

# CURRICULUM PROFESSIONALE

## DATI ANAGRAFICI

Nome: **FULVIO**  
Cognome: **BRINDISI**  
EMAIL: [fulvio.brindisi@gmail.com](mailto:fulvio.brindisi@gmail.com)

## TITOLI DI STUDIO

*Diploma di maturita' classica* conseguito presso il Liceo Ginnasio Orazio Flacco di Potenza il 13 Settembre 1982

*Laurea in giurisprudenza* conseguita presso l'Universita' degli studi di Napoli - Federico II - il 9 Dicembre 1988

## STATO DI SERVIZIO

### FASCIA:

- ❖ *Iscritto in qualità di segretario generale di II classe alla **FASCIA A*** dell'Albo dei segretari comunali e provinciali a seguito di corso di specializzazione per idoneità a Segretario generale di cui all'articolo 14, comma 2, del DPR n. 465/1997
- ❖ *Idoneo alla copertura delle segreterie generali di II classe (terza fascia professionale) a seguito procedura concorsuale per accertamento professionalita' di cui all'art. 12, comma 8, D.P.R. 465\1997*

### ATTUALE SEDE DI SERVIZIO E SUA CLASSIFICAZIONE:

- ❖ **Convenzione Segreteria generale CLASSE I B ABANO TERME – CARTIGLIANO dal 1.10.2022**

## TITOLARITA' PRECEDENTI

## CLASSE

## DURATA

❖ Lusiana (Vi)	IV	11.11.91	26.02.93
❖ Anzi (Pz)	IV	1.03.93	31.05.94
❖ Crespano del Grappa (TV)	III	1.06.94	27.06.94
❖ Fonte (Tv)	III	28.06.94	31.08.98
❖ Cv. Fonte (Tv), P.Grappa (Tv)	III	1.09.98	14.06.99
❖ Fonte (Tv)	III	15.06.99	17.10.99
❖ Cv. Fonte (Tv), S.Z.Ezzelini (Tv)	II	18.10.99	13.11.02
❖ Fonte (Tv)	III	14.11.02	28.02.03
❖ Cv. Fonte (Tv), B.Grappa (Tv)	II	1.03.03	10.11.03
❖ Convenzione Fonte (Tv), Rosà (Vi), Borso del Grappa (Tv)	II	10.11.03	13.06.04
❖ Rosà	II	14.06.04	04.10.04
❖ Convenzione Rosà (Vi) – Fonte (Tv)	II	05.10.05	31.12.07
❖ Convenzione Rosà (Vi) – Fonte (Tv) Cartigliano (Vi)	II	01.01.08	03.11.2009
❖ Rosà (Vi)	II	04.11.2009	31.12.2009
❖ Convenzione Rosà (Vi) – Borso del Grappa (Tv) – Cartigliano (Vi) –cl. II		1.01.2010	31.08.2012

❖ Cartigliano (Vi) 1.09.2012 – 09.09.2012		
❖ Convenzione Romano d'Ezzelino (Vi)/Cartigliano (Vi) – cl. II	10.09.2012	30.09.2014
❖ Convenzione Romano d'Ezzelino (Vi)/Riese Pio X (Tv) – cl. II	1.10.2014	22.09.2017
❖ Riese Pio X (Tv)	II	23.09.2017
❖ Abano Terme	IB	02.10.2017
❖ Segretario Unione dei Comuni della Marca Occidentale (Tv)	01.05.2018	30.04.2019
❖ Convenzione Segreteria generale CLASSE I B	ABANO TERME – RIESE PIO X	<b>01.11.2017</b> <b>30.09.2022</b>

## INCARICHI

- ❖ **Direttore generale** dei Comuni di: Fonte (Dec. Sind. 1872\8.03.98), Convenzione Fonte-Paderno del Grappa (Dec. Sind. 6.08.98), Fonte-San Zenone degli Ezzelini (Dec. Sind. 18.10.99), Fonte (Dec. Sind. 26.11.2002), Borso del Grappa (1.03.2003, prot. n. 400/decreto n. 38 del 31.12.2009, prot. n. 10194/decreto n. 34 del 4.11.2009), Fonte (Dec. Sind. Prot. n. 12410 del 15.10.2004), Cartigliano (Dec. Sind. Reg. n. 54 del 02.01.2008, n. 438 del 20.01.2010, n. 4667 del 24.06.2009).
- ❖ **Componente del Comitato di controllo** di Rosà patrimonio srl (nel periodo in cui sono state svolte funzioni di segretario generale nel Comune di Rosà (Vi)).
- ❖ **Responsabile del servizio** contabile-amministrativo del Comune di Cartigliano dal 1.02.2008 al 1.04.2008 (Dec. Sind. Reg. n. 56/1.02.2008).
- ❖ **Responsabile del servizio** contabile-amministrativo del Comune di Borso del Grappa (Tv) dal 22.09.2009 al 21.10.2009.
- ❖ **Responsabile del settore lavori pubblici** di Romano D' Ezzelino (Vi).
- ❖ **Presidente delegazione trattante** Comuni di Cartigliano (Vi), Romano d'Ezzelino (Vi), Riese Pio X (Tv).
- ❖ **Organo di valutazione** dei Comuni di Cartigliano (Vi) e Romano d' Ezzelino (Vi).
- ❖ **Componente dell' Organo di valutazione** del Comune di Riese Pio X (Tv).
- ❖ **Componente esterno del Nucleo di valutazione** del Comune di Cartigliano (Vi) dal 1.08.2017 al 31.12.2019.
- ❖ **Componente della Commissione di selezione** per la copertura a mezzo di mobilità volontaria di un posto di istruttore direttivo nel Comune di Cartigliano (Vi).
- ❖ **Componente della Commissione di selezione** per l' assunzione di un istruttore amministrativo presso l' Unione Montana Valbrenta.
- ❖ **Incarico di DIRIGENTE** per nomina sindacale di vari settori del Comune di Abano Terme (Pd);
- ❖ **Componente della Commissione tecnica** di valutazione della domanda di sostegno presentata da Mom nell'ambito dell'azione 4.6.3 della SISUS.

## REGGENZE

### CLASSE

### dal

### al

❖ Conco (Vi)	IV	1.12.1992	26.02.1993
❖ Crespano del Grappa (Tv)	III	28.06.1994	30.11.1994
❖ Crespano del Grappa (Tv)	III	2.05.1995	17.12.1995
❖ Asolo (Tv)	II	1.07.1996	31.01.1997
❖ Paderno del Grappa (Tv)	IV	30.06.1998	17.07.1998
❖ Paderno del Grappa (Tv)	IV	15.06.1999	27.07.1999
❖ Paderno del Grappa (Tv)	IV	07.08.1999	28.08.1999
❖ Paderno del Grappa (Tv)	IV	15.09.1999	30.09.1999
❖ Borso del Grappa (Tv)	III	01.02.2003	16.02.2003
❖ Borso del Grappa (Tv)	III	01.01.2004	11.07.2004
❖ Fonte (Tv)	III	15.06.2004	14.07.2004
❖ Fonte (Tv)	III	15.07.2004	13.08.2004
❖ Fonte (Tv)	III	14.08.2004	11.09.2004
❖ Fonte (Tv)	III	12.09.2004	04.10.2004
❖ Cartigliano (Vi)	III	31.10.2007	29.11.2007
❖ Cartigliano (Vi)	III	30.11.2007	29.12.2007
❖ Cartigliano (Vi)	III	01.02.2008	29.02.2008
❖ Cartigliano (Vi)	III	01.04.2008	30.04.2008

❖ Cartigliano (Vi)	III	05.2008	
❖ Borso del Grappa (Tv)	III	22.09.2009	21.12.2009
❖ Borso del Grappa (Tv)	III	04.11.2009	30.11.2009
❖ Borso del Grappa (Tv)	III	01.12.2009	31.12.2009
❖ Cartigliano (Vi)	III	04.11.2009	31.12.2009
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	11.08.2011	
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	12.08.2011	
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	7.09.2011	
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	15.09.2011	15.10.2011
❖ Possagno (Tv)	IV	13.10.2011	31.10.2011
❖ Possagno (Tv)	IV	02.11.2011	30.11.2011
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.10.2011	16.11.2011
❖ Possagno (Tv)	IV	01.12.2011	07.11.2011
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.11.2011	16.12.2011
❖ Possagno (Tv)	IV	09.12.2011	07.01.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.12.2011	16.01.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.01.2012	16.02.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.02.2012	16.03.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.03.2012	16.04.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.04.2012	16.05.2012
❖ Paderno del Grappa (Tv)	IV	08.05.2012	
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	17.05.2012	16.06.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	20.06.2012	19.07.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	20.07.2012	19.08.2012
❖ Romano d'Ezzelino (Vi)	II	20.08.2012	19.09.2012
❖ Fonte (Tv)	III	21.05.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	30.05.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	24.06.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	11.07.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	25.07.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	09.08.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	4.09.2013	6.09.2013
❖ Fonte (Tv)	III	03.10.2013	
❖ Fonte (Tv)	III	17.10.2013	23.10.2013
❖ Fonte (Tv)	III	30.10.2013	07.11.2013
❖ Fonte (Tv)	III	12.11.2013	19.11.2013
❖ Cartigliano (Vi)	III	18.09.2014	30.09.2014
❖ Riese Pio X (Tv)	II	11.09.2014	30.09.2014
❖ Abano Terme (Pd)	I B	04.09.2017	30.09.2017
❖ Riese Pio X (Tv) -	II	03.10.2017	31.10.2017
❖ Segretario Unione dei Comuni della Marca Occidentale (Tv) da		01.05.2018 al 30.04.2019	
❖ Cartigliano (Vi)	IV	1.07.2021	30.09.2022
❖ Fonte (Tv)	III	13.10.2022	19.11.2022

## REFERENZE

- ❖ **Avvocato** a seguito d' idoneita' conseguita nel concorso indetto con D.M.10.06.1991.

## AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- ❖ 3.02.1992 - 6.03.1992 (120 ORE)  
DIREZIONE GENERALE AMMINISTRAZIONE CIVILE: CORSO di *formazione professionale*
- ❖ 9, 16, 18, 22, 25 Settembre 1992  
REGIONE VENETO: CORSO di aggiornamento sulle *nuove responsabilita' dei dirigenti degli enti locali*
- ❖ 14 maggio 1993  
SCUOLA DI MANAGEMENT E DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE: INCONTRO DI STUDI sull' *ici*
- ❖ 24 Giugno 1994  
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi sulla *nuova disciplina dei tributi locali*
- ❖ 14 e 15 Maggio 1996 (12 ORE)

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi sulla *nuova contabilita' degli enti locali*

- ❖ 4 e 5 Giugno 1996 (13 ORE)

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi sui *Comuni e le Province ed il nuovo processo tributario*

- ❖ 12 Settembre 1996

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVO DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi su *Bilancio 1997*

- ❖ Settembre - Ottobre 1996 (32 ORE)

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCATREVIGIANA: CORSO DI AGGIORNAMENTO su *Lavori pubblici, forniture di beni e servizi, appalti, contratti e contenzioso*.

- ❖ 25 Ottobre 1996

ERNST & YOUNG: CONVEGNO sull' *efficienza amministrativa degli enti locali*

- ❖ 4, 5, 6, 7, 8, 9, Novembre 1996

SCUOLA SUPERIORE P.A. - Sezione autonoma Segretari comunali: CORSO di formazione permanente su *Lavori Pubblici e condono edilizio*

- ❖ 25, 26, 27, 28 Novembre 1996

SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSO di formazione permanente sulla *Semplificazione delle procedure*

- ❖ 12 Febbraio 1997 (6.30 ore)

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi su *La normativa ICI da applicare dal 1997*

- ❖ 16 e 17 Aprile 1997 (11.30 ore)

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO di studi sul *nuovo contratto di diritto privato dei dipendenti degli enti locali*

- ❖ 17, 18, 24, 31 Ottobre e 7, 8, 14, 21, 22, 28, 29 Novembre 1997 (ORE 72)

ISFID scrì per REGIONE VENETO (Fondo sociale europeo): CORSO di *automazione di ufficio in rete*

- ❖ 31 Ottobre e 5 Novembre 1997

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO DI STUDI sul *nuovo tipo di personale per gli enti locali*

- ❖ 15 Aprile 1998 (7 ORE)

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO DI STUDI sullo smaltimento rifiuti solidi urbani, dalla tassa alla tariffa

- ❖ 5 Ottobre 1998 - 6 Novembre 1998 (70 ORE)

SDA BOCCONI: CORSO di *formazione manageriale per segretari comunali e dirigenti degli enti locali*

- ❖ 26 Ottobre 1998

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO DI STUDI sul *rapporto di pubblico impiego privatizzato e la nuova classificazione del personale degli enti locali*

- ❖ 11 Novembre 1998

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: SEMINARIO DI STUDI *sulla fase due della privatizzazione del pubblico impiego dopo i decreti legislativi nn.396/97 e 80/98. La difesa in giudizio delle pubbliche amministrazioni da parte dei propri funzionari*

- ❖ 10 Marzo 1999 – 19 Maggio 1999 (6 ORE)

FONDAZIONE OPERA MONTE GRAPPA: corso sulla *informatizzazione degli uffici comunali*

- ❖ 12 Aprile 1999

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: INCONTRO DI STUDIO su *come applicare i nuovi contratti di lavoro dei dipendenti degli enti locali*

- ❖ 21 Settembre 1999

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: INCONTRO DI STUDIO sul *nuovo stato giuridico degli amministratori*

- ❖ 25 Gennaio 2000

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: INCONTRO DI STUDIO sul *regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici*

- ❖ 7 Aprile – 4 Luglio 2000 (20 GIORNATE)

SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSO di *aggiornamento MERLINO con il sistema videointerattivo*

- ❖ 25 Settembre 2000

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: INCONTRO DI STUDIO sulle *code contrattuali relative al comparto del personale delle Regioni e delle Autonomie locali*

- ❖ 6 Marzo 2001

CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA: INCONTRO DI STUDIO sul *nuovo processo amministrativo dopo l'entrata in vigore della legge 21 Luglio 2000 n. 205*

- ❖ 8 Ottobre 2001

CONSORZIO AZIENDA INTERCOMUNALE TV3: SEMINARIO *sulle aziende di servizi pubblici locali*

- ❖ 27 Novembre 2001

CONSORZIO AZIENDA INTERCOMUNALE TV3: SEMINARIO *sui servizi pubblici locali verso il mercato*

- ❖ 2001 – 2002

SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSI su *1) organizzazione e servizi: nuovi strumenti gestionali 2) la legge Merloni e il Regolamento 3) gli espropri per causa di pubblica utilità*

- ❖ 14 Novembre 2003

SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSO *sulle funzioni roganti del Segretario comunale*

- ❖ 7 Ottobre 2004 -17 Novembre 2004

CORSO DI FORMAZIONE F.S.E. – CENTRO STUDI MARCA TREVIGIANA SULLA “Collaborazione pubblico-privato: dal government alla governance” (40 ORE)

- ❖ 25 Ottobre 2004 – 16 Dicembre 2004

CORSO DI FORMAZIONE F.S.E. – CENTRO STUDI MARCA TREVIGIANA sul “Ruolo propulsivo dell'ente locale nell'ambito della pianificazione e dello sviluppo del territorio” (40 ORE)

- ❖ 31 Gennaio 2005  
CENTRO STUDI ALTA PADOVANA: CONVEGNO su “Finanziaria 2005 in materia di assunzioni, dotazioni organiche, collaborazioni, progressioni verticali, risorse decentrate” (7 ore).
- ❖ 3 Maggio 2006  
SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSO su “Enti locali e nuovo diritto societario: servizi e forniture” (8 ore)
- ❖ 23 Novembre 2006 - 30 Gennaio 2007  
SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: CORSO su “Enti locali e nuovo Codice degli appalti di lavori, forniture e servizi” (13 ORE)
- ❖ 7 Aprile 2008  
C.S.A. – Centro studi amministrativi “Alta padovana”: CORSO su “Le società a partecipazione pubblica per la gestione dei servizi e delle altre attività degli enti locali” (30 ore)
- ❖ 2 Aprile 2009  
SSPAL – SEMINARIO su “ Le società pubbliche e i profili di responsabilità degli amministratori, dei dipendenti e degli Enti Locali partecipanti” (5 ore)
- ❖ 21 maggio 2009  
PROVINCIA DI VICENZA – CONVEGNO su “Le società degli enti pubblici”
- ❖ 29 Settembre 2009  
SSPAL – SEMINARIO su “Perequazione urbanistica e crediti edilizi” (5 ore)
- ❖ 1 Dicembre 2014  
INCONTRO FORMATIVO SU MEPA c/o CNA Vicenza.
- ❖ 5 Dicembre 2014  
SEMINARIO SU “LE NORME ANTICORRUZIONE” c/o Arzignano, Acque del Chiampo. Venetoius - Anci Veneto. 4 Crediti formativi.
- ❖ 28.02.2018  
SEMINARIO su Digitalizzazione dei servizi al cittadino tra criticità e nuove opportunità – Comune di Padova - 28.02.2018
- ❖ 24 Giugno 2021  
WEBINAR di aggiornamento sul tema “IL POLA: Piano organizzativo per il lavoro agile” – Formazione permanente Albo Nazionale Segretari comunali e provinciali, Ministero dell'Interno
- ❖ 8.02.2022  
WEBINAR di aggiornamento sul tema “PNRR e Agenda dogitale 2026: scenari e prospettive di sviluppo per la transizione digitale delle PA”. – Formazione permanente Albo Nazionale Segretari comunali e provinciali, Ministero dell'Interno
- ❖ 17 febbraio 2022  
WEBINAR di aggiornamento sul tema “I modelli organizzativi dei servizi pubblici locali tra pandemia e PNRR”. – Formazione permanente Albo Nazionale Segretari comunali e provinciali, Ministero dell'Interno

## **LINGUE STRANIERE E STRUMENTI INFORMATICI**

Buona conoscenza della lingua INGLESE, scritta e parlata;  
 Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows 2000/Xp/Vista/7/Windows 8;  
 Buona conoscenza degli applicativi Word e Excel;  
 Buona conoscenza delle reti informatiche;  
 Buona conoscenza delle rete Internet (struttura, applicazioni) e buona esperienza nella navigazione web e nella ricerca di Informazioni/Risorse;  
 Fruitore di strumenti di telefonia ed informatica quali tablet e smartphone.

11.10.2022

**FULVIO BRINDISI**