

**COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA***PROVINCIA DI PADOVA*

Piazza Martiri d'Ungheria n. 1 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE****Numero 12 Del 29-04-2023**

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N.267/2000

L'anno duemilaventitre il giorno ventinove del mese di aprile alle ore 10:00, nella sala consiliare sita nella Sede Municipale, in Piazza Martiri d'Ungheria n. 1, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco Milan Roberto il Consiglio Comunale.

Partecipa il Segretario Comunale Reffo Ersilio

Milan Roberto	P	Bergo Luca	P
Tiberto Elisa	P	Traversi Luca	A
Ruzzon Matteo	P	Franzolin Tiziano	A
Angeli Massimo	P	Buratto Roberto	P
Casonato Marra	P	Bussolo Cristina	P
Pinato Pamela	P	Capuzzo Alessio	P
Angeli Ilaria	P		

ne risultano presenti n. 11 e assenti n. 2.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e previa designazione a scrutatori dei consiglieri :

Angeli Massimo

Angeli Ilaria

Buratto Roberto

ed invita il Consiglio Comunale a trattare l'argomento di cui in oggetto.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N.267/2000

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco procede all'enunciazione dell'argomento e passa la parola al Dott. Michelangelo OSTI – Responsabile Finanziario;

Dott. Michelangelo OSTI: Il rendiconto si chiude con un avanzo amministrazione di € 478.493,84, un avanzo di gestione di competenza di € 18.836,00. E' stato utilizzati i contributi per fondi Covid dell'avanzo 2021 vincolato per la copertura delle spese energetiche. L'avanzo accantonato è pari a € 96.278,85, mentre quello vincolato è pari a € 13.870,37. Il fondo di cassa a fine esercizio è pari a € 688.818,82 derivante dalla somma algebrica del fondo di cassa iniziale di € 915.605,18, delle riscossioni per € 3.275.648,57 e dei pagamenti per € 3.502.435,23. L'entità del fondo di cassa è diminuita per il pagamento dei lavori della scuola materna. L'indebitamento è pari al 1,09% rispetto alle entrate correnti riferite all'anno 2020 ed è al di sotto del limite massimo del 10% previsto per legge. Le sanzioni per violazioni all'art. 208 del codice della strada son pari ad € 3.200,87 di cui il 50% pari ad € 1.600,44 sono state utilizzati per il miglioramento della viabilità come previsto dalla normativa.

Assessore ANGELI Massimo: nel 2022 sono state realizzate manutenzioni stradali per € 95.746,00 acquisto di mobili per il palazzetto Widmann, per € 95.000,00 manutenzione straordinaria palazzetto Widmann, € 47.908,00 manutenzione straordinaria scuola materna, per € 400.000,00 spese adeguamento normative sicurezza scuola elementare, € 48.000,00, per la scuola media, per € 43.818 sistemazione impianti sportivi, € 53.814,00 illuminazione tensostruttura, € 5.000,00 sistemazione viabilità, € 74.896,00 rifacimento pista ciclabile sul canale Sardellon, € 21.842 spese per incarichi professionali, € 20.806,00 oltre a altri interventi, per un totale di spese per i lavori pubblici di € 1.146 mila. Sono stati ottenuti contributi dalla provincia per sistemazione impianto semaforico di € 22.000,00 in fase di realizzazione e un contributo regionale per abbattimento barriere architettoniche di € 23.485,00.

Assessore ANGELI Ilaria: Sono stati impiegate 5 unità di servizio civile a sostegno dell'attività della biblioteca e a sostegno redazione compiti per i bambini con difficoltà. Continua il progetto del libro in biblioteca con 11 libri discussi. Continua il progetto di letture animate, continua la collaborazione con il consorzio bibliotecario della Saccisica, E' stata fatta una iniziativa per la presentazione del libro degli autori Marco Drago e Giulio De Angeli. Sono stati eseguiti dei concerti di musica da camera con il maestro Andrea Ferrari e con le associazioni Kaleidoscopio e Sottosopra contro la violenza sulle donne. Per il teatro continua la collaborazione con la Febo Teatro e la associazione Sottosopra per la esecuzione di rassegne teatrali oltre che alla collaborazione con la Pro Loco,

Assessore PINATO Pamela : si è garantita la rendicontazione delle progettualità in essere in campo sociale, sono stati seguiti due casi di sfratti esecutivi e lavorando con il tribunale è stata ottenuta una proroga. Continua la collaborazione con l'Ulss e con i ragazzi del servizio civile. E' stato evitato l'inserimento urgente di un anziano con problemi in casa di riposo che ha trovato alloggio presso una famiglia. Si è provveduto alla assunzione di una assistente sociale alle dipendenze del comune. L'assistente sociale che peraltro aveva già lavorato a tempo determinato per il Comune di Bagnoli di Sopra negli anni 2019 e 2020 sta aderendo a un pacchetto di formazione professionale.

Assessore RUZZON Matteo: si è provveduto alla manutenzione ordinaria del verde per € 59.000,00 oltre a una manutenzione straordinaria di € 10.000,00: Sono stati spesi € 17.900,00 per parco giochi in Piazza Unità d'Italia, più Via G. Garibaldi e Via A. Franzolin, € 1.170,00 per manutenzione al trattore ed € 16.000 per servizi manutentivi a supporto dell'operaio stradino. Sono stati emessi 100 verbali per infrazioni al codice della strada, 5 per violazioni ai regolamenti comunali, rilevati due sinistri ed emesse 27 tesserine per invalidi civili. Sono stati controllati 500 veicoli, effettuate 193 notifiche e rilevati 2 abusi edilizi, n. 30 verbali ospitalità.

Sindaco MILAN Roberto: i costi della manutenzione del verde sono più che raddoppiati e questo perché c'è necessità sempre più di ricorrere a servizi qualificati affidati all'esterno che prima potevano

essere svolti da dipendenti comunali ma ora non + più possibile svolgere. Per la polizia locale occorre una strumentazione adeguata delle infrazioni stradali e un collegamento costante con le banche dati ministeriali. La complessità dei reati inoltre è molto più elevata rispetto al passato, in particolare alcuni reati ambientali coinvolgono più uffici e più enti come la Provincia e in alcuni casi anche la Regione.

Consigliere TIBERTO Elisa: continua l'organizzazione di eventi rivolti alla cittadinanza cui è stato affiancata l'organizzazione di incontri con i giovani progettisti di gruppi di Bagnoli di Sopra.

Consigliere CASONATO Marra: il gruppo Protezione Civile ha due nuovi volontari, continua la consegna di sacchi per rifiuti e pastiglie per la disinfestazione, è stata acquistata una moto pompa e sono stati eseguite delle esercitazioni con gli altri gruppi di protezione civile del conselvano. Un particolare impegno è stato rivolto alla collaborazione con l'ospedale di Monselice per l'accoglienza profughi in arrivo dall'Ucraina con supporto sanitario. Si è partecipato a un rito funebre ad Arre e alla messa in onore dei volontari della Protezione Civile.

Consigliere BERGO Luca: con il consigliere Traversi si sono organizzati i Centri Estivi per ragazzi coinvolgendo i giovani del territorio anche con l'istituzione di un servizio mensa. E' stato organizzato un corso di nuoto per gli abitanti del paese ed organizzati dei corsi di ginnastica dolce in collaborazione con l'associazione ABC la Fenice. Abbiamo proposto degli incontri con le associazioni sportive nelle scuole.

Sindaco MILAN Roberto: per la manutenzione del patrimonio comunale sono stati spesi circa 1.milione e 80 mila euro. Nonostante il 2022 sia stato un anno con un forte rincaro dei prezzi energetici si è fatto ogni sforzo per mantenere tutti i servizi, compreso quello di illuminazione pubblica che non ha subito dei tagli. Il debito rispetto al 2018 è diminuito del 35% e rispetto al 2021 del 15%. Pur diminuendo il debito abbiamo redatto 7 progetti PNRR di cui 3 finanziati e precisamente: € 300.000,00 per la sistemazione del Teatro e 2 interventi sociali a sostegno di famiglie in difficoltà. Rimangono da finanziare il rifacimento del ponte in località Prejon il Ponte di via Diaz per 1,8 milioni di euro per la realizzazione di una palestra in scuola media. Un ringraziamento particolare va alla Protezione Civile per il supporto dato durante l'emergenza Covid con la consegna di mascherine e materiali per l'igiene pubblica. Sono orgoglioso di essere stato nominato presidente del distretto di Protezione Civile del Conselvano.

Consigliere BUSSOLO Cristina: La emergenza Covid e i rincari energetici sono stati affrontati bene. E' stata effettuata una attività di messa in sicurezza di interventi edilizi con contributi regionali e provinciali. Prendiamo atto della diminuzione dell'indebitamento risultante dal bilancio. Tuttavia possiamo essere d'accordo con un maggior ricorso all'indebitamento se questo abbia degli scopi utili. Si potrebbe ipotizzare di alzare il livello di indebitamento per fini collettivi pur tenendo sempre monitorata la situazione contabile come sempre finora fatto dal dott. Osti.

Sindaco MILAN Roberto: farò tesoro degli spunti che ha espresso. Il rincaro energetico del 2022 mi ha preoccupato non poco, basti pensare che abbiamo chiuso con un avanzo di competenza di soli 18.000 euro e il fondo Covid non era così sicuro fino all'ultimo. Tuttavia tenere basso il debito è una valvola di sicurezza per affrontare impegni economicamente molto importanti quando si manifesteranno. C'è molta incertezza nel mercato immobiliare dimostrata dalle mancate ultimazioni di lotti di aree edificabili che non sono partite non perché i proprietari abbiano dei problemi economici. Auspicio che la stabilità politica dei prossimi anni garantisca la realizzazione di progetti di più ampia veduta e questo perché ci sta a cuore la parte più debole della popolazione. Stanno diminuendo le classi di giovani e aumentando le esigenze degli anziani che in condizioni normali non hanno risorse sufficienti a pagarsi la permanenza nei centri residenziali.

Consigliere BUSSOLO Cristina: si tratta di un bilancio che denota una gestione ordinaria pur nella straordinarietà degli eventi successi. E' un bilancio su cui occorre fare una riflessione rispetto alla mancanza di residenti nel comune di Bagnoli di Sopra e questo anche non solo al calo demografico ma per la mancanza di servizi. C'è un fenomeno di de-popolazione importante.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 26.04.2022 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2022, la relazione previsionale e programmatica

ed il bilancio pluriennale 2022-2024, redatto secondo lo schema all. 9 al D. Lgs. n. 118/2011;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 20.07.2022, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- che sono intervenute variazioni al bilancio 2022-2024, ratificate ed approvate dal consiglio comunale con le seguenti deliberazioni:

N.	ATTO	DEL	DESCRIZIONE	NOTE
19	C.C.	20/07/2022	SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ART. 193) E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO (ART. 175 C.8) ESERCIZIO FINANZIARIO 2022/2024 - D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N.267	
78	G.C.	19/10/2022	VARIAZIONE N.2 IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 (ART.175, C.4) E CONTESTUALE VARIAZIONE DI CASSA (ART.175 C.5-BIS LETT.D D.LGS 267/00)	RATIFICATA CON DELIBERA DI C.C. N. 22 DEL 30.11.2022
23	C.C.	30/11/2022	VARIAZIONE N.3 AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022. ART.175, COMMA 2 DEL TUEL 267/2000	
88	G.C.	30/11/2022	VARIAZIONE N.4 IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 (ART.175, COMMA 4, DEL TUEL 267/2000)	RATIFICATA CON DELIBERA DI C.C. N. 29 DEL 23.12.2022

ATTESO che:

- * come previsto dal comma 1 dell'art. 227 del TUEL la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
- * il Comune di Bagnoli di Sopra è un ente con popolazione inferiore a 5000 abitanti ma che ha optato per la tenuta della contabilità economico-patrimoniale;
- * con delibera n.27 del 01.04.2023 la Giunta Comunale ha approvato, ai sensi del D.lgs. n. 267/2000, lo schema del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: *“Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;*
- art. 231: *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”;*

PRESO ATTO che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.lgs. n. 267/2000;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2022 con le risultanze del conto del bilancio;
- si è provveduto all'aggiornamento dell'inventario al 31/12/2022 in conformità ai principi contabili di cui al D. Lgs 118/2011 e all'art. 230 del D. Lgs. 267/2000;
- le risultanze consequenziali alle variazioni apportate agli inventari comunali sono confluite allo stato patrimoniale dell'esercizio finanziario 2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 in data 25.03.2023, è stato effettuato il *“Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e variazioni agli stanziamenti del fondo*

pluriennale vincolato ai sensi dell'art. 3 comma 4 del d.lgs. n. 118/2011";

RICHIAMATO l'articolo 227, comma 2, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

VISTO lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2022 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.lgs. n. 118/2011 approvato con la citata delibera di Giunta Comunale n. 27 in data 01.04.2023;

PRESO ATTO che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2022 risultano allegati i seguenti documenti:

> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- i prospetti previsti dal Decreto MEF 1° agosto 2019 (pubblicato in GU n. 196 il 22 agosto 2019) e precisamente:
 - Allegato A/1 Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
 - Allegato A/2 Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
 - Allegato A/3 Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 27 in data 01/04/2023;
- la relazione del Revisore unico del Conto di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del D.lgs. n. 267/2000 (**allegato sub D**);

> ai sensi dell'art. 227, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000:

- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018;

> ed inoltre:

- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2022 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2022, resta ai sensi del D.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014;
- allegati di cui al DPCM 13 ottobre 2022, G.U. n. 295 del 19/12/2022 relativi alla rendicontazione e monitoraggio dei servizi offerti e utilizzo delle risorse destinate al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali (fabbisogni standard);

VERIFICATO che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

RILEVATO che il conto del bilancio dell'esercizio 2022 si chiude con un avanzo di amministrazione pari a euro 478.493,84 così specificato:

Avanzo complessivo di competenza 2022	185.312,91
Risultato gestione Residui	163.389,54
AA 2021 non destinato	129.791,39
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022	478.493,84
COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022	
PARTE ACCANTONATA	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2022	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0
Fondo perdite società partecipate	90.000,00
Fondo contenzioso	0
Altri accantonamenti- TFM	6.278,85
TOTALE PARTE ACCANTONATA	96.278,85
PARTE VINCOLATA	
Vincolo Sanzioni CDS - Veneto Strade spa	0
Vincolo Trasferimenti Emergenza COVID-19	13.870,37
Vincoli derivanti da trasferimenti	0
Vincoli derivanti da mutui	0,00
Vincoli attribuiti dall'ente: c/c dedicato emergenza COVID-19	0,00
TOTALE PARTE VINCOLATA	13.870,37
TOTALE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	7.848,43
TOTALE PARTE DISPONIBILE	360.496,19
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022	478.493,84

RILEVATO altresì che questo ente ha rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2022;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con atto consiliare n. 35 del 29.12.2016;

VISTO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte della Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. L.gs n. 267/2000;

IL SINDACO MILAN Roberto pone in votazione il punto all'ordine del giorno;

SU n. 11 consiglieri presenti e n. 11 consiglieri votanti;

CON voti favorevoli n. 8 resi per levata di mano;

CON n.0 voti contrari

CON n. 3 astensioni, da parte dei Consiglieri Sigg. BURATTO Roberto, BUSSOLO Cristina e CAPUZZO Alessio, resi per levata di mano

DELIBERA

1. DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2022, secondo lo schema allegato 10 al D.lgs. n. 118/2011, **allegato sub C)** al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati;

2. DI ACCERTARE, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2022, un risultato di amministrazione pari a euro 478.493,84 come in premessa riportato;
3. DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 229 e 230 rispettivamente il conto economico ed il conto del patrimonio al 31.12.2022 e la relativa nota illustrativa **allegato sub B)** e corredato degli allegati "Relazione della Giunta sulla gestione 2022" **allegato A)** e della Relazione dell'organo di revisione **allegato D)**;
4. DI DARE ATTO che non sono stati rilevati debiti fuori bilancio;
5. DI DARE ATTO che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2019, risulta non deficitario;
6. DI DARE ATTO, infine, che entro dieci giorni dall'approvazione ed ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2022 deve essere:
 - trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
 - pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.
7. DI PUBBLICARE il rendiconto della gestione pubblicato sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014 modificato con decreto 29 aprile 2016;

Inoltre, in relazione all'urgenza che riveste il provvedimento in esame, con separata votazione

Consiglieri presenti	n. 11
Consiglieri votanti	n. 11
Consiglieri astenuti	n. 3 da parte dei Consiglieri BURATTO Roberto, BUSSOLO Cristina e CAPUZZO Alessio
Voti favorevoli	n. 8
Voti contrari	n. 0

DELIBERA

- dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, tenuto conto del termine previsto dal comma 229 dell'art. 1 della legge 29 dicembre 2022, n. 197.

PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

Regolarita' tecnica	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N.267/2000 Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole Data 03-04-23 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Regolarita' contabile	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole Data 03-04-23 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo



COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA (PROVINCIA DI PADOVA)

Piazza Martiri d'Ungheria n. 1 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288
1° settore "Finanziario Segreteria Affari Generali - Demografici e Servizi Alla Persona"
Tel. 049/9579111 - 049/9579112 - 049/9579121 - 049/9579123
[Email: comune@comune.bagnoli.pd.it](mailto:comune@comune.bagnoli.pd.it) email.assistentesociale@comune.bagnoli.pd.it
Pec.comune@pec.comune.bagnoli.pd.it

RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 AVVISO DI DEPOSITO ATTI

Con la presente si informa che presso l'ufficio segreteria in data odierna e per 15 giorni consecutivi sono depositati i sottoindicati atti:

- rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2022, secondo lo schema allegato 10 al D.lgs. n. 118/2011.
- il conto economico al 31.12.2022.
- il conto del patrimonio al 31.12.2022.
- relativa nota illustrativa.
- Relazione dell'organo di revisione,
corredato dei relativi allegati.

Bagnoli di Sopra, lì 22.05.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(OSTI Dott. Michelangelo)



In considerazione della consistenza degli allegati al presente provvedimento, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio on-line, si procede con il seguente avviso dal quale si evincano tutti gli elementi essenziali soggettivi ed oggettivi attraverso cui sia possibile individuare esattamente il documento e sinteticamente il contenuto, nonché l'Ufficio presso il quale lo stesso documento è consultabile integralmente e contemporaneamente, durante il periodo di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Michelangelo OSTI)



Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Milan Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Reffo Ersilio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Li, 22-05-2023

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 29-04-2023

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

ESECUTIVITÀ

Si certifica che la sujestesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA.

Li, 01-06-2023

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo

Copia conforme all'originale.

Bagnoli di Sopra, li 22-05-2023

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo
