



Comune di Montebelluna provincia di Treviso

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE CAT. C A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. **PROVA PRESELETTIVA N.1**

PROVA PRESELETTIVA N. 1 - Barrare con la X la casella relativa alla risposta ritenuta corretta

1)	IL VICE SINDACO E' NOMINATO	a.	TRA GLI ASSESSORI.	<input type="checkbox"/>
		b.	TRA I CONSIGLIERI DI MAGGIORANZA.	<input type="checkbox"/>
		c.	TRA I CONSIGLIERI DI MINORANZA.	<input type="checkbox"/>
2)	L'ART. 21-OCTIES DELLA LEGGE N. 241/1990 DISPONE CHE IL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO ADOTTATO IN VIOLAZIONE DI NORME SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO O SULLA FORMA DEGLI ATTI	a.	E' Nullo e non produce effetti.	<input type="checkbox"/>
		b.	E' ANNULLABILE D'UFFICIO, ANCHE SE PER LA NATURA VINCOLATA DEL PROVVEDIMENTO SIA PALESE CHE IL SUO CONTENUTO DISPOSITIVO NON AVREBBE POTUTO ESSERE DIVERSO DA QUELLO IN CONCRETO ADOTTATO.	<input type="checkbox"/>
		c.	NON E' ANNULLABILE SE PER LA NATURA VINCOLATA DEL PROVVEDIMENTO SIA PALESE CHE IL SUO CONTENUTO DISPOSITIVO NON AVREBBE POTUTO ESSERE DIVERSO DA QUELLO IN CONCRETO ADOTTATO.	<input type="checkbox"/>
3)	LE VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE POSSONO ESSERE DELIBERATE, FATTI SALVI CASI ECCEZIONALI ESPRESSAMENTE PREVISTI, NON OLTRE:	a.	IL 30 NOVEMBRE DI CIASCUN ANNO.	<input type="checkbox"/>
		b.	IL 30 OTTOBRE DI CIASCUN ANNO.	<input type="checkbox"/>
		c.	IL 30 AGOSTO DI CIASCUN ANNO.	<input type="checkbox"/>
4)	IL SINDACO, QUALE UFFICIALE DI GOVERNO, SOVRINTENDE:	a.	ALLA VIGILANZA SU TUTTO QUANTO POSSA INTERESSARE LA SICUREZZA E L'ORDINE PUBBLICO, INFORMANDONE IL PREFETTO.	<input type="checkbox"/>
		b.	ALLA COSTITUZIONE DI CENTRI E ORGANISMI DI REFERENZA O ASSISTENZA.	<input type="checkbox"/>
		c.	ALLA NOMINA DIRETTA DEI CONSIGLIERI E DEGLI ASSESSORI.	<input type="checkbox"/>
5)	AI SENSI DELL'ART.183, COMMA 1, DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N.267, SONO ELEMENTI NECESSARI DELL'IMPEGNO DI SPESA:	a.	LA SOMMA DA PAGARE, IL SOGGETTO CREDITORE, LA RAGIONE DEL DEBITO, MA NON LA SCADENZA.	<input type="checkbox"/>
		b.	LA SOMMA DA PAGARE, IL SOGGETTO CREDITORE, LA RAGIONE DEL DEBITO E LA SCADENZA.	<input type="checkbox"/>
		c.	LA SOMMA DA PAGARE, IL SOGGETTO CREDITORE, LA RAGIONE DEL DEBITO, E LE MODALITA' DI PAGAMENTO.	<input type="checkbox"/>
6)	AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N.267, LE CONVENZIONI STIPULATE TRA ENTI LOCALI PER LO SVOLGIMENTO IN MODO COORDINATO DI FUNZIONI E SERVIZI DETERMINATI DEVONO STABILIRE:	a.	I FINI, LA DURATA, LE FORME DI CONSULTAZIONE DEGLI ENTI CONTRAENTI, I LORO RAPPORTI FINANZIARI.	<input type="checkbox"/>
		b.	I FINI, LA DURATA, LE FORME DI CONSULTAZIONE DEGLI ENTI CONTRAENTI, I LORO RAPPORTI FINANZIARI, I RECIPROCI OBBLIGHI E GARANZIE.	<input type="checkbox"/>
		c.	I FINI, LA DURATA, I RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI CONTRAENTI, I RECIPROCI OBBLIGHI E GARANZIE.	<input type="checkbox"/>
7)	LE PREVISIONI DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE SONO CLASSIFICATE IN:	a.	MISSIONI E PROGRAMMI.	<input type="checkbox"/>
		b.	PROGRAMMI E CLASSI.	<input type="checkbox"/>
		c.	PROGRAMMI E CATEGORIE.	<input type="checkbox"/>
8)	A NORMA DELL'ART.2 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N.241, IL TERMINE ENTRO CUI DEVE CONCLUDERSI IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO AD INIZIATIVA DI PARTE DECORRE:	a.	DALLA COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO.	<input type="checkbox"/>
		b.	DAL RICEVIMENTO DELLA DOMANDA.	<input type="checkbox"/>
		c.	DAL TERMINE DELL'ISTRUTTORIA.	<input type="checkbox"/>
9)	LE FASI DI GESTIONE DELLE ENTRATE SONO:	a.	L'ACCERTAMENTO, LA CONTABILIZZAZIONE, LA REGISTRAZIONE.	<input type="checkbox"/>
		b.	L'ACCERTAMENTO, LA RISCOSSIONE ED IL VERSAMENTO.	<input type="checkbox"/>
		c.	L'ACCERTAMENTO, LA CONTABILIZZAZIONE E IL VERSAMENTO.	<input type="checkbox"/>



Comune di Montebelluna provincia di Treviso

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE CAT. C A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. **PROVA PRESELETTIVA N.1**

10)	GLI ACCORDI SOSTITUTIVI DI PROVVEDIMENTI DI CUI ALL'ART.11 DELLA LEGGE 241/1990:	a.	SONO SOGGETTI AI MEDESIMI CONTROLLI PREVISTI PER I PROVVEDIMENTI STESSI.	<input type="checkbox"/>
		b.	SONO SOGGETTI AI MEDESIMI CONTROLLI PREVISTI PER I PROVVEDIMENTI STESSI, MA SOLO SE ALL'ACCORDO SONO INTERESSATI PIU' SOGGETTI PRIVATI.	<input type="checkbox"/>
		c.	NON NECESSITANO DI CONTROLLI.	<input type="checkbox"/>

11)	AI SENSI DELL'ART.164 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N.267, IL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO HA CARATTERE AUTORIZZATORIO, COSTITUENDO LIMITE:	a.	AGLI ACCERTAMENTI E AGLI INCASSI RIGUARDANTI L'EMISSIONE DEI RUOLI DEI TRIBUTI COMUNALI NONCHE' AGLI IMPEGNI E AI PAGAMENTI DELLE PARTITE DI GIRO.	<input type="checkbox"/>
		b.	AGLI ACCERTAMENTI E AGLI INCASSI RIGUARDANTI L'UTILIZZO DELL'ANTICIPAZIONE DI CASSA NONCHE' AGLI IMPEGNI E AI PAGAMENTI DI SPESA.	<input type="checkbox"/>
		c.	AGLI ACCERTAMENTI E AGLI INCASSI RIGUARDANTI LE ACCENSIONI DI PRESTITI NONCHE' AGLI IMPEGNI E AI PAGAMENTI DI SPESA.	<input type="checkbox"/>

12)	AI SENSI DELL'ART.162, COMMA 1, DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N.267, GLI ENTI LOCALI DELIBERANO ANNUALMENTE IL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO RIFERITO AD ALMENO UN TRIENNIO, COMPRENDENTE:	a.	LE PREVISIONI DI COMPETENZA E DI CASSA DEL TRIENNIO.	<input type="checkbox"/>
		b.	LE PREVISIONI DI COMPETENZA E DI CASSA DEL PRIMO ESERCIZIO DEL PERIODO CONSIDERATO E LE PREVISIONI DI COMPETENZA DEGLI ESERCIZI SUCCESSIVI.	<input type="checkbox"/>
		c.	LE PREVISIONI DI COMPETENZA E DI CASSA DEL PRIMO ESERCIZIO DEL PERIODO CONSIDERATO E LE PREVISIONI DI CASSA DEGLI ESERCIZI SUCCESSIVI.	<input type="checkbox"/>

13)	AI SENSI DELL'ART.183, COMMA 7, DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N.267, I PROVVEDIMENTI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO TRASMESSI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SONO ESECUTIVI:	a.	CON L'ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA.	<input type="checkbox"/>
		b.	CON L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.	<input type="checkbox"/>
		c.	CON LA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO ON LINE DEL COMUNE.	<input type="checkbox"/>

14)	IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI...	a.	NON PUÒ ESTENDERSI ANCHE AI COLLABORATORI CHE REALIZZANO OPERE IN FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE.	<input type="checkbox"/>
		b.	SI ESTENDE ANCHE AI COLLABORATORI CHE REALIZZANO OPERE IN FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE.	<input type="checkbox"/>
		c.	SI ESTENDE SOLO AI DIPENDENTI PART TIME DELL'AMMINISTRAZIONE.	<input type="checkbox"/>

15)	SECONDO IL D.LGS. N. 267/2000, IN OGNI "PROPOSTA" DI DELIBERAZIONE DEVONO ESSERE RIPORTATI DEI PARERI?	a.	SI, DA PARTE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO SE NON SI TRATTI DI MERI INDIRIZZI, E DA PARTE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA QUALORA COMPORTI RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE.	<input type="checkbox"/>
		b.	SI, DA PARTE DEL SEGRETARIO SULLA LEGITTIMITÀ DELL'ATTO.	<input type="checkbox"/>
		c.	SI, DA PARTE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI INTERESSATI, IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE, SU TUTTE LE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE, PERCHÉ L'ATTO SIA EFFICACE.	<input type="checkbox"/>

16)	POSSONO INTERVENIRE NEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO (ART. 9 LEGGE N. 241/1990)...	a.	ESCLUSIVAMENTE IL SOGGETTO NEI CUI CONFRONTI IL PROVVEDIMENTO FINALE È DESTINATO A PRODURRE EFFETTI DIRETTI.	<input type="checkbox"/>
		b.	OGNI SOGGETTO, PURCHÉ PERSONA FISICA, CHE SIA PORTATORE DI INTERESSI PUBBLICI O PRIVATI, ANCHE DIFFUSI, CUI POSSA DERIVARE UN PREGIUDIZIO DAL PROVVEDIMENTO.	<input type="checkbox"/>
		c.	QUALUNQUE SOGGETTO, PORTATORE DI INTERESSI PUBBLICI O PRIVATI, NONCHÉ I PORTATORI DI INTERESSI DIFFUSI COSTITUITI IN ASSOCIAZIONI O COMITATI, CUI POSSA DERIVARE UN PREGIUDIZIO DAL PROVVEDIMENTO.	<input type="checkbox"/>



Comune di Montebelluna provincia di Treviso

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE CAT. C A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. **PROVA PRESELETTIVA N.1**

17)	LA TRASPARENZA...	a.	HA LO SCOPO DI AGEVOLARE SITUAZIONI ILLECITE.	<input type="checkbox"/>
		b.	LIMITA IL RISCHIO DI SITUAZIONI ILLECITE.	<input type="checkbox"/>
		c.	HA LO SCOPO DI RENDERE VISIBILI GLI ILLECITI.	<input type="checkbox"/>

18)	QUALE ORGANO STABILISCE L'AMMONTARE DELLE ALIQUOTE E DELLE TARIFFE...	a.	IL CONSIGLIO COMUNALE.	<input type="checkbox"/>
		b.	LA GIUNTA COMUNALE.	<input type="checkbox"/>
		c.	IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.	<input type="checkbox"/>

19)	LA DETERMINAZIONE A CONTRARRE E' ASSUNTA DI NORMA...	a.	DAL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO.	<input type="checkbox"/>
		b.	DAL SEGRETARIO COMUNALE.	<input type="checkbox"/>
		c.	DALLA GIUNTA COMUNALE.	<input type="checkbox"/>

20)	IN MATERIA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, COSA SI INTENDE PER "CONTROINTERESSATI"?	a.	TUTTI I SOGGETTI INDIVIDUATI O FACILMENTE INDIVIDUABILI, IN BASE ALLA NATURA DEL DOCUMENTO RICHIESTO, CHE DALL'ESERCIZIO DELL'ACCESSO VEDREBBERO COMPROMESSO IL LORO DIRITTO ALLA RISERVATEZZA.	<input type="checkbox"/>
		b.	TUTTI I SOGGETTI INDIVIDUATI O FACILMENTE INDIVIDUABILI CHE ABBIANO UN INTERESSE DIRETTO, CONCRETO E ATTUALE, CORRISPONDENTE A UNA SITUAZIONE GIURIDICAMENTE TUTELATA COLLEGATA AL DOCUMENTO AL QUALE È CHIESTO L'ACCESSO.	<input type="checkbox"/>
		c.	TUTTI I SOGGETTI PRECISAMENTE INDIVIDUATI CHE, IN BASE ALLA NATURA DEL DOCUMENTO RICHIESTO, DALL'ESERCIZIO DELL'ACCESSO VEDREBBERO COMPROMESSO UN LORO INTERESSE LEGITTIMO.	<input type="checkbox"/>

21)	LA CORTE DEI CONTI NEI CONFRONTI DELLE AUTONOMIE LOCALI ESERCITA...	a.	UN CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITÀ SUGLI ATTI.	<input type="checkbox"/>
		b.	UN CONTROLLO SUCCESSIVO SULLA GESTIONE.	<input type="checkbox"/>
		c.	UN CONTROLLO PREVENTIVO DI MERITO.	<input type="checkbox"/>

22)	AI FINI DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N.267 E SUCCESSIVE MODIFICHE, SI INTENDONO PER ENTI LOCALI:	a.	I COMUNI, LE PROVINCE, LE CITTA' METROPOLITANE, LE COMUNITA' MONTANE, LE COMUNITA' ISOLANE E LE UNIONI DI COMUNI.	<input type="checkbox"/>
		b.	I COMUNI, LE PROVINCE, LE CITTA' METROPOLITANE, LE COMUNITA' MONTANE, LE COMUNITA' ISOLANE E LE UNIONI DI PROVINCE.	<input type="checkbox"/>
		c.	I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, LE CITTA' METROPOLITANE, LE COMUNITA' MONTANE E LE UNIONI DI COMUNI.	<input type="checkbox"/>

23)	QUALE TRA I SEGUENTI NON È UN DIRITTO DEL LAVORATORE...	a.	IL DIRITTO ALLE FERIE.	<input type="checkbox"/>
		b.	IL DIRITTO DI ESERCITARE L'ATTIVITÀ SINDACALE.	<input type="checkbox"/>
		c.	IL DIRITTO ALLA PAUSA CAFFÈ.	<input type="checkbox"/>

24)	LA DECADENZA DALLA CARICA DI SINDACO PUÒ ESSERE PROMOSSA...	a.	ANCHE PER INIZIATIVA DI UN SEMPLICE CITTADINO ELETTORE, DAVANTI AL TRIBUNALE.	<input type="checkbox"/>
		b.	SOLO DAL CONSIGLIO COMUNALE, SECONDO QUANTO PREVISTO DAL D.LGS. 267/2000.	<input type="checkbox"/>
		c.	SOLO SU INIZIATIVA DEL CONSIGLIO COMUNALE O DEL PREFETTO.	<input type="checkbox"/>

25)	A NORMA DEL D.LGS. N. 267/2000, QUANDO GLI ENTI LOCALI POSSONO EFFETTUARE SPESE?	a.	ESCLUSIVAMENTE SE C'È L'ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA.	<input type="checkbox"/>
		b.	IN QUALUNQUE MOMENTO, SENZA PARTICOLARI VINCOLI.	<input type="checkbox"/>
		c.	SE SUSSISTE L'IMPEGNO CONTABILE REGISTRATO SUL COMPETENTE PROGRAMMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE E L'ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA.	<input type="checkbox"/>



Comune di Montebelluna provincia di Treviso

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE CAT. C A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. **PROVA PRESELETTIVA N.1**

26)	IL WHISTLEBLOWING:	a.	ESERCITA ATTIVITA' DI ALTA CONSULENZA ALL'INTERNO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.	<input type="checkbox"/>
		b.	INDICA LA CONDOTTA DI CHI DENUNCIA ATTIVITA' ILLECITE O FRAUDOLENTE ALL'INTERNO DI UN'ORGANIZZAZIONE PUBBLICA O PRIVATA.	<input type="checkbox"/>
		c.	COSTITUISCE IL SUPPORTO TECNICO DEI PUBBLICI IMPIEGATI.	<input type="checkbox"/>

27)	COSA SI INTENDE PER DATO PERSONALE?	a.	QUALSIASI INFORMAZIONE RIGUARDANTE UN SOGGETTO TERZO, IDENTIFICATO O IDENTIFICABILE.	<input type="checkbox"/>
		b.	QUALSIASI INFORMAZIONE RIGUARDANTE UNA PERSONA SIA FISICA CHE GIURIDICA.	<input type="checkbox"/>
		c.	QUALSIASI INFORMAZIONE RIGUARDANTE UNA PERSONA FISICA IDENTIFICATA O IDENTIFICABILE.	<input type="checkbox"/>

28)	QUALI SONO LE FORME DI AGGREGAZIONE ATTRAVERSO CUI GLI ENTI LOCALI POSSONO SVOLGERE FUNZIONI E SERVIZI CON UN GRADO ASSOCIATIVO VIA VIA CRESCENTE?	a.	CONVENZIONI, CONSORZI E UNIONI.	<input type="checkbox"/>
		b.	CONVENZIONI E REGOLAMENTI.	<input type="checkbox"/>
		c.	CONVENZIONI, REGOLAMENTI E UNIONI.	<input type="checkbox"/>

29)	IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG):	a.	AUTORIZZA LA GIUNTA COMUNALE A GESTIRE LE RISORSE A DISPOSIZIONE.	<input type="checkbox"/>
		b.	E' UN ALLEGATO OBBLIGATORIO AL RENDICONTO DI GESTIONE.	<input type="checkbox"/>
		c.	ASSEGNA AI RESPONSABILI GLI OBIETTIVI DI GESTIONE E LE RELATIVE RISORSE.	<input type="checkbox"/>

30)	QUALI SONO ATTI AMMINISTRATIVI CHE POSSONO ESSERE ADOTTATI DAGLI ORGANI COLLEGIALI DI UN ENTE LOCALE?	a.	DELIBERAZIONI.	<input type="checkbox"/>
		b.	ORDINANZE.	<input type="checkbox"/>
		c.	DETERMINAZIONI.	<input type="checkbox"/>