936;

Atteso che:

- il collocamento in aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 110, comma 5, del TUEL comporta la sospensione del rapporto di lavoro e di servizio in essere fra il Comune di Valbrenta e il dipendente in questione, sino alla cessazione dell'incarico assunto presso il Comune di Eneo;
- l'efficacia del succitato decreto sindacale n. 12 reg. gen. del 29.07.2024 è, pertanto, venuta meno a far data dal 1° settembre 2024;

Considerata la persistente opportunità, sul piano organizzativo, di avvalersi della figura del Vice Segretario comunale per coadiuvare il Segretario titolare nell'adempimento delle incombenze ad esso attribuite, nonché per sostituirlo in caso di vacanza e nei periodi di assenza o impedimento, al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi e degli uffici;

Dato atto che l'incarico di Vice Segretario è subordinato al possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente del Comune con qualifica dirigenziale e/o di funzionario inquadrato nell'Area dei funzionari/EQ (ex categoria giuridica D);
- essere in possesso della laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio o laurea equipollente, richiesta per l'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997;

Accertato che la dott.ssa Michela Costa, dipendente dell'Ente a tempo pieno e indeterminato a decorrere dal 01.04.2019, inquadrata in Area dei funzionari/EQ (ex categoria giuridica D, posizione economica D1) con profilo professionale di Funzionario amministrativo, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile dell'Area I "Amministrativa e Servizi demografici" dell'Ente per effetto di decreto sindacale di nomina n. 8 reg. gen. del 24.07.2024, è in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di Segretario comunale, avendo conseguito il Diploma di Laurea in scienze politiche, e risulta idonea, in ragione della funzione ricoperta e della maturata competenza e specializzazione professionale, a coadiuvare e sostituire il Segretario comunale nei periodi di vacanza, assenza e/o impedimento;

Visto l'art. 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali;



Comune di Valbrenta

Il Sindaco

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuta la propria competenza in materia, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000;

DECRETA

1. di nominare alle funzioni di Vice Segretario del Comune di Valbrenta, a decorrere dalla data odierna e fino alla scadenza del mandato amministrativo, la dott.ssa Michela Costa, dipendente dell'Ente a tempo pieno e indeterminato dell'Ente, inquadrata in Area dei funzionari/EQ (ex categoria giuridica D, posizione economica D1) con profilo professionale di Funzionario amministrativo;
2. di stabilire che, per effetto del presente provvedimento e nell'esercizio della funzione vicaria, la dott.ssa Michela Costa coadiuverà il Segretario comunale titolare nell'espletamento delle funzioni e lo sostituirà in caso di vacanza, assenza e/o impedimento, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario medesimo;
3. di dare atto che il presente incarico, stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato in qualsiasi momento;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento alla dipendente incaricata ed al Servizio Personale per l'inserimento nel fascicolo individuale, nonché per gli adempimenti di competenza;
5. di comunicare il presente decreto, per opportuna conoscenza, ai Responsabili delle Aree funzionali e ai dipendenti del Comune di Valbrenta, nonché alla Prefettura - U.T.G. di Venezia, preposta alla gestione della Sezione regionale Veneto dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;
6. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice".

Ferazzoli Luca

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i