



COMUNE DI LUSIANA CONCO

Provincia di Vicenza

Sede di Conco: Viale Marco Poli, 2 - 36046 Lusiana Conco (VI) - tel. 0424.700301

Sede di Lusiana: Piazza IV Novembre, 1 - 36046 Lusiana Conco (VI) - tel. 0424.406009

comune.lusianaconco.vi@pecveneto.it — www.comune.lusianaconco.vi.it

C.F.-P.I. 04203480241

ORIGINALE

AREA LAVORI PUBBLICI

Ufficio: LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE

DETERMINAZIONE N. 143 del 12-03-2025

Reg. Settore 54

Oggetto: ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO NELLE ATTIVITA' TECNICO-OPERATIVE FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE ED AL COMPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI PROGETTO "IL BALCONE DELL'ALTOPIANO" ED AL CONSEGUIMENTO DEI RELATIVI OBIETTIVI. CUP D58C22000000006. MISURA DEL PNRR COMPONENTE M1C3 TURISMO E CULTURA 4.0. INTERVENTO 2.1 "ATTRATTIVITA' DEI BORGHII" - LINEA DI AZIONE B - PROPOSTE DI INTERVENTO PER LA RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE DEI PICCOLI BORGHII STORICI. AFFIDAMENTO TRAMITE RDO SUL PORTALE MEPA ALL'ING. DENIS DAL SOLER CON STUDIO A PEDAVENA (BL) - CIG B5FCA4D300

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 27.12.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 e il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la deliberazione n. 1 del 15.01.2025 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025-2027 con l'assegnazione delle dotazioni finanziarie ai Responsabili;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 29.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visto il decreto del Sindaco n. 5 del 28.02.2025 con cui sono state attribuite le funzioni di cui al 2° e 3° comma dell'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000, conferendo gli incarichi di Elevata qualificazione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Dec. Leg.vo 18.08.2000, n. 267 di approvazione del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali;

Adotta la presente determinazione:

Premesso che:

- in data 20.12.2021 il MiC ha pubblicato l'Avviso pubblico riguardante *“Linee di indirizzo sulle modalità attuative dell'intervento 2.1 “Attrattività dei Borghi”, M1C3 Turismo e Cultura del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”*;
- con propria deliberazione n. 30 del 14.03.2022 è stata approvata la Proposta di intervento finalizzata alla rigenerazione culturale, sociale ed economica del Borgo di Lusiana Conco (CUP D58C22000000006), per una spesa complessiva di € 1.600.000,00;
- il Comune di Lusiana Conco ha presentato domanda di finanziamento nell'ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3). Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, Linea B), finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;
- con Decreto del Segretario Generale del MiC n. 453 del 7 giugno 2022 sono state assegnate le risorse ai soggetti attuatori dei Progetti oggetto di finanziamento a valere sull'Avviso pubblico di cui sopra, tra i quali il Progetto proposto dal Comune di Lusiana Conco e titolato *“Lusiana Conco: il balcone dell'Altopiano”*, ammesso a finanziamento per l'intero importo di € 1.600.000,00;

Richiamati i precedenti incarichi dell'Ing. Denis Dal Soler con determinazione n. 120 del 08.03.2022 per *“Progetto di rigenerazione turistico/culturale e sociale dei piccoli borghi storici PNRR M1C3. Affidamento incarico per avvio del progetto...”* e n. 647 del 19.12.2022 per *servizio di supporto specialistico al responsabile unico del procedimento (RUP) in attività gestionali ed organizzative (project management) relative al progetto “Lusiana Conco: il balcone dell'Altopiano – PNRR M1C3...”*;

Dato atto che il Comune di Lusiana Conco (VI) intende affidare, per garantire la continuità del servizio per i successivi step, un nuovo incarico all'Ing. Denis Dal Soler con studio professionale a Pedavena per diverse prestazioni professionali volte al raggiungimento del completamento del progetto “Attrattività dei Borghi” che in sintesi sono:

- gestione e coordinamento del Tavolo di Gestione e di Coordinamento del Progetto (Gestione inviti, segreteria tecnica, coordinamento e facilitazione incontri);
- gestione di tutta la comunicazione di Progetto con particolare riferimento alla predisposizione delle comunicazioni da inoltrare al Ministero della Cultura (MIC);
- gestione dei rapporti con gli stakeholders ed i partners di Progetto, ivi incluso il Committente ed il MIC;
- supporto nella stesura di atti amministrativi interni (Determine, Delibere, ecc.) per la sola componente di “ambito” e non per gli aspetti giuridico/legali;
- gestione delle modifiche di Progetto comprensiva degli adempimenti autorizzativi da richiedere al MIC;
- gestione dei tempi di Progetto, con particolare riferimento al rispetto delle milestone imposte dall'Ente finanziatore (MIC);
- gestione e coordinamento, di concerto con i Dirigenti funzionali, delle risorse umane interne staffate sul Progetto;
- definizione, gestione, coordinamento e monitoraggio degli approvvigionamenti esterni relativi alle attività previste dal Progetto. Tale attività è da intendersi legata esclusivamente agli aspetti di carattere gestionale e prestazionale degli approvvigionamenti e non viceversa agli aspetti contrattualistici;
- gestione della qualità dei deliverables di Progetto;
- supporto nel monitoraggio dei PPP e/o concessioni attivati nell'ambito dal Progetto (Deliverable e KPI) con esclusione degli aspetti strettamente giuridici;

- gestione dell'integrazione complessiva di Progetto con particolare riferimento al supporto nella fase di chiusura e rendicontazione generale del progetto.
- supporto al data entry di Regis con riferimento alle sole sezioni di anagrafica e cronoprogramma e con solo riferimento agli investimenti non infrastrutturali che comportino lavori.
- output periodici di monitoraggio:
 - lo stato di avanzamento delle attività di Progetto, le milestone raggiunte ed i deliverable prodotti;
 - lo stato di avanzamento dei costi e delle fonti di copertura;
 - l'insorgere di eventuali necessità di modifica del Progetto;
 - altri elementi necessari al fine di fornire al Committente una panoramica sullo stato di salute del Progetto.

Considerato che l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art 1 del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, (DPR 207/2010), ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) o trattativa privata;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ed il Decreto correttivo n. 209 del 31.12.2024 ed in particolare:

- l'art. 1 comma 1 il quale enuncia che *le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;*
- l'art. 17 comma 1 il quale prevede che *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte* ed il successivo comma 2 riportante i contenuti del suddetto atto in caso di affidamento diretto;
- l'art. 18 comma 1 il quale prevede che *il contratto è stipulato, [...] per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;*
- l'art. 50 comma 1 lettera b) il quale prevede che *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;*

Ritenuto di determinare a contrattare mediante affidamento diretto precisando quanto segue:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è un supporto specialistico nelle attività tecnico-operative funzionali alla realizzazione ed al completamento delle attività di progetto "Il balcone dell'Altopiano" ed al conseguimento dei relativi obiettivi. CUP D58C22000000006;
- il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di supporto specialistico al responsabile unico del procedimento (Rup) in attività gestionali ed organizzative (project management) relative al progetto: "Il Balcone dell'Altopiano". Misura del Pnrr componente M1C3 turismo e cultura 4.0. Intervento 2.1 "Attrattività dei borghi" – linea di azione b – proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici;
- il valore economico prevede un importo a base di gara di € 16.120,00 (cassa professionisti 4% inclusa ed IVA esclusa);

- il presente provvedimento costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/00 e del D.Lgs. n. 36/2023 e la scrittura privata verrà perfezionata ai sensi della normativa vigente;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e del decreto correttivo n. 209 del 31.12.2024;
- clausole ritenute essenziali: quelle precisate nella documentazione progettuale ed in particolare quelle contenute nel capitolato speciale d'appalto;

Constatato che nel Mepa è presente l'Ing. Denis Dal Soler, residente a Pedavena in via Don Gianni De Zordi, 27 – C.F. DLSDNS74A13D530R, professionista attivo nell'iniziativa *“Servizi” bando “Servizi di supporto specialistico”*;

Vista l'RDO (richiesta di offerta) n. 5161788 del 06.03.2025 trasmessa tramite il sistema Mepa alla sopracitata ditta e vista l'offerta della ditta Denis Dal Soler, residente a Pedavena in Via Don Gianni De Zordi, 27 – C.F. DLSDNS74A13D530R, con il ribasso di -0,645% e quindi per l'importo offerto di € 16.016,00 netti rispetto alla base d'asta di € 16.120,00 (comprensivi di cassa professionisti ed esclusa iva al 22%);

Verificato che l'Ing. Denis Dal Soler risulta qualificato per espletare il servizio di supporto specialistico per le attività gestionali ed organizzative (project management) relativo al progetto *“Lusiana Conco: il balcone dell'altopiano” - PNRR M1C3 – “Attrattività dei borghi storici” Linea B*;

Ritenuto, pertanto affidare il *servizio di supporto specialistico nelle attività gestionali ed organizzative (project management) relativo al progetto “Lusiana Conco: il balcone dell'altopiano” - PNRR M1C3 – “Attrattività dei borghi storici” Linea B* alla ditta Denis Dal Soler, residente a Pedavena in Via Don Gianni De Zordi, 27 – C.F. DLSDNS74A13D530R, per l'importo contrattuale di € 16.016,00, comprensivo di cassa al 4% ed oltre iva al 22%, e quindi per un complessivo lordo di € 19.539,52;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e che il codice CIG è il n. B5FCA4D300;

Preso atto che con nota del 06.03.2025 di Inarcassa 0355277.06-03-2025, pervenuta in data 07.03.2025 ns. prot. 3140, l'ing. Denis Dal Soler...*risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione, per quanto accertato in relazione alle comunicazioni annuali inviate*;

Accertato che, per quanto riguarda il presente provvedimento, non sussiste alcun conflitto di interessi e, quindi, obbligo di astensione da parte del Responsabile del Servizio in riferimento a quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), dal *“codice integrativo dei dipendenti del Comune di Lusiana”* e dalla legge 190/2012 (norme in materia di prevenzione della corruzione nella pubblica Amministrazione);

Accertata la copertura finanziaria della spesa necessaria all'esecuzione del servizio richiesto al cap. 3311, esclusi dall'ambito del progetto PNRR e finanziati con fondi propri dell'Ente, per € 19.539,52 cassa professionisti e iva di legge inclusa - Codice Conto Finanziario 07.01-2.02.01.10.999 del bilancio 2025/2027;

Dato atto, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1, del vigente D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

Preso atto che della conformità del presente provvedimento alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti;

Accertato che, per quanto riguarda il presente provvedimento, non sussiste alcun conflitto di interessi e, quindi, obbligo di astensione da parte del Responsabile del Servizio in riferimento a

quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dalla legge 190/2012 (norme in materia di prevenzione della corruzione nella pubblica Amministrazione);

Verificata inoltre l'insussistenza di rapporti di parentela o professionali con il soggetto indicato;

Vista la propria competenza in materia;

DETERMINA

- 1) di contrattare mediante affidamento diretto precisando quanto segue:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è un supporto specialistico nelle attività tecnico-operative funzionali alla realizzazione ed al completamento delle attività di progetto "Il balcone dell'Altopiano" ed al conseguimento dei relativi obiettivi. CUP D58C22000000006;
 - il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di supporto specialistico al responsabile unico del procedimento (Rup) in attività gestionali ed organizzative (project management) relative al progetto: "Il Balcone dell'Altopiano". Misura del Pnrr componente M1C3 turismo e cultura 4.0. Intervento 2.1 "Attrattività dei borghi" – linea di azione b – proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici;
 - il valore economico prevede un importo a base di gara di € 16.120,00 (cassa professionisti 4% inclusa ed IVA esclusa);
 - il presente provvedimento costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/00 e del D.Lgs. n. 36/2023 e la scrittura privata verrà perfezionata ai sensi della normativa vigente;
 - modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e del decreto correttivo n. 209 del 31.12.2024;
 - clausole ritenute essenziali: quelle precisate nella documentazione progettuale ed in particolare quelle contenute nel capitolato speciale d'appalto;
- 2) di prendere atto della procedura di gara svolta nel MEPA con RDO n. 5161788 per il servizio di supporto specialistico nelle attività gestionali ed organizzative (project management) relative al progetto "Lusiana Conco: il balcone dell'altopiano" - PNRR M1C3 – "Attrattività dei borghi storici" Linea B all'Ing. Denis Dal Soler residente a Pedavena in via Don Gianni De Zordi, 27 – C.F. DLSDNS74A13D530R, per la somma di € 16.016,00 e pertanto con il ribasso offerto del -0,645% rispetto alla base d'asta di € 16.120,00 netti;
- 3) di affidare, a seguito di richiesta di offerta (RDO) n. 5161788, all'Ing. Denis Dal Soler, residente a Pedavena in Via Don Gianni De Zordi, 27 – C.F. DLSDNS74A13D530R, il servizio di supporto specialistico nelle attività gestionali ed organizzative (project management) relative al progetto "Lusiana Conco: il balcone dell'altopiano" - PNRR M1C3 – "Attrattività dei borghi storici" Linea B, per l'importo contrattuale di € 16.016,00 cassa professionisti 4% inclusa oltre iva 22% e quindi per un complessivo lordo di € 19.539,52;
- 4) di assumere, quindi, il seguente impegno di spesa di € 19.539,52 nel bilancio 2025/2027 con la seguente imputazione:

Importo	Missione	Progr.	Anno di imputazione	Cap/art	Codice conto finanziario
€ 19.539,52	07	01	2025	3311 (escluso da ambito PNRR)	2.02.01.10.999
- 5) di prendere atto che il codice CIG per il servizio è il n. B5FCA4D300;
- 6) di autorizzare la liquidazione delle spese su presentazione di regolari fatture elettroniche vistate dal responsabile del servizio;
- 7) di comunicare all'Ing. Dal Soler la presente determinazione ai sensi dell'art. 191, c. 1 del D.Lgs.

267/00.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Ricconi Emanuela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa