

**COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA***PROVINCIA DI PADOVA*

Piazza G. Marconi, 57 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE****Numero 72 Del 29-11-2019**

**Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021
FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) E APPROVAZIONE DELLA
DOTAZIONE ORGANICA**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese di novembre alle ore 20:45, presso questa Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Milan Roberto	Sindaco	Presente
Ruzzon Matteo	Vice Sindaco	Presente
Angeli Massimo	Assessore	Presente
Angeli Ilaria	Assessore	Presente
Pinato Pamela	Assessore	Assente

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor Milan Roberto in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Comunale Reffo Ersilio.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021 FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

Viste in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

Vista l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014, L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito Legge 7 agosto 2016, D.L. 50/2017 convertito in legge 96/2017 (decreto Enti locali);

Dato atto che l'articolo 14-bis del decreto legge 4/2019, convertito in legge 26/2019, prevede che:

- l'arco temporale di riferimento sul quale calcolare in modo cumulativo il valore delle cessazioni intervenute nell'anno precedente sia il quinquennio precedente e non più il triennio;
- ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità

Preso atto che per le cessazioni intervenute nel 2018 e 2019 si attua un turnover pari al 100% del rispettivo valore per finanziare nuove assunzioni dall'esterno;

Considerato che in materia di resti assunzionali di cui all'art.3, c.5, del D.L.90/2014 la delibera

n.28/SEZAUT/2015/QMIG del 14/22 settembre 2015 ha fornito le seguenti indicazioni:

- a) il riferimento al triennio (oggi quinquennio) precedente inserito nell'art.4, comma 3, del D.L.78/2015, che ha integrato l'art.3 comma 5, del D.L.90/2014 è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti a ritroso rispetto l'anno in cui si intende effettuare le assunzioni;
- b) con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art.3, c.5, del D.L.90/2014 va calcolato imputando la spesa a regime per l'intera annualità;

Vista la propria precedente deliberazione n. 86. del 6.12.2018 recante "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021"

Visti:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 1 comma 719 e 723 della legge 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;
- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

Preso atto che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- l'ente ha rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2015 e gli obiettivi del pareggio di bilancio per l'anno 2016 e 2017, ed il bilancio di previsione 2018-2020 assicura il rispetto degli obiettivi anche per il 2018 e 2019 (conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali per l'anno 2017 e 2018);
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2018-2020 (delibera di Giunta n. 111 del 29.12.2017)

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

Rilevato a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013:

	Media 2011-2013	Rendiconto
	Impegni	2018
Spese per il personale dipendente	440.781,79	309.996,22
Spese correnti		2.566.299,40
Incidenza % spesa totale su spese correnti		12,07%

Dato atto che il margine assunzionale maturato con le cessazioni intervenute nel quinquennio precedente, ed in previsioni delle prossime cessazioni, inteso in senso dinamico, considerando i

valori stipendiari tabellari vigenti, è rappresentato dalla seguente tabella:

DETERMINAZIONE CAPACITÀ ASSUNZIONALE						
Personale	cessazione	tipo rapporto	livello base	spesa tabellare CCNL pianta organica	Percentuale assunzionale	disponibilità assunzionale
Pensionamento	31/12/2013	Ruolo	D1	22.135,47	80,00%	17.708,38
Pensionamento	28/12/2015	Ruolo	B3	19.063,80	100,00%	19.063,80
Disponibilità assunzionale 2019						36.772,18
Pensionamento	11/03/2020	Ruolo	B3	19.343,33	100,00%	19.343,33
Disponibilità assunzionale 2020						19.343,33

Dato atto che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

Rilevato, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività, di stabilire il seguente fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, nei limiti consentiti dalla normativa in materia di turnover e di contenimento della spesa di personale:

PIANO ASSUNZIONI 2019					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo spazio assunzionale	Note
1	D	Istruttore Direttivo Tecnico	Concorso	€ 22.135,47	Previa procedura di mobilità ex art. 30

PIANO ASSUNZIONI 2020					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo spazio assunzionale	Note
1	B3	Collaboratore Tecnico operaio specializzato	Concorso	€ 19.063,80	

PIANO ASSUNZIONI 2021					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo spazio assunzionale	Note
Da definire	Da definire	Da definire	Da definire	Nessuna	Da definire in base a future esigenze ed evoluzioni

Rilevato che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, in quanto prevede la sostituzione di posti già coperti dal punto di vista contabile, e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 in data 29.11.2019. (verbale n. 16).

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomi e locali;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1° comma del T.U. – D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

1. di aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2019/2021, come segue:

PIANO ASSUNZIONI 2019					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo spazio assunzionale	Note
1	D	Istruttore Direttivo Tecnico	Concorso	€. 22.135,47	Previa procedura di mobilità ex art. 30
PIANO ASSUNZIONI 2020					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo spazio assunzionale	Note
1	B3	Collaboratore Tecnico operaio specializzato	Concorso	€. 19.063,80	
PIANO ASSUNZIONI 2021					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Utilizzo spazio assunzionale	Note
Da definire	Da definire	Da definire	Da definire	Nessuna	Da definire in base a future esigenze ed evoluzioni

2. di approvare la dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018 (**allegato A**);
3. di dare atto che il programma assunzionale è compatibile con l'ammontare equivalente delle cessazioni intervenute nel quinquennio precedente, inteso in senso dinamico, come risulta dal prospetto riportato in premessa del presente atto;
4. di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
5. di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito per la copertura del posto attualmente vacante.

PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

Regolarita' tecnica	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO F.F. a norma del T.U.E.L. 267/00	Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021 FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole Data 19-11-19 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Regolarita' contabile	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO F.F. a norma del T.U.E.L. 267/00	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole Data 19-11-19 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Milan Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Reffo Ersilio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Li, 02-12-2019

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 29-11-2019

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

ESECUTIVITÀ

Si certifica che la suestesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA.

Li, 12-12-2019

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo

Copia conforme all'originale.

Bagnoli di Sopra, li 02-12-2019

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo

Allegato sub A)

Personale	assunto	tipo rapporto	livello base	spesa tabellare CCNL pianta organica	Spesa tabellare CCNL PFP 2019	Spesa tabellare CCNL PFP 2020	Spesa tabellare CCNL PFP 2021
ECONOMICO-FINANZIARIA-SEGRETERIA-SERVIZI GENERALI							
Segretario Comunale scavalco	05/09/2019	Scavalco					
Responsabile di Area (convenzione)	27/04/2015	Conv.	D3				
Istruttore Amministrativo	12/04/2015	Ruolo	C1	20.344,07	20.344,07	20.344,07	20.344,07
Collaboratore Amministrativo	01/05/1992	Ruolo	B3	19.063,80	19.063,80	19.063,80	19.063,80
GESTIONE DEL TERRITORIO							
Responsabile di Area (convenzione)	01/11/2017	Conv.					
Responsabile di Area (nuova assunzione)	2019	Ruolo	D1		22.135,47	22.135,47	22.135,47
Istruttore Tecnico	15/02/1993	Ruolo	C1	20.344,07	20.344,07	20.344,07	20.344,07
Collaboratore Amministrativo	01/09/1994	Ruolo	B3	19.063,80	19.063,80	19.063,80	19.063,80
Collaboratore Tecnico (cessazione 2020)	14/01/1981	Ruolo	B3	19.063,80	19.063,80		
Agente Polizia Locale	16/05/1986	Ruolo	C1	20.344,07	20.344,07	20.344,07	20.344,07
Agente Polizia Locale	16/04/2012	Ruolo	C1	20.344,07	20.344,07	20.344,07	20.344,07
Collaboratore Tecnico (nuova assunzione)	2020	Ruolo	B3			19.063,80	19.063,80
SERVIZI DEMOGRAFICI E ALLA PERSONA							
Responsabile di Area	13/02/1979	Ruolo	D1	22.135,47	22.135,47	22.135,47	22.135,47
Collaboratore Amministrativo	01/08/2018	Ruolo	B3	19.063,80	19.063,80	19.063,80	19.063,80
Totale Spesa				179.766,95	201.902,42	201.902,42	201.902,42
Disponibilità assunzionale			2019		36.772,18	14.636,71	14.636,71
			2020			0,00	0,00
			2021				0,00
			saldo capacità residua			14.636,71	14.636,71

Comune di Bagnoli di Sopra
Provincia di Padova

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Verbale n. 16

AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021 FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA

L'organo di revisione economico finanziaria, dott. Giovanni Dainese ha esaminato, per esprimere il proprio parere, la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 19.11.2019, avente ad oggetto: "AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021 FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA"

VISTO

- l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75
- l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014, L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito Legge 7 agosto 2016, D.L. 50/2017 convertito in legge 96/2017 (decreto Enti locali), nonché da ultimo l'articolo 14-bis del D.L. n. 4/2019, convertito in legge n. 26/2019, che estende ad un quinquennio l'arco temporale di riferimento sul quale calcolare in modo cumulativo il valore delle cessazioni intervenute nell'anno precedente;

CONSIDERATO CHE

Dall'esame dei suddetti documenti si evince, segnatamente, l'intenzione dell'Ente di procedere al programma di assunzioni dettagliato nel testo di proposta deliberativa ed in allegato lo schema di dotazione organica dell'Ente secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018;

VERIFICATO CHE

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- l'ente ha rispettato gli obiettivi del Pareggio di bilancio per gli esercizi 2016 e 2017, e il bilancio di previsione 2019-2021 assicura il rispetto degli obiettivi anche per tale periodo di riferimento;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;

il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari ad €. 476.327,93 e che la spesa di personale di cui al comma 557 – art. 1 – L.292/2006 e per l'anno 2018 è stata di € 338.963,67;

- Dispone di una capacità assunzionale sufficiente all'attuazione del programma di assunzioni previsto nella presente delibera.

Per tutto quanto sopra espresso,

Formula PARERE FAVOREVOLE all'aggiornamento del piano triennale 2019-2021 fabbisogni di personale (ptfp) e approvazione della dotazione organica.

Raccomanda, inoltre, che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2019/2021, e all'atto delle assunzioni o mobilità, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

Rovigo, li 29/11/2019

Il Revisore Contabile
Dott. Giovanni Dainese

