

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ARCH. SILVANO DE NARDI
Indirizzo	29, VIA RONCHE, 31047 PONTE DI PIAVE (TV), ITALIA
Telefono	0422 759440
Fax	
E-mail	arch.denardi@gmail.com ; pec: silvano.denardi@archiworldpec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10.09.1943

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 1969 al 2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio di Architettura e Urbanistica S. De Nardi - Ponte di Piave (TV)
• Tipo di azienda o settore	Studio Professionale
• Tipo di impiego	Architetto e Urbanista – libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Titolare dello Studio Professionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1969
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Universitario di Architettura di Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Abilitazione all'esercizio della Professione di Architetto
• Qualifica conseguita	Iscrizione all'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Treviso
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	al n.88 dal 15.01.1970
• Date (da – a)	Dal 1962 al 1969
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Universitario di Architettura di Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Architettura/Urbanistica
• Qualifica conseguita	Laurea in Architettura il 31 luglio 1969 con voto 110/110 con lode
• Date (da – a)	Dal 1957 al 1961
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico Canova di Treviso
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Maturità classica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Studio Professionale in Ponte di Piave (TV) - dal 1969
Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese
buona
elementare
elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Dialetto veneto
eccellente
eccellente
eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Latino
buona
buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Pluriennale collaborazione ed esperienza come tecnico incaricato da numerose Amministrazioni comunali per la redazione di progetti per Opere Pubbliche e Piani a vari livelli (comunali, comunità, etc.)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Titolare dello Studio Professionale; gestione e collaborazione con dipendenti e collaboratori esterni.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenze base per l'utilizzo di programmi quali Word, Excel, Microsoft Windows e Office.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Disegno a mano libera
Fotografia

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Sindaco del Comune di Salgareda (TV) – anni 1972/1975
Assessore del Comprensorio dei Comuni dell'Opitergino Mottense (anni '80)
Presidente del Comprensorio dei Comuni dell'Opitergino Mottense (anni '80)
(Comuni di Oderzo, Motta di Livenza, Gorgo al Monticano, Meduna, Chiarano, Cessalto, Salgareda, Ponte di Piave, Cimadolmo, Ormelle, S. Polo di Piave, Fontanelle, Portobuffolè)
Presidente della Sez. Club Alpino Italiano sez. Ponte di Piave- Salgareda dal 1980 al 2005, ora presidente onorario.

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI CURRICULUM PROFESSIONALE AGG. OTTOBRE 2020