



COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza G. Marconi, 57 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288
Ufficio Ragioneria – Segreteria tel 049/9579111-12-13 email ragioneria@comune.bagnoli.pd.it e
email : comune@comune.bagnoli.pd.it

Prot. n. 5589

Reg.Pubblicaz. n. ...297.. del ...16 nov. 2015.....

AVVISO DISPONIBILITA' A SVOLGERE PRESTAZIONI LAVORATIVE OCCASIONALI DI TIPO ACCESSORIO ATTRAVERSO BUONI LAVORO-VOUCHER

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto l'art. 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Utilizzo di contratti di lavoro flessibile";
- Visto il D.Lgs n. 81 del 15.06.2015 cosiddetto "jobs act" con il quale in particolare agli artt. 48 e seguenti, è stato ridisciplinato il lavoro accessorio, che ora consiste in prestazioni lavorative che danno luogo, con riferimento alla totalità dei committenti, a compensi fino a 7.000,00 nel corso di un anno civile, specificando al c. 2, dell'art. 48, che prestazioni di lavoro accessorio possono essere rese in tutti i settori produttivi, compresi gli enti locali, nel limite complessivo di € 3.000,00 per anno civile, da percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito (es. disoccupati, lavoratori in mobilità o cassa integrazione, ecc.);
- Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 72 dell'11.11.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale l'Amministrazione comunale ha deciso di avvalersi di personale per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite "Buoni_lavoro - Voucher";
- In esecuzione della propria determinazione n. 181 del 12.11.2015.

RENDE NOTO

Che è intenzione del Comune di Bagnoli di Sopra selezionare personale disponibile a svolgere prestazioni lavorative occasionali di tipo accessorio con pagamento attraverso i voucher (buoni lavoro) per l'anno 2015. I buoni lavoro sono forme contrattuali flessibili di impiego, per rispondere ad esigenze temporanee.

In particolare la procedura selettiva, resa necessaria per garantire il servizio di trasporto sull'intero territorio comunale, è finalizzata all'individuazione di un prestatore di lavoro da destinare, a seguito collocamento in quiscenza di un dipendente adibito tra l'altro, al servizio di trasporto scolastico – Anno Scolastico 2015 – 2016;

La selezione è rivolta in particolare ai soggetti residenti nel Comune di Bagnoli di Sopra, che non abbiano precedenti e/o condanne penali, che non siano stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione e siano in possesso della patente di guida Cat. D o D1 con

conseguimento della Carta di Qualificazione Conducente, di età non inferiore ad anni 21 e non superiore a 67 anni. A parità di valutazione costituirà criterio di individuazione, l'essere in una delle seguenti condizioni:

- 1- disoccupati
- 2- titolari di disoccupazione ordinaria/disoccupazione speciale
- 3- sottoccupati
- 4- cassaintegrati.

I/II lavoratori/e selezionati saranno impiegati nell'attività di trasporto scolastico fino ad un massimo di n. 5 (cinque) ore al giorno, nei soli giorni di lezione delle scuole.

Il pagamento della prestazione verrà effettuata, mensilmente, attraverso buoni lavoro (voucher da € 10,00 cadauno lordi ovvero € 7,50 netti per ogni ora lavorata) che garantiscono copertura previdenziale presso l'INPS e assicurativa presso l'INAIL. La retribuzione è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato ed è cumulabile anche con i trattamenti pensionistici. I voucher saranno riscuotibili da parte del lavoratore presso qualsiasi ufficio postale nel territorio nazionale.

Sarà predisposta una graduatoria sulla base di quanto dichiarato nelle domande presentate e il punteggio che verrà attribuito dalla Commissione nei seguenti limiti massimi:

- Dichiarazione ISEEPunti 5;
- Stato di inoccupazione.....Punti 5;
- Stato di disoccupazione con ammortizzatori sociali.....Punti 3;
- Stato di disoccupazione senza ammortizzatori sociali.....Punti 5;
- Esperienza lavorativaPunti 10.

Il personale ritenuto idoneo verrà chiamato in base alle necessità dell'Ente in relazione alle attività da svolgere, che potranno essere espletate anche da un solo lavoratore, tenuto conto della precarietà della situazione economica.

Per partecipare alla selezione pubblica, gli interessati devono redigere domanda, in carta libera ed in conformità allo schema allegato (allegato A) al presente avviso.

Le domande, predisposte come da fac-simile allegato, corredate dalla fotocopia di un documento valido di identità, dovranno pervenire all'Ufficio protocollo comunale entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 25 NOVEMBRE 2015**. Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre la scadenza del termine.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (in base al D.P.R. 445 del 21.10.2000, art. 39, non è richiesta l'autenticazione). La mancata sottoscrizione della domanda ne provoca l'irricevibilità e la conseguente esclusione dalla selezione.

Saranno ritenuti idonei coloro che sono in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso.

L'avviso di selezione e il fac-simile di domanda sono disponibili presso il sito internet comunale www.comune.bagnoli@comune.pd.it – sezione avvisi, bandi e concorsi: Il presente avviso è pubblicato per un periodo di giorni 10 (dieci) all'Albo pretorio del Comune.

Il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Bagnoli di Sopra. Il responsabile del trattamento per i dati relativi alla presente procedura è il Responsabile del Servizio Scolastico.

L'interessato potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e 10 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Ogni ulteriore informazione e/o chiarimento potrà essere richiesto all'Ufficio Segreteria Comunale.

Bagnoli di Sopra lì 16.11.2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OSTI Dott. Michelangelo

AL COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA
Ufficio Segreteria
Piazza G. Marconi.n. 57
35023 BAGNOLI DI SOPRA PD

Oggetto: DOMANDA PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO PRESSO IL COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA CON L'EROGAZIONE DI BUONI LAVORO (VOUCHER).

Il/ La sottoscritto/a Nato/a a
..... (.....) ilC.F..... residente in BAGNOLI DI
SOPRA in via..... appartenente ad una delle seguenti categorie di cui
all'Avviso Pubblico:.....;

CHIEDE

di svolgere la propria attività lavorativa presso il Comune di Bagnoli di Sopra per il servizio di
TRASPORTO SCOLASTICO.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) di confermare le generalità e residenza sopra riportate;
- b) di trovarsi in una delle seguenti situazioni:
 - ☐ disoccupato
 - ☐ titolare di disoccupazione ordinaria/disoccupazione speciale
 - ☐ sottoccupato (*intendendosi l'occupato iscritto al Centro Impiego Provinciale che ha dichiarato (certificandolo) il non superamento dei seguenti redditi annuali:*
 - per lavoro dipendente ed assimilato max Euro 8.000,00 (Euro 9.600,00 per gli iscritti alle liste del collocamento disabili/categorie protette ex lege 68/99)
 - lavoro autonomo ed assimilato Euro 4.800,00 (Euro 5.760,00 per gli iscritti alle liste del collocamento disabili/categorie protette ex lege 68/99;
- c) di essere in possesso della cittadinanza Italiana;
- d) di essere in possesso della patente di tipo D1 e relativo C.Q.C.;
- e) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (ovvero le eventuali condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);
- f) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione (in caso contrario indicare le cause)
- g) Autorizza, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei dati personali.

Allega:

- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- fotocopia patente di guida con CQC;

Bagnoli di Sopra, li _____

Firma
