

**COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA**

**Provincia di Treviso**

Sede: via IV Novembre Crespano n. 31 – 31017 PIEVE DEL GRAPPA

Pec. [comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.tv.it](mailto:comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.tv.it)

Tel.0423/078936 Servizio Personale Associato

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE TECNICO - CAT. C CCNL "FUNZIONI LOCALI"**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 22.08.2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto *Piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021*, con cui si prevede la copertura per mobilità esterna e, in subordine, per concorso pubblico, degli eventuali posti infungibili che si rendessero vacanti nell'anno per pensionamenti, dimissioni o mobilità esterne;

Vista la propria determinazione n. 22 del 22.08.2019 con la quale viene approvato il presente avviso di mobilità esterna ai sensi dell'articolo 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 22.08.2019;

**R E N D E N O T O**

che il Comune di Pieve del Grappa intende verificare la possibilità di coprire un posto di istruttore tecnico, cat. C, a tempo pieno e indeterminato, mediante l'istituto della mobilità esterna di personale già dipendente di altre amministrazioni ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.

La funzione prevede: il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire previste per l'area tecnica.

**Art. 1 - Requisiti richiesti per l'ammissione**

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, soggetta a vincoli assunzionali;
- essere inquadrato nella categoria C, profilo professionale istruttore tecnico;
- godere dei diritti politici e civili;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non avere riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso di mobilità e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- idoneità fisica all'impiego;
- essere in possesso della patente di guida cat. B;
- essere in possesso del nulla osta preventivo al trasferimento da parte dell'ente di appartenenza

**Art. 2 - Presentazione della domanda**

Gli interessati, in possesso dei predetti requisiti, potranno presentare domanda in carta semplice, che dovrà pervenire entro le **ore 12 del 26/09/2019**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente - orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
- a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Pieve del Grappa, via IV Novembre-crespano n. 31 – 31017 Pieve del Grappa (TV). In tal caso si precisa che la data di invio è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante;
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it](mailto:comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it)

L'Amministrazione non si assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito né di eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Le domande pervenute dopo il termine di scadenza sopra indicato non saranno prese in considerazione.

Nella domanda gli aspiranti, consapevoli che in caso di dichiarazioni mendaci verranno applicate le sanzioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, devono dichiarare:

- le complete generalità: cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza, indirizzo mail al quale il candidato chiede che vengano inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, numero telefonico;
- titolo di studio posseduto;
- di prestare attività lavorativa di ruolo presso l'ente pubblico attuale datore di lavoro, in qualità di istruttore tecnico, categoria giuridica C, con indicazione della posizione economica in godimento;
- di essere in possesso dei requisiti fisici allo svolgimento delle mansioni del posto da ricoprire;
- l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- l'assenza di procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificarne la natura);
- di aver preso visione dell'avviso ed in particolare delle informative ivi contenute;
- di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso;

Alla domanda, che dovrà essere sottoscritta dall'interessato ed essere redatta sulla base del facsimile allegato al presente avviso, dovrà essere allegato:

- curriculum vitae e professionale, debitamente sottoscritto, preferibilmente in formato europeo, dal quale risultino in particolare le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire e ai criteri di scelta più sotto indicati;
- copia di un documento di identità in corso di validità fatte salve le ipotesi di istanze di partecipazione per via telematica per le quali in forza del combinato disposto degli articoli 38 del D.P.R. 445/2000 e 65 del D.Lgs. 82/2005 (CAD) non è prescritto di allegare copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- nulla-osta al trasferimento da parte dell'ente di appartenenza.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione e, pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda secondo quanto indicato nel presente avviso.

### **Art. 3 - Ammissibilità delle domande**

Tutte le domande giunte nei termini previsti, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità dall'ufficio personale. Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni nella domanda, il concorrente sarà invitato a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva. E' causa di esclusione dalla procedura la mancanza della sottoscrizione della domanda di partecipazione e/o mancanza dei requisiti previsti nel presente bando.

### **Art. 4 - Procedura di valutazione dei candidati**

I candidati in possesso dei requisiti saranno sottoposti a colloquio motivazionale-attitudinale, teso ad accertare l'idoneità professionale richiesta per il posto da ricoprire, da parte di apposita commissione esaminatrice. I criteri ai quali la commissione esaminatrice si atterrà nella valutazione delle domande sono:

- a) preparazione professionale e tecnica in relazione al ruolo da ricoprire;
- b) percorso formativo e professionale del candidato;
- c) esperienza;
- d) conoscenze informatiche;
- e) gli aspetti attitudinali e motivazionali dei candidati.

Il giorno e l'ora del colloquio verranno resi noti ai candidati con pubblicazione di un apposito avviso all'albo pretorio del Comune dal giorno **30 settembre 2019**. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno e ora stabiliti verrà considerato rinunciatario ed escluso dalla presente procedura.

La Commissione sarà costituita con determinazione del responsabile del servizio personale e sarà composta dal Segretario comunale, dal responsabile del servizio interessato, e da un membro esperto.

#### **Art. 5 - Formazione elenco di candidati e nomina**

La selezione non darà luogo alla formazione di graduatoria di merito dei candidati ma a un giudizio di idoneità; l'Amministrazione si riserva la facoltà di scorrere l'elenco dei candidati individuati, secondo l'ordine di preferenza.

#### **Art. 6 - Conclusione del procedimento**

Il procedimento si concluderà il 30 marzo 2020.

#### **Art. 7 - Disposizioni finali e informazioni sul trattamento dei dati personali**

Il Comune di Pive del Grappa si riserva di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli interessati. Qualora in esito a tali controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti agli eventuali provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dalla legge.

Il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia di mobilità esterna.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere alla copertura del posto di cui al presente avviso di mobilità qualora, dall'esame delle candidature e dal colloquio sostenuto, non si rilevino tra i partecipanti le competenze adeguate al profilo professionale da ricoprire. Il Comune si riserva inoltre, la facoltà di prorogare, modificare o sospendere motivatamente la procedura o revocare il presente avviso nel caso di sopravvenienza di disposizioni normative o situazioni interne all'Ente che impediscano, in tutto o in parte, l'assunzione, senza che per questo chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 sulla protezione dei dati personali (GDPR), i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio, saranno raccolti presso il servizio personale del Comune per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del responsabile del servizio personale.

Per informazioni ed il ritiro del bando e del fac-simile di domanda, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale durante l'orario d'ufficio - tel. 0423/078936. Sarà altresì possibile ottenere copia integrale del bando contenente il fac-simile di domanda mediante accesso al sito internet del Comune: [www.comune.pievelgrappa.tv.it](http://www.comune.pievelgrappa.tv.it)

Pieve del Grappa, 22 agosto 2019

Il Responsabile del Servizio Personale  
Zanchetta Anita

**SCHEMA DI DOMANDA**

Da redigersi in carta semplice possibilmente in stampatello

**Al COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA**

Servizio Personale

Via IV Novembre-crespano, 31

31017 - PIEVE DEL GRAPPA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)

nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Luogo e provincia/Stato estero) (Giorno, mese e anno)

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e/o \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

PEC e/o e-mail \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di essere ammesso/a a partecipare alla PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni per LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti che le dichiarazioni di seguito rese corrispondono

al vero: (barrare con una X le caselle ☐)

☐ di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente \_\_\_\_\_ con sede \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ con profilo professionale di \_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_ con rapporto di lavoro a tempo pieno – 36 ore settimanali.

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_

Votazione conseguita \_\_\_\_\_ (corso di studi della durata di anni

☐ \_\_\_\_\_)

☐ di essere in possesso della patente di categoria B;

☐

di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni nei periodi di seguito specificati:

| Ente | Tipo di assunzione | Cat. e profilo professionale | Periodo di servizio prestato |
|------|--------------------|------------------------------|------------------------------|
|      |                    |                              |                              |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

☐ di non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso cui la presente domanda si riferisce, sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari in corso; oppure:

☐ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(indicare le eventuali sanzioni disciplinari o i procedimenti disciplinari in corso)*

- ☐ di aver superato il periodo di prova nel proprio Ente;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso
- ☐ oppure:

*(indicare le eventuali condanne o procedimenti penali in corso, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale)*

- ☐ di possedere l'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni di cui profilo della presente mobilità;
- ☐ di accettare, avendone preso conoscenza, tutte le condizioni previste dall'avviso, pena l'esclusione dalla procedura;
- ☐ di aver preso visione dell'informativa inserita nell'avviso di mobilità relativo al trattamento dei dati personali.

Chiede che ogni comunicazione inerente la procedura di mobilità gli venga trasmessa al seguente recapito, salvo quanto previsto dall'avviso di mobilità in ordine alla convocazione dei candidati:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

impegnandosi a comunicare tempestivamente per iscritto al servizio personale del Comune di Pieve del Grappa le eventuali variazioni e riconoscendo che il Comune di Pieve del Grappa sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra dichiarato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo, se richiesto dal Comune di Pieve del Grappa, mediante presentazione della documentazione stabilita dalle normative vigenti.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, che connoti elementi di professionalità rispetto al posto da ricoprire, l'esperienza prestata presso la Pubblica Amministrazione, le altre competenze possedute e la formazione effettuata;
- copia fotostatica non autenticata del documento di identità (o di riconoscimento equipollente) valido;
- nulla osta effettivo al trasferimento, rilasciato dall'Ente di appartenenza.

**IL/LA CANDIDATO/A**

---

*(Luogo e data)*

---

*(Firma leggibile)\**

*\* la domanda deve essere firmata dal candidato, a pena di esclusione*