



Città di Montebelluna

Provincia di Treviso

settore gestione e governo del territorio - sua e provv. - sic

corso Mazzini, 118 - 31044 Montebelluna, Tel. 0423 6171, fax 0423 617410, C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it - protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

BANDO ASTA PUBBLICA DI VENDITA

(scade alle ore 12.00 del 31/01/2022)

In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 29.12.2020, esecutiva a norma di legge di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni, della deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 27.07.2021 e della determinazione dirigenziale n. 1139 del 30/12/2021 di approvazione del bando d'asta, si rende noto che il **giorno 02/02/2022 alle ore 10,00** nella Sala Consiliare del Comune di Montebelluna – Loggia dei Grani, si procederà ad asta pubblica di vendita, per lotti singoli, di

NR. 2 LOTTI – AREE IN VIA MONTE ORTIGARA

1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Montebelluna (TV) – Corso Mazzini 118 – cap. 31044; www.comune.montebelluna.tv.it,

2 – INDIRIZZO PRESSO IL QUALE OTTENERE INFORMAZIONI

Informazioni sugli immobili, sulla procedura d'asta e sulle modalità di compilazione degli atti possono essere acquisite presso il Settore III - Servizio Patrimonio – Loggia dei Grani - Corso Mazzini – tel. 0423/617406 – 617515 - posta elettronica: patrimonio@comune.montebelluna.tv.it

Gli uffici sono aperti al pubblico, previo appuntamento telefonico, nei seguenti giorni:

lunedì e venerdì: 10,30 - 12,45;

mercoledì: 8,15 - 12,45; 14,45 - 18,15

Il bando di gara e gli allegati, i quali costituiscono parte integrante del bando, sono reperibili nel sito internet del Comune www.comune.montebelluna.tv.it e possono essere ritirati presso il Servizio Patrimonio, previo appuntamento telefonico ai numeri sopraindicati.

3 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Asta pubblica ad unico incanto, per ciascun lotto, con il metodo delle offerte segrete, al rialzo rispetto al prezzo a base d'asta, ai sensi dell'art. 73 lett. c) R.D. 827/1924.

L'aggiudicazione, per ogni singolo lotto, avrà luogo a favore di chi formulerà la migliore offerta valida e potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed in aumento.

In caso di due o più offerte di pari importo per un lotto - soltanto qualora siano le migliori – si procederà, durante la seduta, nel modo seguente:

- se presente solo uno degli offerenti alla pari, lo stesso è ammesso a presentare offerta migliorativa, con rialzo minimo pari al 1% della base d'asta e l'aggiudicazione interverrà a favore di quest'ultimo;

UFFICIO PATRIMONIO

Tel. 0423 617515 - Fax 0423 617410
patrimonio@comune.montebelluna.tv.it
PEC: protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Orario ufficio: lun e merc: 8-13 / 14-18.15;
mar, gio: 8-14; ven 8-13.30



Città di Montebelluna

Provincia di Treviso

settore gestione e governo del territorio - sua e provv. - sic

corso Mazzini, 118 - 31044 Montebelluna, Tel. 0423 6171, fax 0423 617410, C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it - protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

- se presenti due o più offerenti alla pari si procederà a richiedere offerta migliorativa in busta chiusa, con rialzo minimo pari al 1% della base d'asta. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante estrazione a sorte;
- se nessuno dei migliori offerenti sia presente, ovvero se nessuno dei presenti intenda migliorare l'offerta, si procederà mediante estrazione a sorte.

In ogni caso l'offerente alla pari non presente alla seduta d'asta non potrà vantare alcun diritto.

4 - OGGETTO DELL'ALIENAZIONE

4.1 - IDENTIFICAZIONE CATASTALE E BASE D'ASTA

LOTTO 1 OVEST: Area "Via Monte Ortigara"

Comune di Montebelluna

Catasto Terreni, Foglio 31, porzione da frazionare evidenziata nella planimetria allegata, confinante ad ovest con il mappale 689, a nord con Via Monte Ortigara, ad est con il Lotto 2, a sud con il mappale 835

Superficie: mq. 47,00 – le dimensioni effettive saranno determinate da apposito frazionamento.

Base d'Asta: € 4.230,00;

LOTTO 2 EST: Area "Via Monte Ortigara"

Comune di Montebelluna

Catasto Terreni, Foglio 31, porzione da frazionare evidenziata nella planimetria allegata, confinante ad ovest con il Lotto 1, a nord con Via Monte Ortigara, ad est con il mappale 2080, a sud con il mappale 835

Superficie: mq. 46,50 - le dimensioni effettive saranno determinate da apposito frazionamento.

Base d'Asta: € 4.185,00;

4.2 - DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI

LOTTO 1 OVEST – AREA "VIA MONTE ORTIGARA"

L'area è sita in località Posmon di Montebelluna, in Via Monte Ortigara, ha un'estensione di circa mq 47,00 ha forma pressoché rettangolare e vi si accede dalla stessa via. L'area risulta essere tenuta a prato.

Compresa nella zona residenziale di "Posmon", gode di ottima posizione e di ottima viabilità di accesso, dista circa ml 200 dalla viabilità comunale principale, Via Monte Grappa; non necessita di ulteriori opere di urbanizzazione oltre le esistenti, trattasi della parte terminale della via M.te Ortigara a fondo cieco, non più utilizzata a strada da tempo.

UFFICIO PATRIMONIO

Tel. 0423 617515 - Fax 0423 617410

patrimonio@comune.montebelluna.tv.it

PEC: protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Orario ufficio: lun e merc: 8-13 / 14-18.15;
mar, gio: 8-14; ven 8-13.30



Città di Montebelluna

Provincia di Treviso

settore gestione e governo del territorio - sua e provv. - sic

corso Mazzini, 118 - 31044 Montebelluna, Tel. 0423 6171, fax 0423 617410, C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it - protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

LOTTO 2 EST: Area "Via Monte Ortigara"

L'area è sita in località Posmon di Montebelluna, in Via Monte Ortigara, ha un'estensione di circa mq 46,50 ha forma pressoché rettangolare e vi si accede dalla stessa via. L'area risulta essere tenuta a prato.

Compresa nella zona residenziale di "Posmon", gode di ottima posizione e di ottima viabilità di accesso, dista circa ml 200 dalla viabilità comunale principale, Via Monte Grappa; non necessita di ulteriori opere di urbanizzazione oltre le esistenti, trattasi della parte terminale della via M.te Ortigara a fondo cieco, non più utilizzata a strada da tempo.

4.3 – DESTINAZIONE URBANISTICA

La destinazione urbanistica dei due lotti posti in vendita è prevista nel Piano interventi come segue:

Zona residenziale di completamento di media densità B1.2 – art. 17 NTO.

5 - SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare offerta persone fisiche e giuridiche che non si trovino in condizioni di esclusione dalla contrattazione con le pubbliche amministrazioni.

Sono ammesse, inoltre:

- offerte per procura speciale che dovrà essere redatta per atto pubblico o per scrittura privata autenticata da notaio, **pena l'esclusione dalla gara**.
- offerte cumulative da parte di due o più concorrenti, tutti solidalmente obbligati. Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicata la parte di ciascuno nella comunione; in mancanza di indicazione della rispettiva quota i soggetti dichiaranti si considereranno solidalmente obbligati in parti uguali.
- offerte per persona da nominare, secondo le modalità di cui all'art. 81 del citato R.D. 827/1924 e ss.mm. e integrazioni. In particolare l'offerente dovrà dichiarare il nome della persona per la quale ha presentato l'offerta e questa dovrà accettare la dichiarazione o all'atto dell'aggiudicazione provvisoria o, al più tardi, nei tre giorni successivi, mediante atto scritto; qualora, l'offerente non faccia nel termine utile la dichiarazione o la persona dichiarata non accetti o non abbia i requisiti necessari per concorrere all'asta, l'offerente è considerato a tutti gli effetti legali come unico e vero aggiudicatario. L'offerente dovrà essere in possesso dei requisiti necessari per essere ammesso all'incanto ed avere effettuato il deposito a garanzia dell'offerta di cui al successivo art. 6 intestandolo a sé stesso. In ogni caso l'offerente per persona da nominare, sarà garante solidale della medesima, sino alla data della stipulazione ed il deposito rimarrà vincolato sino a quella data.

Non è ammessa la cessione dell'aggiudicazione.

6 - DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia dell'offerta è richiesto, **separatamente per ogni singolo lotto**, un deposito cauzionale infruttifero pari al 5% del prezzo a base d'asta e precisamente:

UFFICIO PATRIMONIO

Tel. 0423 617515 - Fax 0423 617410
patrimonio@comune.montebelluna.tv.it
PEC: protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Orario ufficio: lun e merc: 8-13 / 14-18.15;
mar, gio: 8-14; ven 8-13.30



Città di Montebelluna

Provincia di Treviso

settore gestione e governo del territorio - sua e provv. - sic

corso Mazzini, 118 - 31044 Montebelluna, Tel. 0423 6171, fax 0423 617410, C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it - protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

- € 220,00 per il lotto 1;
- € 210,00 per il lotto 2;

da costituirsi nel seguente modo: tramite pagamento PagoPa, al seguente link: https://mypay.regione.veneto.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=C_F443&redirectUrl, selezionando nella sezione altre tipologie di pagamento, la voce "Deposito di garanzia provvisoria per partecipazione a gare d'appalto" e inserendo i dati richiesti. Si genererà un avviso che dovrà essere pagato tramite home banking, carta di credito o presso i punti di pagamento siti nel territorio (come banche, Posta o tabaccherie). Il versamento dovrà essere provato allegando la ricevuta di pagamento rilasciata dal portale MyPay, sopraindicato.

Non sarà accettata altra forma di costituzione della cauzione.

L'Amministrazione, senza alcuna formalità, incamererà la cauzione nei seguenti casi:

- qualora non venga confermata, in sede di verifica d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario in gara;
- qualora l'aggiudicatario, a seguito di aggiudicazione definitiva, non provveda a dar corso al frazionamento delle aree incaricando un professionista abilitato con relativa assunzione degli oneri;
- qualora l'aggiudicatario acquirente non si presenti per la stipula del contratto alla data stabilita o rinunci all'aggiudicazione o non versi il prezzo offerto nel termine fissato per la stipula del contratto;
- in qualsiasi altro caso in cui, per causa dipendente dall'aggiudicatario, non si addivenisse alla stipula del contratto entro 30 giorni dalla data di sdemanializzazione dei lotti o, comunque, entro il 31/12/2022.

Il deposito cauzionale, in caso di aggiudicazione, si trasformerà in caparra confirmatoria e verrà introitato a titolo di acconto.

I depositi cauzionali dei non aggiudicatari verranno restituiti, senza corresponsione di interessi, entro 15 giorni dalla determinazione di aggiudicazione definitiva.

Non è prevista alcuna dispensa dal deposito.

7 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

(si consiglia, per evitare errori da parte dei concorrenti e per semplificare le operazioni di gara, di utilizzare i modelli allegati al presente bando)

Per partecipare all'asta i soggetti interessati devono presentare, **separatamente, per ognuno dei lotti** cui intendono concorrere, un **PLICO chiuso**, idoneamente **sigillato** con ceralacca o nastro adesivo e **firmato** sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, contenente:

- 1) **DOCUMENTI** indicati al successivo punto 7.1;
- 2) **UNA BUSTA INTERNA chiusa**, idoneamente **sigillata** con ceralacca o nastro adesivo e **firmata** sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, contenente l'offerta economica e riportante la dicitura esterna: OFFERTA ECONOMICA.

UFFICIO PATRIMONIO

Tel. 0423 617515 - Fax 0423 617410
patrimonio@comune.montebelluna.tv.it
PEC: protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Orario ufficio: lun e merc: 8-13 / 14-18.15;
mar, gio: 8-14; ven 8-13.30



Città di Montebelluna

Provincia di Treviso

settore gestione e governo del territorio - sua e provv. - sic

corso Mazzini, 118 - 31044 Montebelluna, Tel. 0423 6171, fax 0423 617410, C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it - protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Il plico dovrà pervenire all'**Ufficio Incontracomune** del Comune di Montebelluna, Corso Mazzini 118, - 31044 MONTEBELLUNA (TV)

entro e non oltre le ore 12,00 del 31/01/2022, a pena di esclusione.

Il plico dovrà riportare all'esterno, oltre all'indirizzo del Comune di Montebelluna, **a pena di esclusione:**

- il nominativo, indirizzo, numero di telefono e di eventuale indirizzo PEC o mail dell'offerente*
- la seguente dicitura **"NON APRIRE. CONTIENE DOCUMENTI PER ASTA PUBBLICA DI VENDITA DEL GIORNO 02/02/2022, LOTTO NR. _____ (specificare se lotto 1, ovvero 2)"**

* In caso di offerta cumulativa dovranno essere indicati tutti i soggetti che presentano la medesima offerta.

Oltre al termine sopra indicato non sarà ritenuta valida nessuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad altra precedente.

Il recapito del plico entro il termine indicato è ad esclusivo rischio del mittente e può essere effettuato direttamente a mani, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata.

L'orario di apertura al pubblico del Servizio Incontracomune è: dal lunedì al venerdì 9,00 – 12,45
mercoledì dalle 9,00 alle 18,15
sabato dalle 9,00 alle 12,00

7.1 – DOCUMENTI:

A) ISTANZA DI AMMISSIONE alla gara, redatta in lingua italiana, in conformità al modello **Allegato 1)**, per le persone fisiche, o **Allegato 2)**, per le persone giuridiche (gli allegati costituiscono parte integrante del presente bando). L'istanza dovrà contenere le dichiarazioni sostitutive, successivamente verificabili, indicate nei modelli allegati al presente bando e rese dall'offerente o, se persona giuridica, dal titolare, dal legale rappresentante, procuratore – munito di procura speciale - con sottoscrizione non autenticata e corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. In caso di offerta cumulativa, ciascun dichiarante dovrà, distintamente ed integralmente compilare e sottoscrivere, a pena di esclusione, apposito modello di istanza.

Le istanze di ammissione, qualora non redatte sugli appositi modelli allegati al presente bando, saranno accettate esclusivamente qualora contengano tutti gli elementi e tutte le condizioni riportate nei modelli medesimi.

B) CAUZIONE pari al 5% dell'importo a base d'asta costituita **esclusivamente** nella modalità precisata al precedente punto 6).

La presentazione della cauzione in forma diversa da quella prevista nel presente bando comporterà **l'esclusione** dalla gara.

C) Qualora l'offerente partecipi in nome e per conto di altra persona o per conto di Società dovrà essere presentata **procura speciale** redatta per atto pubblico o scrittura privata autenticata in originale o copia autentica.

7.2 - BUSTA INTERNA

(riportante esternamente la dicitura "OFFERTA ECONOMICA") dovrà contenere esclusivamente una

UFFICIO PATRIMONIO

Tel. 0423 617515 - Fax 0423 617410
patrimonio@comune.montebelluna.tv.it
PEC: protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Orario ufficio: lun e merc: 8-13 / 14-18.15;
mar, gio: 8-14; ven 8-13.30



Città di Montebelluna

Provincia di Treviso

settore gestione e governo del territorio - sua e provv. - sic

corso Mazzini, 118 - 31044 Montebelluna, Tel. 0423 6171, fax 0423 617410, C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it - protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

dichiarazione, da redigersi in conformità al modello **allegato sub 3)**, per le persone fisiche, o **allegato sub 4)**, per le persone giuridiche, in marca da bollo da € 16,00, indicante:

- il lotto cui si riferisce;
- i dati identificativi dell'offerente;
- il prezzo offerto, da esprimersi in cifre e in lettere, **a pena di esclusione**. In caso di discordanza fra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere prevale il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione;
- data e sottoscrizione con firma leggibile e per esteso dell'offerente - se persona fisica - ovvero del legale rappresentante - se ditta individuale o società.

In caso di offerta cumulativa/congiunta, l'offerta deve essere singolarmente prodotta da tutti i richiedenti.

Non sono ammesse offerte condizionate, alternative, indeterminate, incomplete, né offerte in ribasso o alla pari rispetto al prezzo a base d'asta o che presentino abrasioni o correzioni.

8. PROCEDURA DI GARA

In seduta pubblica alle **ore 10,00 del 02/02/2022** presso la sala consiliare del Comune di Montebelluna, in Loggia dei grani, constatata la regolarità formale dei plichi rispetto a quanto stabilito nel presente bando nonché l'integrità dei plichi stessi, si procederà alla verifica della documentazione presentata, all'ammissione delle offerte regolari ed alla apertura delle buste ammesse contenenti le offerte economiche. Il presidente procederà alla lettura a voce alta delle offerte economiche pervenute tra quelle valide. Lette le offerte economiche, il presidente di gara indicherà, fra le offerte valide, quella più alta.

L'asta sarà presieduta dal Dirigente del III Settore o da un suo delegato.

Dell'esito della procedura sarà redatto apposito verbale.

9 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALL'ASTA

Oltre ai casi espressamente previsti nel bando, saranno escluse:

- a. le offerte pervenute oltre il termine indicato all'art. 7;
- b. le offerte condizionate, in diminuzione o alla pari rispetto alla base d'asta, o non sottoscritte dagli offerenti;
- c. le offerte prive di una delle dichiarazioni sostitutive o autocertificazioni prescritte nei modelli allegati sub. 1), 2), 3) e 4) al presente atto, carenti della cauzione ovvero corredati da una cauzione per un importo inferiore a quello prescritto;
- d. le dichiarazioni sostitutive che non contengano tutti i dati previsti negli allegati al presente bando o non corredate da copia fotostatica di documento di riconoscimento del sottoscrittore (o dei sottoscrittori, in caso di offerta cumulativa).

10 - STIPULAZIONE- CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA - ALTRE DISPOSIZIONI

L'immobile sarà venduto a corpo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, oneri, canoni, vincoli, pertinenze ed accessioni manifeste e non manifeste, con garanzia di piena proprietà e libertà da qualsiasi ipoteca.

UFFICIO PATRIMONIO

Tel. 0423 617515 - Fax 0423 617410
patrimonio@comune.montebelluna.tv.it
PEC: protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Orario ufficio: lun e merc: 8-13 / 14-18.15;
mar, gio: 8-14; ven 8-13.30



Città di Montebelluna

Provincia di Treviso

settore gestione e governo del territorio - sua e provv. - sic

corso Mazzini, 118 - 31044 Montebelluna, Tel. 0423 6171, fax 0423 617410, C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it - protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

L'Amministrazione comunale si riserva di verificare la legittimità delle operazioni d'asta e di approvarne le risultanze.

Il verbale di gara ha valore provvisorio e non tiene luogo né ha valore di contratto. La stipula del contratto di compravendita è subordinata al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente, previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati dall'aggiudicatario. La non veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dell'aggiudicazione e la non stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, l'incameramento della cauzione, salve le responsabilità penali.

La stipula del contratto è subordinata, inoltre, all'assunzione da parte dell'aggiudicatario di tutti gli oneri relativi al frazionamento delle aree, tramite incarico ad un tecnico abilitato, il quale dovrà operare con la supervisione del Comune. La mancanza comporterà la decadenza dell'aggiudicazione e la non stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario con conseguente incameramento della cauzione.

L'aggiudicazione sarà senz'altro obbligatoria e vincolante a tutti gli effetti di legge per l'aggiudicatario sin dall'aggiudicazione provvisoria mentre per l'Amministrazione comunale resta subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ed alla stipulazione del contratto di compravendita. Il Comune di Montebelluna, pertanto, non assumerà verso l'aggiudicatario alcun obbligo se non con la stipula del contratto.

Gli effetti traslativi si produrranno al momento della stipula del contratto di compravendita.

Il pagamento del prezzo integrale di acquisto dovrà essere effettuato all'atto della firma del contratto di compravendita, che dovrà essere stipulato per atto pubblico rogato da notaio scelto dall'aggiudicatario.

La stipula del contratto avverrà in data da concordarsi con l'Amministrazione Comunale, entro 30 giorni dalla data di sdemanializzazione dei lotti o, comunque, entro il 31/12/2022. Qualora per ragioni dipendenti dall'aggiudicatario la stipula non avvenisse entro il suddetto termine, l'aggiudicazione potrà essere revocata e l'Amministrazione Comunale si riserva o di effettuare una nuova procedura o di aggiudicare la vendita, a proprio insindacabile giudizio, a favore della seconda miglior offerta.

Sono a carico dell'acquirente tutte le spese contrattuali, trascrizione, volturazione, spese notarili, tasse, imposte e quant'altro derivanti e conseguenti alla stipula del contratto e relative al trasferimento della proprietà del bene. Sono, altresì, a carico dell'acquirente le spese di frazionamento dell'area.

L'amministrazione si riserva in qualunque momento di sospendere la gara ovvero di recedere dalle operazioni di vendita (fino alla stipula del contratto), a proprio insindacabile giudizio, senza che nessuno possa pretendere alcunché. Il recesso dell'Amministrazione sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata e verranno restituiti il deposito cauzionale e le somme versate a titolo di pagamento delle spese contrattuali eventualmente versate, escluso ogni altro indennizzo.

La cauzione verrà incamerata, senza alcuna formalità, qualora l'aggiudicatario dichiari di recedere dal contratto o non si presenti alla stipula, o nei casi di cui al precedente punto 6.

La consegna del bene avverrà all'atto della stipula contrattuale e da tal giorno decorreranno per l'acquirente tutti gli effetti attivi e passivi della compravendita.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa rinvio al R.D. 827/1924.

UFFICIO PATRIMONIO

Tel. 0423 617515 - Fax 0423 617410
patrimonio@comune.montebelluna.tv.it
PEC: protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Orario ufficio: lun e merc: 8-13 / 14-18.15;
mar, gio: 8-14; ven 8-13.30



Città di Montebelluna

Provincia di Treviso

settore gestione e governo del territorio - sua e provv. - sic

corso Mazzini, 118 - 31044 Montebelluna, Tel. 0423 6171, fax 0423 617410, C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it - protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 e del regolamento EU 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE i dati personali forniti da codesta ditta saranno trattati come da allegata informativa.

Responsabile del Procedimento d'asta: ing. De Rovere Pier Antonio

Montebelluna, 30 dicembre 2021

Il Dirigente del 3° Settore
Governo e Gestione del Territorio – SUA e Provv. - SIC
ing. De Rovere Pier Antonio

| |
|--|
| Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa |
|--|

UFFICIO PATRIMONIO

Tel. 0423 617515 - Fax 0423 617410
patrimonio@comune.montebelluna.tv.it
PEC: protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Orario ufficio: lun e merc: 8-13 / 14-18.15;
mar, gio: 8-14; ven 8-13.30

