

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	SPADETTO ENZO
Data di nascita	20/04/1961
Qualifica	SEGRETARIO GENERALE
Amministrazione	COMUNE DI NOALE
Incarico Attuale	SEGRETARIO IN CONVENZIONE
Numero telefonico dell'ufficio	041/5897227
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	e.spadetto@comune.noale.ve.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	- Diploma di maturità scientifica; - Laurea in Giurisprudenza.
Altri titoli di studio e professionali	- Abilitazione all'esercizio della professione forense; - Idoneità a Segretario Generale di classe prima.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Dal 01/01/1983 al 10/02/1992 dipendente comunale con la qualifica di Ufficiale Amministrativo VI^a q.f. - COMUNE DI GIAVERA DEL MONTELLO; - dal 11/02/1992 al 15/05/1994 dipendente comunale con la qualifica di Istruttore Capo Area Amministrativa VII^a q.f. - COMUNE DI GIAVERA DEL MONTELLO; - dal 16/05/1994 al 31/01/1997 Segretario Comunale di Lozzo di Cadore - COMUNE DI LOZZO DI CADORE; - dal 01/02/1997 al 31/10/1999 Segretario Comunale - in convenzione con i Comuni di Monfumo e Cavaso del Tomba – COMUNE DI MONFUMO; - dal 01/11/1999 al 01/09/2009 Segretario Comunale - in convenzione con i Comuni di Monfumo, Cavaso del Tomba e Maser - COMUNE DI MONFUMO; - segretario presso Consorzio Acquedotto La Calcola di Maser; - dal 02/09/2009 Segretario Comunale - in convenzione con i Comuni di Vedelago, Monfumo e Altivole.

	- dal 08/09/2014 Segretario Comunale - in convenzione con i Comuni di Vedelago, Resana e Altivole; - segretario presso Unione di Comuni Marca Occidentale; - dal 10 febbraio 2020 Segretario Generale comuni di Noale – Altivole e Cornuda; - membro Organismi di valutazione;						
Capacità linguistiche	<table border="1"> <tr> <td>Lingua</td><td>Livello Parlato</td><td>Livello Scritto</td></tr> <tr> <td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenze informatiche sui software ambiente Windows e dei S.I.C. comunali.						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Partecipazione a convegni e seminari relativi alla finanza pubblica, lavori e appalti pubblici, edilizia privata, urbanistica e sull'ordinamento del pubblico impiego.						

Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
-----------------------	--

Noale, 2 luglio 2020

Dott. Enzo Spadetto