

Spett. Le **COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA**

Piazza Martiri D'Ungheria, 1

35023 Bagnoli di Sopra (PD)

Ufficio: Servizi Cimiteriali

Oggetto: RINUNCIA ALLA CONCESSIONE CIMITERIALE

(Artt. 28, 44 e 47 del Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con delibera di C.C. n. 35-2019)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ (nome e cognome)

NATO/A A _____ () IL ____/____/____

COD. FISCALE _____

RESIDENTE A _____ () CAP _____

VIA/P.ZZA/QUARTIERE _____ N. _____

TELEFONO / CELL. _____

E-MAIL _____

IN QUALITA' DI:

☐ CONCESSIONARIO/EREDE DEL CONCESSIONARIO

☐ ALTRO (SPECIFICARE): _____

INDICAZIONE DEL MANUFATTO CIMITERIALE *(barrare l'opzione e compilare)*

☐ LOCULO: Blocco _____ progr. _____ Fila _____ Colonna _____;

☐ OSSARIO: Blocco _____ progr. _____ Fila _____ Colonna _____;

☐ CINERARIO: Blocco _____ progr. _____ Fila _____ Colonna _____;

INSERITO NEL CIMITERO DI

☐ BAGNOLI DI SOPRA;

☐ SAN SIRO;

RIFERIMENTI DELLA CONCESSIONE

CONTRATTO NR. _____ DEL ____/____/____

INTESTATO A _____ (nome e cognome)

AL FINE DELLA TUMULAZIONE DELLA SALMA O RESTI DEL DEFUNTO/A _____
_____ (nome e cognome)

NATO/A A _____ (____) IL ____/____/____

E DECEDUTO NEL COMUNE DI _____ IN DATA
____/____/____.

DICHIARA (barrare l'opzione)

☐ DI RINUNCIARE ALLA CONCESSIONE CIMITERIALE DEL MANUFATTO SOPRACITATO

☐ DI RENDERE LIBERO IL MANUFATTO A FAR DATA DALLA PRESENTE DICHIARAZIONE

Per la seguente motivazione: _____

DICHIARA ALTRESÌ

- di agire in nome e per conto e col preventivo consenso di tutti gli interessati e che in ogni caso l'Amministrazione s'intenderà e resterà estranea all'azione che ne consegue e pertanto, di sollevare e tenere indenne il Comune di Bagnoli di Sopra da qualsivoglia, responsabilità derivante da pretese o recriminazioni che dovessero essere sollevate da concessionari interessati o aventi titolo non reperibili che eventualmente dovessero presentarsi successivamente alle operazioni cimiteriali;
- di accettare le condizioni e le prescrizioni normative e regolamentari in materia;
- che è a conoscenza che la rinuncia espressa alla concessione per i loculi dà diritto al parziale rimborso del prezzo, nella misura di metà della tariffa versata, **solo se la rinuncia interviene entro i primi 5 anni dal rilascio della concessione e che oltre i cinque anni non verrà riconosciuto più alcun rimborso** (art. 28 Regolamento di Polizia Mortuaria);
- che è a conoscenza che la rinuncia espressa alla concessione per gli ossari e i cinerari non comporta alcun rimborso (artt. 44 e 47 Regolamento di Polizia Mortuaria);

LUOGO E DATA

FIRMA

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)
RINUNCIA ALLA CONCESSIONE CIMITERIALE

Ai sensi dell'art. 13 del "*Regolamento generale sulla protezione dei dati*" Reg. (UE)2016/679 ("*General Data Protection Regulation*", in seguito: GDPR), si forniscono di seguito le informazioni su come sono trattati i dati personali da Lei conferiti nell'ambito della rinuncia alla concessione cimiteriale.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Bagnoli di Sopra, con sede in Piazza Martiri D'Ungheria, 1, 35123 Bagnoli di Sopra (PD)

E-mail: comune@comune.bagnoli.pd.it - PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it

Dati di contatto del Responsabile protezione dati: dpo@comune.bagnoli.pd.it

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i Suoi dati personali in esecuzione di un compito di interesse pubblico rilevante connesso all'esercizio di un pubblico potere, ai sensi dell'art.6 co.1 lettera e) nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 285/1990 e in ottemperanza a quanto previsto dal vigente Regolamento comunale dei Servizi Cimiteriali approvato con deliberazione del C.C. n. 24/2015 e rettificato con deliberazione del C.C. n. 35/2019. Tutti i dati da lei forniti saranno usati esclusivamente al fine di provvedere alle attività connesse alla rinuncia alla concessione cimiteriale.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In qualità di interessato/a, Lei può presentare al Comune di Bagnoli di Sopra, relativamente ai Suoi dati personali, istanza:

- di accesso, per sapere se sia in corso un trattamento degli stessi ed ottenere informazioni in merito;
- di rettifica, per garantirne la correttezza;
- di cancellazione, come previsto dall'art. 17 del Regolamento UE;
- di limitazione del loro trattamento, anche opponendosi alla loro cancellazione qualora gli stessi siano necessari per tutelare un suo diritto in sede giudiziaria;
- di opposizione al trattamento, che ha effetto solo qualora il Titolare del trattamento non debba obbligatoriamente proseguire lo stesso.

L'istanza può essere presentata direttamente al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra indicati.

Qualora ritenga che il trattamento si svolga in violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali o all'Autorità di Controllo dello Stato Membro ove risiede o lavora.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati sono trattati in forma cartacea e digitale nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR, ossia secondo correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, riservatezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Ad essi sono riservate tutte le misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ovvero al fine di prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

Il conferimento dei dati personali è necessario ed il loro mancato rilascio non consente lo svolgimento degli adempimenti procedurali (accoglimento della rinuncia alla concessione cimiteriale). Non è prevista: la diffusione dei dati ottenuti; l'uso di trattamenti o processi decisionali automatizzati volti a profilare gli interessati; il trasferimento verso paesi terzi od organizzazioni internazionali. I dati, opportunamente anonimizzati, potranno essere utilizzati per fini statistici.

DESTINATARI DEI DATI TRATTATI

I Suoi dati saranno comunicati al personale interno del Servizio Cimiteriale autorizzato al trattamento ed impegnato alla riservatezza. Potranno essere comunicati ad ulteriori soggetti esclusivamente in virtù di obblighi di legge.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati saranno conservati per il conseguimento delle finalità sopra indicate per le quali sono stati raccolti, ossia per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo correlato. I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.