



COMUNE DI SOVIZZO

Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 21- 36049
Sovizzo (VI)

Sistema di qualità certificato
UNI EN ISO 9001
UNI EN ISO 50001

Area 5 – Lavori Pubblici

Settore 2

Servizi: Manutenzioni – Patrimonio – Protezione civile

Mod 003 Rev. 01 del 10/11/2025

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'AREA TECNICA – SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI DEL COMUNE DI SOVIZZO DAL 01/04/2026 AL 31/03/2028

Atteso che il Comune di Sovizzo intende individuare, mediante affidamento diretto previa selezione del miglior candidato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., l'operatore economico cui affidare il servizio in oggetto, **si invitano gli operatori economici a segnalare il proprio interesse**, in conformità alle prescrizioni contenute nel presente avviso.

1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Sovizzo

Indirizzo: Via Cavalieri di Vittorio Veneto n. 21 - 36050 Sovizzo (VI)

Responsabile del Procedimento: Arch. Michele Battistella

Contatti: e - mail manutenzioni@comune.sovizzo.vi.it - tel. 0444/1802121

Pec: sovizzo.vi@cert.ip-veneto.net

2) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Sovizzo – Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 21

tel. 0444.1802100

sito internet: www.comune.sovizzo.vi.it

e-mail: info@comune.sovizzo.vi.it

PEC: sovizzo.vi@cert.ip-veneto.net

3) OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio da espletare di supporto al Settore Lavori Pubblici comprende:

- Supporto alla supervisione, coordinamento della progettazione esecutiva, verificando che siano rispettate le indicazioni contenute nel documento preliminare alla progettazione, nel progetto di fattibilità tecnico ed economico e nel progetto definitivo;
- Supporto alla risoluzione di eventuali cause ostative all'iter approvativo ed esecutivo del progetto;
- Assistenza al RUP nella validazione del progetto;
- Verifica amministrativa, tecnica, contabile, degli stati di avanzamento dei lavori sino alla stesura dei certificati di pagamento per la liquidazione SAL, e delle condizioni di legge nell'ambito di eventuali proposte di varianti in corso d'opera;
- Supporto nella redazione degli atti di contenuto tecnico a supporto a tutti gli adempimenti tecnici di competenza del RUP;
- Supporto nella redazione degli atti di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, compresa l'impostazione delle procedure nel portale MEPA;
- Supporto nell'espletamento degli adempimenti relativi alle procedure previste dall'ANAC (compilazione Schede ANAC nel MEPA e nel PCP, verifica dei requisiti nel FVOE 2.0, contributi gare ANAC);
- Monitoraggio degli investimenti da effettuare sui portali ministeriali: BDAP, TBEL, ecc;
- Supporto nella gestione dei contratti continuativi di manutenzione degli immobili e delle infrastrutture di proprietà comunale;
- altre attività di supporto all'Ufficio tecnico Lavori Pubblici individuate dal Responsabile di Area.

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte devono essere assicurate per tutto il periodo di svolgimento del servizio:

- la disponibilità continua in termini di reperibilità telefonica;

- la propria personale presenza presso gli uffici dell'Area Tecnica almeno due giorni a settimana nei giorni e negli orari che saranno di volta in volta concordati con il Responsabile dell'Area;
- l'impegno dell'incaricato a relazionare periodicamente sullo stato delle procedure svolte e a tenere costantemente informato il Comune, nella persona del Responsabile dell'Area Tecnica competente, circa l'attività espletata di volta in volta.

4) CLASSIFICAZIONE DEL SERVIZIO

- **Cpv: 71356300-1 "Servizi di supporto tecnico";**

5) DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata di due anni dal 01/04/2026 al 31/03/2028, con possibilità di proroga ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale per un ulteriore anno.

6) DESTINATARI E REQUISITI

I soggetti interessati all'affidamento del servizio in oggetto (singoli professionisti, studi associati, società di professionisti, centri di assistenza tecnica di settore) devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti minimi:

- a) essere cittadini italiani o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver subito condanne penali;
- d) essere in possesso dei seguenti titoli di studio e requisiti di base:
 - diploma di geometra, laurea specialistica o magistrale (vecchio ordinamento) in ingegneria, architettura o nelle discipline giuridico - economiche;
 - esperienza professionale almeno quinquennale presso pubbliche amministrazioni con svolgimento di incarichi e/o mansioni analoghe a quelle oggetto di incarico;
- e) essere in possesso di comprovata esperienza nell'utilizzo delle applicazioni e dei portali ministeriali: BDAP MOP – TBEL – MEPA – PCP – FVOE 2.0;
- f) essere nelle condizioni di contrattare con la Pubblica Amministrazione secondo le vigenti norme (artt. 94-95 e seguenti del D.Lgs n. 36/2023);
- g) non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità ad assumere l'incarico da parte della Civica Amministrazione;
- h) essere abilitato all'interno del portale www.acquistinretepa.it per la Categoria SERVIZI – Servizi professionali di ingegneria e catasto stradale e della segnaletica.

Si precisa che, nel caso di studi associati, i requisiti dovranno essere posseduti da ogni singolo associato indicato nella domanda.

I requisiti di partecipazione saranno comprovati compilando e sottoscrivendo i modelli allegati al presente avviso.

7) OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista incaricato è tenuto a svolgere gli incarichi affidati con diligenza e nell'esclusivo interesse dell'Ente.

Il professionista deve segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o aumento dei costi, anche processuali e adottare tutte le misure e le iniziative idonee alla rapida conclusione dei procedimenti.

Il responsabile di Settore dovrà mettere a disposizione del professionista incaricato copia o ove richiesto copia conforme della documentazione necessaria e rilevante per l'espletamento dell'incarico.

Il professionista individuato non dovrà intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'interesse dell'Ente.

8) MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione del miglior candidato che sarà successivamente invitato a presentare offerta sarà svolta mediante l'esame del curriculum professionale e di un colloquio, sulla base dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza come da punteggio assegnato:

- Conoscenze giuridico-amministrative e formazione specialistica sulla normativa dei contratti pubblici (sulla base del curriculum e di un colloquio) max p.40
- Esperienza professionale nella gestione delle procedure di gara di contratti pubblici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture (sulla base del curriculum e di un colloquio) max p.40
- Conoscenza e capacità di utilizzo di sistemi informatici gestionali e portali pubblici: Acquisti in rete - MEPA, servizi ANAC, BDAP-MOP (sulla base del curriculum e di un colloquio) max p.30

Nel caso in cui due partecipanti abbiano conseguito uguale punteggio, si procederà alla selezione mediante sorteggio.

L'Amministrazione procederà ad invitare al colloquio un massimo di cinque candidati, in base all'esame dei curriculum professionali, tra i quali individuare il soggetto cui affidare l'incarico dopo aver verificato quanto previsto nel presente avviso, nonché le capacità relazionali, l'attitudine al contesto, nonché la disponibilità immediata ad assumere l'incarico.

La data del colloquio sarà comunicata successivamente ai singoli candidati e potrà essere svolto in modalità telematica o di persona presso la sede municipale del Comune di Sovizzo.

Eventuali modifiche saranno comunicate telefonicamente o all'indirizzo e-mail/pec indicato nella domanda. La mancata presentazione al colloquio comporta l'esclusione dalla presente procedura di gara.

9) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione utilizzando lo schema allegato al presente Avviso.

La domanda, corredata dal curriculum professionale (debitamente sottoscritto), dovrà essere firmata digitalmente dall'interessato con allegata fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel caso in cui si tratti di professionisti associati o di società professionali dovrà essere fornito l'elenco di coloro che svolgeranno il servizio ed il nominativo del coordinatore e/o del rappresentante legale.

Ai sensi dell'art. 40 DLgs n. 50/2016 e s.m.i. le comunicazioni e la domanda, unitamente al curriculum professionale ed alla fotocopia del documento di riconoscimento, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 30/03/2026** mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: sovizzo.vi@cert.ip-veneto.net.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati, compreso il documento d'identità acquisito per scansione, dovranno essere trasmessi **in formato PDF sottoscritto con firma digitale**.

Il recapito della domanda si intende ad esclusivo rischio del mittente. Non potranno essere accolte le domande pervenute dopo il termine perentorio sopraindicato.

10) DISPOSIZIONI VARIE

- Il presente avviso ha meramente carattere di indagine esplorativa, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Gambugliano, che sarà libero nel caso vengano meno le ragioni di opportunità e convenienza di non dare seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento dei lavori o di avviare altre procedure.
- L'amministrazione Comunale si riserva di interrompere o annullare in qualsiasi momento la presente procedura per motivi di interesse pubblico senza che i manifestatanti possano vantare diritti o aspettative di sorta, anche a titolo di eventuale risarcimento danni;
- I dati personali relativi all'operatore economico partecipante alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("tutela privacy"). Titolare del trattamento è il Comune Sovizzo. Si fa rinvio agli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati e al Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

Ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs 36/2023 gli elenchi dei soggetti che hanno manifestato il loro interesse e il soggetto che verrà invitato a presentare offerta, rimarranno secretati fino alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Al presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Sovizzo www.comune.sovizzo.vi.it nell'apposita area dedicata dell'Amministrazione trasparente – sez. Bandi di gara per 15 giorni consecutivi.

Sovizzo, 16/03/2026

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Arch. Michele Battistella
(firmato digitalmente)

Allegati:

Allegato A - Modulo dichiarazione di interesse.